



**COMUNE DI CALDAROLA**  
**Provincia di Macerata**

**COPIA**

**DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**SETTORE AFFARI GENERALI**

**Numero 122 Del 12-07-2018 Registro generale n. 234**

**Oggetto: SERVIZIO SOFTWARE ON-LINE PER GESTIONE FONDO RISORSE  
DECENTRATE ANNO 2018. ACQUISTO TRAMITE ME.PA. (O.D.A.). DITTA MAGGIOLI  
SPA. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA. - CIG: Z3824527BC**

L'anno duemiladiciotto, il giorno dodici del mese di luglio, nella Sede Comunale, nel proprio ufficio.

Il sottoscritto Seri Angelo

**RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

- VISTO l'art. 107 del T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, e s.m.i.;
- VISTA la legge 7 agosto 1990, 241;
- VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- VISTO lo Statuto Comunale ed il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- VISTO il vigente Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- VISTO il decreto del Sindaco n. 8/2015 con il quale sono state attribuite al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000, le funzioni dirigenziali definite dall'art. 107, commi 2 e 3 del medesimo decreto legislativo;

## **PREMESSO:**

CHE l'ufficio di Ragioneria ha necessità di procedere all'acquisto del software on-line per la gestione del fondo risorse decentrate 2018;

RILEVATO che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio Settore Affari Generali nominato con atto n. 8 del 01/07/2015 anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 .

DATO ATTO di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal c. 2 dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016.

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di procedere all'acquisto del materiale suindicato, come meglio sopra descritto, per l'importo complessivo di €. 240,00 oltre IVA;

CHE a tale scopo si intende acquistare, da ditta specializzata, dei prodotti di cui all'ordine diretto d'acquisto (O.D.A.), generato automaticamente dal sistema con n. **4402705**, allegato al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale;

VISTI i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma.2 *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*

DATO ATTO, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni di importo inferiore ai 40.000,00 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016:

*art. 36 c. 2. “Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), secondo le seguenti modalità:*

*a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta; “*

*art.32 c.14. “Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri.”*

VISTA la legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016) e viste, per quanto riguarda gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, le disposizioni in cui si prescrive che:

- le amministrazioni pubbliche provvedono ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite CONSIP o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti (art. 1, comma 512);
- CONSIP o il soggetto aggregatore interessato programmano gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività in coerenza con la domanda aggregata indicata nel Piano Triennale predisposto da AGID (art.1 comma 515 )
- la procedura di cui ai commi 512 e 514 ha un obiettivo di risparmio di spesa annuale, da raggiungere alla fine del triennio 2016-2018, pari al 50 per cento della spesa annuale media per la gestione corrente del solo settore informatico, relativa al triennio 2013-2015, al netto dei canoni per servizi di connettività e della spesa effettuata tramite CONSIP o i soggetti aggregatori, documentata nel Piano triennale redatto da AGID (art. 1, comma 515);

RITENUTO quindi di procedere ad affidamento diretto, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO, riguardo all'esigenza di acquisizione della fornitura stessa, di aver provveduto:

- a visionare le offerte presenti nel Catalogo del MEPA;

all'individuazione del fornitore:

- Maggioli SpA – Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – p.IVA: 02066400405;
- alla creazione di un ordine diretto d'acquisto (O.D.A.), generato automaticamente dal sistema con n. 3968190, da inviare alla ditta suddetta;
- ad acquisire, per via telematica, sull'apposita piattaforma dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (AVCP);

VISTI, inoltre:

- gli articoli 107, 151, 183 e 191 del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, che attribuisce ai responsabili di servizi la competenza in materia di gestione amministrativa, finanziaria e tecnica;
- il D.Lgs 18/04/2016, n. 50 relativo al codice dei contratti;
- le Regole del Sistema di “e-procurement” della P.A. adottate da CONSIP SPA;
- il D.L. 07/05/2012, n. 52, convertito in legge 06/07/2012, n. 94;
- il D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in legge 07/08/2012, n. 135;
- il D.L. 18/10/2012, n. 179, convertito in legge 17/12/2012, n. 221;
- lo Statuto comunale vigente;
- il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 113 del 17.04.1999, integrata con deliberazione della G.C. n. 270 del 17.12.1999;

VISTA l'atto di Consiglio Comunale n. 10 del 13.03.2018 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per il periodo 2018/2020;

VISTO l'atto di Consiglio Comunale n. 11 del 13 marzo 2018, esecutivo ai sensi di legge con il quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2020;

VISTO l'atto di Giunta Comunale n. 37 del 21 marzo 2018, esecutivo ai sensi di legge, con il quale viene approvato il P.E.G. 2018/2020;

VISTA la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”;

VISTO il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

VISTO l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

VISTA la Legge 11 dicembre 2016, n. 232, recante le Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2017);

VISTO il regolamento di semplificazione per la disciplina dei lavori e delle forniture di beni e servizi in economia, approvato con atto di C.C. n. 34 del 28.11.2008;

TUTTO CIÒ premesso e considerato,

ATTESA la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio;

## **D E T E R M I N A**

- 1- Di dare atto che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2- Di procedere all'acquisto, tramite il Mercato Elettronico CONSIP, del materiale in premessa elencato;
- 3- Di affidare, per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate, all'operatore economico: ditta Maggioli SpA – Via del Carpino, 8 – 47822 Santarcangelo di Romagna

(RN) – p.IVA: 02066400405, la fornitura di materiale come identificato nell'ordine di acquisto n. **4402705**, effettuato tramite la procedura suddetta, comportante una spesa di €. 240,00 oltre IVA al 22% per €. 52,80 e così per complessivi €. 292,80, con le modalità e nelle forme previste nel MEPA e la trasmissione dell'ordine generato dal sistema sottoscritto in forma digitale, allegato al presente atto di cui forma parte integrante e sostanziale;

4- Di dare atto che l'ordine così sottoscritto equivale a stipula del contratto di fornitura MEPA, con accettazione integrale dell'offerta proposta dal fornitore;

5- Di fare fronte alla spesa complessiva di €. 292,80 con imputazione al Cap. 94 del bilancio 2018/2020 – esercizio 2018, che presenta la necessaria disponibilità;

6- Di disporre che il contratto con l'operatore economico di cui al punto 3) venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 17 del R.D. n. 2440/1923, trattandosi di contratto da stipulare con una ditta commerciale;

7- Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato:

- a) previo rilascio dell'attestazione di regolare esecuzione ai sensi dell'art. 325 del D.P.R. n. 207/2010;
- b) dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014;

8- Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183 D. Lgs. n. 267/2000, dando atto che alla liquidazione della spesa di cui trattasi si provvederà con apposito/i e successivo/i atto/i, mediante bonifico/i bancario/i, su presentazione di regolare fattura e previo riscontro, per quantità e qualità, della fornitura/servizio effettuato/a.

Il presente atto viene sottoscritto dal responsabile del servizio proponente.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Seri Angelo

---

Sul presente provvedimento, hanno espresso, come segue, il parere favorevole e l'attestazione di cui al D.L.gs 18.8.2000, n. 267:

---

- A norma dell'art. 151, comma 4:

Per la presente Determinazione il Responsabile del Servizio Finanziario Del Gobbo Dott.ssa Daniela ha apposto il Visto di Regolarità Contabile e Attestazione di Copertura Finanziaria in data                      per l'importo complessivo pari ad €     292,80

Caldarola; 12-07-2018                      Il Responsabile del Servizio Finanziario  
F.to Del Gobbo Dott.ssa Daniela

Sono stati assunti i seguenti Impegni di Spesa:  
(N. Impegno    263 al Capitolo            94 - anno 2018 importo €            292,80).

---

La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'Albo Pretorio on-line ([www.comune.caldarola.mc.it](http://www.comune.caldarola.mc.it)) per 15 giorni consecutivi e diventa esecutiva subito dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000).

---

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio on-line ([www.comune.caldarola.mc.it](http://www.comune.caldarola.mc.it)) dal 12-07-2018

Caldarola; 12-07-2018                      Il Responsabile del Servizio  
F.to Seri Angelo

---

E' copia conforme all'originale.

Caldarola; 12-07-2018                      Il Responsabile del Servizio  
Seri Angelo

---