



COMUNE DI FALERONE

Provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

N. 138 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 82 DEL 03-05-2018

Oggetto: SEMINARIO DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE, ORGANIZZATO DALL'ANUSCA, RIVOLTO AI DIPENDENTI DEL SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE. AUTORIZZAZIONE ALLA PARTECIPAZIONE ED IMPEGNO DI SPESA

L'anno duemiladiciotto il giorno tre del mese di maggio , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Affari generali dell'Ente;

Premesso che:

- con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione di Consiglio nr. 15 del 29.03.2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;
- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 32 del 12.04.2018 si è approvato il "Piano Esecutivo di Gestione e piano delle performance per l'anno 2018 ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente e il conseguimento degli obiettivi assegnati;

VISTO l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

PREMESSO che in data 15.02.2018 è stata assunta con qualifica di istruttore amministrativo assegnata al settore Anagrafe e Stato civile la Sig.ra Marika Malintoppi;

VISTO il programma del seminario di aggiornamento professionale, organizzato dall'Anusca, con il patrocinio del comune di San Benedetto del Tronto, in collaborazione con il comitato Provinciale di Ascoli Piceno, che comprende un pomeriggio di studio, che si terrà a San Benedetto del Tronto, con le tematiche di seguito specificate:

Lunedì 07 Maggio 2018: "Cittadini stranieri comunitari e rifugiati: La gestione anagrafica";

CONSIDERATO che, per la rilevanza delle tematiche che verranno affrontate, per l'esperienza e serietà dei relatori si ritiene utile consentire al seminario sopra citato, della dipendente Marika Malintoppi;

VISTO che la spesa per la partecipazione al sopra citato seminario, per gli Enti iscritti all'ANUSCA è di € 90,00 così come indicato nella relativa scheda informativa, che sono a carico dell'Ente;

DATO ATTO che la partecipazione di dipendenti dell'Ente a convegni o seminari esula dal concetto di appalto di servizio di formazione e quindi non rientra né nell'ambito applicativo della tracciabilità dei pagamenti né nell'ambito applicativo dell'acquisto concentrato o tramite mercati elettronici (Det. AVCP n. 4/2011), pertanto il presente affidamento non è soggetto a CIG;

RILEVATO che la spesa pari a Euro 90,00 trova la copertura finanziaria al Cap. 705 del bilancio di previsione

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Tutto ciò premesso, ritenuto doversi provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. Di richiamare ed approvare la premessa narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui la presente atto.
2. Di impegnare, per quanto in premessa esposto e motivato, la somma di Euro 90,00 necessaria per garantire la partecipazione alla Sig.ra Marika Malintoppi al pomeriggio di studio ed aggiornamento professionale, di Lunedì 07 Maggio 2018 sul tema "Cittadini stranieri comunitari e rifugiati: La gestione anagrafica" organizzato dall'ANUSCA con il patrocinio del Comune di San Benedetto del Tronto;
3. Di far gravare la spesa di euro 90,00 sul cap. n. 705 del Bilancio d'Esercizio 2018/2020;
4. Di dare atto che si provvederà ad effettuare il versamento della somma di Euro 90,00 senza ulteriore atto di determina e nei limiti di quanto stabilito nel presente atto, dietro presentazione di regolare fattura;
5. Di dare atto dell'avvenuto preventivo accertamento, ex art.9, comma 2, legge 6. 03.08.2009 n.102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, circa la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.
6. Di considerare il presente atto determinazione a contrattare ai sensi e per gli effetti dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.10 del d.lgs. n.163/2006.
7. L'adozione del presente provvedimento NON determina il rispetto degli obblighi di "tracciabilità" di cui all'Art. 3, della legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217, in quanto esula dal concetto di appalto di servizio di formazione (Det. AVCP n. 4/2011);
8. A norma dell'articolo 08 della legge n.241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è la D.ssa Federica Paoloni, Responsabile del Settore Area Contabile, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono.

9. La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267.
10. Di inoltrare il presente atto alla Segreteria Generale che provvederà alla sua pubblicazione.

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA

*Il Responsabile del Servizio,
Visti gli atti d'Ufficio*

ATTESTA

che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno _____, ai sensi degli articoli 183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA