



# COMUNE DI FALERONE

Provincia di Fermo

## UFFICIO SEGRETERIA

N. 255 del Registro generale

### DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 141 DEL 11-06-2020

**Oggetto:** SERVIZIO DI SMART WORKING PC PERIODO GIUGNO - SETTEMBRE 2020.  
AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemilaventi il giorno undici del mese di giugno , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTO** il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Affari generali dell'Ente;

**PREMESSO CHE:**

- con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 8 del 03/04/2020 è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Consiglio nr. 9 del 03/04/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;
- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 28 del 09.04.2020 si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020 contenente il Piano delle performance per il triennio 2020/2022;

**RICHIAMATA** la Delibera di Giunta n. 22 del 17/03/2020 con la quale si stabiliva di adottare misure organizzative sperimentali urgenti in materia di lavoro agile o smart working, stante l'emergenza legata alla diffusione del Covid-19 come meglio descritta nella premessa, in ottemperanza al D.L. n. 6 del 23.02.2020;

**DATO ATTO** che la ditta Halley Informatica s.r.l. con sede in Matelica (MC) fornisce al comune di Falerone il software gestionale;

**VISTO** il preventivo di spesa per l'attivazione del servizio di Smart Working PC, per tre postazioni;

**RITENUTO** di affidare l'attivazione di tale servizio per n. 3 utenze per il periodo giugno – settembre 2020, alla ditta Halley Informatica s.r.l., in quanto da ritenersi maggiormente vantaggiosa;

**DATO ATTO** che la fornitura in oggetto rientra nella fattispecie dei contratti sottosoglia comunitaria e che la disciplina di riferimento è l'art. 36 del “Codice dei Contratti Pubblici”, D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, come modificato ed integrato dal decreto correttivo (D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

**VISTO** l'art. 37 comma 1 del D.Lgs 18 Aprile, n. 50, 2016, “Codice dei Contratti Pubblici, come modificato ed integrato dal decreto correttivo (D.Lgs.19 aprile 2017 n.56);

**RITENUTO** il prezzo congruo ed i prodotti rispondenti alle caratteristiche richieste, pertanto l'offerta risulta meritevole di approvazione;

**DATO ATTO** che è stato acquisito il codice CIG: **Z9E2D4E0D8**;

**DATO ATTO** al riguardo:

- Che la fornitura in oggetto al presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie per le quali vige l'obbligo di ricorso a convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip o altri soggetti aggregatori e specificatamente:
- Categorie merceologiche e soglie indicate nel DPCM di cui all'art. 9 comma 3 del D.L. n. 66/2014 (DPCM emanato il 24.12.2015 pubblicato in G.U. il 09/02/2016 obbligo decorrente dal 09/08/2016;
- Categorie merceologiche indicate dall'art. 1 comma 7 del DL 95/2012 e dal DM del 22/12/2012;
- Categoria merceologica indicata dalla Legge n. 208/2015 art. 1 comma 512;

**RITENUTO** di dover procedere all'assunzione di impegno di spesa per un importo pari ad Euro 80,00 oltre Iva 22%, imputando la spesa al Capitolo 19620 del bilancio di previsione 2020/2022, competenza 2020, che presenta sufficiente disponibilità;

**VISTA** la L. 136 del 13-08-2010 in particolare l'art. 3 e ss. mm. ii sulla tracciabilità dei flussi finanziari e le determinazioni dell'autorità di Vigilanza sui Contratti pubblici riportanti le indicazioni operative sugli obblighi della tracciabilità;

**VISTO** il D. Lgs. 18/04/2016 n.50, ad oggetto: “Codice dei Contratti Pubblici”, come modificato ed integrato dal decreto correttivo (D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

**VISTO** il Regolamento Comunale per “l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia”;

**VISTO** l'art. 37 di cui al D. Lgs. 33 del 14-03-2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**DATO ATTO** che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

**DATO ATTO** di quanto sopra riportato;

## **D E T E R M I N A**

- la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n.241/90 ess.mm.ii;
- di **AFFIDARE** l'attivazione del servizio di Smart Working PC per n. 3 utenze, per il periodo giugno – settembre 2020, alla ditta Halley Informatica s.r.l per l'importo di €. 97,60 (IVA 22% inclusa);

- di **IMPEGNARE** la somma totale di €. 97,60 al Cap. 19620 del bilancio di previsione 2020/2022, competenza 2020, che presenta sufficiente disponibilità;
- di **STABILIRE** a carico dell'affidatario i seguenti obblighi ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni;
- di **DARE ATTO** che la presente procedura non è soggetta a comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione, essendo l'importo inferiore ad €. 40.000,00;
- di **DEMANDARE** a successivo atto la liquidazione del suddetto importo alla Ditta di cui sopra;
- di **DARE ATTO** che la presente determinazione è esecutiva ad avvenuta apposizione del visto di regolarità contabile da parte del Responsabile del Servizio;
- di **DARE ATTO** la presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, verrà pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio  
PAOLONI FEDERICA

---

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000 n.267

**APPONE**

Il visto di regolarità contabile

**ATTESTANTE**

La copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio Finanziario  
DOTTI GIUSEPPE

*Dalla residenza comunale, li \_\_\_\_\_*

---

*Il Responsabile del Servizio,  
Visti gli atti d'Ufficio*

*ATTESTA*

*che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno \_\_\_\_\_, ai sensi degli articoli 183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.*

*Dalla residenza comunale, li \_\_\_\_\_*

Il Responsabile del servizio  
PAOLONI FEDERICA