



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 361 del 18.07.2019

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 156 DEL 18-07-2019

**Oggetto: Percorsi di inclusione sociale. Borse Lavoro periodo Maggio / Ottobre 2019.
Liquidazione parziale ai beneficiari fino al 20 Luglio 2019.**

L'anno duemiladiciannove addì diciotto del mese di luglio, il Responsabile del servizio
CATERINI BATTISTA

Premesso che il responsabile dei servizi sociali dell'Unione dei Comuni con propria determinazione n. 24 del 14.05.2019 Registro Generale n. 46, approvava l'elenco degli idonei al 2° programma di inclusione sociale 2019 per l'assunzione delle borse lavoro periodo Maggio - Ottobre 2019 come da allegato elenco ed approvato con Delibera di Giunta dell'Unione n. 8 del 23.04.2019, che si intendono per integralmente trascritte;

Considerato che l'Amministrazione Comunale intende utilizzare le persone di cui all'allegato elenco, trasmesso dall'Unione dei Comuni quali idonei allo svolgimento delle borse di lavoro;

Che in esecuzione della deliberazione della G.U. n. 8/2019 con la quale si stabilisce l'utilizzo di personale inquadrato nella forma di "borsa lavoro" quale sussidio sociale ed inserimento al mondo lavorativo;

Che l'erogazione di borse di lavoro in favore di soggetti in condizione di esclusione dovrà afferire, indicativamente al periodo Maggio 2019 – Ottobre 2019, così come stabilito nella Determina dell'Unione dei Comuni n. 24 del 14.05.2019, Registro Generale n. 46, per un contributo mensile variabile indicativamente che potrà oscillare tra i € 300,00 mensili ed € 600,00 mensile, sulla base dell'effettivo impegno richiesto ai singoli borsisti;

Considerata la somma complessiva di € 6.800,00 per l'esecuzione di specifiche mansioni;

Considerato che quest'Amministrazione da una attenta ricognizione dei lavori di straordinaria manutenzione da effettuare su gran parte del territorio Comunale, intende realizzare gli interventi appresso elencati, destinando a fianco di ognuno di essi le risorse ritenute congrue, tenendo conto della consistenza dei lavori da eseguire, fino alla concorrenza del budget disponibile dell'importo di € 6.800,00

Tipologia intervento	Importo
MANUENZIONE E PULIZIA STRADE E AREE VERDI	€ 6.800,00

Richiamata la Determina n. 229 Registro Generale del 14.05.2019, che qui si intende per integralmente trascritta con cui si impegnava la spesa di € 6.800,00 per i motivi di cui sopra indicativamente, per i periodi Maggio 2019 / Ottobre 2019;

Considerato che i borsisti di cui l'Amministrazione si è avvalsa sono Lach Kinga Jolanta, Coccia Lino e Marinelli Gianluca, risultati idonei come riportato nell'apposito elenco insito nella Determina dell'Unione dei Comuni;

Ritenuto necessario procedere alla liquidazione parziale in favore dei soggetti di cui sopra per la somma totale di € 3.100,00, fino al 20.07.2019 e così ripartita:

- Lach Kinga Jolanta € 1.000,00;
- Coccia Lino € 900,00
- Marinelli Gianluca € 1.200,00;

DETERMINA

- 1) Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto anche ai sensi della motivazione ex art. 3 della Legge n. 241/1990;
- 2) Di liquidare, parzialmente, per i motivi espressi in narrativa e fino al 20.07.2019, ai beneficiari della Borsa Lavoro, periodo di Maggio 2019 / Ottobre 2019 l'importo parziale di € 3.100,00 come da prospetto contabile allegato;
- 3) Di dare atto che la restante somma di € 3.700,00, (sul totale di € 6.800,00), verrà liquidata alla fine del periodo;
- 4) Di imputare la spesa di complessivi € **3.100,00** al Capitolo n. 1891/0 del bilancio del corrente esercizio, per gli interventi di cui in narrativa, così come previsto dalla seguente tabella:

	ANNO	COD. BILANCIO
1	2019	12.04-1.01.01.02.999

	CAP	AZIONE	DESCRIZIONE		IMPORTO
	1891/0		Interventi sociali diversi – Borse Lavoro		€ 3.100,00
	TIPO ACC./IMP.	N. ACC./IMP.	N. SUBIMP	TIPO DI FINANZIAMENTO	
	Nuovo impegno			(bilancio comunale)	

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

IL RESPONSABILE DI AREA
CATERINI BATTISTA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del _____ al _____.

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni