



COMUNE DI FALERONE

Provincia di Fermo

UFFICIO VIGILI URBANI

N. 591 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE **N. 206 DEL 30-12-2019**

Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE OBBLIGATORIO PER MESSO NOTIFICATORE -
DIPENDENTE BORBOGLINI MICHELA - ANUTEL FORMAZIONE - IMPEGNO DI
SPESA

L'anno duemiladiciannove il giorno trenta del mese di dicembre , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Tecnico dell'Ente;

Premesso che:

- con la deliberazione di Consiglio comunale n.13 del 22.02.2019 è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2019-2021;
- con deliberazione di Consiglio n.14 del 22.02.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n.16 del 28.02.2019 si è approvato il "Piano Esecutivo di Gestione e piano delle performance per l'anno 2019 ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente e il conseguimento degli obiettivi assegnati.

Visto l'art. 163, comma 3, del D.Lgs. 267/2000;

Premesso che:

- il comma 158 dell'art. 1 della Legge n. 296 del 27.12.2006, (Finanziaria per il 2007) consente ai Comuni e alle Province di nominare appositi **"Messi notificatori"**, tra i dipendenti della stessa Amministrazione, i dipendenti dei soggetti ai quali l'Ente Locale ha affidato, anche disgiuntamente, la liquidazione, l'accertamento

e la riscossione dei tributi e delle altre entrate, nonché tra soggetti che, per qualifica professionale, esperienza, capacità e affidabilità, forniscono idonea garanzia del corretto svolgimento delle funzioni assegnate;

- dal 01.03.2020 l'istruttore di vigilanza Sagripanti Americo con qualifica di Messo notificatore verrà collocato a riposo e dal 26.12.2019 è stata assunta presso il Comune di Falerone l'istrutt. di vigilanza Borboglini Michela, con contratto a tempo pieno e determinato;

Ravvisata, la necessità di procedere alla nomina della dipendente di cui sopra, a cui verrà assegnata la notifica degli atti;

Considerato che la nomina deve essere effettuata ai sensi dell'art. 1, comma 159 della Legge n. 296 del 27.12.2006, dal Dirigente dell'Ufficio competente, previa partecipazione ad apposito corso di formazione e qualificazione, organizzato a cura dell'ente locale, e il superamento di un esame di idoneità;

Considerato che:

- **L'ANUTEL** (Associazione Nazionale Uffici Tributi Enti Locali) ha proposto un programma formativo per l'abilitazione alla notifica degli atti, che si svolgerà in due giornate presso la sala conferenze "Murri" di Porto Sant' Elpidio (FM) al costo di €. 250,00 a dipendente, per gli Enti non associati;
- Che tale corso è inteso a facilitare gli Enti Locali, a dare attuazione ai nuovi strumenti legislativi di potenziamento degli Uffici Tributi contemplati nella Finanziaria 2007, con propria docenza qualificata, a costi organizzativi e di gestione di lieve entità, facilmente sopportabili;

Considerato che nell'ambito delle due giornate verranno trattati i seguenti punti:

Le novità introdotte dalla Legge Finanziaria 2007;

- Modalità di nomina della figura del messo notificatore;
- Competenza per territorio e per materia del messo notificatore;
- Obblighi, funzioni, compiti del messo notificatore;
- Le responsabilità del messo notificatore;
- Differenze rispetto alle altre figure di agenti notificatori;
- Introduzione sui principi generali della notificazione;
- Le fonti normative;
- Il rapporto tra ente e messo notificatore;
- Differenza tra comunicazioni e notificazioni;
- La scansione cronologica del procedimento di notifica;
- I soggetti, il luogo e le forme della notificazione;
- La copia conforme all'originale;
- Il tempo delle notificazioni;
- La relata di notifica, natura e modalità di redazione;
- La fede privilegiata relativa al contenuto della relata di notifica;
- Le questioni legate alla privacy;
- Aspetti patologici delle notificazioni;
- Il perfezionamento della notifica;
- La notifica a mani proprie del destinatario;
- La notifica nella residenza, nella dimora e nel domicilio;
- I consegnatari;
- Procedimento di notifica ed adempimenti ex art. 139 cpc;
- Giurisprudenza sulla interpretazione dell'art.139 cpc;
- Casi pratici;
- Risposta ai quesiti
- L'irreperibilità temporanea del destinatario;
- La notifica ex art. 140 cpc, adempimenti e procedura;
- Giurisprudenza sulla interpretazione dell'art.140 cpc;
- La notificazione presso il domiciliatario;
- La notificazione a persone non residenti, né dimoranti, né domiciliate nella Repubblica;
- Cenni sull'Anagrafe degli Italiani Residenti all'Esteri;
- Notificazione a persona di residenza, dimora e domicilio sconosciuti;
- Giurisprudenza sulla interpretazione dell'art.143 cpc;
- La notificazione alle persone giuridiche ed agli altri soggetti non aventi personalità giuridica;
- I consegnatari di cui all'art. 145 cpc;
- Giurisprudenza sulla interpretazione dell'art.145 cpc;
- La notificazione ai militari in attività di servizio;
- La notificazione a mezzo del servizio postale;
- Le modifiche della Legge n.890 del 20/11/1982;
- L'art. 149 c.p.c.;
- Cenni sull'istituto della prescrizione;
- L'art. 10 della L. 265 del 3/8/2005;
- Il principio relativo alla scissione temporale degli effetti della notificazione;
- Problematiche relative alle notifiche affidate in outsourcing;
- La notifica nei confronti di soggetto detenuto;

- La notifica nei confronti di soggetto fallito o posto in stato di liquidazione;
- Problematiche relative alla notifica a mezzo di semplice raccomandata a.r.;
- Casi pratici;
- Risposta ai quesiti.

Considerato pertanto, di aderire a tale iniziativa in quanto soddisfa lo specifico bisogno formativo richiesto, in relazione alle caratteristiche particolari del programma formativo offerto;

Visto che la spesa per la partecipazione della dipendente alle n. 2 giornate formative (con conseguente abilitazione professionale) ammonta complessivamente ad Euro 250,00 da impegnare al Cap. 705 del bilancio di previsione 2019/2021 – comp. 2019;

Acquisito il CIG: **Z642B7A305**;

Riconosciuta per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Tutto ciò premesso, ritenuto doversi provvedere in merito;

D E T E R M I N A

1. di richiamare ed approvare la premessa narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui la presente atto;
2. di autorizzare la dipendente Borboglini Michela, assunta presso il Comune di Falerone con contratto a tempo pieno e determinato con qualifica di Istruttore di Vigilanza Cat. C1 a partecipare al corso di formazione sulla notifica degli atti, al fine di ottenere la qualifica di “Messo notificatore”;
3. di impegnare al Cap. 705 del bilancio di previsione 2019/2021 comp. 2019 l'importo di €. 250,00 per quanto in premessa esposto e motivato;
4. di dare atto che si provvederà ad effettuare il versamento della somma di Euro 250,00 senza ulteriore atto di determina e nei limiti di quanto stabilito nel presente atto, dietro presentazione di regolare fattura;
5. di dare atto dell'avvenuto preventivo accertamento, ex art.9, comma 2, legge 6. 03.08.2009 n.102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, circa la compatibilità del programma dei pagamenti conseguenti al presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
6. di considerare il presente atto determinazione a contrattare ai sensi e per gli effetti dell'art.192 del D.Lgs. n.267/2000 e dell'art.10 del d.lgs. n.163/2006;
7. A norma dell'articolo 08 della legge n.241/1990, si rende noto che responsabile del procedimento è il Geom. Cappannari Giuseppe, Responsabile del Settore Area Tecnica, e che potranno essere richiesti chiarimenti anche a mezzo telefono;
8. La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 agosto 2000, n. 267;
9. di inoltrare il presente atto alla Segreteria Generale che provvederà alla sua pubblicazione.

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio
CAPPANNARI GIUSEPPE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000 n.267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio Finanziario
DOTTI GIUSEPPE

Dalla residenza comunale, li _____

*Il Responsabile del Servizio,
Visti gli atti d'Ufficio*

ATTESTA

che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno _____, ai sensi degli articoli 183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del servizio
CAPPANNARI GIUSEPPE