

COMUNE DI FALERONE

(Provincia di Fermo)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 83 Del 30-07-2021

Oggetto: ATTO DI INDIRIZZO SERVIZIO DOPOSCUOLA A.S. 2021/2022. PROVVEDIMENTI

L'anno duemilaventuno il giorno trenta del mese di luglio alle ore 23:00, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

ALTINI ARMANDO	SINDACO	P
FELICI TAINO	ASSESSORE	A
QUINTOZZI MARIA TERESA	ASSESSORE	P
STORTONI LEONARDO	ASSESSORE	P
LIBERATI PISANA	ASSESSORE	P

Ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assiste in qualità di verbalizzante il Segretario Comunale **ERCOLI PASQUALE**

Assume la presidenza il Signor **ALTINI ARMANDO** il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Servizio Affari Generali;

Ritenuto di dover deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n.267, in ordine alla propria competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili dei servizi interessati, secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

- **Il documento istruttorio** costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.);
- **Di affidare** il servizio doposcuola per l'anno scolastico 2021/2022, a idonea ditta esterna, mediante procedura negoziata;
- **Di demandare** al Responsabile dei Servizi Scolastici (ufficio segreteria) tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente atto di indirizzo, attenendosi alle indicazioni contenute nell'allegato documento istruttorio;
- **Di dare atto che** il servizio può subire delle modifiche tenuto conto delle variabili descritte nell'allegato documento istruttorio e dalle famiglie che richiedono il servizio;
- **Di comunicare** il presente atto ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Quindi, con successivi voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese

DICHIARA

la presente deliberazione **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134, comma 4[^], del D.Lg.vo 18.08.2000, n.267, per le motivazioni esposte nell'allegato documento istruttorio.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

- Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

MOTIVAZIONE

Premesso che è opportuno che il Comune contribuisca all'ampliamento di alcuni servizi al fine di integrare l'offerta scolastica e supportare le famiglie nella conciliazione tra i tempi di vita e di lavoro;

Ravvisata quindi la necessità di organizzare per il corrente anno scolastico 2021/2022 un servizio di doposcuola, che consiste nell'aiuto compiti e nell'organizzazione di attività ludico sportive;

Preso atto del positivo riscontro ottenuto dal servizio sperimentale che si è svolto nei precedenti anni scolastici;

Ritenuto necessario, in base a quanto appena descritto, procedere all'affidamento a ditta esterna del servizio di doposcuola per l'anno scolastico 2021/2022, si indicano i seguenti criteri:

- il progetto deve essere pensato per offrire un servizio di doposcuola consistente nell'aiuto compiti, nell'organizzazione di laboratori di gioco e sport, basi di psicomotricità e ginnastica dello sviluppo e attività ludico ricreative (teatro, ecc...);
- deve essere indirizzato alle famiglie con bambini dai 6 ai 14 anni (scuola primaria e scuola secondaria di 1° grado) residenti nel Comune di Falerone e Comuni limitrofi;
- possibilità di creare distinti pacchetti opzionali di orari e costi in base alle diverse esigenze e richieste delle famiglie;
- il servizio che si propone deve avere una durata continuativa a copertura di tutto il periodo scolastico;
- il progetto deve essere totalmente a carico dell'organizzatore sollevando l'Amministrazione Comunale da qualsiasi compito e responsabilità, comprese le spese assicurative e la sanificazione dei locali;
- l'amministrazione Comunale concede a titolo di comodato d'uso gratuito i locali dell'ex Gal.

VISTI:

- il decreto legislativo 267/2000;
- il vigente Statuto comunale;
- la Legge 241/90 e s.m.i.;

Richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e s.m.i.;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

- **Il documento istruttorio** costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.);
- **Di affidare** il servizio doposcuola per l'anno scolastico 2021/2022, a idonee ditte esterne, mediante procedura negoziata;
- **Di demandare** al Responsabile dei Servizi Scolastici (ufficio segreteria) tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente atto di indirizzo, attenendosi alle indicazioni contenute nell'allegato documento istruttorio;

- **Di dare atto che** il servizio può subire delle modifiche tenuto conto delle variabili descritte nell'allegato documento istruttorio e dalle famiglie che richiedono il servizio;
- **Di comunicare** il presente atto ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
- **Di dichiarare l'atto** immediatamente esecutivo, ai sensi dell'articolo 134, quarto comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 30-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to ALTINI ARMANDO

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 30-07-2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ALTINI ARMANDO

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ALTINI ARMANDO

Segretario Comunale
F.to ERCOLI PASQUALE

Prot. n. 9930

Della suesata deliberazione, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 13-09-21
IL Segretario Comunale
F.to ERCOLI PASQUALE

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, 13-09-2021
IL Segretario Comunale
ERCOLI PASQUALE

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- È stata affissa all' Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 13-09-2021 al 28-09-2021 senza reclami;
- È stata comunicata, con lettera n.9930 in data 13-09-21 ai signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dell'art.125, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267;
- È divenuta esecutiva il giorno 30-07-21:
 - Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);
 - Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale, li 13-09-2021

IL Segretario Comunale
F.to ERCOLI PASQUALE