

COMUNE DI FALERONE

(Provincia di Fermo)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 116 Del 07-11-2019

**Oggetto: ASSUNZIONE AI SENSI DELL'ART. 50 BIS DEL D.L. 196/2016, CONV IN L. 229/2016.
DETERMINAZIONI.**

L'anno duemiladiciannove il giorno sette del mese di novembre alle ore 13:00, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

ALTINI ARMANDO	SINDACO	P
FELICI TAINO	ASSESSORE	P
QUINTOZZI MARIA TERESA	ASSESSORE	P
STORTONI LEONARDO	ASSESSORE	P
LIBERATI PISANA	ASSESSORE	A

Ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assiste in qualità di verbalizzante il Vice Segretario Paoloni D.ssa Federica

Assume la presidenza il Signor ALTINI ARMANDO il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del Servizio;

Ritenuto di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile, favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese;

DELIBERA

Il documento istruttorio costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).

Di formulare al Responsabile del servizio i seguenti criteri direttivi per l'assunzione di una unità in sostituzione della dipendente che ha presentato le proprie dimissioni a far data dal 19.08.2019, ai sensi dell'art. 50 bis del d.l. 189/2016, convertito in L. n. 222/2016:

- di procedere con l'assunzione a tempo determinato di una unità di istruttore direttivo tecnico cat D1, che possa partecipare alle commissioni di gara e essere nominato Rup, fino al 31.12.2019;
- di richiedere le graduatorie di tali figure agli enti limitrofi;
- di autorizzare il responsabile del servizio personale a procedere anche con assunzioni part time, qualora non siano disponibili tecnici a tempo pieno;

Di dare atto che le assunzioni autorizzate per il potenziamento dell'ufficio sisma, vanno in deroga alle vigenti disposizioni per le assunzioni a tempo determinato ed in particolar a quelle dell'articolo 9 del D.L. 78/2009;

Di dare mandato al Responsabile del servizio di porre in essere quanto conseguente al presente provvedimento;

Quindi, con successivi voti, unanimi, favorevoli, resi in forma palese, **DICHIARA** il presente atto, **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267, per assicurare la tempestiva sostituzione della dipendente che ha presentato le proprie dimissioni.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Dlgs. n. 165/2001;
D.Lgs. n. 267/2000;
D.L. n. 189/2016, convertito in Legge n. 229/2016.

MOTIVAZIONE

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 96 del 18 ottobre 2018 ad oggetto: “RICOGNIZIONE DOTAZIONE PERSONALE EX ART.33 D.LGS. N.165/2001 COME VARIATO DALL'ART.16 DELLA LEGGE N.183/2011 - ANNO 2019”, dichiarata immediatamente eseguibile, ha proceduto, ai sensi dell’articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dall’articolo 16 della Legge n. 183 del 12.11.2011 alla ricognizione delle situazioni di soprannumero o eventuali eccedenze di personale, che ha avuto esito negativo;

La giunta comunale con atto n. 128 del 27/12/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, ha approvato la programmazione delle assunzioni di personale per il triennio 2019/2021.

Con successive deliberazioni nr. 27 del 25.03.2019 e nr. 71 del 27/06/2019 la predetta programmazione è stata modificata;

Il D.L. 17 ottobre 2016, n. 189, convertito con modificazioni dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, all'articolo 3, comma 1, detta disposizione in ordine alla composizione degli uffici speciali per la ricostruzione.

L’articolo 50 bis, del predetto d.l. n. 189, convertito con modificazioni dalla legge n. 222/2016, nel testo attualmente vigente prevede:

1. *Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eventi sismici di cui all'articolo 1, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2 ⁽²⁴⁶⁾, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016, di 24 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, ulteriori unità di personale con professionalità di tipo tecnico o amministrativo-contabile, fino a settecento unità per ciascuno degli anni 2017 e 2018. Ai relativi oneri si fa fronte, nel limite di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ai sensi dell'articolo 52 e, nel limite di 9,5 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, con le risorse disponibili sulla contabilità speciale di cui all'articolo 4, comma 3.*

...omissis...

2. *Con provvedimento del Commissario straordinario, sentito il Capo del Dipartimento della protezione civile e previa deliberazione della cabina di coordinamento della ricostruzione, istituita dall'articolo 1, comma 5, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere per le esigenze di cui al comma 1. Il provvedimento è adottato sulla base delle richieste che i Comuni avanzano al Commissario medesimo entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto.*
3. *Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non*

risultati individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità.

Considerato che questo Ente ha necessità di assumere un'unità a seguito delle dimissioni volontarie dell'arch Moira Giusepponi, assunta a tempo determinato con qualifica di istruttore tecnico cat C1;

Dato atto che si rende necessario procedere in tal senso formulando i seguenti criteri direttivi:

- di procedere con l'assunzione a tempo determinato di una unità di istruttore direttivo tecnico cat D1, che possa partecipare alle commissioni di gara e essere nominato Rup;
- di richiedere le graduatorie di tali figure agli enti limitrofi;
- di autorizzare il responsabile del servizio personale a procedere anche con assunzioni part time, qualora non siano disponibili tecnici a tempo pieno;

Dato atto infine che le assunzioni autorizzate per il potenziamento dell'ufficio sisma, vanno in deroga alle vigenti disposizioni per le assunzioni a tempo determinato ed in particolar a quelle dell'articolo 9 del D.L. 78/2009;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tutto ciò premesso;

VISTI:

- l'articolo 1, comma 562, della legge n. 296/2006;
- il D.L. n. 112/2008 come convertito con modificazioni nella legge n. 133 del 6 Agosto 2008;
- il D.L. n. 78/2010;
- il T.U. 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali"; - il D. Lgs. 30 Marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni;
- il D.L. 90/2014 convertito in legge, con modifiche, n. 114/2014;
- il D.L. n. 66/2014 convertito in legge n. 89/2014;
- la legge di stabilità per l'anno 2016;
- il D.L. 17 ottobre 2016, n. 189, convertito con modificazioni dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi, la dotazione organica e le modalità di assunzione agli impieghi;
- i vigenti contratti collettivi nazionali di lavoro del comparto Regioni – Autonomie locali;

Dato atto che occorre procedere all'assunzione di una unità di istruttore direttivo tecnico in sostituzione della dipendente che ha presentato le proprie dimissioni a far data dal 19.08.2019;

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE.

Il documento istruttorio costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).

Di formulare al Responsabile del servizio i seguenti criteri direttivi per l'assunzione di una unità in sostituzione della dipendente che ha presentato le proprie dimissioni a far data dal 19.08.2019, ai sensi dell'art. 50 bis del d.l. 189/2016, convertito in L. n. 222/2016:

- di procedere con l'assunzione a tempo determinato di una unità di istruttore direttivo tecnico cat D1, che possa partecipare alle commissioni di gara e essere nominato Rup, fino al 31.12.2019;
- di richiedere le graduatorie di tali figure agli enti limitrofi;
- di autorizzare il responsabile del servizio personale a procedere anche con assunzioni part time, qualora non siano disponibili tecnici a tempo pieno;

Di dare atto che le assunzioni autorizzate per il potenziamento dell'ufficio sisma, vanno in deroga alle vigenti disposizioni per le assunzioni a tempo determinato ed in particolar a quelle dell'articolo 9 del D.L. 78/2009;

Di dare mandato al Responsabile del servizio di porre in essere quanto conseguente al presente provvedimento;

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, per assicurare la tempestiva proroga delle assunzioni in esso previste.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 07-11-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAOLONI FEDERICA

PARERE DI REGOLARITA' CONTAB. ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 07-11-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTTI GIUSEPPE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ALTINI ARMANDO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Paoloni D.ssa Federica

Prot. n. 11000

Della suesata deliberazione, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 02-12-19
IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Paoloni D.ssa Federica

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, 02-12-2019
IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Paoloni D.ssa Federica

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ È stata affissa all' Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 02-12-2019 al 17-12-2019 senza reclami;
- ☐ È stata comunicata, con lettera n.11000 in data 02-12-19 ai signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dell'art.125, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267;
- È divenuta esecutiva il giorno 07-11-19:
 - ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);
 - ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale, li
IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Paoloni D.ssa Federica