



COMUNE DI VALLE CASTELLANA

Provincia di Teramo

*Loc. Capoluogo – Via Provinciale 64010 Valle Castellana (Teramo) - C.F. 80006060679 e P.I.: 00275030674
- telef. 0861-93130/93473 fax 0861-93557*

Registro Generale n. 298 del 03.07.2020

DETERMINAZIONI AREA AFFARI GENERALI

N. 107 DEL 03-07-2020

Oggetto: Controversia EOLO / Comune di Valle Castellana. - Diffida ad adempiere. - Impegno di spesa in favore dell'Avv. Sara Volpini, con studio in Ascoli Piceno, (AP).

L'anno duemilaventi addì tre del mese di luglio, il Responsabile del servizio CATERINI BATTISTA

Premesso che con deliberazione G. C. n. 26 del 09.05.2020, che si intende per integralmente trascritta, con la quale questo Comune ha inteso procedere al recupero delle somme nei confronti della Società EOLO relativamente ad un contratto di locazione stipulato in data 24.10.2017 ed un contratto di servizi in pari data in merito all'installazione di antenne per connessione ad internet;

Visto che la suddetta Società non ha mai versato le annualità 2017 / 2018 / 2019, per cui si è reso necessario procedere al recupero delle somme in questione;

Dato atto che con la medesima deliberazione veniva conferito mandato per l'assistenza e la difesa del Comune di Valle Castellana allo studio legale Avv. Sara Volpini con studio in Ascoli Piceno (AP), Via Del Trivio – 63100 - Ascoli Piceno (AP), alla quale veniva delegata ogni facoltà di dire, transigere, eccepire e dedurre quanto riterrà opportuno in difesa del Comune fino alla definitiva risoluzione della lite;

Visto il preventivo che l'Avv. Sara Volpini ha debitamente inviato per la difesa di codesto Ente, in data 05.05.2020 prot. 2811 che si allega al presente deliberato e che qui si intende per integralmente trascritto, con cui si dichiara quanto segue:

- Ipotesi di risoluzione spontanea della controversia a seguito diffida legale ad adempiere della somma complessiva di **€ 358,00**;
- Ipotesi di soluzione stragiudiziale con accordo transattivo tra le parti della somma complessiva di **€ 1.554,80**;
- Ipotesi di Ricorso per Decreto Ingiuntivo della somma complessiva di **€ 645,84**;

Visto che tra le parti la questione è stata definitivamente risolta, tant'è che la Società EOLO ha saldato quanto dovuto a seguito di diffida legale ad adempiere;

Considerato che nella suddetta Delibera si dava atto che il relativo impegno di spesa sarebbe stato determinato in base alla soluzione che avrebbe messo fine alla controversia tra le parti, rispettando le somme sopra meglio specificate;

Ritenuto, onde evitare duplicazioni procedurali, di provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa, facendo riferimento alla prima ipotesi, per la somma complessiva pari ad **€ 358,00** comprensivo di oneri di legge e spese generali al Cap di riferimento del bilancio 2020;

Visto il CIG: Z5B2D88ABE;

Visto il Regolamento di contabilità;

Visto il T.U.E.L.;

DETERMINA

- 1) Di approvare le premesse parte integrante e sostanziale della presenta delibera e quale motivazione ai sensi di art. 3 di legge 241/1990;
- 2) Di conferire mandato per l'assistenza e la difesa del Comune di Valle Castellana allo studio legale Avv. Sara Volpini, con sede in Ascoli Piceno, Via Del Trivio n. 1, - 63100 - Ascoli Piceno (AP), alla quale viene delegata ogni facoltà di dire, transigere, eccepire e dedurre quanto riterrà opportuno in difesa del Comune fino alla definitiva risoluzione della lite;
- 3) Di assumere apposito impegno di spesa per la liquidazione delle spese legali e di tutti gli oneri professionali inerenti e conseguenti l'adozione del presente provvedimento, imputando la spesa complessiva pari ad **€ 358,00** comprensivo di oneri di legge e spese generali al Cap. di riferimento del bilancio 2020, mediante appositi prospetti che seguono:

1	ANNO	CODICE BILANCIO		
	2020	01.02-1.03.02.11.0 06		
	<i>CAP</i>	<i>AZIONE</i>	<i>DESCRIZIONE</i>	<i>IMPORTO</i>
	138		SPESE PER LITI ARBITRAGGI,CONSULENZA A TUTELA RAGIONI COMUNE	€ 358,00
	<i>TIPO ACC./IMP.</i>	<i>N. ACC./IMP.</i>	<i>N. SUBIMP</i>	<i>TIPO DI FINANZIAMENTO</i>
Imp.			(bilancio comunale)	

- 4) Di dare atto che la seguente somma verrà liquidata non appena il professionista depositerà apposita fattura per il servizio offerto.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

IL RESPONSABILE DI AREA
CATERINI BATTISTA

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
D'ANGELO CAMILLO

E' copia conforme all'originale emesso da questo ufficio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Di Saverio Giovanni

Il presente provvedimento viene trasmesso in copia al sindaco, al Segretario Comunale ed al Responsabile del Servizio Albo Pretorio per la pubblicazione per 15 gg.

Valle Castellana, _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

N..... di pubblicazione registro Albo Pretorio.

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dalla data del al .

Viene altresì pubblicata dalla medesima data, e per 15 giorni consecutivi, su sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, co.1, della L. 18/06/2009 n.69).

Valle Castellana,

IL RESP.SERVIZIO ALBO PRETORIO
Di Saverio Giovanni