



COMUNE DI FALERONE

(Provincia di Fermo)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DEL DECRETO N. 5 DEL 30-12-2019

,li 23-01-2020

Registro Generale n.

DECRETO DEL SETTORE DECRETO DEL SINDACO

N. 5 DEL 30-12-2019

Ufficio: SINDACO

**Oggetto: DECRETO DI NOMINA DEI RESPONSABILI DI SERVIZIO DAL
01/01/2020 AL 31/12/2022.**

L'anno duemiladiciannove addì trenta del mese di dicembre, il Responsabile del servizio
ALTINI ARMANDO

DECRETA

Premesso che:

- l'art.107 comma 2 del TUEL approvato con D.Lgv 267/2000, prevede che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo politico-amministrative degli Organi di Governo dell'Ente, o non rientranti tra le funzioni del Segretario;
- l'art. 107 comma 3 del predetto TUEL attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi Organi in particolare tutti i compiti ivi espressamente indicati;
- l'art. 109 comma 2 del medesimo TUEL concernente la disciplina del conferimento delle funzioni dirigenziali, prevede nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, che le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 sopra citati

possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi Comunali;

- gli incarichi di direzione degli uffici e dei servizi hanno durata temporanea e non possono superare quella del mandato elettorale del Sindaco che li ha conferiti e possono essere anticipatamente revocati nei casi previsti dalla legge, dalle norme contrattuali e regolamenti dell'ente;
- l'art. 14 del CCNL 2004;

Richiamato l'art. 36 dello Statuto comunale dell'Ente che prevede la figura del Vice segretario;

Considerato che questo Ente è privo di personale con qualifica dirigenziale;

Atteso che la vigente dotazione organica di fatto dell'Ente approvata con deliberazione della Giunta Comunale n. 128 del 27/12/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è articolata nei seguenti Settori:

1^ Settore: Affari Istituzionali e generali;

2^ Settore: Finanze e contabilità;

3^ Settore: Assetto del Territorio, Lavori Pubblici, Attività produttive e Vigilanza; Visto il

Dato atto che con deliberazione di giunta comunale nr. 127 del 12.12.2019 è stato approvato il Regolamento dell'area delle posizioni organizzative;

Ritenuto di individuare quali Responsabili dei tre settori con relativi compiti direzionali e gestionali i seguenti dipendenti:

- 1^ Settore: Affari Istituzionali e generali, la dott.ssa Federica Paoloni, nata a Macerata il 18.05.1977 dipendente di ruolo del Comune di Loro Piceno, istruttore direttivo cat. D1-D3, in convenzione con il Comune di Falerone ai sensi dell'art 14 del CCNL 2004. Alla stessa dipendente si affida l'incarico di vice segretario, ai sensi dell'art. 36 dello statuto comunale;
- 2^ Settore: Finanze e contabilità, il rag Giuseppe Dotti, nato a San Ginesio il 07.11.1957, dipendente comunale di ruolo istruttore direttivo contabile cat. D3-D5;
- 3^ Settore: Assetto del Territorio, Lavori Pubblici, Attività produttive e Vigilanza, il geom. Giuseppe Cappannari, nato a Montegiorgio il 10.05.1960, dipendente comunale di ruolo istruttore direttivo tecnico cat. D3-D6;

Considerato che nei confronti dei suddetti dipendenti ricorrono i presupposti giuridici per l'affidamento dei predetti incarichi, sia per formazione professionale che per dimostrata attitudine a compiti direzionali con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

Viste le schede di pesatura redatte ai sensi del regolamento approvato con deliberazione di giunta comunale nr. 127 del 12.12.2019, e in atti depositate;

Visto:

- il vigente CCNL del 21/05/2018 per il personale degli enti locali;

- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;

NOMINA PER IL PERIODO 01.01.2020 – 31.12.2022

- la dott.ssa Federica Paoloni, responsabile del **1^ Settore: Affari Istituzionali e generali, con funzione di vice segretario;**
- il rag Giuseppe Dotti, responsabile del **2^ Settore: Finanze e contabilità;**
- il geom. Giuseppe Cappannari, responsabile del **3^ Settore: Assetto del Territorio, Lavori Pubblici, Attività produttive e Vigilanza;**

ATTRIBUISCE

ai predetti responsabili di settore, come prima nominati, nel rispetto della legge, dello Statuto e dei Regolamenti Comunali, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

STABILISCE

- a seguito della pesatura effettuata con i criteri previsti nel Regolamento dell'area delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione di giunta comunale nr. 127 del 12.12.2019 e tenuto conto delle ore di servizio prestate presso questo Ente, l'indennità di funzione annua suddivisa per tredici mensilità oltre alla connessa retribuzione di risultato, come previsto per legge e da regolamento, con valutazione da parte del nucleo di valutazione appositamente istituito come segue:
 - in euro 7.650,00 per la dott.ssa Federica Paoloni;
 - in euro 7.650,00 per il rag Giuseppe Dotti;
 - in euro 7.650,00 per il geom. Giuseppe Cappannari;
- l'indennità di risultato nella misura dal 15 al 30% di quella di posizione, da corrispondere annualmente in base alla valutazione degli obiettivi raggiunti, a sensi degli artt. 15 e 17 del CCNL 21/05/2018;
- che i predetti responsabili nell'espletamento del loro incarico con responsabilità di prodotto e di risultato, dovranno attenersi al programma dell'Amministrazione Comunale mediante realizzazione degli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale stessa e gestire le risorse finanziarie ed umane assegnate al Settore;
- che il presente decreto viene consegnato personalmente alla dott.ssa Federica Paoloni, al rag Giuseppe Dotti e al Geom. Giuseppe Cappannari, che firmeranno per ricevuta ed accettazione, ed inserito nel fascicolo dei decreti sindacali.

Per ricevuta ed accettazione li.....

Federica Paoloni _____

Giuseppe Dotti _____

Giuseppe Cappannari _____

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ALTINI ARMANDO

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ALTINI ARMANDO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del sueseso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 23-01-2020 al 07-02-2020
Lì 23-01-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to

Copia conforme all'originale.
Lì

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
ALTINI ARMANDO