



COMUNE DI FALERONE

Provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

N. 252 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 139 DEL 11-06-2020

Oggetto: AUTORIZZAZIONE AI SENSI DELL'ART. 53 DEL D.LGS. N. 165/2001 ALLA DIPENDENTE DEL COMUNE DI FALERONE DOTT.SSA MARIKA MALINTOPPI

L'anno duemilaventi il giorno undici del mese di giugno , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Affari generali dell'Ente;

Premesso che:

- con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 08 del 03.04.2020 è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Consiglio nr. 09 del 03.04.2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;
- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 28 del 09.04.2020 si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020 contenente il Piano delle performance per il triennio 2020/2022 ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente e il conseguimento degli obiettivi assegnati;

Presa in esame la richiesta del Comune di Montegiorgio (FM) acquisita al Protocollo dell'Ente al n.4762 del 11.06.2020, con la quale il Responsabile Risorse Umane e finanziarie Dott. Andrea Piergentili chiede che la dipendente Dott.ssa Marika Malintoppi, in servizio a tempo indeterminato presso l'Ufficio Anagrafe del Comune di Falerone, con il profilo professionale di "Istruttore Amministrativo", Categoria "C1", sia autorizzato a svolgere un incarico, temporaneo, retribuito e occasionale, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001, fino al 30.10.2020;

Dato atto che, la suddetta prestazione avverrà al di fuori dell'orario di servizio e di lavoro senza pregiudicare la normale funzionalità del Settore di appartenenza;

Dato atto, altresì, che la dipendente si è dichiarata disponibile ad accettare l'incarico;

Considerato, inoltre, che l'autorizzazione alla suddetta attività viene concessa per il periodo necessario a svolgere il predetto incarico;

Considerato che si tratta di un incarico retribuito, temporaneo e occasionale che si svolgerà al di fuori dell'orario di lavoro, senza pregiudicare la normale funzionalità del Comune di appartenenza ed in generale il buon andamento dell'Amministrazione, e che pertanto non si ravvisano gli estremi d'incompatibilità sia di diritto che di fatto previsti dall'art.53 del D.Lgs. 165/2001 (così come modificato dalla Legge n.190 del 06/11/2012), che cita testualmente: “*I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. Ai fini dell'autorizzazione, l'amministrazione verifica l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi.*”;

DETERMINA

1. Di dichiarare la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
2. Di autorizzare, per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate, ai sensi dell'art.53 del D.Lgs. 165/2001, lo svolgimento di un incarico retribuito, temporaneo e di natura occasionale fino al 31.10.2020, presso il Comune di Montegiorgio, alla dipendente Dott.ssa Marika Malintoppi, in servizio a tempo indeterminato presso l'Ufficio Anagrafe del Comune di Falerone, con il profilo professionale di “Istruttore Amministrativo”, Categoria “C1”;
3. Di dare atto che l'autorizzazione all'incarico de quo viene concessa per il periodo necessario allo svolgimento della suddetta prestazione;
4. Di dare atto, infine, che la presente determinazione non comporta oneri a carico del Bilancio di previsione corrente, e che pertanto non è soggetta al visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art.49 del D.Lgs. n.267 del 18/08/2000.

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA

*Il Responsabile del Servizio,
Visti gli atti d'Ufficio*

ATTESTA

che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno _____, ai sensi degli articoli 183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA