

COMUNE DI FALERONE

(Provincia di Fermo)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 89 Del 13-09-2019

Oggetto: ANNO SCOLASTICO 2019/2020. DETERMINAZIONI

L'anno duemiladiciannove il giorno tredici del mese di settembre alle ore 13:00, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

ALTINI ARMANDO	SINDACO	P
FELICI TAINO	ASSESSORE	P
QUINTOZZI MARIA TERESA	ASSESSORE	A
STORTONI LEONARDO	ASSESSORE	P
LIBERATI PISANA	ASSESSORE	P

Ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assiste in qualità di verbalizzante il Vice Segretario Paoloni D.ssa Federica

Assume la presidenza il Signor ALTINI ARMANDO il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal responsabile del servizio;

Ritenuto di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

- I. Il documento istruttorio costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).
- II. di dare mandato ai Responsabili dei vari settori, ciascuno per la parte di propria competenza, di porre in essere quanto necessario per garantire tutti i servizi connessi al nuovo anno scolastico, tenendo conto di quanto descritto in premessa, in particolare:
 - servizio mensa agli alunni della scuola primaria nel giorno di rientro, stabiliti nel lunedì per la scuola di Piane e martedì per la scuola di Falerone capoluogo, tenendo conto dell'attuale appalto;
 - uniformare e semplificare il menù, all'interno di quello attualmente in uso e approvato dall'Asur (come da allegato prospetto: Allegato 1);
 - acquisto e sostituzione delle attrezzature e delle posaterie necessarie per garantire il servizio mensa ai richiedenti;
 - affidare il servizio di trasporto scuolabus a ditta specializzata, per assicurare il rientro nelle proprie abitazioni a tutti i richiedenti, residenti nella zona di Falerone capoluogo, con fornitura di mezzo e autista, precisando che tale servizio potrà essere attivato anche in via sperimentale, al fine di verificare il numero effettivo dei richiedenti il servizio;
 - assicurare l'assistenza sullo scuolabus per gli alunni della scuola dell'infanzia;
 - assicurare l'assistenza scolastica e domiciliare tramite ditta esterna e personale a disposizione, per un numero presunto di ore pari a 60 settimanali, a favore dei soggetti indicati nel prospetto in atti depositati;
- III. di assegnare al responsabile dell'Ufficio segreteria Dott.ssa Federica Paoloni i fondi necessari previsti nel bilancio di previsione 2019/2021 per:
 - l'attivazione della linea aggiuntiva del servizio scuolabus a.s. 2019/2020 che in via presuntiva vengono quantificati in €. 14.500,00, disponibili al capitolo 7942, di cui €. 5.500,00 competenza anno 2019 ed €. 9.000,00 competenza anno 2020;
 - l'ampliamento del servizio mensa, alle condizioni economiche vigenti, che in via presuntiva vengono quantificati per l'a.s. 2019/2020 in €.15.500,00, disponibili al capitolo 8041, di cui €. 6.600,00 competenza anno 2019 ed €. 8.900,00 competenza anno 2020;;
 - l'assistenza scuolabus per €.11.000,00, disponibili al capitolo 7920, di cui €. 3.800,00 competenza anno 2019 ed €. 6.800,00 competenza anno 2020;
 - l'assistenza scolastica e domiciliare per complessivi euro 30.100,00 disponibili al cap. 19560 di cui €. 9.900,00 competenza anno 2019 ed €. 20.200,00 competenza anno 2020;
 - l'acquisto di parte del materiale per assicurare il servizio mensa per euro 2.400,00 disponibili al cap.8042, competenza 2019;
- IV. di assegnare al responsabile dell'Ufficio tecnico Geom. Giuseppe Cappannari i fondi necessari per:
 - l'acquisto di parte del materiale per assicurare il servizio mensa per euro 3.700,00 disponibili al cap.

26150 del corrente esercizio finanziario;

- V. che i responsabili dei servizi, nell'attuazione del presente atto, dovranno attenersi alle indicazioni contenute nell'allegato documento istruttorio;

Inoltre,

in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separati voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

di renderlo **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 al fine di garantire i servizi indispensabili al buon funzionamento della scuola.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
Legge 7 giugno 2000, n. 150.

MOTIVAZIONE

Premesso che:

- il Consiglio di Istituto, a seguito di regolare convocazione, ha deliberato per il corrente anno scolastico 2019/2020 l'istituzione della settimana corta per gli alunni della scuola Primaria, nei due plessi di Falerone capoluogo e Piane di Falerone;
- è compito delle amministrazioni pubbliche locali garantire i servizi scolastici quali: refezione e trasporto scolastico, compresa l'assistenza sullo scuolabus degli alunni della scuola dell'infanzia che usufruiscono del servizio;
- lo scuolabus comunale dedicato alla zona di Falerone capoluogo risulta non adeguato alle richieste di trasporto pervenute;
- è necessario garantire l'assistenza di base agli alunni disabili, intesa come il primo segmento della più articolata assistenza all'autonomia e alla comunicazione personale prevista dall'art.13, comma 3, della legge 104/92, sia essa domiciliare o scolastica;
- è necessario altresì garantire il supporto all'autonomia anche a casi di persone con grave disabilità che hanno concluso il percorso di studi o in età scolastica in presenza di criticità;

Considerato che:

- il rientro pomeridiano della scuola primaria dei due plessi comporta l'istituzione del servizio mensa per due pomeriggi;
- gli spazi disponibili da dedicare al refettorio presentano delle criticità:
 - o per la scuola primaria di Piane gli spazi sono ridotti, in quanto a seguito della inagibilità della scuola secondaria, gli alunni sono stati collocati nella stessa struttura, occupando anche spazi che potevano essere utilizzati per la fruizione del pasto;
 - o per la scuola primaria di Falerone il refettorio non è adiacente alla cucina;
- è opportuno modificare il servizio mensa in modo tale da fornire ad entrambe i plessi il medesimo pasto nel giorno del rientro a scuola e un menù di facile preparazione considerato il numero rilevante dei pasti;
- la settimana corta comporta la modifica dell'attuale organizzazione del servizio di trasporto scuolabus;
- occorre prevedere una nuova linea per garantire il servizio di rientro nelle proprie abitazioni a tutti i richiedenti, residenti nella zona di Falerone capoluogo;

Dato atto che occorre:

- estendere il servizio mensa tenendo conto della maggiore richiesta dello stesso;
- acquistare il materiale di posateria e pentolame necessario per la preparazione e distribuzione dei pasti;
- provvedere alla sostituzione delle attrezzature in dotazione non funzionanti;
- affidare una nuova linea di trasporto come in premessa descritta;
- uniformare e semplificare il menù, all'interno di quello attualmente in uso e approvato dall'Asur;
- assegnare al responsabile un budget per assicurare l'assistenza sullo scuolabus e l'assistenza scolastica e domiciliare agli aventi diritto;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tutto ciò premesso;

Visto il d.lgs 267/2000;

Considerato che occorre garantire quanto necessario per assicurare tutti i servizi di competenza dell'Ente per il nuovo anno scolastico 2019/2020;

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE.

- VI. Il documento istruttorio costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).
- VII. di dare mandato ai Responsabili dei vari settori, ciascuno per la parte di propria competenza, di porre in essere quanto necessario per garantire tutti i servizi connessi al nuovo anno scolastico, tenendo conto di quanto descritto in premessa, in particolare:
- servizio mensa agli alunni della scuola primaria nel giorno di rientro, stabiliti nel lunedì per la scuola di Piane e martedì per la scuola di Falerone capoluogo, tenendo conto dell'attuale appalto;
 - uniformare e semplificare il menù, all'interno di quello attualmente in uso e approvato dall'Asur (come da allegato prospetto: Allegato 1);
 - acquisto e sostituzione delle attrezzature e delle posaterie necessarie per garantire il servizio mensa ai richiedenti;
 - affidare il servizio di trasporto scuolabus a ditta specializzata, per assicurare il rientro nelle proprie abitazioni a tutti i richiedenti, residenti nella zona di Falerone capoluogo, con fornitura di mezzo e autista, precisando che tale servizio potrà essere attivato anche in via sperimentale, al fine di verificare il numero effettivo dei richiedenti il servizio;
 - assicurare l'assistenza sullo scuolabus per gli alunni della scuola dell'infanzia;
 - assicurare l'assistenza scolastica e domiciliare tramite ditta esterna e personale a disposizione, per un numero presunto di ore pari a 60 settimanali, a favore dei soggetti indicati nel prospetto in atti depositati;
- VIII. di assegnare al responsabile dell'Ufficio segreteria Dott.ssa Federica Paoloni i fondi necessari previsti nel bilancio di previsione 2019/2021 per:
- l'attivazione della linea aggiuntiva del servizio scuolabus a.s. 2019/2020 che in via presuntiva vengono quantificati in €. 14.500,00, disponibili al capitolo 7942, di cui €. 5.500,00 competenza anno 2019 ed €. 9.000,00 competenza anno 2020;
 - l'ampliamento del servizio mensa, alle condizioni economiche vigenti, che in via presuntiva vengono quantificati per l'a.s. 2019/2020 in €.15.500,00, disponibili al capitolo 8041, di cui €. 6.600,00 competenza anno 2019 ed €. 8.900,00 competenza anno 2020;;
 - l'assistenza scuolabus per €.11.000,00, disponibili al capitolo 7920, di cui €. 3.800,00 competenza anno 2019 ed €. 6.800,00 competenza anno 2020;
 - l'assistenza scolastica e domiciliare per complessivi euro 30.100,00 disponibili al cap. 19560 di cui €. 9.900,00 competenza anno 2019 ed €. 20.200,00 competenza anno 2020;
 - l'acquisto di parte del materiale per assicurare il servizio mensa per euro 2.400,00 disponibili al cap.8042, competenza 2019;
- IX. di assegnare al responsabile dell'Ufficio tecnico Geom. Giuseppe Cappannari i fondi necessari per:
- l'acquisto di parte del materiale per assicurare il servizio mensa per euro 3.700,00 disponibili al cap. 26150 del corrente esercizio finanziario;

- X. che i responsabili dei servizi, nell'attuazione del presente atto, dovranno attenersi alle indicazioni contenute nell'allegato documento istruttorio;

INOLTRE, in relazione all'urgenza che riveste il presente provvedimento di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4[^], del Tuel approvato con D. L.vo n. 267 del 18 agosto 2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 13-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAOLONI FEDERICA

PARERE DI REGOLARITA' CONTAB. ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 13-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTTI GIUSEPPE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ALTINI ARMANDO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Paoloni D.ssa Federica

Prot. n. 10071

Della suesesa deliberazione, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 07-11-19

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Paoloni D.ssa Federica

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, 07-11-2019

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Paoloni D.ssa Federica

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ È stata affissa all' Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 07-11-2019 al 22-11-2019 senza reclami;
- ☐ È stata comunicata, con lettera n.10071 in data 07-11-19 ai signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dell'art.125, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267;

- È divenuta esecutiva il giorno 13-09-19:

- ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);
- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Paoloni D.ssa Federica