

UFFICIO SEGRETERIA

N. 109 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 51 DEL 14-03-2019

Oggetto: SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E PICCOLA MANUTENZIONE.
LIQUIDAZIONE MESE DI DICEMBRE 2018

L'anno duemiladiciannove il giorno quattordici del mese di marzo , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Affari generali dell'Ente;

Premesso che:

- con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 13 del 22.02.2019 con la quale è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2019-2021;
- con deliberazione di Consiglio nr. 14 del 22.02.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 16 del 28.02.2019 si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2019 contenente il Piano delle performance per il triennio 2019/2021;

Premesso che deliberazione di Giunta Comunale nr. 73 del 26.07.2018, esecutiva ai sensi di legge, si è disposto quanto segue:

- ❖ **di appaltare, per le motivazioni riportate nell'allegato documento istruttorio, tre delle quattro linee del servizio di trasporto scolastico per il biennio 2018/2019 e 2019/2020, a idonee ditte esterne;**
- ❖ **di demandare al Responsabile dei Servizi Scolastici (ufficio segreteria) tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente atto di indirizzo;**
- ❖ **che il responsabile del servizio, nell'attuazione del presente atto di indirizzo, dovrà attenersi alle indicazioni contenute nell'allegato documento istruttorio;**
- ❖ **di prenotare allo scopo l'impegno di spesa stimato in via presunta in euro 24.000,00, anno 2018, €. 61.000,00 competenza 2019 ed €. 37.500,00, competenza 2020, in relazione alle necessità definite nel documento istruttorio e relative agli anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020 nel bilancio di previsione**

- ❖ **di assegnare** i fondi necessari per l'attivazione del servizio al responsabile dell'Ufficio segreteria Dott.ssa Federica Paoloni;
- ❖ **Di apportare** al presente provvedimento successive integrazioni o modifiche, tenuto conto delle variabili descritte nell'allegato documento istruttorio che possono incidere significativamente sull'organizzazione del servizio;
- ❖ **di comunicare** il presente atto ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

RICHIAMATA la propria precedente determinazione nr. 224 del 15/11/2018 con la quale si è stabilito:

1. di stabilire che, nelle more dell'aggiudicazione dell'appalto del trasporto scolastico e dell'assunzione di un operaio da concludere entro il mese di dicembre 2018 è necessario garantire la continuità del servizio scuolabus per il periodo 16/11/2018- 31/01/2019;
2. di approvare pertanto la proroga tecnica dell'affidamento del servizio di trasporto scolastico alla ditta Jolly Service s.n.c. di Tidei Claudio & c. di Servigliano (C.F. 01778010445), alle medesime condizioni tecniche ed economiche previste dal contratto attualmente in essere e sopra descritte: €. 79,00 oltre iva giornalieri per circa nr. 53 giorni, per un totale di €. 4.605,70;
3. di approvare pertanto la proroga tecnica dell'affidamento del servizio di trasporto scolastico alla ditta cooperativa Pars di Civitanova Marche, alle medesime condizioni tecniche ed economiche previste dal contratto attualmente in essere e sopra descritte: costo orario €. 16,82, per un totale di €. 10.500,00, iva compresa, arrotondati;
4. di impegnare al capitolo 7942 del bilancio di previsione 2018/2020 la spesa per tali proroghe come segue:
 - a. a favore della Ditta Jolly, Euro 4.605,70, di cui €. 2.693,90, competenza 2018, ed €. 1.911,80 competenza 2019;
 - b. a favore della cooperativa Pars, Euro 10.500,00, di cui €. 5.900,00, competenza 2018, ed €. 4.600,00 competenza 2019;
5. di dare atto che, trattandosi di proroga tecnica del contratto in essere, non è necessario acquisire un nuovo codice CIG che pertanto rimane Z6F2234C82 per la ditta Jolly Service e Z8623EFE98 per la ditta cooperativa Pars;
6. di stabilire che le ditte interessate da detto provvedimento sottoscriveranno il presente atto quale accettazione delle condizioni contrattuali ivi indicate, ciascuna per la parte di propria competenza;

VISTA la fattura della ditta Pars Pio Carosi di seguito riepilogata:

Fattura nr.	del	Descrizione	Ore	Costo orario	Importo	iva	Totale
35-2019	23/01/2019	Servizio trasporto scuolabus e piccola manutenzione mese di DICEMBRE 2018	220,7	16,82	3.712,17	371,22	4.083,39

Dato atto che si rende necessario procedere alla liquidazione di detta fattura e che i fondi necessari sono previsti al cap. 7942 del bilancio di previsione 2019/2021, gestione residui;

Dato atto che la ditta è in regola con tutti gli adempimenti finanziari e contributi, come risulta dalla documentazione acquisita;

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

DETERMINA

1. La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
2. di liquidare la fattura della ditta Pars Pio Carosi come di seguito riepilogata:

Fattura nr.	del	Descrizione	Ore	Costo orario	Importo	iva	Totale
35-2019	23/01/2019	Servizio trasporto scuolabus e piccola manutenzione mese di DICEMBRE 2018	220,7	16,82	3.712,17	371,22	4.083,39

3. di imputare la spesa complessiva di €. 4.083,39 al cap. 7942, imp. 258 sub 1;
4. di dare atto che la spesa è soggetta a tracciabilità e il codice cig è il seguente: Z8623EFE98;
5. A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il responsabile dell'area Amministrativa, D.ssa Federica Paoloni;
6. Di dare infine atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente.

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000 n.267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio Finanziario
DOTTI GIUSEPPE

Dalla residenza comunale, li _____

*Il Responsabile del Servizio,
Visti gli atti d'Ufficio*

ATTESTA

che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno _____, ai sensi degli articoli 183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA