



COMUNE DI CALDAROLA Provincia di Macerata

Copia di deliberazione della Giunta Comunale

Numero 113 del 26-10-2019

Oggetto: COSTITUZIONE DI UNA SHORT-LIST DI AVVOCATI A CUI POTER AFFIDARE INCARICHI DI PATROCINIO LEGALE. ATTO DI INDIRIZZO

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventisei del mese di ottobre alle ore 12:30, nella residenza comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
Giuseppetti Luca Maria	Sindaco	P

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
Ciarlantini Giovanni	Assessore	P

Nominativo	Carica	Pres. / Ass.
Di Tomassi Giorgio	Assessore	P

Assegnati: 3	In carica: 3	Assenti 0	Presenti 3
--------------	--------------	-----------	------------

Partecipa in qualità di Segretario verbalizzante il Segretario Comunale Sig. Massi Gentiloni Silveri Dott. Francesco.

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il Signor Giuseppetti Luca Maria nella sua qualità di Sindaco, e invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che il Comune di Calderola non è dotato, nel suo organico, di una struttura amministrativa con competenze legali, ma che spesso si trova dinanzi all'esigenza di affidare degli appalti di servizio connessi alla difesa in giudizio dell'Ente;

Allo stato attuale risulta più congeniale costituire una short-list di avvocati a cui affidare, in caso di bisogno, incarichi di assistenza legale compresa la rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente;

Preso atto di quanto previsto dall'art.36 comma 2 lett.a) del vigente codice degli appalti, per l'affidamento degli incarichi legali, contemplati nell'art.17 comma 1 lett d) del citato codice, in base al quale possono essere adottate delle procedure snelle che prevedano l'affidamento diretto, seppur adeguatamente motivato, a professionista esterno, qualora l'importo del servizio non sia superiore a €.40.000,00;

Viste le linee di indirizzo prodotte dall'Autorità Anticorruzione, nonché il recente pronunciamento del Consiglio di Stato (parere n.1903/2016) in merito all'affidamento diretto di appalti di entità inferiore ad €.40.000,00, secondo i quali, in base al principio della buona prassi, un corretto modello pratico/operativo di affidamento, è sempre quello che interviene dopo un passaggio procedimentale che imponga un'indagine di mercato dimostrabile;

Che secondo le linee di indirizzo dell'Anac rientra nella piena discrezionalità della singola stazione appaltante "la facoltà di svolgere una preliminare indagine, semplicemente esplorativa del mercato, volta a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari";

Che tale indagine esplorativa garantirebbe il rispetto dei principi generali richiamati dall'art.4 del codice degli appalti, in particolar modo il rispetto degli obblighi di trasparenza, economicità e pubblicità;

Ritenuto, con il presente atto, di declinare le linee di indirizzo necessarie per la costituzione di una short-list di avvocati, nonché i contenuti minimi che devono essere inseriti nell'avviso pubblico:

"La short-list costituenda, sarà articolata in distinte sezioni, - in base alle seguenti materie: diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto contabile, diritto del lavoro, diritto tributario, diritto commerciale e diritto societario);

- La suddetta lista di professionisti avrà validità annuale (12 - mesi), a decorrere dalla data di pubblicazione della short-list, prorogabile per ulteriori 12 mesi;

- La formazione di tale elenco avverrà tramite avviso, da pubblicare nel sito istituzionale dell'Ente per n.15 giorni; tale avviso non comporterà alcuna procedura selettiva, concorsuale, né alcuna graduatoria, né attribuzione di punteggio, ma costituirà riferimento per l'Amministrazione Comunale per l'individuazione di avvocati cui affidare il patrocinio legale;

- L'amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di incaricare professionisti non iscritti nell'elenco nei casi in cui l'eccezionalità, l'importanza del contenzioso, il grado di giudizio, la consequenzialità rispetto a contenziosi pendenti o precedenti rendano necessari e/o manifestamente

opportune scelte diverse;

- La competenza a promuovere o resistere alle liti, rimane in capo alla Giunta Comunale;

- Al Sindaco compete, in via esclusiva, il conferimento della procura alle liti all'avvocato da incaricare;

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare domanda i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti generali:

Iscrizione all'albo professionale degli Avvocati

Non aver subito dall'ordine di appartenenza, sanzioni disciplinari

Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributo a favore dell'erario, di Enti pubblici e della cassa di previdenza professionale

Non essere interessato da cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione

Non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi con il Comune di Caldarola come previsto dall'ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense

Essere disponibile ad applicare la diminuzione massima rispetto ai valori medi di liquidazione previsti dalla normativa di riferimento, in attuazione ai principi di economicità (il preventivo dovrà essere redatto secondo i parametri di cui al D.M. 55/2014)

2. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La manifestazione di interesse dovrà essere:

- redatta su carta semplice,*
- contenente tutte le autocertificazioni di cui al precedente punto,*
- sottoscritta con firma digitale dal professionista, allegando la fotocopia di un documento di identità in corso di validità - contenere l'iscrizione alla cassa forense*
- indicare il numero di partita IVA e indicare l'indirizzo di posta elettronica - certificata*
- indicare gli estremi di polizza per responsabilità professionale ed il massimale garantito*

Il professionista, tenuto conto dell'esperienza e del settore di specializzazione, dovrà indicare la specifica sezione/sezioni dell'albo in cui intende essere iscritto e l'abilitazione al grado di giudizio.

Alla predetta manifestazione di interesse dovrà essere allegato, a pena di inammissibilità la seguente documentazione:

- fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;*
- curriculum professionale, datato e firmato da cui possano desumersi i titoli conseguiti (laurea, esame di abilitazione alla professione forense, specializzazioni) l'esperienza maturata nell'esercizio dell'attività professionale, da documentarsi mediante l'indicazione della tipologia di pratiche patrociniate dal soggetto dichiarante, con la specifica indicazione delle tematiche già seguite su incarico di altri Enti Locali e l'indicazione dei relativi Enti.*

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula. La falsità nelle dichiarazioni comporterà l'esclusione, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

In caso di associazioni o società di professionisti, dovrà fornirsi l'elenco dei professionisti che svolgeranno l'attività, allegando un curriculum professionale da cui possa desumersi l'esperienza e la professionalità del soggetto dichiarante.

3. FORMAZIONE DELL'ELENCO

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, si procederà a formare un elenco di avvocati, predisposto in ordine alfabetico, articolato in distinte sezioni, in base alla materia e precisamente: civile, penale, amministrativo, contabile, lavoro, tributario, commerciale e tributario, commerciale e societario, precisando anche l'abilitazione al grado di giudizio.

L'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo di conferimento di incarico per il Comune di Caldarola, né l'attribuzione di alcun diritto da parte degli avvocati in ordine ad eventuali conferimenti di incarico.

L'amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di incaricare professionisti non iscritti nell'elenco nei casi in cui l'eccezionalità, l'importanza del contenzioso, il grado di giudizio, la consequenzialità rispetto a contenziosi pendenti o precedenti rendano necessari e/o manifestamente opportune scelte diverse.

L'elenco ha una validità annuale (12 mesi) a decorrere dalla data di pubblicazione della short-list, prorogabile per ulteriori 12 mesi;

ART. 4 –EVENTUALE AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

All'elenco articolato ai sensi del precedente art. 3 il Comune di Caldarola attingerà ogni qualvolta decida di resistere in giudizio ovvero promuovere liti, per la tutela dei propri diritti ed interessi.

Il Responsabile del Settore interessato a conferire la prestazione di servizio, effettuerà la scelta sulla base del criterio di rotazione tenendo comunque in considerazione i principi appresso specificati:

Specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum;

Consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto; Svolgimento di incarichi analoghi (con riferimento alla materia del contendere) in favore del Comune e/o altre Pubbliche Amministrazioni;

Foro di competenza della causa e grado di giudizio.

ART. 5 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Il Comune procederà d'ufficio, con apposito provvedimento, previa contestazione dell'addebito, alla cancellazione dall'elenco degli avvocati, qualora si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:

-perdita dei requisiti per l'iscrizione

-rinuncia all'incarico senza giustificato motivo

-assolvimento dell'incarico affidato in maniera non puntuale e carente di diligenza

ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati verranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, per le sole finalità inerenti alla creazione dell'elenco per eventuali incarichi di patrocinio legale .

Titolare del trattamento è il Comune di Caldarola.

ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Caldarola si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.” Visto l’articolo 48 del TUEL di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. in ordine alla competenza della Giunta;

Preso atto che, come stabilito dall’articolo 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., sulle deliberazioni di mero indirizzo, in quanto non implicanti valutazioni di carattere tecnico, non occorre richiedere il parere preventivo di regolarità tecnica;

Dato atto che sulla proposta non è stato acquisito il parere del responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’articolo 49, comma 1 del suddetto decreto e s.m.i., in quanto la stessa non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell’Ente;

DELIBERA

1) DI ESPRIMERE, ai sensi dell’art. 48 del D.L.vo 267/2000, atto di indirizzo finalizzato alla costituzione di una short-list di avvocati, specificando altresì i contenuti minimi dell’avviso pubblico:

“La short-list costituenda, sarà articolata in distinte sezioni, - in base alle seguenti materie: diritto civile, diritto penale, diritto amministrativo, diritto contabile, diritto del lavoro, diritto tributario, diritto commerciale e diritto societario);

- La suddetta lista di professionisti avrà validità annuale (12 - mesi), a decorrere dalla data di pubblicazione della short-list, prorogabile per ulteriori 12 mesi;

- La formazione di tale elenco avverrà tramite avviso, da pubblicare nel sito istituzionale dell’Ente per n.15 giorni; tale avviso non comporterà alcuna procedura selettiva, concorsuale, né alcuna graduatoria, né attribuzione di punteggio, ma costituirà riferimento per l’Amministrazione Comunale per l’individuazione di avvocati cui affidare il patrocinio legale;

- L’amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di incaricare professionisti non iscritti nell’elenco nei casi in cui l’eccezionalità, l’importanza del contenzioso, il grado di giudizio, la consequenzialità rispetto a contenziosi pendenti o precedenti rendano necessari e/o manifestamente

opportune scelte diverse;

- La competenza a promuovere o resistere alle liti, rimane in capo alla Giunta Comunale;

- Al Sindaco compete, in via esclusiva, il conferimento della procura alle liti all’avvocato da incaricare;

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Potranno presentare domanda i liberi professionisti, singoli o associati, in possesso dei seguenti requisiti generali:

Iscrizione all’albo professionale degli Avvocati

Non aver subito dall’ordine di appartenenza, sanzioni disciplinari

Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributo a favore dell’erario, di Enti pubblici e della cassa di previdenza professionale

Non essere interessato da cause ostative a contrarre con la pubblica amministrazione

Non trovarsi in situazioni di incompatibilità, inconferibilità o conflitto di interessi con il Comune di Caldarola come previsto dall’ordinamento giuridico e dal codice deontologico forense

Essere disponibile ad applicare la diminuzione massima rispetto ai valori medi di liquidazione previsti dalla normativa di riferimento, in attuazione ai principi di economicità (il preventivo dovrà essere redatto secondo i parametri di cui al D.M. 55/2014)

2. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La manifestazione di interesse dovrà essere:

- redatta su carta semplice,*
- contenente tutte le autocertificazioni di cui al precedente punto,*
- sottoscritta con firma digitale dal professionista, allegando la fotocopia di un documento di identità in corso di validità - contenere l'iscrizione alla cassa forense*
- indicare il numero di partita IVA e indicare l'indirizzo di posta elettronica - certificata*
- indicare gli estremi di polizza per responsabilità professionale ed il massimale garantito*

Il professionista, tenuto conto dell'esperienza e del settore di specializzazione, dovrà indicare la specifica sezione/sezioni dell'albo in cui intende essere iscritto e l'abilitazione al grado di giudizio.

Alla predetta manifestazione di interesse dovrà essere allegato, a pena di inammissibilità la seguente documentazione:

- fotocopia di valido documento di riconoscimento del sottoscrittore;*
- curriculum professionale, datato e firmato da cui possano desumersi i titoli conseguiti (laurea, esame di abilitazione alla professione forense, specializzazioni) l'esperienza maturata nell'esercizio dell'attività professionale, da documentarsi mediante l'indicazione della tipologia di pratiche patrociniate dal soggetto dichiarante, con la specifica indicazione delle tematiche già seguite su incarico di altri Enti Locali e l'indicazione dei relativi Enti.*

L'Amministrazione si riserva di verificare la veridicità delle dichiarazioni e dei dati indicati nelle domande e nei curricula. La falsità nelle dichiarazioni comporterà l'esclusione, indipendentemente dalle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000.

In caso di associazioni o società di professionisti, dovrà fornirsi l'elenco dei professionisti che svolgeranno l'attività, allegando un curriculum professionale da cui possa desumersi l'esperienza e la professionalità del soggetto dichiarante.

3. FORMAZIONE DELL'ELENCO

Scaduto il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse, si procederà a formare un elenco di avvocati, predisposto in ordine alfabetico, articolato in distinte sezioni, in base alla materia e precisamente: civile, penale, amministrativo, contabile, lavoro, tributario, commerciale e tributario, commerciale e societario, precisando anche l'abilitazione al grado di giudizio.

L'inserimento nell'elenco non comporta l'assunzione di alcun obbligo di conferimento di incarico per il Comune di Caldarola, né l'attribuzione di alcun diritto da parte degli avvocati in ordine ad eventuali conferimenti di incarico.

L'amministrazione Comunale si riserva comunque la facoltà di incaricare professionisti non iscritti nell'elenco nei casi in cui l'eccezionalità, l'importanza del contenzioso, il grado di giudizio, la consequenzialità rispetto a contenziosi pendenti o precedenti rendano necessari e/o manifestamente opportune scelte diverse.

L'elenco ha una validità annuale (12 mesi) a decorrere dalla data di pubblicazione della short-list, prorogabile per ulteriori 12 mesi;

ART. 4 –EVENTUALE AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

All'elenco articolato ai sensi del precedente art. 3 il Comune di Calderola attingerà ogni qualvolta decida di resistere in giudizio ovvero promuovere liti, per la tutela dei propri diritti ed interessi.

Il Responsabile del Settore interessato a conferire la prestazione di servizio, effettuerà la scelta sulla base del criterio di rotazione tenendo comunque in considerazione i principi appreso specificati:

Specializzazioni ed esperienze risultanti dal curriculum;

Consequenzialità e complementarietà con altri incarichi aventi lo stesso oggetto; Svolgimento di incarichi analoghi (con riferimento alla materia del contendere) in favore del Comune e/o altre Pubbliche Amministrazioni;

Foro di competenza della causa e grado di giudizio.

ART. 5 – CANCELLAZIONE DALL'ELENCO

Il Comune procederà d'ufficio, con apposito provvedimento, previa contestazione dell'addebito, alla cancellazione dall'elenco degli avvocati, qualora si verifichi anche una sola delle seguenti condizioni:

-perdita dei requisiti per l'iscrizione

-rinuncia all'incarico senza giustificato motivo

-assolvimento dell'incarico affidato in maniera non puntuale e carente di diligenza

ART. 6 – TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 i dati verranno trattati con l'ausilio di mezzi elettronici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza, per le sole finalità inerenti alla creazione dell'elenco per eventuali incarichi di patrocinio legale .

Titolare del trattamento è il Comune di Calderola.

ART. 7 – DISPOSIZIONI FINALI

Il Comune di Calderola si riserva la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare il presente avviso, qualora ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.” Visto l'articolo 48 del TUEL di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. in ordine alla competenza della Giunta;

2) DI TRASMETTERE copia della presente ai Responsabili di 2) Settore dell'Ente, per gli adempimenti di competenza.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione;

DELIBERA

di **APPROVARE** integralmente la proposta di deliberazione sopra riportata

DI DISPORRE a norma dell'art. 125 del T.U. degli Enti Locali, l'invio in elenco del presente atto ai Capigruppo Consiliari;

LA GIUNTA COMUNALE

ACCERTATA l'urgenza degli adempimenti consequenziali

DELIBERA

DI DICHIARARE il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4[^] comma, del Testo Unico degli Enti Locali D.lvo 267/2000

Approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
F.to Giuseppetti Luca Maria

Il Segretario Comunale
F.to Massi Gentiloni Silveri Dott. Francesco

li

Della suestesa deliberazione, ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 e dell'art. 32, comma 1, della Legge 18.6.2009 n. 69, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio Comunale on-line (www.comune.caldarola.mc.it) per quindici giorni consecutivi.

E' comunicata ai Signori Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 267/2000.

Il Segretario Comunale
F.to Marina Cesanelli

Il sottoscritto Responsabile del Servizio, visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

Che la presente deliberazione:

È stata affissa all'Albo Pretorio comunale on-line per quindici giorni consecutivi dal al senza reclami.

È divenuta esecutiva il giorno:

[] perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4 D.Lgs.vo n. 267/2000);

[] decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, (art. 134, c. 3, D.Lgs.vo n. 267/2000);

Caldarola, li _____

Il Responsabile del Servizio
F.to Dott. Marco Feliziani

Sono stati assunti i seguenti Impegni di Spesa:

Caldarola, li 26-10-2019

IL RAGIONIERE COMUNALE F.F.
F.to Biondi Dott. Rossano

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Caldarola, li

Il Segretario Comunale
Marina Cesanelli