

COMUNE DI FALERONE

(Provincia di Fermo)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 71 Del 16-11-2017

**Oggetto: EVENTI SISMICI DEL 24 AGOSTO 2016 E SUCCESSIVI.
CORRESPONSIONE AI DIPENDENTI COMUNALE DELL'INDENNITA' PREVISTA DALLE
ORDINANZE NN. 392,399 E 400 DEL 2016.**

L'anno duemiladiciassette il giorno sedici del mese di novembre alle ore 14:00, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

ALTINI ARMANDO	SINDACO	P
QUINTOZZI MARIA TERESA	VICE SINDACO	P
FELICI TAINO	ASSESSORE	P
FERMANI SAMANTHA	ASSESSORE	A
SENZACQUA GIACOMO	ASSESSORE	A

Ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 2.

Assiste in qualità di verbalizzante il Segretario Dr. Cesetti Alberto

Assume la presidenza il Signor ALTINI ARMANDO il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTO il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal responsabile del servizio;

RITENUTO di dover deliberare in merito;

VISTO l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese;

D E L I B E R A

IL DOCUMENTO ISTRUTTORIO costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).

DI DARE ATTO CHE:

-il personale direttamente impiegato nelle attività di assistenza e soccorso e nelle attività connesse all'emergenza, relative al sisma, iniziate il 24.08.2016, è quello di seguito indicato, peraltro già previsto nell'Ordinanza Sindacale n. 4 del 24.08.2016, nella Deliberazione di Giunta Municipale n. 58 dell'08.09.2016 e nella Determina del Responsabile del Servizio Affari generali nn. 121/2016 e 23/2017:

- Dott.ssa Federica Paoloni,
- Geom. Giuseppe Cappannari,
- Ferriccioni Bernarda,
- Sagripanti Americo,
- Calcinari Giovanni,
- Bitti Domenico,
- Bernetti Tonino,
- Ripani Nazzareno

- verranno rendicontate alla Regione Marche le attività relative al personale di cui sopra con provvedimento del Responsabile del servizio affari generali.

DI DARE inoltre atto che le prestazioni rese dal personale comunale, in quanto fattispecie impiegata sul territorio, saranno compensate:

- per il periodo dal 24.08.2016 al 30.11.2016 con l'indennità operativa forfettariamente parametrata su base mensile e commisurata ai giorni di effettivo impiego per l'assistenza ed il soccorso alla popolazione;

-per il periodo dal 01.12.2016 fino alla fine dello stato di emergenza con la corresponsione di compensi per prestazioni di lavoro straordinario effettivamente rese nel limite massimo mensile di 150 ore;

secondo quanto disposto dall'art. 5 commi 1 e 2 lett. a) dell'Ordinanza di Protezione Civile n. 392/2016, come integrata dalle successive ODDPPCC n. 396 e n. 400 del 2016;

DI INCARICARE il Responsabile del servizio affari generali per la corretta liquidazione al personale interessato dell'indennità operativa forfettaria per il periodo dal 24.08.2016 al 30.11.2016 e del lavoro straordinario per il periodo dal 01/12/2016 fino al termine dello stato di emergenza nel limite massimo di 150 ore mensili.

DI TRASMETTERE il presente provvedimento in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Inoltre,

in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separati voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

di renderlo **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 al fine di corrispondere in tempi brevi ai dipendenti le indennità previste e prima evidenziate.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che i Comuni dei territori delle province di Rieti, Ascoli Piceno, Perugia, L'Aquila, Fermo e Macerata sono stati colpiti il giorno 24 agosto 2016 alle ore 3,36 circa da un terremoto di magnitudo 6.0 della scala Richter e da successive scosse di forte intensità che hanno determinato una grave situazione di pericolo per l'incolumità delle persone e la sicurezza di beni pubblici e privati, determinando l'evacuazione di numerose famiglie dalle loro abitazioni, gravi danneggiamenti alle infrastrutture viarie, ad edifici pubblici e privati ed alla rete dei servizi essenziali;
- in data 26/10/2016 si è verificato un ulteriore grave evento sismico di magnitudo 5.4, e successivamente in data 30/11/2016 è avvenuto un evento sismico ulteriore di magnitudo 6.5;
- i suddetti eventi hanno colpito pesantemente il territorio di questo Comune e hanno determinato una grave situazione di pericolo per l'incolumità delle persone, rendendo necessario lo sgombero di un numero considerevole di immobili pubblici e privati soprattutto nel centro storico, e la dichiarazione di "zona rossa", con ordinanza nr. 111 del 31.10.2016, con numerose richieste di CAS e istanze di sopralluogo presentate;
- - che con deliberazione del Consiglio dei Ministri del 25 agosto 2016 è stato dichiarato lo stato di emergenza per gli eccezionali eventi sismici che hanno colpito il 24 agosto 2016 i territori delle regioni Abruzzo, Lazio, Marche e Umbria;
- che conseguentemente allo stato di emergenza deliberato dal Consiglio dei Ministri, numerose unità di personale dipendenti del comune sono state impiegate nelle attività di assistenza e soccorso alla popolazione e nelle attività connesse all'emergenza nei giorni feriali e festivi, senza limiti di orario sin dal giorno 24.08.2016;
- che, il Sindaco, per le finalità "*de quo*", ha istituito il Centro Operativo Comunale (C.O.C.) con apposito atto nr. 4 del 24.08.2016, e con deliberazioni di G.M. n. 58 del 08/09/2016 e nr. 70 del 12.10.2016, ad integrazione del C.O.C., ha individuato le unità di personale comunale preposte alle attività connesse all'emergenza sismica;

RICHIAMATE:

- l'Ordinanza n. 392 del 06.09.2016 della Presidenza del Consiglio dei Ministri –Dipartimento della Protezione Civile - ed in particolare l'art. 5 con la quale si dispone che "*Al personale non dirigenziale delle pubbliche amministrazioni ... direttamente impiegato nelle attività di assistenza e soccorso o nelle attività connesse all'emergenza, in deroga alla contrattazione collettiva può essere riconosciuta per il periodo dal 24 agosto al 30 settembre 2016:*

a. per l'impiego sul territorio colpito. Una speciale indennità operativa, con la sola esclusione del trattamento di missione, forfettariamente parametrata su base mensile, rispettivamente a 100 ore per il periodo dal 24 al 31 Agosto ed a 300 ore per il mese di settembre di straordinario festivo e notturno, commisurato ai giorni di effettivo impiego;

b. per l'impiego in sede, anche con compiti di supporto finalizzati alla gestione emergenziale, la corresponsione di compensi per prestazioni di lavoro straordinario effettivamente rese oltre a quelle già autorizzate dai rispettivi ordinamenti, nel limite complessivo di 100 ore mensili pro capite, nei limiti e come specificato dal successivo comma 3.";

- le successive ordinanze n. 396 del 23.09.2016 e n. 400 del 31.10.2016 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Protezione Civile, con le quali sono state prorogate e modificate le disposizioni concernenti il personale impiegato per l'emergenza sismica;

VISTE :

- la deliberazione di giunta comunale nr. 58 del 08/09/2016 con la quale si è proceduto ad autorizzare n. 12 unità di personale dipendente compresi tutti i Responsabili dei Servizi a prestare la propria opera anche al di fuori del normale orario di servizio quale supporto tecnico e organizzativo, in raccordo con il servizio nazionale e il sistema regionale di Protezione civile, al fine di effettuare la valutazione ai fini dell'agibilità o meno e dei danni subiti dagli edifici pubblici e privati, segnalandoli all'Ufficio rischio sismico della Protezione Civile Regionale, nonché quale supporto amministrativo (per la predisposizione delle ordinanze di sgombero e di messa in sicurezza e dei vari atti e procedimenti necessari), autorizzando lo svolgimento del lavoro straordinario in deroga ai limiti di cui all'art. 14 del CCNL 01/04/99, ai sensi dell'art. 39 comma 1 del CCNL 14/09/2000;
- la Determina del Responsabile del Servizio Affari generali n. 121, R.G. 244 del 31.12.2016 avente ad oggetto: *"Eventi sismici del 2016. Autorizzazione al personale dipendente a svolgere lavoro straordinario a sostegno delle popolazioni colpite dal terremoto periodo dal 01.01.2017 al 30.04.2017."*;
- la Determina del Responsabile del Servizio Affari generali n. 23, R.G. 37 del 07.03.2017 avente ad oggetto: *"Eventi sismici del 2016. autorizzazione al personale dipendente a svolgere lavoro straordinario a sostegno della popolazione colpita dal terremoto dal 01.04.2017 al 30.04.2017. Integrazione"*;
- la Determina del Responsabile del Servizio Affari generali n. 55, R.G. 112 del 23.05.2017 avente ad oggetto: *" Eventi sismici 2016 - autorizzazione al personale dipendente a svolgere lavoro straordinario a sostegno delle popolazioni colpite dal terremoto dal 01.05.2017 al 18.08.2017"*;

ESAMINATE:

- la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri Prot. n. DIP/TERAG16/47051 del 14.09.2016 contenente istruzioni operative in merito al personale impiegato per gli adempimenti connessi all'emergenza sismica dalla quale si deduce che nella locuzione "impiego sul territorio colpito" fosse da comprendere sia il personale inviato nelle aree terremotate proveniente da zone diverse del Paese, sia il personale operante nei territori colpiti in quanto già ivi presente per esigenze di servizio;
- il parere della Presidenza del Consiglio dei Ministri Prot. n. CG/TERAG16/0008318 del 02.02.2017, con il quale si chiarisce al Comune di Foligno che il personale comunale impiegato nella gestione emergenziale presso il Centro Operativo Comunale di Protezione Civile deve intendersi come "impiegato sul territorio" ai sensi della lettera a e b comma 2 dell'art.2 dell'Ordinanza 396/2016;
- la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri Prot. DIP/TERAG_SM/0038806 del 12.06.2017 con la quale sono state fornite indicazioni operative in ordine alle modalità di rendicontazione e rimborso delle spese sostenute dalla Regione e dagli Enti Locali relative al personale impiegato nelle attività di soccorso ed assistenza alla popolazione colpita e nelle attività connesse all'emergenza sismica;
- la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri Prot. DIP/TERAG_SM/0053527 del 21.08.2017 con la quale vengono forniti ulteriori chiarimenti in merito alle spese rendicontabili, e nella quale viene precisata la distinzione: tra personale "impiegato sul territorio", ovvero il

personale operante negli stessi territori colpiti in quanto ivi presente per esigenze di servizio e personale “impiegato in sede” che riguarda solo il personale operante nelle strutture centrali nazionali di protezione civile e nelle quattro regioni colpite dal sisma, escludendo eventuali rimborsi per il personale del comune ricompreso in tale ultima fattispecie;

- la nota della Regione Marche, Servizio Risorse Umane Organizzative e Strumentali, del 25.08.2017, con la quale di seguito alla sopra richiamata nota del 21.08.2017, ribadisce le fattispecie di spese rendicontabili ed ammesse al rimborso, afferenti il personale impegnato per l'emergenza sismica;

RITENUTO, corretto e coerente con l'impianto dei provvedimenti sopra richiamati, individuare le prestazioni rese dal personale comunale per le attività di assistenza e soccorso o nelle attività connesse all'emergenza, precisando che le stesse si inquadrano nella specifica fattispecie di “impiegato sul territorio colpito” cui spetta l'indennità operativa forfettariamente parametrata su base mensile fino al 30.11.2016 e le prestazioni di lavoro straordinario dal 01.12.2016 fino alla fine dello stato dell'emergenza (art. 5 commi 1 e 2 lett. a) dell'Ordinanza di Protezione Civile n. 392/2016, come integrata dalle successive ODDPPCC n. 396 e n. 400 del 2016);

DATO ATTO CHE, pertanto, ai fini dell'invio della rendicontazione prevista dalla Regione Marche, occorre effettuare un'attività ricognitoria per definire l'utilizzo del personale comunale impiegato per l'emergenza sisma, secondo la corretta normativa richiamata e per la quantificazione del lavoro effettuato nel periodo dal 24.08.2016 fino alla fine dello stato di emergenza;

TUTTO CIÒ PREMESSO

RICHIAMATI:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE.

IL DOCUMENTO ISTRUTTORIO costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).

DI DARE ATTO CHE:

-il personale direttamente impiegato nelle attività di assistenza e soccorso e nelle attività connesse all'emergenza, relative al sisma, iniziate il 24.08.2016, è quello di seguito indicato, peraltro già previsto nell'Ordinanza Sindacale n. 4 del 24.08.2016, nella Deliberazione di Giunta Municipale n. 58 dell'08.09.2016 e nella Determina del Responsabile del Servizio Affari generali nn. 121/2016 e 23/2017:

- Dott.ssa Federica Paoloni,
- Geom. Giuseppe Cappannari,
- Ferriccioni Bernarda,
- Sagripanti Americo,

- Calcinari Giovanni,
- Bitti Domenico,
- Bernetti Tonino,
- Ripani Nazzareno

- verranno rendicontate alla Regione Marche le attività relative al personale di cui sopra con provvedimento del Responsabile del servizio affari generali.

DI DARE inoltre atto che le prestazioni rese dal personale comunale, in quanto fattispecie impiegata sul territorio, saranno compensate:

- per il periodo dal 24.08.2016 al 30.11.2016 con l'indennità operativa forfettariamente parametrata su base mensile e commisurata ai giorni di effettivo impiego per l'assistenza ed il soccorso alla popolazione;

-per il periodo dal 01.12.2016 fino alla fine dello stato di emergenza con la corresponsione di compensi per prestazioni di lavoro straordinario effettivamente rese nel limite massimo mensile di 150 ore;

secondo quanto disposto dall'art. 5 commi 1 e 2 lett. a) dell'Ordinanza di Protezione Civile n. 392/2016, come integrata dalle successive ODDPPCC n. 396 e n. 400 del 2016;

DI INCARICARE il Responsabile del servizio affari generali per la corretta liquidazione al personale interessato dell'indennità operativa forfettaria per il periodo dal 24.08.2016 al 30.11.2016 e del lavoro straordinario per il periodo dal 01/12/2016 fino al termine dello stato di emergenza nel limite massimo di 150 ore mensili.

DI DICHIARARE l'atto deliberativo immediatamente esecutivo ai sensi dell'articolo 134, quarto comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 16-11-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAOLONI FEDERICA

PARERE DI REGOLARITA' CONTAB. ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere

Favorevole in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 16-11-2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTTI GIUSEPPE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ALTINI ARMANDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cesetti Alberto

Prot. n. 32

Della suesesa deliberazione, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 03-01-19

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cesetti Alberto

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, 03-01-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Cesetti Alberto

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ È stata affissa all' Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 03-01-2019 al 18-01-2019 senza reclami;
- ☐ È stata comunicata, con lettera n.32 in data 03-01-19 ai signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dell'art.125, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267;
- È divenuta esecutiva il giorno 16-11-17:
 - ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);
 - ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Cesetti Alberto