



COMUNE DI FALERONE

Provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

N. 165 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 92 DEL 22-05-2018

Oggetto: L.R. N.45/98 - COMPARTECIPAZIONE ALLA COPERTURA DEI RIMBORSI DOVUTI DALLA REGIONE MARCHE ALLE AZIENDE DEL TPL PER MINORI INTROITI DERIVANTI DALLA VENDITA DI TITOLI DI VIAGGIO A TARIFFA AGEVOLATA. ANNO 2018

L'anno duemiladiciotto il giorno ventidue del mese di maggio , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Affari generali dell'Ente;

Premesso che:

- con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 14 del 29.03.2018 con la quale è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2018-2020;
- con deliberazione di Consiglio nr. 15 del 29.03.2018 è stato approvato il bilancio di previsione 2018-2020;
- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 32 del 12.04.2018 si è approvato il "Piano Esecutivo di Gestione e piano delle performance per l'anno 2018 ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente e il conseguimento degli obiettivi assegnati;

Vista la deliberazione di Giunta Municipale nr. 42 del 03/09/2013 con la quale si è stabilito di:

1. *Di aderire alle nuove disposizioni stabilite con Delibera di Giunta Regionale n. 753 del 20/05/2013, in materia di agevolazioni tariffarie sui servizi di TPL regionale, al fine di ridurre il disavanzo a carico della Regione che prevedono in sintesi:*

La compartecipazione dei Comuni alla copertura dei minori introiti per le aziende, nella misura del 5% del costo complessivo;

- *Obbligatorietà del pagamento, da parte degli utenti interessati, dei diritti di segreteria pari a 5,16 € al comune di propria residenza, ad ogni nuova emissione o ristampa della certificazione di agevolazione;*
 - *Obbligo per i Comuni che rilasciano annualmente oltre 100 certificazioni di agevolazione tariffaria per il TPL ad effettuare accertamenti a campione su almeno il 20% delle autocertificazioni presentate, con successiva trasmissione degli esiti alla Regione;*
 - *Introduzione della soglia reddituale ISEE per i beneficiari della categoria L (Gestanti);*
2. *Di comunicare alla Regione Marche gli estremi della presente delibera di Giunta Comunale con la quale il comune aderisce alla compartecipazione in quota parte al rimborso alle aziende di trasporto dei minori introiti;*
 3. *Di dare mandato ai Responsabili del Servizio Finanziario e dei Servizi Sociali di provvedere all'impegno della spesa e provvedere a tutti gli atti amministrativi conseguenti, così come previsto dalla Delibera di Giunta Regionale sopra citata;*
 4.

Premesso che occorre procedere all'impegno delle competenze per l'anno 2018 per l'emissione di titoli di viaggio a tariffa agevolata (L.R. 5/5/97 nr. 27 smi DGR 1706 del 25/09/2002 e DGR N. 753 DEL 20/05/2013) per l'importo di Euro 532.35 oltre iva;

RIFERIMENTI NORMATIVI:

- il vigente Statuto Comunale;
- i vigenti Regolamenti di Contabilità e sui Contratti del Comune di Falerone;
- la Legge 7 Agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni;
- gli art. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;
- la Legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:
"2. nelle amministrazioniomissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.omissis.....";
- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

- Di richiamare ed approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente atto;
- Di impegnare la quota per l'anno 2018 per l'emissione di titoli di viaggio a tariffa agevolata (L.R. 5/5/97 nr. 27 smi DGR 1706 del 25/09/2002 e DGR N. 753 DEL 20/05/2013) per l'importo di Euro 389,40 oltre iva, per complessivi €. 428,34;
- Di dare atto che la spesa trova imputazione al cap. 10540 del bilancio di previsione 2018/2020;
- La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267.
- La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.
- Di inoltrare il presente atto alla Segreteria che provvederà alla sua pubblicazione.

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000 n.267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio Finanziario
DOTTI GIUSEPPE

Dalla residenza comunale, li _____

*Il Responsabile del Servizio,
Visti gli atti d'Ufficio*

ATTESTA

*che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno _____, ai sensi degli articoli
183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.*

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA