



## COMUNE DI CALDAROLA

### Provincia di Macerata

#### COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

#### Numero 13 del 10-04-2020

**Oggetto:** APPROVAZIONE PROGRAMMA TRIENNALE ED ELENCO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE (OO.PP.). TRIENNIO 2020/2022 E PROGRAMMA ACQUISIZIONE FORNITURE E SERVIZI BIENNIO 2020/2021.

L'anno duemilaventi il giorno dieci del mese di aprile alle ore 11:30, nella sala delle adunanze si è riunito il Consiglio Comunale convocato con avvisi spediti nei modi e termini di legge, in sessione Ordinaria in Seconda convocazione.

Alla trattazione dell'argomento in oggetto, in seduta Pubblica, risultano presenti e assenti i Consiglieri:

Giuseppetti Luca Maria	P	Alesiani Mauro	P
Di Tomassi Giorgio	P	Minnucci Teresa	P
Ansovini Simone	P	De Angelis Davide	P
Pontoni Marco	P	Biondi Aronne	P
Ciarlantini Giovanni	P	Cataldi Simone	P
Pesaresi Luca	P		

Assegnati 11	In carica 11	Assenti 0	Presenti 11
--------------	--------------	-----------	-------------

Il Consigliere Biondi Aronne partecipa in modalità di videoconferenza.

Assiste in qualità di Segretario verbalizzante il Segretario Comunale Cesanelli Dott.Ssa Marina.

Assume la presidenza il Signor Giuseppetti Luca Maria Sindaco.

Constatata la legalità della seduta, il Presidente dichiara aperta la stessa ed invita il Consiglio a discutere e deliberare sull'oggetto sopra indicato, previa nomina degli scrutatori nelle persone dei Signori:

**DATO ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267:

- il responsabile del servizio interessato per quanto riguarda la regolarità tecnica;
- il responsabile del servizio finanziario per quanto riguarda la regolarità contabile;

Il Sindaco illustra l'argomento.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

**DATO ATTO** che sulla proposta della presente deliberazione hanno espresso parere favorevole ai sensi dell'art. 49, 1° comma del D. Lgs. 18.08.2000 n. 267:

- il responsabile del servizio interessato per quanto riguarda la regolarità tecnica;
- il responsabile del servizio finanziario per quanto riguarda la regolarità contabile;

**PREMESSO** che:

- l'art. 21, comma 3°, del D. Lgs. 50/2016 dispone che l'attività di realizzazione dei lavori pubblici di singolo importo superiore a €. 100.000,00 avviene sulla base di un programma triennale e dei suoi aggiornamenti annuali, da predisporre e approvare, unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso, nel rispetto dei documenti programmatori, già previsti dalla normativa vigente e della normativa urbanistica;
- l'art. 21, comma 6°, del D. Lgs. 50/2016 dispone che le amministrazioni aggiudicatrici redigono il piano biennale delle forniture e dei servizi di singolo superiore a €. 40.000,00, da predisporre e approvare, secondo i regolamenti dell'Ente;
- il comma 8 del citato art. 21 del D. Lgs. 50/2016 prevede che il programma triennale e gli elenchi Annuali dei lavori ed il programma biennale degli acquisti e forniture sono adottati sulla base degli schemi tipo, definiti con decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti;
- il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, con Decreto 16 gennaio 2018, ha approvato la procedura e gli schemi tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale, dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e del programma biennale degli acquisti e forniture, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016;

**RICHIAMATA** la deliberazione della giunta comunale n. 108 del 15.10.2019, con la quale è stato adottato lo schema di programma delle opere pubbliche del triennio 2020/2022 ed elenco annuale 2020;

**RICHIAMATA** la deliberazione della giunta comunale n. 29 del 11.03.2020, con la quale è stato adottato lo schema di programma dei servizi e forniture per il biennio 2020/2021;

**CONSIDERATO** che a norma della richiamata normativa il programma triennale e l'elenco annuale dei lavori pubblici da realizzare devono essere approvati dall'organo consiliare unitamente al bilancio preventivo, di cui costituiscono parte integrante, ai sensi del combinato disposto articolo 21, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 14 gennaio 2018 n. 14;

**CONSIDERATO** che ai sensi della richiamata normativa il programma biennale dei servizi e forniture deve essere approvato entro novanta giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio o documento equivalente, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione o dall'organo consiliare unitamente al bilancio preventivo, secondo quanto previsto dal combinato disposto articolo 21, del D. Lgs. 50/2016 e dell'art. 7, comma 6, del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 14 gennaio 2018 n. 14;

**ESAMINATO** lo schema di programma triennale dei lavori pubblici per il periodo 2020/2022 ed il relativo elenco annuale che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione - Allegato A);

**ESAMINATO** lo schema di programma biennale di acquisizione dei servizi e delle forniture per il periodo 2020/2021 che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione - Allegato B);

**VISTI:**

- il D. Lgs. n. 50/2016;
- il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;

- il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14;
- il D.Lgs. 18.08.2000 n. 267;

Con votazione legalmente resa per alzata di mano, ed accertata dal Presidente e dagli Scrutatori che ha dato il seguente risultato:

Componenti presenti n.	1
	1
Componenti votanti n.	1
	1
Componenti astenuti n.	0
Voti favorevoli n.	8
Voti contrari n.	3

### **D E L I B E R A**

1- La premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

2- Di approvare il programma dei lavori pubblici relativo al triennio 2020/2022 che contiene anche l'elenco dei lavori da avviarsi nel 2020 di cui all'allegata scheda denominata **Allegato A)**, redatto in conformità agli schemi di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14, di cui forma parte integrante e sostanziale.

3- Di approvare il programma di acquisizione dei servizi e forniture per il biennio 2020/2021 di cui all'allegata scheda denominata **Allegato B)**, redatto in conformità agli schemi di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 16 gennaio 2018 n. 14, di cui forma parte integrante e sostanziale.

### **I L C O N S I G L I O C O M U N A L E**

Con votazione legalmente resa per alzata di mano, ed accertata dal Presidente e dagli Scrutatori che ha dato il seguente risultato:

Componenti presenti n.	1
	1
Componenti votanti n.	1
	1
Componenti astenuti n.	0
Voti favorevoli n.	8
Voti contrari n.	3

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 - 4<sup>a</sup> comma - del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

Il presente verbale, salva l'ulteriore lettura e sua definitiva approvazione nella prossima seduta, viene sottoscritto come segue:

Il Presidente  
F.to Giuseppetti Luca Maria

Il Segretario Comunale  
F.to Cesanelli Dott.Ssa Marina

---

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.6.2009 n. 69, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on-line ([www.comune.caldarola.mc.it](http://www.comune.caldarola.mc.it)) per quindici giorni consecutivi.

Caldarola, li

Il Segretario Comunale  
F.to Cesanelli Dott.Ssa Marina

---

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

**ATTESTA**

Che la presente deliberazione:

È stata affissa all'Albo Pretorio comunale on-line per quindici giorni consecutivi dal  
al            senza reclami.

È divenuta esecutiva il giorno:

[ ] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 D.Lgs.vo n. 267/2000);

[ ] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, (art. 134, c. 3, D.Lgs.vo n. 267/2000);

Caldarola, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio  
F.to Dott. Marco Feliziani

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Caldarola, li

Il Segretario Comunale  
Cesanelli Dott.Ssa Marina