

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (30 ORE SETTIMANALI) PER IL COMUNE DI FALERONE E N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - CAT. GIURIDICA D, POSIZIONE ECONOMICA D1, A TEMPO INDETERMINATO E PARZIALE (18 ORE SETTIMANALI) PER IL COMUNE DI MAGLIANO DI TENNA.

Allegato alla determinazione R.G. n. 449 del 10.10.2019

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PERSONALE

In attuazione:

- della convenzione per la gestione in forma congiunta della procedura concorsuale per la copertura di nr. 2 posti nel profilo professionale di Istruttore direttivo tecnico, cat. D, stipulata in data 18.09.2019 tra i Comuni di Falerone e Magliano di Tenna, in forza della quale il Comune di Falerone é competente alla gestione amministrativa della procedura concorsuale in oggetto;
- del piano dei fabbisogni di personale 2019-2021 e del piano annuale dei fabbisogni, approvato singolarmente dai Comuni di Falerone e Magliano di Tenna;

Visti:

- il decreto legislativo n. 198 del 11.04.2006 e l'art. 57 del D.lgs. 30.03.2001 n. 165 per effetto dei quali il Comune garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro;
- la deliberazione n. 11 del 07/02/2019 della Giunta Comunale del Comune di Falerone con la quale è stato adottato il Piano triennale delle azioni positive 2019-21 ex art. 48 D.L. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della n. 246/2005;
- la deliberazione n. 80 del 07/12/2017 della Giunta Comunale del Comune di Magliano di Tenna con la quale è stato adottato il Piano triennale delle azioni positive 2018-20 ex art. 48 D.L. n. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art. 6 della n. 246/2005;

Richiamato infine il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 63 del 06.05.1999 del Comune di Falerone e successive modificazioni;

RENDE NOTO quanto segue:

Art. 1 – Indizione selezione e profilo dei candidati

Il Comune di Falerone, in convenzione con il Comune di Magliano di Tenna, indice un concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione di n. 1 istruttore direttivo tecnico cat. D1, a tempo indeterminato e parziale (30 ore settimanali) da assegnare al Settore Tecnico comunale del Comune di Falerone e di n. 1 istruttore direttivo tecnico cat. D1, a tempo indeterminato e parziale (18 ore settimanali) da assegnare al Settore Tecnico comunale del Comune di Magliano di Tenna.

Art. 2 – Trattamento economico e giuridico

Il rapporto giuridico di impiego è regolato dalle norme del codice civile, dal D. Lgs. 30.03.2001 n. 165 nonché dai contratti collettivi nazionali comparto Funzioni Locali - personale non dirigente, vigenti nel tempo. In particolare, il trattamento economico e giuridico è da ultimo disciplinato dal C.C.N.L. 2016-2018 Comparto Funzioni Locale, sottoscritto il 21.5.2018.

Art. 3 – Normativa della selezione

La selezione pubblica è disciplinata dalle norme contenute nei D.P.R. 487/94 e 693/96, dalle successive ed integrative disposizioni normative e contrattuali inerenti la materia, dal vigente Regolamento comunale di Falerone in materia dei concorsi e delle altre procedure di assunzione (approvato con deliberazione della

Giunta Comunale n. 63 del 06.05.1999 e successive modificazioni e integrazioni), nonché dalle disposizioni del presente bando. La selezione prevede lo svolgimento di prove volte all'accertamento dei requisiti richiesti dal profilo da ricoprire. Le modalità di svolgimento garantiscono l'imparzialità, l'economicità e la celerità, oltre all'efficacia e all'efficienza dell'azione amministrativa. L'Amministrazione garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso e il trattamento sul lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11.04.2006 n. 198 e dell'art. 57 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165. La Commissione Esaminatrice sarà composta in modo tale da garantire la rappresentanza di genere in misura pari a un terzo.

Art. 4 – Requisiti per l'ammissione

Al fine dell'ammissione al concorso, i partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana (sono equiparati gli italiani non appartenenti alla Repubblica); oppure essere cittadino di uno dei Paesi dell'Unione Europea; oppure essere familiare, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, ma con titolarità del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, di un cittadino degli Stati membri dell'Unione europea; oppure essere cittadino di Paesi terzi (extracomunitari) in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del d.lgs 165/2001 e s.m.i.

I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi Terzi devono peraltro godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, avere adeguata conoscenza della lingua italiana, essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica.

b) età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;

c) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, ai sensi dell'art. 127 - comma 1 lettera d) del D.P.R. 10.01.1957 n. 3 o per essere incorso in taluna delle fattispecie di "licenziamento disciplinare" previste dal d.lgs 165/2001 o da altra norma;

d) assenza di condanne penali definitive per delitti non colposi preclusive dell'accesso all'impiego presso Pubbliche Amministrazioni, oltreché non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;

e) non essere stati sottoposti a misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 06.09.2011 n.159;

f) essere in possesso della patente di guida di categoria B;

g) essere fisicamente idonei all'impiego. Prima della nomina l'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori della selezione pubblica e/o i candidati risultati idonei. La visita di controllo potrà essere effettuata dall'organo competente alla sorveglianza sanitaria ai sensi del D.Lgs. 09.04.2008 n. 81, allo scopo di accertare che il vincitore abbia l'idoneità necessaria e sufficiente per poter esercitare le funzioni inerenti il posto. Nel caso di esito non favorevole dell'accertamento sanitario non si darà luogo alla nomina. La mancata presentazione alla visita medica e agli accertamenti sanitari richiesti, senza giustificato motivo, equivale a rinuncia al posto messo a selezione. Data la particolare natura dei compiti che la posizione di lavoro implica, la condizione di privo della vista comporta inidoneità fisica al posto messo a concorso, ai sensi dell'art. 1 della Legge 28.03.1991, n. 120;

h) posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) oppure posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);

i) titolo di studio: Laurea Magistrale (o equipollente) appartenente ad una delle seguenti classi: LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura, LM-23 Ingegneria civile, LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi, LM26 Ingegneria della sicurezza, LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio.

L'indicazione della norma che stabilisce l'equipollenza sarà a cura del candidato, ivi compresi i casi di titoli di studio conseguiti secondo l'ordinamento precedente alla riforma del sistema universitario.

Per quanto concerne il titolo di studio i CITTADINI DELL'UNIONE EUROPEA, nonché i CITTADINI EXTRACOMUNITARI di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 165 del 30.3.2001 e ss.mm.ii., in possesso di titolo di studio estero sono ammessi alla procedura concorsuale con riserva, in attesa del provvedimento che riconosce l'equivalenza del proprio titolo di studio a uno di quelli richiesti dal bando. Detta equivalenza dovrà essere posseduta al momento dell'eventuale assunzione. I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione, nella propria domanda di partecipazione dovrà dichiarare espressamente di aver avviato l'iter procedurale, per l'equivalenza del

proprio titolo di studio e sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione;

j) di essere iscritto al relativo albo professionale;

I requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione. L'accertamento della mancanza anche di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione al concorso comporta, in qualunque tempo, la decadenza dalla nomina e la risoluzione del contratto individuale di lavoro.

Art. 5 – Domanda di partecipazione

Nella domanda, indirizzata al Sindaco del Comune di Falerone, redatta secondo lo schema allegato al presente bando, il candidato deve dichiarare sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli articoli 46, 47 e 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, pena esclusione dalla selezione stessa:

- a) nome e cognome (per le donne coniugate, va comunque indicato il cognome da nubile);
- b) data e luogo di nascita;
- c) codice fiscale;
- d) residenza, recapiti telefonici anche mobili e indirizzo e-mail e/o di posta elettronica certificata;
- e) possesso della cittadinanza italiana o appartenenza all'Unione Europea ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165, ovvero possesso di uno degli status previsti dall'art. 7 della Legge 06.08.2013 n. 97;
- f) godimento dei diritti civili e politici;
- g) comune nelle cui liste elettorali è iscritto, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- h) eventuali condanne penali riportate, precisando altresì se vi siano procedimenti penali in corso, ovvero di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;
- i) di non essere sottoposto a misure di prevenzione né di esserlo mai stato;
- j) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, ovvero di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127 - comma 1 lettera d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957 n. 3;
- k) di non aver subito risoluzioni dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni;
- l) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (per i candidati di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
- m) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- n) di essere in possesso del titolo di studio di cui all'art. 4 - lettera i) del presente bando
- o) di essere iscritto al relativo albo professionale;
- p) se cittadino straniero, l'adeguata conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- q) di essere in possesso della patente di guida di categoria B;
- r) gli eventuali titoli che danno diritto di precedenza o di preferenza nelle assunzioni a parità di punteggio, ai sensi dell'art. ai sensi del D.P.R. n. 487/94, art. 5 comma 4, e successive modifiche. La mancata dichiarazione del titolo esclude il concorrente dal beneficio;
- s) di accettare senza riserva le condizioni stabilite dal bando di selezione pubblica, nonché da leggi e regolamenti in vigore al momento dell'assunzione, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.;
- t) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti, ivi comprese quelle previste dal vigente C.C.N.L.;
- u) di essere a conoscenza del fatto che le false dichiarazioni comportano sanzioni penali cui fa rinvio l'art. 76 D.P.R. 28.12.2000 n. 445;
- v) domicilio, completo di ogni tipologia di recapito telefonico anche mobile e di posta elettronica anche certificata, presso il quale devono, ad ogni effetto, essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione (in carenza, le comunicazioni saranno inoltrate presso la residenza dichiarata al precedente punto d).

Il candidato, infine, dovrà autorizzare il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 e del D. Lgs. 30.06.2003 n. 196.

Ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, non è richiesta l'autenticazione della firma.

La formale compilazione del modulo di domanda costituirà, per gli elementi ivi contenuti, dichiarazione

sostitutiva di certificazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 ed i candidati dovranno, pertanto, **allegare alla domanda** la fotocopia di un documento di identità personale in corso di validità.

I beneficiari della Legge 05.02.1992 n. 104 devono specificare nella domanda di ammissione, qualora lo ritengano indispensabile, l'ausilio eventualmente necessario per l'espletamento delle prove in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di modalità particolari e/o di tempi aggiuntivi.

Il Comune di Falerone non è responsabile in caso di smarrimento di istanze e comunicazioni dipendenti da inesatte o incomplete dichiarazioni da parte del candidato circa il proprio recapito oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di recapito rispetto a quello indicato nella domanda, nonché da eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Alla domanda i candidati dovranno, inoltre, allegare:

- Ricevuta comprovante l'avvenuto versamento della **tassa di concorso di Euro 10,00** (non rimborsabile) da effettuare con una delle seguenti modalità:
 - bonifico su C/C bancario intestato a Comune di Falerone - Servizio Tesoreria - BCC PICENA Credito Cooperativo – Filiale di Falerone Viale della Resistenza IBAN: IT 96 A 08474 69440 0001 3010 2129, specificando nella causale: "*Tassa di concorso istruttore direttivo tecnico cat.D*";
 - versamento su C/C postale n. 13888631 intestato a Comune di Falerone - Servizio Tesoreria, specificando nella causale: "*Tassa di concorso istruttore direttivo tecnico cat.D*";
- dettagliato curriculum di studio e professionale in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto;
- eventuale documentazione attestante l'equipollenza del titolo di studio estero (art. 4 del bando);
- informativa e autorizzazione al consenso al trattamento dei dati personali, debitamente sottoscritta o eventuali certificazioni;
- dichiarazioni sostitutive di certificazione comprovanti il possesso dei titoli di riserva o di preferenza/precedenza;
- copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario, o copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari).

Art. 6 – Presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà rigorosamente pervenire a pena di esclusione, entro il trentesimo giorno successivo alla pubblicazione del presente bando in Gazzetta Ufficiale– 4a Serie speciale Concorsi ed esami. Qualora il termine di scadenza coincida con il giorno di sabato o festivo, lo stesso dovrà intendersi automaticamente prorogato al primo giorno lavorativo utile. Tale termine è perentorio e la sua mancata osservazione comporta l'esclusione dalla selezione.

La domanda dovrà riportare sulla busta o nell'oggetto della PEC il riferimento "*Selezione per l'assunzione di istruttore direttivo tecnico cat. D1, a tempo indeterminato e parziale*" e potrà essere inoltrata:

a) consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Falerone (FM) Piazza della Concordia, 6 – 63837 Falerone (FM), negli orari di apertura al pubblico;

b) spedizione, mediante raccomandata con avviso di ricevimento, indirizzata al Comune di Falerone (FM) Piazza della Concordia, 6 – 63837 Falerone (FM);

c) invio con modalità telematica tramite PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata del Comune di Falerone: protocollo.comune.falerone@emarche.it; si precisa che in caso di trasmissione per via telematica, nel rispetto dell'art. 65 del D.Lgs. 82/2005, la domanda di partecipazione sarà valida se sottoscritta mediante firma digitale con certificato rilasciato da un certificatore in corso di validità ovvero mediante trasmissione della scansione dell'originale del modulo di domanda, sottoscritto dal candidato con firma autografa, unitamente alla scansione dell'originale di un valido documento di riconoscimento; il modulo di domanda e tutti i documenti allegati dovranno essere prodotti in formato PDF non modificabile. In questo caso i **documenti devono essere trasmessi esclusivamente da una casella di posta elettronica certificata intestata al candidato**. In caso di trasmissione dell'istanza per via telematica farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica del Comune (ricevuta di avvenuta consegna);

~~Le domande dovranno comunque pervenire entro e non oltre il giorno di scadenza sopra indicato, indipendentemente dalla modalità di inoltro della domanda; non farà quindi fede il timbro dell'ufficio postale accettante per le domande pervenute successivamente alla data di scadenza del presente avviso.~~

L'Amministrazione comunale non si assume alcuna responsabilità nel caso di dispersione e smarrimento delle comunicazioni, dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato sulla domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, per caso fortuito o di forza maggiore né per la mancata restituzione dell'avviso di ricevimento in caso di spedizione per raccomandata.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato ricevimento delle domande di partecipazione entro i termini. L'amministrazione comunale non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Le domande di ammissione che presentino irregolarità sanabili potranno essere regolarizzate, su espressa richiesta, entro il termine tassativo che si riterrà di stabilire. Sono considerate irregolarità sanabili le imperfezioni (per incompletezza o irregolarità di formulazione) di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relative ai requisiti prescritti.

Oltre al mancato possesso dei requisiti previsti dal presente bando, costituiscono motivo di esclusione:

- la presentazione della domanda oltre la scadenza prevista;
- la mancata sottoscrizione della domanda;
- la mancata trasmissione, a corredo della domanda, di fotocopia (non autenticata e in fronte e retro) di un documento identificativo in corso di validità, salvo che l'istanza sia inoltrata via pec con firma digitale;
- il mancato pagamento della tassa di concorso entro la scadenza del bando;
- la mancata regolarizzazione della domanda nel termine perentorio concesso dal Comune di Falerone.

Art. 7 – Controlli e istruttoria formale delle domande di partecipazione

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, il Comune di Falerone si riserva di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità di quanto dichiarato dal candidato nella domanda di partecipazione e/o nel proprio curriculum vitae.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, qualora dai controlli di rito emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera di cui all'art. 75 del D.P.R. medesimo.

Tutti gli aspiranti candidati sono ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame senza che nessuna ulteriore comunicazione formale pervenga a ciascuno di essi. Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti o in caso di accertate irregolarità nella domanda di partecipazione, i concorrenti che abbiano superato la selezione saranno, comunque, estromessi dal procedimento restando loro inibita la possibilità di essere inseriti nella graduatoria finale di merito, senza che nulla possano pretendere e senza che nessun diritto possa essere dagli stessi accampato.

Art. 8 – Comunicazioni ai candidati

Le comunicazioni ai candidati relative alla presente procedura concorsuale saranno effettuate esclusivamente con le seguenti modalità:

1. sul sito internet istituzionale dell'Ente www.comune.falerone.fm.it, tramite pubblicazione all'Albo Pretorio On Line e nella Sezione "Amministrazione Trasparente > Bandi di Concorso", **per tutte le comunicazioni di carattere generale, comprese quelle relative all'esclusione dalla procedura, alla preselezione, alla data e alla sede di svolgimento delle prove, agli esiti delle stesse ed alla graduatoria. Le comunicazioni pubblicate sul sito internet hanno valore di notifica a tutti gli effetti.**

2. a mezzo posta elettronica, all'indirizzo dichiarato nella domanda di iscrizione, relativamente alle comunicazioni personali ai candidati afferenti alla procedura concorsuale, compresa l'eventuale richiesta di integrazioni o regolarizzazione della domanda. I candidati sono pertanto invitati a controllare la casella di posta elettronica e la sezione del sito sopra indicata.

Art. 9 – Titoli di preferenza e di riserva

Per quanto riguarda le categorie riservatarie e i titoli di preferenza/precedenza (Allegato) si fa rinvio a quanto disposto dagli artt. 5 e 16 del D.P.R. 09.05.1994 n. 487, fatto salvo quanto stabilito dalla Legge 12.03.1999 n. 68 in materia di diritto al lavoro dei disabili.

L'omessa dichiarazione nella domanda di partecipazione dei suddetti titoli di riserva e di preferenza/precedenza escluderà il candidato dal beneficio.

Art. 10 – Prove d'esame

Le prove d'esame sono finalizzate ad accertare le competenze concettuali e metodologiche dei candidati rispetto al posto messo a concorso (conoscenza delle materie d'esame) e sono le seguenti:

- prova preselettiva (eventuale);
- nr. 2 prove scritte;
- nr. 1 prova orale.

Prova preselettiva

Qualora il numero delle domande pervenute fosse superiore a 20, il Comune, prima dell'espletamento delle prove concorsuali, si riserva la facoltà di sottoporre i candidati ad una prova preselettiva consistente nella somministrazione di quiz a risposta multipla sugli argomenti d'esame del presente bando e/o di natura psico – attitudinale (capacità di ragionamento verbale, logico e numerico), con esclusione della lingua straniera.

La data dell'eventuale prova preselettiva sarà mercoledì **08 Gennaio 2020 ore 16.30**.

Saranno ammessi alla 1^a prova scritta tutti coloro che si collocheranno entro il ventesimo posto della graduatoria formata a seguito della preselezione, nonché tutti coloro che avranno riportato il medesimo punteggio attribuito alla ventesima posizione.

I criteri di valutazione dei quesiti saranno comunicati dalla commissione giudicatrice prima dell'inizio della prova.

L'assenza alla prova preselettiva sarà considerata, in ogni caso, rinuncia alla partecipazione alla procedura selettiva.

L'eventuale prova preselettiva si terrà nel giorno, nell'orario sopra indicato, presso la sede che verrà comunicata con avviso pubblicato sul sito web del Comune di Falerone all'indirizzo www.comune.falerone.fm.it, sia all'Albo Pretorio on line, sia nella sezione Amministrazione trasparente/ bandi di concorso.

Prove scritte e prova orale

L'elenco dei candidati ammessi alle prove scritte sarà pubblicato sul sito del Comune di Falerone.

La prima prova scritta consisterà in quesiti a risposta sintetica o in un elaborato sulle materie d'esame, volti a valutare la preparazione teorica del candidato, le soluzioni tecniche e operative che il medesimo è in grado di dare, la capacità di fare collegamenti e contestualizzare le conoscenze.

La seconda prova scritta, a contenuto teorico-pratico, consisterà nella redazione di progetti e/o elaborazioni grafiche e/o nell'individuazione di iter procedurali e/o nella stesura di schemi di atti sugli argomenti oggetto del programma d'esame, al fine di verificare le conoscenze del candidato in relazione a casi pratici e situazioni concrete afferenti la posizione lavorativa in cui lo stesso si troverà ad operare in caso di assunzione nel posto messo a bando.

La prova orale consisterà in un colloquio volto a verificare le conoscenze specifiche sulle materie d'esame, sull'accertamento della conoscenza della lingua inglese e delle conoscenze di base di informatica, nonché sull'accertamento del reale grado di attitudine, abilità, propensione ed idoneità al concreto assolvimento funzionale del ruolo da ricoprire.

Le prove scritte e la prova orale saranno valutate in trentesimi e si intendono superate qualora sia stato conseguito il punteggio minimo di 21/30.

Il punteggio massimo attribuibile sarà pari a 30,00.

Il punteggio finale delle prove concorsuali è determinato sommando la media dei voti conseguiti nelle due prove scritte con la votazione conseguita nella prova orale. Tutti i punteggi saranno espressi con due cifre decimali. A parità di merito sono applicate le preferenze previste dall'art. 5 del DPR 487/1994 e s.m.i., a

condizione che siano dichiarate nella domanda di partecipazione al concorso.

L'Amministrazione non fornisce ai candidati alcuna indicazione in ordine ai testi sui quali preparare gli esami.

Non è in ogni caso consentito l'utilizzo di testi normativi in sede di prove d'esame.

La Commissione esaminatrice dispone un punteggio complessivo pari a 60,00.= (sessanta/00) punti ripartito secondo le modalità di seguito riportate:

☐ prove scritte: punti 30,00.= (trenta/00)

☐ prova orale: punti 30,00.= (trenta/00).

DIVIETI E PRESCRIZIONI

Durante lo svolgimento delle prove d'esame, pena l'esclusione dal concorso, i candidati:

- non possono consultare testi di qualunque tipo (neanche testi di legge non commentati), né appunti, né supporti informatici;
- sono tenuti a spegnere i propri telefoni cellulari e a tenerli spenti fino al termine delle prove.
- non possono indossare cuffie o auricolari o apparecchi simili.

I candidati sono tenuti:

- a presentarsi nel luogo delle prove almeno un'ora prima dell'ora fissata, allo scopo di permettere l'espletamento delle operazioni d'identificazione, muniti di idoneo documento di riconoscimento;
- ad attendere che la commissione termini le operazioni preliminari per lo svolgimento delle prove.

I candidati che non si presenteranno all'ora e nei giorni stabiliti per le prove d'esame ovvero che escano dall'aula durante lo svolgimento delle prove, saranno considerati rinunciari al concorso.

MATERIE D'ESAME

Le materie d'esame sono le seguenti:

- normativa nazionale e regionale in materia di urbanistica, ambiente, sportello unico attività produttive, espropri, edilizia civile e scolastica, lavori pubblici;
- normativa in materia di contratti da appalto di lavori, servizi e forniture;
- normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
- normativa in materia di sisma;
- diritto degli Enti Locali;
- diritto amministrativo;
- disciplina del pubblico impiego;
- nozioni di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;
- conoscenza della lingua inglese;
- conoscenza dell'uso di apparecchiature ed applicazioni informatiche più diffuse: video scrittura, fogli di calcolo, posta elettronica, software CAD.

Art. 11 - Formazione ed approvazione della graduatoria

La Commissione, al termine delle prove d'esame, forma la graduatoria di merito dei candidati idonei, sulla base di quanto previsto dall'art. 10, con l'osservanza delle precedenza e preferenze riconosciute, indicate ai precedenti articoli.

La graduatoria viene pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune di Falerone all'indirizzo www.comune.falerone.fm.it tramite pubblicazione accessibile dalla Sezione "Amministrazione Trasparente > Bandi di Concorso".

Art. 12 - Assunzione in servizio

La partecipazione al concorso obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

I vincitori del concorso saranno invitati a prendere servizio secondo l'ordine di graduatoria, in base alla programmazione delle assunzioni degli enti convenzionati, prima dal Comune di Falerone, con contratto part

time orizzontale a 30 ore settimanali, poi dal Comune di Magliano di Tenna, con contratto part time a 18 ore settimanali.

L'assunzione verrà disposta secondo l'ordine di graduatoria ed è subordinata alla verifica della sussistenza delle condizioni previste dalla legge.

Qualora il vincitore del concorso non produca uno o tutti i documenti e le dichiarazioni richieste o, senza giustificato motivo, non assuma servizio alla data fissata, sarà dichiarato decaduto dalla graduatoria concorsuale. La rinuncia alla sottoscrizione del contratto di lavoro individuale, analogamente, comporterà la decadenza dalla graduatoria.

Ogni assunto in servizio è sottoposto ad un periodo di prova della durata di sei mesi, secondo la disciplina dell'art. 20 del CCNL del 21.05.2018.

La risoluzione del rapporto di lavoro per mancato superamento del periodo di prova costituisce causa di decadenza dalla graduatoria.

I candidati dichiarati vincitori dovranno sottoporsi a visita sanitaria di controllo da parte del medico competente ai sensi del D.lgs nr. 81/2008 e s.m.i, per accertare l'idoneità psicofisica rispetto alle mansioni previste dal profilo professionale.

Art. 13 – Utilizzazione della graduatoria

Ai sensi dell'art. 1, c. 361 e 365 della L. 30/12/2018 nr. 145 la graduatoria sarà utilizzata per le assunzioni a tempo indeterminato per i posti messi a concorso, salvo modifiche legislative successive.

Art. 14 – Clausole speciali e riserve delle Amministrazioni

L'effettiva assunzione avverrà solo compatibilmente con le disposizioni normative vigenti in materia di assunzione del personale, anche in relazione alla disponibilità delle relative risorse economiche, e inoltre con particolare riferimento alla conclusione, con esito negativo, delle procedure di mobilità del personale di cui all'art. 34 bis del D. Lgs. 30.3.2001 n. 165; invero, l'eventuale perfezionamento positivo della suddetta procedura, in pendenza del presente bando, ne comporterà la relativa revoca.

Le amministrazioni si riservano la facoltà di non procedere all'assunzione del vincitore di concorso, indipendentemente dalla sua qualificazione in termini di diritto soggettivo o di interesse legittimo, per fatti sopravvenuti sia di carattere normativo (es. blocco generalizzato delle assunzioni) sia di carattere organizzativo (ad es. riordino della dotazione organica), essendo l'arruolamento nel pubblico impiego necessariamente condizionato dall'esercizio della potestà organizzatoria dell'Ente.

Le amministrazioni si riservano di stabilire a loro insindacabile ed autonomo giudizio, il termine per l'assunzione in servizio dei vincitori del presente concorso.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

Ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection Regulation) 2016/679 e della normativa nazionale si informa che il Comune di Falerone, in qualità di titolare, tratterà i dati personali conferiti dai concorrenti unicamente per le finalità di gestione della procedura di selezione, nonché successivamente per l'eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro.

La domanda di partecipazione al concorso pubblico equivale ad esplicita espressione del consenso previsto in ordine al trattamento dei dati personali, ai sensi della normativa vigente.

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla partecipazione al presente bando raccolti presso l'interessato, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati: Comune di Falerone.

Responsabile della Protezione dei dati: Alberto Cruciani della società New System, con sede a Falerone (P.Iva 01153990443).

Finalità: Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla selezione. I dati saranno trattati per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari in materia di reclutamento del personale.

Oggetto dell'attività di trattamento. Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: raccolta, archiviazione, registrazione e elaborazione tramite supporti informatici. I soggetti a cui o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- il personale dell'Amministrazione responsabile dei procedimenti finalizzati all'espletamento del concorso,

all'assunzione, alla stipulazione e gestione del contratto di lavoro;

- i componenti della commissione esaminatrice;

- altri soggetti pubblici in presenza di una norma di legge o regolamento ovvero quando tale comunicazione sia necessaria per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

Sono altresì previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale.

Modalità di trattamento. Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento. Le modalità di trattamento dei dati personali sono effettuate attraverso supporti cartacei e strumenti informatici e comprendono le operazioni o complesso di operazioni necessarie (raccolta, archiviazione informatica e cartacea, elaborazione, pubblicazione) per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto b).

Misure di sicurezza. I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza adottando adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

Comunicazione e diffusione. I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi previsti dalla vigente normativa.

Indicativamente, i dati personali sono trattati dal personale dipendente dell'Amministrazione coinvolto nel procedimento e dai membri delle commissioni concorsuali designati dall'Amministrazione.

È prevista la diffusione dei dati dei candidati anche mediante affissione della graduatoria finale all'albo pretorio informatico del Comune di Falerone, nonché la pubblicazione su altre sezioni del sito Internet istituzionale del Comune di Falerone. I dati potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi dell'art. 22 della legge 241/90.

Periodo di conservazione dei dati. I dati trattati per tutto il tempo necessario all'espletamento del concorso e, successivamente alla conclusione del procedimento saranno conservati in conformità alle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato. L'interessato gode del diritto di accesso ai dati che lo riguardano nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare i dati errati, incompleti o raccolti in modo non conforme alla legge, nonché il diritto di opporsi, per motivi legittimi, al trattamento.

Il Titolare, Comune di Falerone, ai sensi dell'art. 13 par. 3 del Regolamento Ue 2016/679, nel caso proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente punto b), procede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 par. 2 del Regolamento stesso.

Diritto di proporre reclamo. In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali secondo le procedure prescritte, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

Art. 16 – Disposizioni finali

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 comma 2 lett. c) della Legge 7.8.1990 n. 241 si informa che responsabile del procedimento in oggetto è la Dott.ssa Federica Paoloni, Responsabile del Settore Personale del Comune di Falerone.

Ogni altra informazione relativa al presente avviso può essere richiesta all'Ufficio Segreteria - telefono 0734-710750 int. 3 – 2 o mediante mail all'indirizzo protocollo@comunefalerone.it.

Il presente bando di selezione viene reso noto mediante pubblicazione sul sito web del Comune di Falerone all'indirizzo www.comune.falerone.fm.it, sia all'Albo Pretorio on line, sia nella sezione Amministrazione trasparente/ bandi di concorso. Un estratto del bando è pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica 4a serie speciale – Concorsi ed esami.

Falerone, li 12.11.2019

IL RESPONSABILE SETTORE PERSONALE

Dott.ssa Federica Paoloni

