

COMUNE DI FALERONE

(Provincia di Fermo)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 28 Del 17-05-2017

Oggetto: PROGRAMMA INIZIATIVE ESTIVE ANNO 2017. PROVVEDIMENTI

L'anno duemiladiciassette il giorno diciassette del mese di maggio alle ore 13:30, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

ALTINI ARMANDO	SINDACO	P
QUINTOZZI MARIA TERESA	VICE SINDACO	P
FELICI TAINO	ASSESSORE	P
FERMANI SAMANTHA	ASSESSORE	A
SENZACQUA GIACOMO	ASSESSORE	A

Ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assiste in qualità di verbalizzante il Segretario Dr. Cesetti Alberto

Assume la presidenza il Signor ALTINI ARMANDO il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

- **Visto** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del 1^ Settore - Affari Istituzionali e Generali;
- **Ritenuto** di deliberare in merito;
- **Visto** l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;
- **Acquisiti** i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili dei servizi interessati, secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;
- **Con voti** unanimi, favorevoli, resi in forma palese,

D E L I B E R A

il documento istruttorio, allegato in calce alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di approvare il calendario delle iniziative estive (allegato A);

di approvare, inoltre, l'allegato schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Falerone e l'Amat per la realizzazione congiunta, presso il Teatro Romano, della Rassegna Teatrale Estiva 2017 (allegato C);

di prendere atto che, secondo la previsione contenuta nell'allegata convenzione, questo Ente si impegna a corrispondere all'Amat, un contributo che permetta di raggiungere il pareggio di bilancio delle iniziative stesse e comunque nell'importo massimo di €. 9.000,00 (comprese le spese di gestione del personale di sala e/o biglietteria);

di dare atto che la somma da corrispondere all'Amat ammonta presuntivamente ad €. 9.000,00 e che l'ammontare definitivo sarà quantificato con l'atto di approvazione del rendiconto che verrà presentato dall'AMAT medesima;

di approvare, infine, il piano finanziario (delle spese e delle entrate), delle iniziative come prima approvate, tenuto conto che l'Ente riceverà varie sponsorizzazioni (allegato B);

di finanziare la complessiva spesa a carico di questo Ente, ammontante ad €. **30.222,31**, arrotondato, con imputazione al Peg come segue:

- Euro 1.500,00 CAP. 10355
- Euro 1.000,00 CAP. 10362;
- Euro 14.125,00 CAP. 10450;
- Euro 1.500,00 CAP. 10451;
- Euro 499,50 CAP. 10452;
- Euro 3.534,00 CAP. 10471
- Euro 4.000,00 cap. 10545
- Euro 4.063,81 cap.10360

dando atto che le spese sono previste nel bilancio di previsione finanziario di 2017 - 2019, annualità 2017;

di dare, infine, atto che le entrate sono previste ai cap. 4923 e cap. 4925, del bilancio di previsione finanziario 2017-2019, annualità 2017;

il responsabile del servizio provvederà con propri atti all'attuazione del presente provvedimento.

Di trasmettere il presente provvedimento in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Inoltre,

in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separata votazione, unanime, favorevole, resa in forma palese,

DELIBERA

di renderlo **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

L.R. 11 luglio 20006, n. 9.

MOTIVAZIONE

- Il Comune di Falerone, dall'anno 1998, si avvale della collaborazione dell'AMAT per l'organizzazione delle stagioni estive presso il Teatro Romano di questo Comune;
- l'Amat, istituzionalmente deputata alla promozione di iniziative intese alla maggiore diffusione del teatro e della cultura teatrale nella Regione Marche, intende realizzare, congiuntamente al Comune di Falerone, la Rassegna Teatrale Estiva 2017;
- l'Amat stessa si impegna direttamente al prelievo degli incassi derivanti dalla vendita degli abbonamenti e dei biglietti, al pagamento dei cachet alle compagnie teatrali, nei termini previsti dagli accordi nazionali del settore, al pagamento dell'imposta spettacoli, diritti di autore e bordero' (SIAE) entro i termini previsti e a tenere i registri e scritture obbligatorie e al pagamento delle altre spese diverse, forniture, consulenze necessarie per la gestione e la migliore organizzazione della stagione teatrale;
- questo Comune, anche per l'anno 2017, ha predisposto un programma di spettacoli da organizzare presso il Teatro Romano, gestiti in forma diretta, che mette insieme, oltre al teatro antico, spettacoli culturali e sperimentazioni musicali che rappresentano la conferma per l'anno 2017 di un pacchetto variegato rivolto a spettatori di diverse generazioni;
- si intende inoltre promuovere altre iniziative estive come da programma allegato, volte alla valorizzazione e alla promozione del territorio anche con la pubblicizzazione delle stesse a mezzo stampa (sul periodico "Bus valtenna");
- tale impegno, che risulta notevole, è finalizzato alla promozione dei siti archeologici e non di Falerone in tutta la Regione Marche con un ritorno in immagine ed in termini economici per le attività che operano sul territorio comunale in conseguenza al flusso dei turisti e dei visitatori giornalieri;

In merito al rapporto con l'Amat:

- secondo quanto previsto nell'allegato sotto la lettera B) il Comune è impegnato a corrispondere all'Amat un contributo nell'importo massimo di €. 9.000,00 (comprese le spese di gestione personale di sala e/o biglietteria) fino a raggiungere il pareggio di bilancio delle iniziative programmate, salvo eventuale conguaglio negativo rispetto le previsione;
- per altri spettacoli organizzati in gestione diretta durante la stagione teatrale e durante le varie manifestazioni estive è prevista una ulteriore spesa, per spettacoli, oneri SIAE, organizzazione, logistica, pubblicità e canone di concessione in favore della Soprintendenza per i Beni Archeologici delle Marche quantificata nell'allegato B.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tutto ciò premesso;

- **Visto** lo schema di convenzione Allegato C che regola i rapporti tra il Comune di Falerone e l'AMAT, composto di n. 9 articoli, con i suballegati A e B relativi al calendario e al bilancio di previsione Amat e ritenuto meritevole di approvazione;

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE.

DELIBERA DI GIUNTA n. 28 del 17-05-2017 - Pag. 4 - COMUNE DI FALERONE

IL DOCUMENTO ISTRUTTORIO costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.);

il documento istruttorio, allegato in calce alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

di approvare il calendario delle iniziative estive (allegato A);

di approvare, inoltre, l'allegato schema di convenzione regolante i rapporti tra il Comune di Falerone e l'Amat per la realizzazione congiunta, presso il Teatro Romano, della Rassegna Teatrale Estiva 2017 (allegato C);

di prendere atto che, secondo la previsione contenuta nell'allegata convenzione, questo Ente e' impegnato a corrispondere all'Amat, un contributo che permetta di raggiungere il pareggio di bilancio delle iniziative stesse e comunque nell'importo massimo di €. 9.000,00 (comprese le spese di gestione del personale di sala e/o biglietteria);

di dare atto che la somma da corrispondere all'Amat ammonta presuntivamente ad €. 9.000,00 e che l'ammontare definitivo sarà quantificato con l'atto di approvazione del rendiconto che verrà presentato dall'AMAT medesima;

di approvare, infine, il piano finanziario (delle spese e delle entrate), delle iniziative come prima approvate, tenuto conto che l'Ente riceverà varie sponsorizzazioni (allegato B);

di finanziare la complessiva spesa a carico di questo Ente ammontante ad €. **30.222,31**, arrotondato, con imputazione al Peg come segue:

- Euro 1.500,00 CAP. 10355
- Euro 1.000,00 CAP. 10362;
- Euro 14.125,00 CAP. 10450;
- Euro 1.500,00 CAP. 10451;
- Euro 499,50 CAP. 10452;
- Euro 3.534,00 CAP. 10471
- Euro 4.000,00 cap. 10545
- Euro 4.063,81 cap.10360

dando atto che le spese sono previste nel bilancio di previsione finanziario di 2017 - 2019, annualità 2017;

di dare, infine, atto che le entrate sono previste ai cap. 4923 e cap. 4925, del bilancio di previsione finanziario 2017-2019, annualità 2017;

il responsabile del servizio provvederà con propri atti all'attuazione del presente provvedimento.

Di trasmettere il presente provvedimento in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Inoltre,

in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separata votazione, unanime, favorevole, resa in forma palese,

DELIBERA

di renderlo **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Allegato A

Iniziative manifestazioni estive e teatro romano

MANIFESTAZIONI 2017		
DATA	DESCRIZIONE MANIFESTAZIONE	LOCALIZZAZIONE
06/07/2017	BANDA GIOVANILE INTERPROVINCIALE MARCHE	Teatro Romano
07/07/2017	LE SCAGNERATE	Teatro Romano
15/07/2017	FORZA VENITE GENTE	Teatro Romano
	Musical	
22/07/2017	TRIBUTO A LIGABUE	Teatro Romano
	CONVENZIONE AMAT	
24/07/2017	ACHILLE E PRIAMO	Teatro Romano
03/08/2017	L'AVARO	Teatro Romano
27/07/2017	PINK FLOYD	Teatro Romano
29/07/2017	BANDA CITTA' DI FALERONE	Piazza Concordia
30/07/2017	CONCORSO CANORO "LA CERERE DORATA"	Teatro Romano
04/08/2017	VOLEVO FARE SOLO AMLETO	Teatro Romano
08/08/2017	PLUTO LIBERAMENTE TRATTO DA ARISTOFANE	Teatro Romano
18/08/2017	COMMEDIA DIALETTALE	Piazza Piane
19/08/2017	COMMEDIA DIALETTALE	Piazza Piane
25/08/2017	COMMEDIA DIALETTALE	Piazza Concordia
26/08/2017	COMMEDIA DIALETTALE	Piazza Concordia
	CONTESA DE LA 'NZEKNA	
10-13/08/17	PRO-LOCO CONTESA DE LA 'NZEKNA	
21/08/17 - 25/08/17	FESTIVAL MUSICALE PICENO	

Allegato B

Piano finanziario iniziative estive anno 2017

MANIFESTAZIONI 2017 - PIANO DEI COSTI E DEI RICAVI			
DATA	DESCRIZIONE MANIFESTAZIONE	LOCALIZZAZIONE	TOTALE
06/07/2017	BANDA GIOVANILE INTERPROVINCIALE MARCHE	Teatro Romano	157,50
07/07/2017	LE SCAGNERATE	Teatro Romano	0,00
15/07/2017	FORZA VENITE GENTE	Teatro Romano	0,00
22/07/2017	TRIBUTO A LIGABUE	Teatro Romano	1.830,00
	CONVENZIONE AMAT		9.000,00
24/07/2017	ACHILLE E PRIAMO	Teatro Romano	
03/08/2017	L'AVARO	Teatro Romano	
27/07/2017	PINK FLOYD	Teatro Romano	0,00
29/07/2017	BANDA CITTA' DI FALERONE	Piazza Concordia	610,00
30/07/2017	CONCORSO CANORO "LA CERERE DORATA"	Teatro Romano	2.310,28
04/08/2017	VOLEVO FARE SOLO AMLETO	Teatro Romano	1.650,00
08/08/2017	PLUTO LIBERAMENTE TRATTO DA ARISTOFANE	Teatro Romano	0,00
18/08/2017	COMMEDIA DIALETTALE	Piazza Piane	610,00
19/08/2017	COMMEDIA DIALETTALE	Piazza Piane	610,00
25/08/2017	COMMEDIA DIALETTALE	Piazza Concordia	610,00
26/08/2017	COMMEDIA DIALETTALE	Piazza Concordia	610,00
10-13/08/17	CONTESA DE LA 'NZECCA		4.584,47
21/08/17 - 25/08/17	FESTIVAL MUSICALE PICENO		1.500,00
	COMMISSIONE E VIGILANZA		1.465,00
	VOLANTINI - DEPLIANT-MANIFESTI		2.675,06
	IMPREVISTI		2.000,00
	TOTALE		30.222,31
	INTROITI		
	FATTURE SPONSOR		2.500,00
	CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIFE		4.000,00
	CONTRIBUTO BCCP		200,00
	INCASSO VOLEVO FARE SOLO AMLETO		400,00
	INCASSO COMMEDIE DIALETTALI		600,00
	BANDO REGIONE MARCHE TURISMO		7.000,00
	TOTALE		14.700,00
	DISAVANZO GENERALE		15.522,31

ALLEGATO C

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI FALERONE E L'AMAT

L'anno duemiladiciassette, il giorno _____ del mese di _____

TRA

il Comune di Falerone, di seguito denominato Comune, rappresentato dal Sig. Armando Altini nella sua espressa qualità di Sindaco che agisce quindi in nome e per conto e nell'interesse del Comune suddetto

E

l'Associazione Marchigiana per le Attività Teatrali (di seguito indicata AMAT), rappresentata dal suo Presidente pro tempore prof. Gino Troli residente a San Benedetto del Tronto (AP) Via Madonna della Pietà 100;

PREMESSO CHE

- il Comune intende promuovere lo sviluppo e la qualificazione culturale della città, l'incremento delle opportunità culturali per i propri cittadini anche attraverso la promozione e la diffusione della cultura teatrale e dello spettacolo dal vivo;
- il Comune per tali finalità ha aderito all'AMAT con delibera consiliare del 1998;
- l'AMAT é lo strumento unitario degli Enti locali che considerano le attività teatrali un bene culturale di rilevante interesse sociale e ne promuovono lo sviluppo e la diffusione (art. 1 dello Statuto);
- l'AMAT, ai sensi degli art. 3 e 4 dello Statuto, ha istituzionalmente il compito di programmare la distribuzione su tutto il territorio regionale di spettacoli teatrali qualificati (prosa, danza, musica ecc.); di predisporre e programmare un progetto di attività teatrali in collaborazione con gli Enti locali; di programmare e gestire direttamente la realizzazione degli spettacoli dal vivo da effettuare in spazi idonei;
- l'AMAT recepisce le disposizioni dettate dal Ministero dei Beni e delle Attività Culturali;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Oggetto

Il Comune e l'AMAT intendono realizzare congiuntamente la rassegna TAU 2017 regolando i loro rapporti come indicato negli articoli che seguono. La presente convenzione regolerà i rapporti tra le parti anche qualora esse intendano realizzare nello stesso periodo altre eventuali manifestazioni integrative o collaterali salvo la determinazione degli interventi economici da stabilirsi con autonomi accordi.

Art. 2

Responsabilità

Il Comune e l'AMAT sono responsabili in solido - per il periodo di validità della presente convenzione - del progetto artistico e organizzativo, risultante negli allegati A e B che fanno parte integrante della presente convenzione.

Nessuna variazione a tale programma potrà essere apportata se non per cause di forza maggiore e con il preventivo accordo delle parti.

Art. 3
Obblighi del Comune

Spettano al Comune:

- rendere disponibili gli spazi per gli spettacoli, le prove e i montaggi provvedendo ad acquisire ogni autorizzazione amministrativa necessaria;
- mettere a disposizione il proprio personale di custodia e le proprie attrezzature durante i periodi di utilizzo del teatro, sollevando l'AMAT da qualsiasi obbligo riguardo ad eventuali danneggiamenti alle proprietà comunali;
- le spese relative alla gestione dei luoghi eletti alle rappresentazioni, e di tutte le altre spese organizzative non previste nel budget di previsione (all. B);
- il versamento all'AMAT di un contributo di € 9.000,00 (soggetto a ritenuta d'acconto del 4%) necessario a realizzare e sostenere economicamente il costo della attività previste, attività aderenti allo scopo statutario e istituzionale. Tale somma sarà erogata secondo le seguenti modalità:
 - o € 7.000,00 entro il 30/6/2017;
 - o € 2.000,00 alla presentazione del rendiconto generale della manifestazione da parte dell'Amat, aumentata di un eventuale deficit o diminuita di un eventuale avanzo (secondo le ripartizioni di cui all'art. 5 della presente convenzione).

Art. 4
Obblighi dell'Amat

L'AMAT da parte sua si impegna a stipulare e a rispettare gli impegni contrattuali con le compagnie teatrali secondo i programmi stabiliti. Resta inteso che copia dei contratti con le compagnie sono a disposizione del Comune.

L'AMAT gestirà tutti gli incassi derivanti dalla vendita degli abbonamenti e dei biglietti e provvederà direttamente:

- al prelievo degli incassi derivanti dalla vendita degli abbonamenti e dei biglietti i cui prezzi verranno stabiliti di comune accordo tra le parti;
- al pagamento dei cachet alle compagnie teatrali nei termini previsti dagli accordi nazionali di settore;
- al pagamento dei diritti d'autore e borderò entro i termini previsti e a tenere i registri e le scritture obbligatorie;
- al pagamento delle spese pubblicitarie (affissioni, diritti ecc.);
- al pagamento delle altre spese diverse, forniture, consulenze, ecc. necessarie per la gestione e la migliore organizzazione della stagione teatrale.

A richiesta del Comune l'AMAT, in ragione di quanto disposto nei precedenti articoli, si impegna a predisporre un rendiconto generale della manifestazione.

L'AMAT inoltre concorre alla copertura delle spese relative alla manifestazione con un contributo massimo pari ad € 2.500,00.

Art. 5
Risultato economico

L'AMAT si impegna a predisporre il rendiconto generale della stagione teatrale.

Eventuali disavanzi risultanti dal rendiconto saranno interamente a carico del Comune, il quale provvederà a regolare la posizione nel rispetto dell'art. 3 – *Obblighi del Comune* – della presente convenzione.

Eventuali avanzi risultanti dal rendiconto verranno ripartiti percentualmente tra le parti: 70% di competenza del Comune di Falerone, 30% di competenza dell'AMAT.

Art. 6
Copyright

Tutto il materiale editoriale e iconografico avente carattere informativo, pubblicitario, storico-critico e documentaristico prodotto per le iniziative di cui al presente atto, è utilizzabile da entrambe le parti previo consenso degli autori, elaboratori o comunque aventi diritto e con citazione della fonte.

In tal senso, resta inteso che l'Amat si riserva il diritto al libero utilizzo degli elaborati scritti e al materiale video-fotografico a cui provvede in prima persona e che si impegna altresì a non utilizzare in contesti diversi, né riprodurre senza consenso del Comune elaborati grafici specifici (logo, immagini coordinate ecc.) delle iniziative di cui al presente accordo.

Art. 7
Comunicazione

Le attività di comunicazione che abbiano per oggetto le iniziative del presente atto, sono regolate come da disciplinare allegato.

Resta inteso che ogni comunicazione promossa da Amat o da Comune per le iniziative del presente atto, dovrà riportare a pari dimensione i logo del Comune e dell'Amat o in alternativa a pari grandezza la dicitura Comune di Falerone e Amat.

Tutte le comunicazioni pubblicitarie mirate da parte di terzi eventualmente presenti sugli avvisi di stampa di qualunque formato, sulle pagine dei programmi di sala o negli spazi del teatro, saranno regolate direttamente dall'Amat con il soggetto interessato attraverso la stipula di un contratto, anche avvalendosi di soggetti delegati.

Art. 8
Controversie

Per la risoluzione di eventuali controversie sorgenti dal presente atto, anche per quanto riguarda l'interpretazione delle clausole contrattuali è competente il foro di Ancona.

Art. 9
Durata

La presente convenzione ha validità a decorrere dalla data della firma del presente atto al 15.09.2017.

I seguenti allegati A e B fanno parte integrante della presente convenzione.

Ancona, lì _____

IL SINDACO DEL COMUNE

IL PRESIDENTE DELL'AMAT
Prof. Gino Troli

Comune di Falerone / Amat

Teatro Romano

TAU 017

Teatri Antichi Uniti

24 luglio, ore 21.30 – Falerone, Teatro Romano

Teatri Pubblico Ligure

DARIO VERGASSOLA e DAVID RIONDINO

ACHILLE E PRIAMO [libro XXIV]

nell'ambito del progetto *Iliade – Un Racconto Mediterraneo* di Sergio Maifredi

3 agosto ore 21.30 – Falerone, Teatro Romano

Teatro Ghione

EDOARDO SIRAVO

L'AVARO

FABULA AULULARIA, LA PENTOLA D'ORO

di Plauto

con Stefania Masola, Martino D'Amico, Lucio Ciotola

Gabriella Casali, Enzo D'Arco, Francesco Maccarinelli

regia Nando Sessa

USCITE

Cachet	
L'Avaro	€ 4.500,00
Achille e Priamo	€ 5.000,00

Totale cachet € 9.500,00

Spese Organizzative

SIAE	€ 600,00
Servizio biglietteria automatizzata	€ 200,00
Spese tecniche	€ 1.000,00
Pubblicità e promozione	€ 1.600,00
Spese Attivazione Spazio	€ 3.000,00
Varie	€ 600,00
Totale Spese Organizzative	€ 7.000,00

TOTALE USCITE € 16.500,00

ENTRATE

Incassi previsti	€ 5.000,00
Contributo del Comune di Falerone	€ 9.000,00
Intervento AMAT a pareggio fino a	€ 2.500,00

TOTALE ENTRATE € 16.500,00

DISCIPLINARE PER LA COMUNICAZIONE COMUNI /AMAT

L'Amat promuove e sostiene tutte le attività di cui è titolare o partner attraverso i servizi di:

- ufficio stampa, che si occupa di gestire e di trasmettere contenuti informativi inerenti all'attività anche istituzionale dell'Ente a quotidiani e periodici, agenzie di stampa, radio/tv, siti e portali internet-; della pianificazione delle azioni comunicative verso i media; della redazione di testi e contenuti editoriali destinati ai media o al pubblico; della gestione di interviste con artisti e con i vertici della struttura; della gestione di accrediti stampa agli spettacoli e alle altre iniziative; dei contenuti del sito internet Amat;

- ufficio promozione, che si occupa di favorire e incentivare la partecipazione del pubblico con la gestione di iniziative destinate ad abbonati, spettatori e ai gruppi organizzati anche scolastici (quali mailing, agevolazioni, offerte d'acquisto, trasmissione di informazioni sms) e della la pianificazione della pubblicità e dei contenitori editoriali.

Le comunicazioni promosse dai Comuni – comunicati stampa, mailing, inviti...- riguardanti attività realizzate in collaborazione con l'Amat vanno concordate nei tempi, contenuti e modi di svolgimento con i servizi Amat indicati, al fine di evitare sovrapposizioni e assicurare migliore efficacia.

In ogni comunicazione deve essere riportata esplicitamente la collaborazione con l'Amat.

Conferenze stampa

Le conferenze stampa di presentazione dei cartelloni sono di norma organizzate e gestite dall'ufficio stampa dell'Amat.

Le conferenze stampa possono comunque essere convocate direttamente dagli uffici stampa dei Comuni o da loro incaricati concordando tempi, modi e contenuti con il responsabile dell'area comunicazione dell'Amat al fine di

- predisporre a tempo necessario materiali adeguati;
- divulgare informazioni il più possibile aggiornate e dettagliate;
- evitare sovrapposizioni;
- organizzare miglior copertura delle notizie su scala regionale;
- garantire la presenza istituzionale Amat (presidente, direttori, responsabili di progetti);

In tutti i materiali distribuiti in conferenza stampa dovrà essere indicata la contitolarità dell'iniziativa con Amat.

L'ufficio comunicazione dell'Amat va messo a conoscenza, in tempo utile a predisporre se necessario presenze o interventi, anche delle conferenze stampa che riguardano aspetti amministrativi o di politica culturale in cui si possa trattare anche delle attività in cui Amat è coinvolta o di cui è partner.

Azioni stampa

Tutte le azioni rivolte ai media (comunicati, presentazioni, interviste, conferenze etc.) su iniziative che coinvolgono l'associazione devono essere concordate per tempi e contenuti con l'Amat, che predisporrà quanto necessario.

Pubblicazioni

Le pubblicazioni di sala e i materiali a stampa distribuiti per la stagione teatrale devono riportare esclusivamente contenuti (testi, logo e foto) forniti dall'ufficio stampa dell'Amat. Prima della stampa, le bozze delle pubblicazioni devono essere revisionate dagli addetti all'ufficio stampa Amat per l'aggiornamento ultimo delle informazioni e per correggere eventuali imprecisioni.

Presenza istituzionale Amat alle conferenze stampa

Presidenza e direzione Amat partecipano alle conferenze stampa e alle presentazioni con discrezionalità di selezione motivatamente a impegni istituzionali e amministrativi. Qualora eventi concomitanti impediscano la loro presenza, l'Amat sarà comunque rappresentata da funzionari o da delegati qualificati e autorizzati ad intervenire.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 17-05-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAOLONI FEDERICA

PARERE DI REGOLARITA' CONTAB. ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 17-05-2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTTI GIUSEPPE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ALTINI ARMANDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cesetti Alberto

Prot. n.

Della suesesa deliberazione, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 09-07-18

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cesetti Alberto

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, 09-07-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE
Cesetti Alberto

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ È stata affissa all' Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 09-07-2018 al 24-07-2018 senza reclami;
- ☐ È stata comunicata, con lettera n. in data ai signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dell'art.125, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267;
- È divenuta esecutiva il giorno 17-05-17:
 - ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);
 - ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Cesetti Alberto