

COMUNE DI FALERONE

(Provincia di Fermo)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 144 Del 30-12-2019

Oggetto: RICOGNIZIONE DOTAZIONE PERSONALE EX ARTICOLO 33 D.L.GS. 165/2001 COME VARIATO DALL'ART.16 LEGGE 183/2011 ANNO 2000

L'anno duemiladiciannove il giorno trenta del mese di dicembre alle ore 13:15, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

ALTINI ARMANDO	SINDACO	P
FELICI TAINO	ASSESSORE	A
QUINTOZZI MARIA TERESA	ASSESSORE	A
STORTONI LEONARDO	ASSESSORE	P
LIBERATI PISANA	ASSESSORE	P

Ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assiste in qualità di verbalizzante il Vice Segretario Paoloni D.ssa Federica

Assume la presidenza il Signor ALTINI ARMANDO il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal responsabile del servizio;

Ritenuto di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese,

D E L I B E R A

il documento istruttorio costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.);

di prendere atto, ai sensi dell'articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'articolo 16 della Legge n. 183/2011, che dalla ricognizione dell'attuale dotazione organica non risultano esserci esuberi di personale;

Inoltre,

in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separati voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

di renderlo immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma -, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 al fine di poter redigere il programmazione del fabbisogno del personale.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
D.Lgs. n. 165/2001;
Legge n. 183/2011.

MOTIVAZIONE

Premesso che la legge n. 183 del 2011 ha introdotto all'articolo 16 il nuovo contenuto dell'articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001 in materia di ricognizione annuale delle eccedenze di personale;

Dato atto che occorre pertanto, procedere, all'adozione di un apposito atto della giunta comunale che ponga in evidenza le risultanze dell'attività di ricognizione, all'interno dell'Ente, per accertare l'eventuale eccedenza di personale;

Richiamato l'articolo 33, commi 1, 2 e 3, del d.lgs.165/2001 – Eccedenze di personale e mobilità collettiva – così come modificato dall'art. 16 del legge 183/2011, che dispone:

“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile e' valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”

Considerato che in attuazione a quanto disposto dalla predetta normativa, ciascun Responsabile di Settore, ha operato una ricognizione del personale assegnato.

Dalle note prodotte dai Responsabili dei diversi Settori dell'Ente, che si allegano al presente atto, emerge chiaramente che questo Ente non ha eccedenza di personale e/o personale in esubero.

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE.

Il documento istruttorio costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.);

di prendere atto, ai sensi dell'articolo 33 del D.Lgs. n. 165/2001, così come modificato dall'articolo 16 della Legge n. 183/2011, che dalla ricognizione dell'attuale dotazione organica non risultano esserci esuberi di personale.

Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

COMUNE DI FALERONE
Provincia di Fermo
Piazza della Concordia, nr. 6 - C.a.p. 63837
Cod. Fisc. e Part. IVA 00185360435

**Al Segretario Comunale
SEDE**

OGGETTO: RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE. ARTT. 6 E 33 D.LGS.165/2001.

**Il Responsabile del III[^] Settore
“Assetto del Territorio, lavori pubblici,
attività produttive e vigilanza”**

Visti i contenuti di cui all'art.33, c.1, 2 e 3, del d.lgs.165/2001 – Eccedenze di personale e mobilità collettiva – così come modificato dall'art. 16 del legge 183/2011, di seguito riportati:

“1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.

2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.

3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile e' valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”

Dichiara

che nel proprio Settore di competenza non risultano eccedenze di personale e/o personale in esubero.

Distinti saluti.

Falerone, li 30.12.2019

Il Responsabile del III[^] Settore

**“Assetto del Territorio, lavori pubblici,
attività produttive e vigilanza”
Geom. Giuseppe Cappannari**

COMUNE DI FALERONE
Provincia di Fermo
Piazza della Concordia, nr. 6 - C.a.p. 63837
Cod. Fisc. e Part. IVA 00185360435

**Al Segretario Comunale
SEDE**

OGGETTO: RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE. ARTT. 6 E 33 D.LGS.165/2001.

La Responsabile del 1^ Settore
"Affari istituzionali e generali"

Visti i contenuti di cui all'art.33, c.1, 2 e 3, del d.lgs.165/2001 – Eccedenze di personale e mobilità collettiva – così come modificato dall'art. 16 del legge 183/2011, di seguito riportati:

- "1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevinano comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.
2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.
3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile e' valutabile ai fini della responsabilità disciplinare."

Dichiara

che nel proprio Settore di competenza non risultano eccedenze di personale e/o personale in esubero.

Distinti saluti.

Falerone, li 30.12.2019

La Responsabile del 1^ Settore
"Affari istituzionali e generali"
D.ssa Federica Paoloni

COMUNE DI FALERONE
Provincia di Fermo
Piazza della Concordia, nr. 6 - C.a.p. 63837
Cod. Fisc. e Part. IVA 00185360435

**Al Segretario Comunale
SEDE**

OGGETTO: RICOGNIZIONE ECCEDENZE DI PERSONALE. ARTT. 6 E 33 D.LGS.165/2001.

**Il Responsabile del II^ Settore
“Finanze e contabilità”**

Visti i contenuti di cui all'art.33, c.1, 2 e 3, del d.lgs.165/2001 – Eccedenze di personale e mobilità collettiva – così come modificato dall'art. 16 del legge 183/2011, di seguito riportati:

- “1. Le pubbliche amministrazioni che hanno situazioni di soprannumero o rilevino comunque eccedenze di personale, in relazione alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria, anche in sede di ricognizione annuale prevista dall'articolo 6, comma 1, terzo e quarto periodo, sono tenute ad osservare le procedure previste dal presente articolo dandone immediata comunicazione al Dipartimento della funzione pubblica.
2. Le amministrazioni pubbliche che non adempiono alla ricognizione annuale di cui al comma 1 non possono effettuare assunzioni o instaurare rapporti di lavoro con qualunque tipologia di contratto pena la nullità degli atti posti in essere.
3. La mancata attivazione delle procedure di cui al presente articolo da parte del dirigente responsabile e' valutabile ai fini della responsabilità disciplinare.”

Dichiara

che nel proprio Settore di competenza non risultano eccedenze di personale e/o personale in esubero.

Distinti saluti.

Falerone, li 30.12.2019

Il Responsabile del II^ Settore
“Finanze e contabilità”
Rag. Giuseppe Dotti

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

DELIBERA DI GIUNTA n. 144 del 30-12-2019 - Pag. 7 - COMUNE DI FALERONE

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 30-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAOLONI FEDERICA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 30-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTTI GIUSEPPE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ALTINI ARMANDO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Paoloni D.ssa Federica

Prot. n.

Della suesposta deliberazione, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 13-05-20
IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Paoloni D.ssa Federica

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, 13-05-2020
IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Paoloni D.ssa Federica

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ È stata affissa all' Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 13-05-2020 al 28-05-2020 senza reclami;
- ☐ È stata comunicata, con lettera n. in data ai signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dell'art.125, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267;
- È divenuta esecutiva il giorno 30-12-19:
 - ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);
 - ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale, li
IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Paoloni D.ssa Federica