

UFFICIO SEGRETERIA

N. 530 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 301 DEL 28-11-2019

Oggetto: PROCEDURA NEGOZIATA SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO E PICCOLA MANUTENZIONE. NOMINA COMMISSIONE.

L'anno duemiladiciannove il giorno ventotto del mese di novembre , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Affari generali dell'Ente;

Premesso che:

- con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 13 del 22.02.2019 è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2019-2021;
- con deliberazione di Consiglio nr. 14 del 22.02.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 16 del 28.02.2019 si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2019 contenente il Piano delle performance per il triennio 2019/2021;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale nr. 82 del 01.08.2019 che stabilisce tra l'altro che:

- **di appaltare** due delle quattro linee del servizio di trasporto scolastico per il biennio 2019/2020 e 2020/2021, a idonee ditte esterne, mediante procedura negoziata di cui all'art. 36;
- **di demandare** al Responsabile dei Servizi Scolastici (ufficio segreteria) tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente atto di indirizzo;
- **che il responsabile del servizio**, nell'attuazione del presente atto di indirizzo, dovrà attenersi alle indicazioni contenute nell'allegato documento istruttorio;
- **di assegnare al responsabile** la somma complessiva di €. 102.500,00 arrotondata, disponibile al capitolo 7942 del bilancio di previsione 2019/2021, come segue: Euro 18.800,00, anno 2019, €. 53.000,00 competenza 2020 ed €. 30.700,00, competenza 2021, in relazione alle necessità definite nel documento istruttorio e relative agli anni scolastici 2019/2020 e 2020/2021;
- **di dare atto che il servizio** può subire delle modifiche tenuto conto delle variabili descritte nell'allegato documento istruttorio e dai bambini 2019/2021.

DETERMINAZIONE AMMINISTRATIVA N. 301 del 28-11-2019 Pag. 1 COMUNE DI FALERONE

- *di richiedere al Comune di Monte Vidon Corrado il rimborso, stabilito con deliberazione di consiglio comunale nr. 26 del 10.07.2018;*

Premesso che con Determinazione del Responsabile del servizio Affari generali n. 279 del 05.11.2019 R.G. n. 498, è stato stabilito quanto segue:

- *la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;*
- *di dare avvio al procedimento per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Falerone, **per la durata di 18 mesi a decorrere dall'affidamento, per i mesi effettivi dell'anno scolastico considerando che generalmente inizia il 15 settembre e termina il 30 giugno**, mediante l'utilizzo di scuolabus di proprietà del comune;*
- *Di dare atto che la gara di appalto verrà effettuata dal Comune di Falerone avvalendosi del sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (in seguito denominato "Sistema"), gestito da Net4market - CSAmid S.r.l. di Cremona (CR) e accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunefalerone, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, conformemente all'art. 40 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005.*
- *di stabilire che la gara per l'affidamento del servizio avverrà con procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i., utilizzando il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera a) dello stesso D.Lgs. n. 50/2016;*
- *di prenotare un impegno di spesa di euro 93.068,02 (Novantatremilasessantotto/02) oltre Iva e/o altre imposte e contributi di legge sul capitolo 7942 del bilancio comunale previsionale anni 2019/2021, competenza 2020 e 2021.*
- *di dare atto che il pagamento delle prestazioni contrattuali avverrà «a misura», ai sensi dell'art. 3 – comma 1 lett. eeee) – del Codice.*
- *Di dare atto che l'aggiudicataria dovrà mettere a disposizione autisti con patente D/K (livello professionale pari a C1), garantendo la "clausola sociale" di cui all'art. 50 del d.lgs 50/2018;*
- *Di approvare la seguente documentazione allegata necessaria per l'espletamento della gara:*
 - a. *Allegato A – disciplinare di gara;*
 - b. *Allegato B - capitolato d'oneri*
 - c. *Allegato C – Disciplinare Telematico*
 - d. *Allegato D - Timing di gara*
- *Di impegnare al cap. 1846 del corrente bilancio la somma di €. 30,00 quale contributo a favore dell'Anac;*
- *Di dare atto che il servizio verrà affidato in base all'offerta economicamente più vantaggiosa assegnando n. 70 punti all'offerta economica e n. 30 punti all'offerta tecnica secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara allegato al presente atto e in premessa richiamato;*
- *Di dare atto, altresì, che la ditta concorrente che non abbia totalizzato almeno n. 35 punti, nel punteggio complessivo relativo al progetto tecnico, sarà esclusa dalla gara, in quanto il progetto di servizio presentato sarà ritenuto globalmente insufficiente;*
- *Di dare atto:*
 - *Che l'affidamento non è divisibile in lotti in quanto il servizio per sua natura, per il complesso di prestazioni tra di loro interconnesse e per l'unitarietà degli interventi posti in essere, non è frazionabile se non artificialmente;*
 - *Che si prevede la possibilità di subappalto in via facoltativa nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.*
- 1) *Di dare atto che la composizione della commissione di gara è quella prevista per legge;*
- 2) *Di dare atto che l'impegno di spesa verrà assunto a seguito dell'aggiudicazione definitiva;*
- 3) *Di stabilire che l'affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui*

all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni, ivi compreso la comunicazione del conto dedicato alle commesse pubbliche;

- 4) *Di dare atto che il CIG è 801183790A;*
- 5) *Di dare atto che ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000 il contratto che si andrà a stipulare con l'affidatario:*
- *ha come fine il servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti le scuole statali dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado di questo Comune, compresa la pulizia del mezzo, la piccola manutenzione e il rifornimento del mezzo e le uscite didattiche e culturali, con le modalità specificate nel disciplinare di Gara e nel Capitolato d'Appalto;*
 - *l'oggetto del contratto è trasporto scolastico, con mezzi comunali;*
 - *la forma è la scrittura privata stipulata in forma scritta;*
 - *le clausole ritenute essenziali sono riportate nel capitolato d'appalto, allegato alla presente;*
 - *la modalità di scelta del contraente è la procedura negoziata.*
- 6) *Di dare atto che Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Responsabile degli Affari Generali, dott.ssa Federica Paoloni.*
- 7) *Di dare atto che lo scrivente, per quanto con la presente disposto, non si trova in condizione di conflitto d'interesse ai sensi del vigente piano anticorruzione e specificatamente che sul procedimento di cui all'oggetto non sussistono ai sensi dell'art. 42 del D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016 situazioni di conflitto di interessi di qualsiasi natura, anche potenziale, con interessi personali, dei conviventi, di parenti.*

Dato atto che:

- in data 05.11.2019 è stata pubblicata sul sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, gestito da Net4market - CSAMED S.r.l. di Cremona (CR) e accessibile all'indirizzo https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_comunefalerone apposita procedura negoziata ex art. 36 aperta alle ditte che avevano manifestato il loro interesse;
- entro il termine di scadenza, fissato per le ore 13:00 del giorno 27.11.2019, è pervenuto nella piattaforma Net4market - CSAMED S.r.l. la documentazione digitale di n. 1 operatori economici.
- la gara è stata indetta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa da valutare secondo i seguenti elementi fissati all'art. 18 del disciplinare di gara:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTI
OFFERTA TECNICA	70
OFFERTA ECONOMICA	30
TOTALE PUNTEGGIO	100

Visti:

- l'art. 19 del disciplinare di gara ad oggetto: *“svolgimento della gara”*;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ad oggetto: *“Codice dei Contratti Pubblici”*, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 91 del 19 aprile 2016, e successivamente modificato con Decreto Legislativo 19 Aprile 2017 n. 56 ad oggetto *“Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18 Aprile 2016”*, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 103 del 5 Maggio 2017;
- gli articoli 77 e 78 del Codice relativi alla *“Commissione di aggiudicazione”* e *“Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici”*;

Preso Atto che l'art. 78 ha istituito presso l'ANAC l'*Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici nelle procedure di affidamento dei contratti pubblici*;

Vista la delibera ANAC n. 4 del 10/01/2018 recante "*Aggiornamento al decreto legislativo n. 56/2017 della Linee guida n. 5, di attuazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti: «Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici»*";

Rilevato che l'Albo dei Commissari non è ancora operativo;

Tenuto conto che l'art. 216 – comma 12 – del Codice che prevede che "*Fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'[articolo 78](#), la commissione continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante.*";

Viste le linee guida n. 5, approvate dal Consiglio dell'Autorità nazionale Anticorruzione con delibera n. 1190 del 16/11/2006 ad oggetto: "*Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'Albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici*";

Ritenuto dover procedere alla nomina della Commissione giudicatrice nel rispetto della disciplina normativa e regolamentare sopra indicata e nel rispetto dei principi contenuti nell'art. 77 del Codice, per quanto applicabili nel periodo transitorio, tenuto conto delle cause di incompatibilità e di astensione previste nel medesimo articolo;

Dato Atto, quindi, che:

- la nomina dei commissari e la costituzione della Commissione devono avvenire dopo la fase di ammissione degli operatori economici, così come previsto dalla normativa in quanto la fase di ammissione è effettuata dal Responsabile del Settore che ha indetto la gara;
- ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs n. 165/2001, l'eventuale nomina di un pubblico dipendente esterno a componente della Commissione giudicatrice è subordinata alla preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione di appartenenza;

Ritenuto, quindi, dover procedere, come segue, alla nomina dei componenti della commissione di gara:

- Rag. Dotti Giuseppe – Responsabile del settore finanziario del Comune di Falerone - Presidente;
- Geom. Giuseppe Cappannari - Responsabile del settore Ufficio Tecnico del Comune di Falerone - Membro esperto;
- Dott.ssa Marika Malintoppi – membro esperto e Segretario verbalizzante;

Verificato che ciascun componente della Commissione, compreso il segretario verbalizzante, ha dichiarato, sottoscrivendo la presente determinazione, che nei confronti della suindicate Ditte concorrenti non sussistono i motivi di incompatibilità previsti dall'art. 51 del codice di procedura civile, parimenti ciascun componente ha dichiarato di non trovarsi in alcuna delle situazioni incompatibilità o di sussistenza di possibile conflitto di interesse indicate all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001;

Dato atto che il presente atto non comporta oneri a carico del bilancio di previsione corrente;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Tutto ciò premesso, ritenuto doversi provvedere in merito;

D E T E R M I N A

- ❖ la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii;
- ❖ di dare atto che, ai sensi dell'art. 107 del d.lgs. 267/2000 - dell'art. 77 del d.lgs. 50/2016 la commissione giudicatrice è presieduta dal rag. dott. Giuseppe - responsabile settore finanziario del comune di Falerone;
- ❖ di nominare come componenti della Commissione giudicatrice dell'offerta tecnica relativa alla procedura negoziata mediante sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto (in seguito denominato "Sistema"), gestito da Net4market - CSAmid S.r.l. di Cremona (CR) per l'affidamento del servizio di trasporto scolastico degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado di Falerone, mediante l'utilizzo di scuolabus di proprietà del comune, avendo verificato l'assenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse (ai sensi dell'art. 51 del codice di procedura civile, dell'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001), come segue:
 - Geom. Giuseppe Cappannari - Responsabile del settore Ufficio Tecnico del Comune di Falerone - Membro esperto;
 - Dott.ssa Marika Malintoppi – membro esperto e Segretario verbalizzante;
- ❖ di dare atto che, pertanto, la Commissione in oggetto risulta così composta:
 - rag. Dott. Giuseppe - Responsabile del Settore Finanziario del Comune di Falerone - Presidente;
 - Geom. Giuseppe Cappannari - Responsabile del settore Ufficio Tecnico del Comune di Falerone - Membro esperto;
 - Dott. ssa Marika Maintoppi - Istruttore Amministrativo Settore Anagrafe del Comune di Falerone - membro esperto e Segretario verbalizzante;
- ❖ di prorogare l'attuale affidamento a favore della cooperativa sociale meridiana di macerata fino alla aggiudicazione definitiva ed efficace del servizio che dovrebbe avvenire entro il 31.12.2019;
- ❖ La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267;
- ❖ La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti;
- ❖ A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il responsabile dell'area Amministrativa, D.ssa Federica Paoloni;
- ❖ Di dare infine atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente.

Sottoscrizione attestante che nei confronti della suindicata Ditta non sussistono:

- i motivi di incompatibilità previsti dall'art. 51 del codice di procedura civile,
- di non trovarsi in alcuna delle situazioni incompatibilità o di sussistenza di possibile conflitto di interesse indicate all'art. 42 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 35 bis del D. Lgs. 165/2001:

rag. Dott. Giuseppe - Presidente: _____

Geom. Giuseppe Cappannari - Membro esperto: _____

Dott. ssa Marika Maintoppi membro e Segretario verbalizzante: _____

La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del Tuel D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del medesimo Tuel 267/2000;

Letto e sottoscritto.

Il Responsabile Amministrativo
Paoloni Federica

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo del Comune di Falerone certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune dal giorno 07-09-2020 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il giorno 07-09-2020 viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 32 della Legge n.69 del 18/06/2009.

Falerone, li 07-09-2020

L'ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO
(Calenda Michela)