



COMUNE DI FALERONE

(Provincia di Fermo)

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO E D'UFFICIO DEL DECRETO N. 5 DEL 13-07-2020

,li 16-07-2020

Registro Generale n.

DECRETO DEL SETTORE DECRETO DEL SINDACO

N. 5 DEL 13-07-2020

Ufficio: SINDACO

**Oggetto: NOMINA RESPONSABILE SETTORE AFFARI ISTITUZIONALI E
GENERALI, FINANZE E CONTABILITÀ PERIODO 13.07.2020 -
31.12.2022**

L'anno duemilaventi addì tredici del mese di luglio, il Responsabile del servizio

DECRETA

Premesso che:

- l'art.107 comma 2 del TUEL approvato con D.Lgv 267/2000, prevede che spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, non ricompresi espressamente dalla Legge o dallo Statuto tra le funzioni di indirizzo politico-amministrative degli Organi di Governo dell'Ente, o non rientranti tra le funzioni del Segretario;
- l'art. 107 comma 3 del predetto TUEL attribuisce ai dirigenti tutti i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo adottati dai medesimi Organi in particolare tutti i compiti ivi espressamente indicati;
- l'art. 109 comma 2 del medesimo TUEL concernente la disciplina del conferimento delle funzioni dirigenziali, prevede nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale, che le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 sopra citati

possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco ai Responsabili degli Uffici e dei Servizi Comunali;

- gli incarichi di direzione degli uffici e dei servizi hanno durata temporanea e non possono superare quella del mandato elettorale del Sindaco che li ha conferiti e possono essere anticipatamente revocati nei casi previsti dalla legge, dalle norme contrattuali e regolamenti dell'ente;
- l'art. 14 del CCNL 2004;

Richiamato l'art. 36 dello Statuto comunale dell'Ente che prevede la figura del Vice segretario;

Richiamato altresì il proprio precedente decreto nr. 5 del 30.12.2019 con il quale venivano nominati i responsabili di servizio dei tre settori dal 01.01.2020 al 31.12.2022, assegnando contestualmente la relativa indennità di posizione organizzativa;

Considerato che questo Ente è privo di personale con qualifica dirigenziale;

Dato atto che il rag Giuseppe Dotti è stato collocato a riposo a far data dal 01.07.2020;

Atteso che la vigente dotazione organica dell'Ente approvata da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 26/06/2020, dichiarata immediatamente eseguibile, è articolata nei seguenti Settori:

Settore: Affari Istituzionali e generali - Finanze e contabilità;

Settore: Assetto del Territorio, Lavori Pubblici, Attività produttive e Vigilanza;

Dato atto che con deliberazione di giunta comunale nr. 127 del 12.12.2019 è stato approvato il Regolamento dell'area delle posizioni organizzative;

Ritenuto di modificare il proprio precedente decreto per individuare il Responsabile del settore Affari Istituzionali e generali, Finanze e contabilità, con relativi compiti direzionali e gestionali come segue:

- Settore: affari istituzionali e generali, finanze e contabilità, Responsabile: dott.ssa Federica Paoloni, nata a Macerata il 18.05.1977 dipendente di ruolo del Comune di Loro Piceno, istruttore direttivo cat. D1-D3, in convenzione con il Comune di Falerone ai sensi dell'art 14 del CCNL 2004. La stessa dipendente è autorizzata all'incarico di vice segretario, ai sensi dell'art. 16 ter commi 9 e 10, del D.l. 162 del 30.12.2009, convertito in L. 8 del 28.02.2020;

Considerato che nei confronti della suddetta dipendente ricorrono i presupposti giuridici per l'affidamento dei predetti incarichi, sia per formazione professionale che per dimostrata attitudine a compiti direzionali con assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato;

Vista la scheda di pesatura redatta ai sensi del regolamento approvato con deliberazione di giunta comunale nr. 127 del 12.12.2019, e in atti depositata;

Visto:

- il vigente CCNL del 21/05/2018 per il personale degli enti locali;
- lo Statuto comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;

NOMINA PER IL PERIODO 13.07.2020 – 31.12.2022

- la dott.ssa Federica Paoloni, responsabile del **Settore: Affari Istituzionali e generali, Finanze e contabilità con funzione di vice segretario;**

ATTRIBUISCE

alla predetta responsabile di settore, come prima nominata, nel rispetto della legge, dello Statuto e dei Regolamenti Comunali, i compiti, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, previsti dall'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

STABILISCE

- di modificare il proprio precedente decreto nr. del 30.12.2019, tenuto conto del pensionamento del rag Giuseppe Dotti e dell'accorpamento dei settori **Affari Istituzionali e generali e Finanze e contabilità;**
- a seguito della pesatura effettuata con i criteri previsti nel Regolamento dell'area delle posizioni organizzative, approvato con deliberazione di giunta comunale nr. 127 del 12.12.2019 e tenuto conto delle ore di servizio prestate presso questo Ente, di attribuire alla dott.ssa Federica Paoloni la nuova indennità di funzione annua suddivisa per tredici mensilità oltre alla connessa retribuzione di risultato, come previsto per legge e da regolamento, in euro 10.200,00;
- l'indennità di risultato nella misura dal 15 al 30% di quella di posizione, da corrispondere annualmente in base alla valutazione degli obiettivi raggiunti, a sensi degli artt. 15 e 17 del CCNL 21/05/2018;
- che la predetta responsabile nell'espletamento dell'incarico con responsabilità di prodotto e di risultato, dovrà attenersi al programma dell'Amministrazione Comunale mediante realizzazione degli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale stessa e gestire le risorse finanziarie ed umane assegnate al Settore;
- che il presente decreto viene consegnato personalmente alla dott.ssa Federica Paoloni, che firmerà per ricevuta ed accettazione, ed inserito nel fascicolo dei decreti sindacali.

Per ricevuta ed accettazione li.....

Federica Paoloni_____

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Del sueseso decreto viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 16-07-2020 al 31-07-2020
Li 16-07-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to

Copia conforme all'originale.
Li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO