

UFFICIO SEGRETERIA

N. 412 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 190 DEL 29-12-2017

Oggetto: AUTORIZZAZIONE LAVORO STRAORDINARIO ANNO 2018

L'anno duemiladiciassette il giorno ventinove del mese di dicembre , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio affari generali dell'Ente;

Premesso che:

- con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 11 del 28.04.2017 con la quale è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2017-2019;
- in data 28.04.2017 è stato approvato il bilancio 2017-2019 con deliberazione di consiglio comunale nr. 12;
- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 26 del 17/05/2017 si è approvato il "Piano Esecutivo di Gestione e piano delle performance per l'anno 2017" ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente e il conseguimento degli obiettivi assegnati;

RAVVISATA l'opportunità di determinare il monte ore di lavoro straordinario eventualmente autorizzabile, nel corso dell'anno 2018, al personale addetto ai vari settori, il tutto anche al fine di conciliare l'evidente carenza di organico con la necessità di raggiungere, comunque, con le dovute efficienze, i diversi obiettivi gestionali dell'ente;

PRESO ATTO, al riguardo, dell'ammontare complessivo delle risorse che, per l'anno 2018, potranno essere destinate al finanziamento di prestazioni di lavoro straordinario eseguite da parte del personale dipendente del Comune di Falerone pari ad €. 8.171,00;

VERIFICATE, congiuntamente con i diversi responsabili di settore, le possibili e potenziali esigenze, proprie dei vari uffici costituenti la struttura organizzativa del Comune di Falerone, relativamente a prestazioni di lavoro straordinario nell'anno 2018.

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA n. 190 del 29-12-2017 - Pag. 1 - COMUNE DI FALERONE

VISTO l'art. 3- comma 83 della legge 24.12.2007 n. 244, che testualmente recita:

" Le pubbliche amministrazioni non possono erogare compensi per lavoro straordinario se non previa attivazione dei sistemi di rilevazione automatica delle presenze"

ACCERTATO che, presso questo comune, è attivo da diverso tempo, un apposito sistema di rilevazione automatica delle presenze;

RITENUTO, pertanto, opportuno e necessario, quantificare, allo stato attuale, in circa complessive ore 550, il monte ore all'interno del quale, autorizzare, di volta in volta e secondo le effettive esigenze, il personale addetto ai vari settori del Comune di Falerone ad eseguire prestazioni di lavoro straordinario;

RISCONTRATA inoltre la necessità di determinare gli importi da assegnare ai vari settori per il finanziamento del lavoro straordinario, per l'espletamento dei vari servizi resi fuori dal normale orario di lavoro per eventi imprevisi e imprevedibili, anche legati a situazioni che si vengono a generare in conseguenza della carenza di organico;

ATTESO, inoltre, che il lavoro straordinario sarà di volta in volta richiesto e autorizzato da parte dei Responsabili dei vari Settori;

DATTO ATTO che, sono stati resi operanti gli strumenti di accertamento automatico delle prestazioni straordinarie, a norma dell'art. 9 della Legge 30.12.1991, n. 412;

VISTE le vigenti disposizioni in materia;

DATO ATTO CHE l'ammontare delle risorse assegnate a ciascun settore nel corso dell'anno 2018 sono le seguenti:

SETTORE	Ore autorizzate	BUDGET
LL.PP.	280	3.920,00
RAGIONERIA	20	360,00
SEGRETERIA	250	3.891,00
		8.171,00

che tale ripartizione potrà essere modificata parzialmente per il corrente esercizio finanziario, e comunque eventualmente suscettibile di ulteriore aggiornamento in corso d'anno in conseguenza delle effettive esigenze riscontrate;

ACCERTATO, comunque che le tariffe dei compensi per lavoro straordinario stabilite con l'accordo di contrattazione decentrata sono quelle del CCNL 2016/2018;

D E T E R M I N A

1. Di richiamare ed approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente atto.
2. Di quantificare **in complessive ore 550**, il monte ore di lavoro straordinario eventualmente autorizzabile, nel corso dell'anno 2018, al personale dei vari settori, il tutto anche al fine di conciliare l'evidente carenza di organico con la necessità di raggiungere, comunque, con le dovute efficienze, i diversi obiettivi gestionali dell'ente:
3. Di dare atto che il fondo straordinario per l'anno 2018 ammonta ad € 8.171,00;
4. Di determinare l'ammontare complessivo del compenso per il lavoro straordinario dell'anno 2018 suddiviso per i vari settori, così come di seguito specificato:

SETTORE	Ore autorizzate	BUDGET
LL.PP.	280	3.920,00
RAGIONERIA	20	360,00
SEGRETERIA	250	3.891,00
		8.171,00

5. Di assumere, una prenotazione di impegno di spesa di euro 8.171,00 necessaria a fronteggiare i costi delle prestazioni di lavoro straordinario eventualmente fornite, per quanto sopra, dal personale dipendente da questo Comune.
6. Di far gravare, la suddetta prenotazione di impegno di spesa, all'interno del capitolo 24460/1 del bilancio di previsione in fase di approvazione.
7. Di dare atto che, nell'ambito della predetta "prenotazione", l'impegno di spesa, così come definito dall'art. 183, comma 1, del T.U. n. 267/2000, si concretizzerà, automaticamente, in impegno di spesa definitivo;
8. Di provvedere, alla liquidazione delle spese in oggetto, a seguito di effettivo ed accertato espletamento delle prestazioni lavorative in argomento, entro i limiti del presente atto, mediante determina di liquidazione da parte del Responsabile del Servizio stesso, previa presentazione di prospetto indicante le ore effettivamente svolte, debitamente vistate dal Responsabile.
9. Di dare atto che, il suddetto impegno di spesa, è stato assunto in ossequio al Regolamento di Contabilità dell'Ente ed alle vigenti disposizioni legislative in materia.
10. Di trasmettere il presente atto all'Ufficio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile.
11. Di inoltrare il presente atto alla Segreteria che provvederà alla sua pubblicazione.

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000 n.267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio Finanziario
DOTTI GIUSEPPE

Dalla residenza comunale, li _____

*Il Responsabile del Servizio,
Visti gli atti d'Ufficio*

ATTESTA

che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno _____, ai sensi degli articoli 183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA