

MARCA DA BOLLO

Ministero dell'Economia  
e delle FinanzeAgenzia  
Entrate

€ 14,62

00030470 00007932 WOA1Z001  
0000596 19/04/2006 10:48:21  
0001-00009 2B562B886D985619A

0 1 05 097792 202 4



MARCA DA BOLLO

Ministero dell'Economia  
e delle FinanzeAgenzia  
Entrate

€ 14,62

00030470 00007932 WOA1Z001  
0000597 19/04/2006 10:48:21  
0001-00009 773FE8532FD5049A

0 1 05 097792 201 3

COMUNE DI CALDAROLA

Provincia di Macerata

Oggetto: Convenzione per gestione impianti sportivi comunali.

Rep. n° 1166

L'anno duemilasei, il giorno diciannove del mese di Aprile, presso la

Residenza Comunale di Caldarola, nell'Ufficio di Segreteria.

Avanti a me, Bisello Dott.ssa Roberta, Segretario del Comune di Caldaro-

la, autorizzato per legge a ricevere gli atti nell'interesse del Comune,

senza l'assistenza dei testimoni, per espressa rinuncia delle parti, Si

sono costituite i Signori:

- Perfetti Marcello, nato a Sarnano, il 13.05.1954, domiciliato per la sua carica presso il Comune di Caldarola, il quale dichiara di agire in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Caldarola, nella sua qualifica di responsabile dell'ufficio tecnico comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

- Borgiani Riccardo, nato a Camerino il 01.10.1961, residente in Tolentino, Piazzale Europa n. 2, il quale dichiara di intervenire al presente atto in qualità di Presidente dell'Associazione Polisportiva C.S.I.-U.S. Caldarola, con sede in Caldarola, Via Pallotta n. 9 (Partita IVA: 00667910434), che di seguito viene denominata Associazione e/o Concessionario;

PREMESSO CHE:

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 30.03.2006 veniva stabilito di istituire un rapporto convenzionale tra il Comune di Caldarola e l'Associazione Polisportiva CSI-US Caldarola, per la gestione

Convenzione impianti sportivi Rep. 1166 n. del 19.04.2006

Ministero dell'Economia  
e delle FinanzeAgenzia  
Entrate

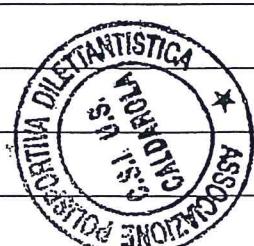
€ 14,62

00030470 00007932 WOA1Z001  
0000600 19/04/2006 10:48:47  
0001-00009 E24EC4A6C41706B8

0 1 05 097792 199



MARCA DA BOLLO



MARCA DA BOLLO

Ministero dell'Economia  
e delle FinanzeAgenzia  
Entrate

€ 14,62

00030470 00007932 WOA1Z001  
0000600 19/04/2006 10:48:47  
0001-00009 E24EC4A6C41706B8

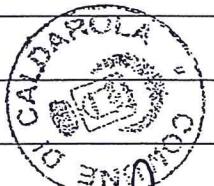
0 1 05 097792 198 9

degli impianti sportivi comunali.

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale del presente atto, le parti come sopra costituite, convengono e stipulano quanto segue:

#### ART. 1) OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di Caldarola in persona del responsabile dell'ufficio tecnico comunale e dando esecuzione alla deliberazione del C.C. n. 18 del 30.03.2006 richiamata in premessa, affida la gestione degli impianti sportivi, siti in Viale Giacomo Matteotti e Zona P.E.E.P. (campo sportivo e campo polivalente) alla Associazione Polisportiva C.S.I.-U.S. Caldarola, che accetta a mezzo del legale rappresentante Sig. Borgiani Riccardo per il periodo di anni 15 (quindici).

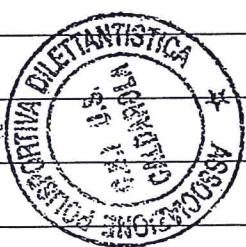


Gli impianti vengono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, perfettamente noti al concessionario: per la consegna verrà redatto apposito verbale di consistenza.

#### ART. 2) SCOPO

La gestione ha lo scopo :

- di garantire l'uso degli impianti da parte di società e/o associazioni e singoli cittadini con l'obiettivo di perseguire le finalità sociali e ludiche a favore dei cittadini e promuovere la pratica sportiva tra i giovani senza scopo di lucro,
- di consentire al comune il risparmio di parte delle spese di gestione e manutenzione degli impianti così come richiesto dalle leggi finanziarie;
- responsabilizzare direttamente dirigenti, tecnici ed atleti del buon



mantenimento e funzionamento degli impianti nonché degli eventuali spreci chi nelle varie forniture.

- di realizzare un miglioramento tecnico e funzionale del campo sportivo e del campo polivalente realizzando un nuovo manto di gioco in materiale sintetico sul campo di calcio ed effettuando opere di manutenzione straordinaria sul campo polivalente.

La presente convenzione definisce, altresì, che gli oneri finanziari ed esecutivi faranno capo ai soggetti attuatori secondo le articolazioni di seguito riportate.

#### ART. 3) PREROGATIVE ED ONERI DEL CONCESSIONARIO.

Il Concessionario si impegna:

- ad utilizzare direttamente o far utilizzare da terzi preventivamente autorizzati, gli impianti sportivi esclusivamente per allenamenti e svolgimento di partite di campionato di bambini, ragazzi e di adulti;
- all'attività di promozione dello sport e di ogni altra attività connessa alle finalità proprie dell'Associazione sportiva convenzionata;
- alla gestione degli eventuali spazi pubblicitari predisposti ed assunzione degli oneri relativi all'impiantistica attinente, ad ogni diritto e tassa di legge;
- alla gestione tecnica, manutenzione, pulizia, approntamento degli spazi di attività, custodia degli impianti oggetto del rapporto convenzionale;
- all'assunzione degli oneri di manutenzione ordinaria per garantire il rispetto della normativa di cui alla L. 626/1994 e successive modifiche;
- onere di segnalare al Comune eventuali opere di manutenzione straordinaria necessarie ai sensi di legge, anche per quanto concerne il rispetto

della normativa sulla sicurezza;

- all'assunzione degli oneri relativi a permessi, autorizzazione, quanto altro necessario all'organizzazione e svolgimento di qualsiasi attività, sportiva e non, direttamente organizzata;

- al rimborso degli oneri sostenuti dal Comune relativi ai consumi di acqua, energia elettrica, metano;

- all'assunzione degli oneri relativi all'esercizio dell'attività sportiva, alla manutenzione, ai materiali per le pulizie ed il mantenimento dell'igiene, materiale di consumo per l'approntamento degli spazi di attività;

- all'assunzione di oneri e responsabilità relative al personale per la gestione e la custodia degli impianti compreso il personale qualificato per l'esercizio tecnico delle attività di promozione dello sport da attivare a termini di convenzione ed in particolare il cessionario assume a proprio carico, senza diritto a rivalsa o rimborso i seguenti oneri ed obblighi, sgravando e tenendo indenne il Comune di Calderola da ogni e qualsiasi responsabilità o obbligazione verso terzi per la gestione degli impianti:

a- custodia degli impianti e di tutte le attrezzature mobili ed immobili, con la diligenza del buon padre di famiglia, curandone la manutenzione ordinaria secondo capitolato e le specifiche relative alla conduzione tecnica dell'impianto come da allegato "A";

b- somministrazione di acqua sanitaria, energia elettrica, riscaldamento agli utenti degli impianti fermo restando che l'onere economico per la fornitura di acqua, energia elettrica combustibile per il riscaldamento



sarà a carico del concessionario;

c- imposta di gestione, tasse per autorizzazione e licenze e ogni altro onere fiscale, spese di personale e connessi oneri previdenziali - assi-



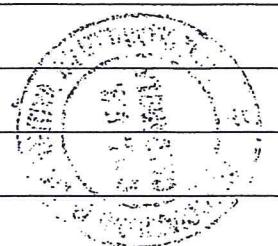
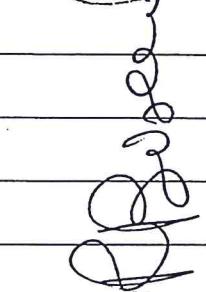
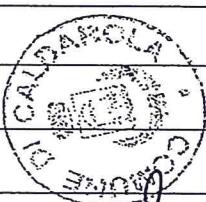
stenziali;

d- manutenzione ordinaria, apertura, chiusura, vigilanza durante l'apertura, pulizia e approntamento degli impianti e delle attrezzature anche per le necessità delle altre associazione ammesse ad usufruire degli impianti stessi;

e- oneri derivanti dalla manutenzione ordinaria degli impianti e delle attrezzature tecnico - manutentive che il Comune metterà a disposizione, ivi compresi gli oneri derivanti dai materiali d'uso; per manutenzione ordinaria si intendono, a titolo esemplificativo, le attività da svolgersi direttamente a cura del concessionario, per ripristino corpi illuminati ed infissi, riparazione mobili, ripristino di erogatori di acqua e acqua sanitaria, tinteggiature, ripristino intonaci, ripristino presidi dalle infiltrazioni d'acqua, ripristino recinzioni - sedute per il pubblico - impiantistica tecnica per le attività annessa agli impianti sportivi; le spese per personale tecnico e materiali, ai fini della manutenzione ordinaria, sono a totale carico del concessionario;

- assunzione degli oneri relativi all'esercizio tecnico dell'offerta di servizi per le Scuole dell'obbligo del Comune come concordati e stabiliti di concerto con l'Amministrazione comunale, ai sensi dell'art. 13 della presente convenzione;

- il concessionario si obbliga al rifacimento del terreno di gioco degli impianti oggetto della concessione in materiale sintetico a proprio



totale carico entro un anno dalla stipulazione della presente, senza onere alcuno per il Comune di Calderola pur restando il terreno di gioco di esclusiva proprietà del Comune di Calderola e fermo restando che il mancato adempimento nei termini può dare luogo alla rescissione della Convenzione in essere. Il progetto esecutivo di rifacimento del campo di calcio in materiale sintetico dovrà essere preventivamente approvato dal Comune con apposita deliberazione di Giunta comunale.

- Il terreno di gioco così realizzato sarà acquisito immediatamente al patrimonio del Comune di Calderola.

- A garantire l'uso del campo sportivo e del campo polivalente a singoli o società che ne facciano richiesta, applicando le tariffe stabilite dal Comune, compatibilmente con l'uso consentito alla società gestrice della presente convenzione.

- stipula di polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile connessa all'esercizio dell'impianto nei confronti del personale impiegato, degli utenti, del pubblico, e per eventuali danni alle strutture;

- Al concessionario spetta l'80% dei proventi derivanti dall'uso degli impianti effettuato da terzi;

- i proventi derivanti dalla pubblicità fissa e mobile e da ogni altra attività direttamente organizzate e promossa.

- A restituire senza oneri in proprietà al Comune gli impianti con le migliorie apportate alla scadenza della convenzione di affidamento della gestione.

- Il Concessionario si impegna, compatibilmente con l'uso degli impianti per i propri scopi sociali, a concedere gli impianti in affitto a singoli

o associazioni o società che ne facciano richiesta. Nell'attività di affitto del campo a soggetti che ne facciano richiesta dovrà essere garantita una fascia oraria non inferiore al 20% del tempo di potenziale utilizzazione a favore di società o associazioni con sede a Caldarola, concordato in sede di programmazione annuale.

#### ART. 4) PREROGATIVE ED ONERI DEL COMUNE DI CALDAROLA

Il Comune di Caldarola si impegna nei confronti dell'Associazione:

- a concedere in uso l'area interessata dall'intervento contrassegnata dal foglio n. 1 del N.C.U , particelle n. 70, 290 porzione e 197 porzione, per un periodo non inferiore a 15 (quindici) anni per attuare il programma di intervento consistente nel miglioramento tecnico e funzionale degli impianti sportivi;
- a garantire ai sensi dell'art. 207 del T.U.E.L. i prestiti contratti dall'Associazione per un importo massimo di €. 350.000,00 (diconsi euro trecentocinquantamila//00;
- a versare al concessionario la somma corrispondente all'80% dei provetti realizzati dal Comune per effetto dell'affitto degli impianti a soggetti terzi che ne facciano richiesta e ad emettere, a richiesta, fattura per tale prestazione;
- a determinare le modalità e termini della manutenzione ordinaria degli impianti oggetto della convenzione;
- alla determinazione delle tariffe di accesso agli impianti sportivi;
- al rilascio di autorizzazioni relative all'uso degli impianti per i soggetti non convenzionati che ne fanno richiesta;
- all'approvazione della programmazione annuale di uso con indicazione

degli spazi temporali disponibili per altre società e con priorità alle associazioni con sede nel Comune di Caldarola;  
- al controllo sul rispetto dei rapporti convenzionali.

#### ART. 5) DURATA

La presente convenzione ha durata di anni quindici decorrenti dalla firma della presente. Alla scadenza il rapporto convenzionale si estingue.

#### ART. 6) USO DEGLI IMPIANTI

Ogni anno, entro il mese di luglio sarà stilato, a cura del concessionario un calendario d'uso degli impianti, che dovrà essere approvato dall'Amministrazione Comunale.



#### ART. 7) ACCESSO

Qualsiasi attività diversa da quella di cui all'art. 2 dovrà essere autorizzato dal Comune. Allo stesso concessionario dell'impianto è fatto obbligo di comunicare al Comune giorni ed orari di utilizzo dell'impianto di carattere straordinario.

#### ART. 8) RESPONSABILITÀ PER DANNI

Ogni responsabilità per danni a chiunque arrecati o comunque causati per l'esercizio della presente convenzione e compresi i danni alle strutture, deve intendersi per intero e senza riserve o eccezioni, a carico del concessionario, salvo la responsabilità diretta dell'utenza autorizzata dall'Amministrazione Comunale secondo i criteri sopra scritti.



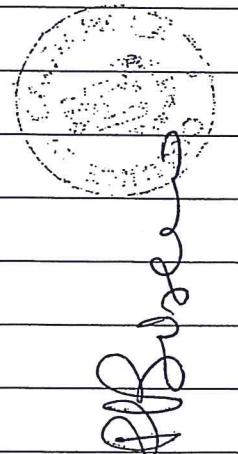
#### ART. 9) DESTINAZIONE DEGLI IMPIANTI

Il concessionario non può variare la destinazione, sia totale che parziale, dell'uso degli impianti e dei servizi tecnologici annessi agli impianti medesimi. Ogni lavoro interessante la struttura e gli impianti

tecnologici dati in concessione, dovrà essere preventivamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale ed eseguito poi nei imiti e nei modi consentiti: essa Amministrazione si riserva il diritto di ordinare la demolizione e la rimozione delle opere non autorizzate. La demolizione e la rimozione dovranno eseguirsi entro un mese dalla comunicazione, con spese a totale carico dell'concessionario degli impianti in oggetto.

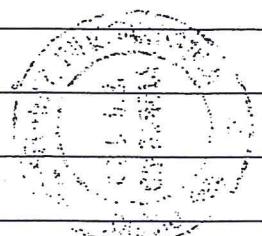
#### **ART. 10) CONTROLLI**

L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare controlli, a tal fine è possibile l'accesso agli impianti in qualsiasi momento, del sopralluogo verrà redatto apposito verbale su schede all'uopo predisposte, ove saranno annotate le necessità e/o le opportunità di interventi di carattere straordinario a carico del Comune di Caldarola e le eventuali infrazioni dovute ad incurie e/o azione inefficace/inefficiente del gestore nell'espletamento dei compiti di manutenzione ordinaria e da capitolato di cui alla presente convenzione;



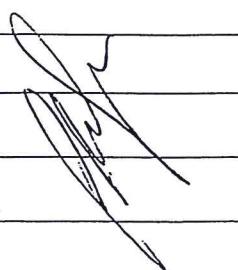
#### **ART. 11) TARIFFE D'USO:**

La Società deve attenersi alle tariffe d'uso dell'impianto, congiuntamente concordate e stabilite con l'Amministrazione Comunale e deliberate con atto della Giunta Comunale;



#### **ART. 12) MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CORRISPETTIVO DI ESERCIZIO ANNUALE:**

Il Comune di Caldarola corrisponderà al concessionario per la gestione del campo di calcio un corrispettivo di esercizio annuo pari ad €. 38.000,00 (diconsi euro trentottomila//00) (IVA esclusa), rivalutabile a partire dal secondo anno di erogazione ogni anno successivo, sulla base della variazione del numero indice ISTAT dei prezzi al consumo per fami-



glie di operai ed impiegati (indice ISTAT), secondo le seguenti modalità:

- 50 % del contributo di esercizio entro il mese di maggio;

- 50 % del contributo di esercizio entro i mesi di novembre,

previa presentazione della certificazione d'uso del corrispettivo annuo

previsto in convenzione e delle attività effettivamente svolte, anche in

relazione a quanto congiuntamente programmato con l'Amministrazione Comu-

nale.

A fronte dell'impegno che il concessionario assume per il rifacimento degli impianti sportivi in terreno sintetico il Comune di Caldarola si impegna a rilasciare apposita garanzia fidejussoria ai sensi dell'art.

207 del D.Lgs n. 267/2000;

Il contributo di €. 38.000,00 annuali (oltre IVA) sarà versato dal Comune al concessionario su apposito conto corrente intestato alla associazione sportiva, con vincolo per il pagamento della rata di mutuo assunta dalla stessa per il rifacimento del manto erboso degli impianti sportivi.

Qualora il concessionario non provveda ad effettuare, per qualsiasi motivo, il rifacimento del manto degli impianti sportivi in materiale sintetico ed il Comune decida di non rescindere la presente convenzione, il contributo annuo che il Comune verserà alla associazione per l'attività di gestione sarà di €. 18.000,00 (diconsi euro diciottomila/00) annuali (IVA esclusa) rivalutabile a partire dal secondo anno di erogazione ogni

anno successivo, sulla base della variazione del numero indice ISTAT dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati (indice ISTAT);

Qualora l'Amministrazione Comunale nel periodo della durata della convenzione, effettui interventi straordinari di manutenzione intesi a mi-



gliorare l'efficienza della struttura e, contemporaneamente, tali interventi incidano in modo considerevole sui costi di manutenzione, sia riguardo ai materiale d'uso che nel risparmio energetico oltreché ad una riduzione dell'intervento di manodopera, e tali benefici sono quantificabili in modo puntuale e corretto, si addiverrà alla revisione del contributo in ragione degli importi derivanti dal computo dei benefici stessi.

#### ART. 13) RISERVA PER IL COMUNE

Al Comune di Caldarola, ai fini della promozione sportiva, restano riservati n. 10 (dieci) giorni all'anno di utilizzo esclusivo dell'impianto, per attività direttamente organizzate e gestite ovvero patrociniate con atto formale, senza compenso alcuno per il concessionario il quale si impegna per tali giorni a garantire gratuitamente il necessario personale per l'esercizio degli impianti.

#### ART. 14) INFORTUNI E DANNI

Il concessionario risponderà direttamente dei danni alle persone e alle cose comunque provati nello svolgimento del servizio dipendenti da inservanza egli obblighi assunti, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore del Concessionario da parte di società assicuratrici. Il Concessionario è tenuto a stipulare contratto di assicurazione per la responsabilità civile.

#### ART. 15) FINALITÀ

Ferme restando le responsabilità del Concessionario, l'Amministrazione Comunale potrà applicare a suo carico delle penalità variabili da €. 50,00 ad €. 250,00 per infrazioni agli obblighi assunti ed in particola-

re:

- a- il mancato rispetto del contratto in essere;
- b- la destinazione degli impianti ad uso diversi da quelli consentiti in convenzione o da altra autorizzazione;
- c- subconcessione non autorizzata dell'impianto;
- d- chiusura degli impianti al di fuori dei periodi concordati non dovuta a causa di forza maggiore documentalmente provata;
- e- violazione delle norme sull'igiene, la sanità, la sicurezza, il decoro, in relazione al tipo di impianto, constatata dalle autorità sanitarie e di vigilanza;
- f- mancata segnalazione di ogni danno o guasto o disfunzione dovesse intervenire negli impianti;
- g- mancato ottenimento delle autorizzazioni, nulla osta, concessioni delle autorità competenti per lo svolgimento delle attività.

La misura della penalità sarà determinata in via definitiva dalla Giunta Comunale previa constatazione degli addebiti e produzione delle controdeduzioni entro il termine di 5 giorni.

#### ART. 16) RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Al Comune di Calderola è riservata la facoltà senza necessità di intentare alcuna azione giudiziaria di recedere dalla presente convenzione in ogni momento e con preavviso di almeno mesi 2 (due), da inviarsi a mezzo di raccomandata A.R. previa delibera di Giunta nel caso di:

- violazione accertata delle finalità di cui all'art. 2 della presente convenzione,
- di mancato rifacimento del terreno di gioco degli impianti sportivi

entro il termine stabilito dall'art. 3 della presente convenzione.

In tale eventualità il Comune di Calderola non è tenuto al alcun indennizzo per qualsiasi tipo.

Nel caso di risoluzione della presente convenzione il Comune si accollerà l'onere di provvedere al pagamento delle rate di mutuo residue garantite con apposita fideiussione ai sensi del precedente art. 12. In questi casi resta salvo il diritto del Comune al risarcimento dei danni subiti.

In caso di inadempimento del pagamento delle rate di mutuo da parte della società sportiva, subentra il Comune il quale acquisisce le opere realizzate provvedendo direttamente o mediante affidamento a terzi della gestione degli impianti. Qualora l'adempimento si verificasse nel corso di realizzazione dei lavori il Comune subentra e si sostituisce alla Società gestrice nella realizzazione dei medesimi nel rispetto delle prescrizioni contrattuali sottoscritte con l'impresa esecutrice e della normativa vigente in materia di lavori pubblici.

Nulla è riconosciuto né dovuto alla società o a terzi con i quali la società concessionaria avesse assunto impegni in deroga o non previsti o previsti in misura diversa nella presente convenzione.

La struttura sarà comunque riconsegnata al Comune entro i quindici giorni antecedenti la scadenza della presente Convenzione. Della riconsegna sarà redatto apposito verbale.

Alla presente convenzione si applicano le norme previste dal codice civile in materia di sopravvenuta ecceziva onerosità del contratto, con particolare riferimento all'art. 1467 e successivi del codice civile;

#### Art. 17) RECESSO

Il Concessionario potrà recedere dalla presente convenzione a partire dal quarto anno di gestione previo preavviso di anni uno comunicato al Comune con lettera raccomandata.

**ART. 18) DISPOSIZIONI GENERALI**

Il Comune sarà sempre esonerato da qualsiasi responsabilità per danni che al Concessionario ed a terzi potessero derivare dalla presente concessione.

Ad ogni effetto del presente contratto le parti eleggono il loro domicilio presso l'ufficio di Segreteria del Comune di Calderola.

Tutte le spese del presente contratto, rogito, registrazione, diritti, ecc., senza eccezione di alcuna ed ogni altra annessa e conseguente, sono a carico del Concessionario che accetta di sostenerle.

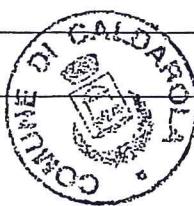
Le parti dichiarano, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 38 del D.P.R. 26.10.1972, n. 634 che il servizio di cui è presente atto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (IVA) e, quindi, chiedono che l'atto stesso venga assoggettato all'imposta fissa di registro.

Ed io, Segretario comunale, richiesta, ricevo questo atto scritto da persona di mia fiducia, in n. 14 facciate per intero e quanto sopra della presente che, previa lettura alle parti contraenti, ad eccezione degli allegati di cui le stesse dichiarano di avere conoscenza, viene riconosciuto perfettamente conforme alla volontà da loro espressami e in segno di accettazione e conferma meco firmato come segue:

**IL TITOLARE DELLA P.O.**

L' ASSOCIAZIONE

IL SEGRETARIO COMUNALE



Allegato "A"

SPECIFICHE RELATIVE ALLA CONDUZIONE TECNICA DELL' IMPIANTO

a- Custodia e pulizia della sezione attività

a1- FREQUENZA VARIABILE: segnalazione tempestiva di danni, della necessità di riparazione di oggetti o parti di essi accidentalmente rotti e che comunque non rientrino nella fattispecie della ordinaria e della straordinaria manutenzione come normata dalla vigente convenzione, assistenza durante le attività agonistiche.

a2- FREQUENZA GIORNALIERA: pulizia degli spazi di attività, regolazione dell'accesso agli spazi di attività, manutenzione e allestimento dello spazio di attività con tutte le attrezzature necessarie.

a3- FREQUENZA MENSILE: controllo delle condizioni degli arredi e delle chiusure e ripristino quanto necessario, pulizia a fondo degli spazi di attività con rimozione di mobili, arredi, attrezzature.

a4- FREQUENZA TRIMESTRALE: disinfezione.

b- Custodia e pulizia della sezione servizi di supporto: spogliatoi atleti, spogliatoi personale-istruttori-giudici di gara, sala pronto soccorso e uffici.

b1- FREQUENZA VARIABILE: segnalazione tempestiva di necessità di riparazioni- sostituzioni di oggetti, chiusure e arredi e che comunque non rientrino della fattispecie della ordinaria e straordinaria manutenzione come normata dalla vigente convenzione.

b2- FREQUENZA GIORNALIERA: regolazione dell'accesso, pulizia dei locali, disinfezione di tutti i locali e arredi fissi e mobili, controllo della dotazione di materiali di consumo e reintegro (carta, sapone, ecc.); con-

trollo ed eventuale ripristino dell'efficienza degli scarichi a pagamento e della presenza/assenza di ristagni d'acqua, con particolare riguardo alle docce.

**b3- FREQUENZA SETTIMANALE:** sistemazione degli arredi fissi e mobili, verifica della dotazione dei materiali e delle attrezzature di pronto soccorso e eventuali reintegri, controllo ed eventuale ripristino efficienza ed eventuale ripristino apparecchiature accessorie, pulizia griglie di scarico, controllo efficienza scarichi wc e rubinetteria.

**b4- FREQUENZA TRIMESTRALE:** pulizia a fondo di tutti i locali, con rimozione di tutti i mobili e del loro contenuto, disinfezione di tutti i locali.

**c- Custodia e pulizia della sezione pubblico e servizi ausiliari**

**c1- FREQUENZA VARIABILE:** segnalazione tempestiva di necessità di riparazioni- sostituzioni di oggetti, chiusure e arredi e che comunque non rientrino della fattispecie della ordinaria e straordinaria manutenzione come normata dalla vigente convenzione; pulizia e disinfezione dei locali e arredi fissi/mobili, in caso di presenza di pubblico.

**c2- FREQUENZA SETTIMANALE:** controllo ed eventuale ripristino efficienza scarichi servizi idrosanitari, controllo dotazione dei materiali di consumo (carta, sapone, ecc.) ed eventuale reintegro; pulizia sifoni/griglie di scarico, controllo ed eventuale ripristino efficienza apparecchiature accessorie (distributori automatici, impianto di diffusione, telefono, ecc.); controllo ed eventuale ripristino efficienza rubinetti, scarichi wc.

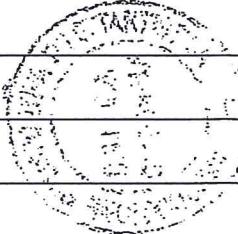
**c3- FREQUENZA MENSILE:** disinfezione dei servizi igienici.

C4- FREQUENZA SEMESTRALE: pulizia a fondo di tutti i locali con rimozione di mobili; pulizia a fondo, compresa estirpazione di erbacce, del piazzale antistante all'ingresso e marciapiedi; manutenzione ordinaria del verde di pertinenza dell'impianto.

d- Conduzione custodia, pulizia, attivazione della sezione impianti tecnologici (impianti di trasformazione e distribuzione di energia elettrica e forza motrice, reti di terra, emergenza, impianti di illuminazione/segnalazione, produzione calore, riscaldamento, acqua calda, distribuzione acqua) e impianti di protezione scariche atmosferiche.



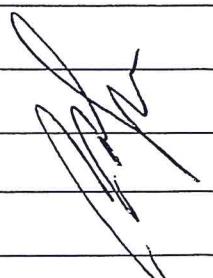
d-bis- Per quanto riguarda gli impianti termici del concessionario dovrà provvedere ad individuare ditta specializzata per l'esercizio e manutenzione degli impianti secondo quanto disposto dall'art.11 del DPR 412/1993, e successive modificazioni e integrazioni, con spese ad esclusivo e totale carico del concessionario medesimo, salvo diversa e mutata gestione degli impianti termici determinata dall'amministrazione comunale.



d1- FREQUENZA VARIABILE: segnalazione tempestiva guasti e ripristino dell'efficienza dell'impiantistica ad eccezione di quanto non rientri nella fattispecie della ordinaria e straordinaria manutenzione come normata dalla vigente convenzione.

D2- FREQUENZA GIORNALIERA:

-controllo livello acque caldaie, livello combustibile fiamma bruciatori;  
-annotazione ore di funzionamento degli impianti di produzione di calore;  
-controllo della temperatura di erogazione acqua calda ed eventuale ritaratura;



-controllo della temperatura dei locali ed eventuale ritaratura dei termo-

metri ambiente;

-controllo manometri;

-controllo ed eventuale ripristino efficienza dei corpi illuminati (interni ed esterni);

- controllo e ripristino del quadro elettrico generale e dei quadri secondari;

**d3- FREQUENZA SETTIMANALE:**

- controllo ripristino stato di efficienza di eventuali perdite da caldaie, serbatoi, tubazioni, rubinetti;

- controllo e ripristino efficienza prese ed interruttori;

- controllo e ripristino di efficienza chiusura cabina di trasformazione e riposizionamento dei cartelli, se manomessi;

- controllo e ripristino di efficienza regolare e funzionamento impianto di emergenza e relativi corpi illuminati;

- pulizia dei locali.

**d4- FREQUENZA MENSILE:**

- controllo ripristino efficienza impianti di segnalazione;

- prova di funzionamento e ripristino dell'impianto luci e uscite di emergenza;

- controllo dello stato di carica degli estintori;

- controllo generale di presidi antincendio;

**d5- FREQUENZA SEMESTRALE:**

- pulizia apparecchi illuminanti controllo dello stato degli stessi.

**e- Custodia e pulizia delle attrezzature per le attività sportive:**

FREQUENZA SETTIMANALE: sistemazione dei materiali in magazzino e control-

lo delle condizioni di conservazione delle attrezzature ed eventuale ripristino tramite manutenzione ordinaria, accantonamento di quelle da riporre e sostituire, segnalazione delle attrezzature ad sostituire.

f- Apertura- chiusura dell'impianto sessanta minuti prima dell'inizio delle attività e sessanta minuti dopo la fine delle attività.

g- Mezzi tecnici e materiali.

Il servizio dovrà essere svolto dall'appaltatore con mezzi tecnici e materiali necessari propri. L'Amministrazione Comunale si riserva ogni opportuna verifica sulla qualità dei materiali utilizzati.

PROGRAMMA MENSILE DEI LAVORI DI MANUTENZIONE DEL CAMPO DI GIOCO IN SINTETICO E DELLE PERTINENZE.

PERTINENZE E TERRENO DI GIOCO:

GENNAIO: forature, terricciato, sabbiature, rullature.

FEBBRAIO: rullature, diserbo.

MARZO: diserbo.

APRILE: diserbo

GIUGNO: eventuale ripristino superiore manto in sintetico.

LUGLIO - AGOSTO: controllo manto, irrigazione

SETTEMBRE: diserbo

OTTOBRE: rullature

NOVEMBRE: ultima sabbiatura e rullatura

DICEMBRE: forature, sabbiature, terricciati.

TERRENO DI GIOCO:

Secondo le specifiche tecniche del terreno di gioco in sintetico che sarà

realizzato.

Materiali e mezzi dovranno essere sottoposti all'approvazione dell'Ufficio Tecnico Comunale.

Il concessionario dichiara di conoscere ed accettare espressamente le clausole contenute negli artt. 3, 8, 12 e 16 sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. di cui alla presente convenzione.

IL TITOLARE DELLA P.O.

L' ASSOCIAZIONE

IL SEGRETARIO COMUNALE

*[Signature]*

*Ricardo Pelleri*  
*[Signature]*





AGENZIA DELLE ENTRATE

## RICHIESTA DI REGISTRAZIONE

MOD. 69

MODULARIO  
ENTRATE-007

PARTIE RISERVATA ALL'UFFICIO	SERIE <b>1</b> NUMERO <b>281</b> DATA <b>24/06/06</b> TRIBUTO <b>TOLENTINO</b> IMPORTI <b>168,00</b> ALTRE AZIENDE <b>168,00</b> TOTALE <b>168,00</b>					RETTIFICHE AI CODICI DI TRIBUTO E RELATIVI IMPORTI				
	SERIE	NUMERO	DATA							
ALL'UFFICIO					TUTTE LE ENTRATE					
QUADRO A	CODICE UFFICIO <b>RGM</b> Si considerano, sulla base del contenuto della firma, i dati risultanti dal Quadri A, B, e C  <b>TOLENTINO</b> RICHIEDENTE LA REGISTRAZIONE <b>Bisello Dol. se Roberta Sepr. Comunale</b> NATURA DELL'ATTO <b>lavori Pollarro Comunale - couple tamente piano prima - Qz</b>					L'IMPiegato addetto ALLA TASSAZIONE  L'IMPiegato addetto ALLA REGISTRAZIONE		DA INVIARE ALLA ANAGRAFE TRIBUTARIA (Barrare la casella che non interessa)		
								<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO		
QUADRO B - SOGGETTI DESTINATARI DEGLI EFFETTI GIURIDICI IMMEDIATI DELL'ATTO	N.COD. CODICE FISCALE <b>10102117211014311</b> NOME <b></b> COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA <b></b> PROVINCIA <b></b> DATA DI NASCITA <b></b> SESSO <b></b>					COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE <b>COMUNE DI CALDAROLA</b>				
	DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE <b>62020 CALDAROLA</b>					PROVINCIA <b>VIA PIAZZA</b> <b>MIC VITTORIO EMANUELE</b>				N. CIVICO <b>13</b>
	N.COD. CODICE FISCALE <b>20111214961011112</b> NOME <b></b> COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA <b></b> PROVINCIA <b></b> DATA DI NASCITA <b></b> SESSO <b></b>					COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE <b>GASPARI GABRIELE SAL</b>				
	DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE <b>63100 ASCOLI PICENO</b>					PROVINCIA <b>VIA DEL LAGO</b>				N. CIVICO <b>11</b>
	N.COD. CODICE FISCALE NOME <b></b> COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA <b></b> PROVINCIA <b></b> DATA DI NASCITA <b></b> SESSO <b></b>					COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE				
	DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE <b></b>					PROVINCIA <b>VIA PIAZZA</b>				N. CIVICO <b></b>
	N.COD. CODICE FISCALE NOME <b></b> COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA <b></b> PROVINCIA <b></b> DATA DI NASCITA <b></b> SESSO <b></b>					COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE				
	DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE <b></b>					PROVINCIA <b>VIA PIAZZA</b>				N. CIVICO <b></b>
	N.COD. CODICE FISCALE NOME <b></b> COMUNE O STATO ESTERO DI NASCITA <b></b> PROVINCIA <b></b> DATA DI NASCITA <b></b> SESSO <b></b>					COGNOME O DENOMINAZIONE O RAGIONE SOCIALE				
	DOMICILIO FISCALE: C.A.P. E COMUNE <b></b>					PROVINCIA <b>VIA PIAZZA</b>				N. CIVICO <b></b>
QUADRO C	CODICE NEGOZIO (1) <b>7003</b> (2) <b>X</b> (3) <b></b> VALORI <b>€ 285.571,20</b> DANTI CAUSA <b>1</b> AVVENTI CAUSA <b>2</b> TOTALE <b>€ 285.571,20</b>					Sigillo notarile o timbro dell'Ufficio cui è addetto l'Ufficiale rogante				
										
					IL SEGRETARIO COMUNALE <b>Roberta Bisello</b>					

(1) Barrare se soggetto a IVA  
 (2) Barrare a fronte di agevolazioni  
 (3) Barrare se con effetti sospesi o non definitivo

