



COMUNE DI FALERONE

Provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

N. 200 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 115 DEL 23-06-2018

Oggetto: COLONIA MARINA PER BAMBINI E ANZIANI ANNO 2018. AFFIDAMENTO SERVIZI. APPROVAZIONE PIANO DEI RICAVI E DEI COSTI PRIMA SETTIMANA

L'anno duemiladiciotto il giorno ventitre del mese di giugno , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Affari generali dell'Ente;

Premesso che:

- con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione di Consiglio nr. 15 del 29.03.2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;
- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 32 del 12.04.2018 si è approvato il "Piano Esecutivo di Gestione e piano delle performance per l'anno 2018 ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente e il conseguimento degli obiettivi assegnati;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 34 del 12/04/2018, con la quale è stato approvato il programma degli interventi estivi alunni della scuola dell'obbligo ed anziani comprendente, prevedendo calendario e tariffe:

- Colonia per bambini e anziani a Porto San Giorgio, dal 02.07.2018 al 13/07/2018;

Dato atto che per l'organizzazione delle stesse occorre procedere come segue:

- **Stabilimento balneare bambini.** Considerato che in base all'esperienza dello scorso anno ci si può rivolgere allo chalet Minonda di Porto San Giorgio che si è reso disponibile a gestire il servizio estivo alle seguenti condizioni
 - Permanenza dalle ore 8:30 alle ore 18:30;
 - Partecipazione di bambini, assistenti e autisti circa 90-110;
 - Servizi di spiaggia: un lettino ogni bambino, due lettini ogni ombrellone;
 - Servizio di salvataggio;
 - Utilizzo doccia e servizi igienici
 - Accesso agli spazi ludici comuni e loro utilizzo
 - Servizio di ristorazione con specifico menù in atti depositato e comprensivo di:
 - pranzo: primo, secondo, contorno, frutta e acqua;
 - merenda + una bevanda;
 - accesso e utilizzo di zone pasto ombreggiate
 - Il prezzo di ristorazione e servizi di spiaggia è valido anche per assistenti ed autisti;
 - Fatturazione: per quanto riguarda la ristorazione in base alle presenze giornaliere (comunicazione all'arrivo di ogni giorno), per i servizi di spiaggia in base all'elenco iniziale;

Servizio di ristorazione Euro 13 iva inclusa – servizio spiaggia euro 1,00 iva inclusa a giorno;

Dato atto che il menù è quello indicato nell'allegato prospetto;

- **Stabilimento balneare anziani.** Per gli anziani, in base all'esperienza dello scorso anno, ci si può rivolgere allo chalet Jolli di Porto San Giorgio che si è reso disponibile a gestire il servizio estivo al prezzo, dello scorso anno pari ad **Euro 13,00 iva inclusa;**
- **Trasporto.** Che per il trasporto, dato atto che l'Ente non ha più dipendenti di ruolo nel profilo di autista scuolabus, è possibile procedere mediante affidamento diretto sul me.pa. essendo il servizio presente nella categoria merceologica del piattaforma elettronica www.acquistinretepa.it. alla ditta Portesi srl che ha offerto il servizio giornaliero per un pulman di 50 posti al costo di €. 227,27 oltre iva per totali €. 250,00;
- **Assistenza.** Per l'assistenza con propria precedente determinazione n.111 del 19/06/2018 è stata approvata la graduatoria degli assistenti e dei coordinatori, dalla quale si attingeranno i nominativi;

DATO ATTO che:

- per la funzione di coordinatore l'incarico può essere assegnato ad un singolo soggetto per l'intera durata delle colonie marine;
- con riferimento al numero stimato di iscritti, per il primo turno delle colonie marine necessitano n. 9 assistenti, di cui 2 coordinatori;

CONSIDERATO che il compenso forfettario per gli assistenti è stato stabilito in **€ 312,50** al lordo della ritenuta d'acconto (20%) per il servizio di una settimana (tutto il giorno esclusi sabato e domenica);

che il compenso forfettario per il coordinatore è stato stabilito in **€ 437,50** al lordo della ritenuta d'acconto (20%) per il servizio di una settimana (tutte le mattine esclusi sabato e domenica);

DATO ATTO che la spesa per il personale di assistenza è di €. 2.412,50, di cui €. 787,50 per le figure di coordinamento ed €. 1.625,00 per gli assistenti. Alla spesa di €. 2.412,50 va aggiunta l'irap per €. 205,06;

- **Spesa per assicurazione.** La spesa per l'assicurazione dei bambini ammonta ad €. 5,00 cadauno;
- **Spesa per piccoli acquisti di materiale ludico.** Si prevede l'acquisto del materiale per l'attività di animazione, da rimborsare tramite economo, per l'importo forfettario di €. 100,00;

Considerato che in base alle richieste pervenute per la prima settimana la spesa per tale iniziativa può essere quantificata come segue:

COLONIE ESTIVE anziani			
Frequenza	1^ sett	2^ sett	
Monte Vidone	5		
Falerone	9		
Totale	14		
Entrate			
Cap. 2880/3	Entrate da contribuzione utenti Falerone		€ 630,00
Cap. 2880/3	Entrate da contribuzione utenti Monte Vidon Corrado		€ 325,00
			955,00
Spese			
Cap. 8060/3	Chalet anziani		910,00
Cap. 8060/3	Trasporto		175,00
Totale costi			€ 1.085,00

COLONIE ESTIVE BAMBINI			
Frequenza	1^ sett	2^ sett	senza pulmino
Monte Vidone	13		
Falerone	65		1
Totale	78		
Entrate			
Cap. 2880/3	Entrate da contribuzione utenti Falerone		€ 4.050,00
Cap. 2880/3	Entrate da contribuzione utenti Monte Vidon Corrado		€ 812,50
			4.862,50
Spese			
Cap. 8060/3	Assistenza		2.617,56
Cap. 8060/3	Chalet bambini		5.577,00
Cap. 8060/4	Acquisto materiale		100,00
Cap. 8060/3	Trasporto		2.325,00
Cap. 8060/3	Assicurazione		390,00
Totale costi			€ 11.009,56

Considerato che i costi effettivi potranno subire variazioni in base all'effettiva utenza;
 Che occorre procedere ad impegnare le spese sopra indicate;

RIFERIMENTI NORMATIVI:

- il vigente Statuto Comunale;
- i vigenti Regolamenti di Contabilità e sui Contratti del Comune di Falerone;
- la Legge 7 Agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e i diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni;
- gli art. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;
- la Legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:
"2. nelle amministrazioniomissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.omissis.....";

- le norme sulla “tracciabilità dei flussi finanziari” di cui all’articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Tutto ciò premesso, ritenuto doversi provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell’articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.
2. Di dare atto che le colonie per bambini e anziani vengono organizzate insieme al Comune di Monte Vidone Corrado nel periodo 02.07.2018 – 13.07.2018;
3. Di affidare i servizi alle condizioni sopra descritte come segue:
 - **Stabilimento balneare bambini** Chalet Minonda di Porto San Giorgio, **Servizio di ristorazione Euro 13 iva inclusa – servizio spiaggia euro 1,00 iva inclusa a giorno;**
 - **Stabilimento balneare anziani.** Chalet Jolli di Porto San Giorgio costo giornaliero di **Euro 13,00 iva inclusa;**
 - **Trasporto.** Ditta Portesi srl Pulman di 50 posti al costo giornaliero di €. 227,27 oltre iva per totali €. 250,00;
- **Assistenza.** Per l’assistenza con educatori risultanti da selezione approvata con determinazione n.111 del 19/06/2018.
 Compenso forfettario per gli assistenti **€ 312,50** al lordo della ritenuta d'acconto (20%) e compenso forfettario per il coordinatore **€ 437,50** al lordo della ritenuta d'acconto (20%) per il servizio di una settimana (tutte le mattine esclusi sabato e domenica);
 - **Spesa per assicurazione.** La spesa per l’assicurazione dei bambini ammonta ad €. 5,00 cadauno;
 - **Spesa per piccoli acquisti di materiale ludico.** Si prevede l’acquisto del materiale per l’attività di animazione, da rimborsare tramite economo, per l’importo forfettario di €. 100,00;
4. di accertare e impegnare le somme come da prospetto di seguito riportato, per la prima settimana che va dal 02.07 al 06.07:

COLONIE ESTIVE BAMBINI				
Frequenza	1^ sett	2^ sett	senza pulmino	Cig
Monte Vidone	13			
Falerone	65		1	
Totale	78			
Entrate				
Cap. 2880/3 Entrate da contribuzione utenti Falerone			€ 4.050,00	-
Cap. 2880/3 Entrate da contribuzione utenti Monte Vidone Corrado			€ 812,50	-
			4.862,50	
Spese				
Cap. 8060/3 Assistenza			2.617,56	no cig
Cap. 8060/3 Chalet bambini			5.577,00	Z69241DEF4
Cap. 8060/4 Acquisto materiale			100,00	no cig
Cap. 8060/3 Trasporto			2.325,00	Z5E240DB1B
Cap. 8060/3 Assicurazione			390,00	ZA7241DEFF
Totale costi			€ 11.009,56	

COLONIE ESTIVE anziani

	1^ sett	2^ sett		Cig
Frequenza	5			
Monte Vidone	9			
Falerone	14			
Totale				
Entrate				
Cap. 2880/3 Entrate da contribuzione utenti Falerone			€ 630,00	
Cap. 2880/3 Entrate da contribuzione utenti Monte Vidon Corrado			€ 325,00	
			955,00	
Spese				
Cap. 8060/3 Chalet anziani			910,00	Z74241DEFA
Cap. 8060/3 Trasporto			175,00	Z5E240DB1B
Totale costi			€ 1.085,00	

5. Che il Comune di Falerone richiederà a consuntivo la quota di competenza al Comune di Monte Vidon Corrado, in base alle effettive presenze dei residenti di quest'ultimo alle iniziative estive;
6. Di dare atto che i costi effettivi potranno subire variazioni in base all'effettiva presenza dell'utenza;
7. La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267.
8. La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.
9. Di inoltrare il presente atto alla Segreteria che provvederà alla sua pubblicazione

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000 n.267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio Finanziario
DOTTI GIUSEPPE

Dalla residenza comunale, li _____

*Il Responsabile del Servizio,
Visti gli atti d'Ufficio*

ATTESTA

che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno _____, ai sensi degli articoli 183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA