

COMUNE DI FALERONE

(Provincia di Fermo)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 90 Del 13-09-2019

Oggetto: ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI DOPOSCUOLA ANNO SCOLASTICO 2019/2020

L'anno duemiladiciannove il giorno tredici del mese di settembre alle ore 13:00, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

ALTINI ARMANDO	SINDACO	P
FELICI TAINO	ASSESSORE	P
QUINTOZZI MARIA TERESA	ASSESSORE	A
STORTONI LEONARDO	ASSESSORE	P
LIBERATI PISANA	ASSESSORE	P

Ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assiste in qualità di verbalizzante il Vice Segretario Paoloni D.ssa Federica

Assume la presidenza il Signor ALTINI ARMANDO il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del 1^ Settore – Affari Istituzionali e Generali;

Ritenuto di dover deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili dei servizi interessati, secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

- **Il documento istruttorio**, costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.);
- **di attivare** il servizio di doposcuola comunale a.s. 2019/2020 a decorrere dal 01/10/2019 al 29/05/2020 nei termini e con le modalità indicate nel documento istruttorio;
- **di dare atto** che il servizio di doposcuola scolastico sarà organizzato ad intervenuta definizione delle iscrizioni e compatibilmente con le disponibilità di bilancio;
- **di dare atto** che a seconda del numero dei partecipanti e delle eventuali problematiche dei minori iscritti, si potrà ricorrere all'utilizzo temporaneo di personale di cooperative o associazioni specializzate, anche per diversificare l'attività ludico ricreativa;
- **di approvare** le seguenti contribuzioni da parte delle famiglie:
 - €. 120 al mese per n. 5 ingressi settimanali,
 - €. 75 al mese per n. 3 ingressi settimanali,
 - €. 55 al mese per n. 2 ingressi settimanali,
 - €. 40 alla settimana,
- **di assegnare al Responsabile una somma stimata in €.** 3.000,00 per l'assistenza ai bambini, per i materiali di consumo e per le spese assicurative;
- **di dare atto** che i fondi a tale scopo sono disponibili al capitolo 10540 del corrente bilancio di previsione;
- **di introitare** le rette corrisposte dalle famiglie al capitolo 2900;
- **di incaricare** la Responsabile dell'Area Amministrativa di dar corso ai provvedimenti conseguenti.
- **di trasmettere** il presente provvedimento in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Inoltre,

in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separati voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese,

di rendere il presente atto **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma -, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, al fine di rispettare la programmazione degli interventi di che trattasi.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
Legge Regionale 01.12.2014 n. 32.

MOTIVAZIONE ED ESITO DELL'ISTRUTTORIA

PREMESSO CHE è opportuno che il Comune contribuisca all'ampliamento di alcuni servizi al fine di integrare l'offerta scolastica e supportare le famiglie nella conciliazione tra i tempi di vita e di lavoro;

PRESO ATTO del positivo riscontro ottenuto dal servizio sperimentale che si è svolto lo scorso anno scolastico;

RAVVISATA quindi la necessità di organizzare anche per il corrente anno scolastico 2019/2020 un servizio di doposcuola, che consiste nell'aiuto compiti e nell'organizzazione di attività ludico sportive;

DATO ATTO CHE:

- Il servizio verrà erogato esclusivamente agli alunni per i quali sia stata presentata richiesta dai genitori;
- l'attività verrà garantita da personale specializzato individuato nell'ambito del progetto POR MARCHE FSE 20, Asse prioritario 1 – Occupazione- Contributi per la realizzazione di progetti di crescita, integrazione ed occupazione promossi dai Comuni a favore di soggetti disoccupati, residenti nella regione Marche. Nel caso l'attivazione del progetto Over 30 per l'anno 2019 non sia compatibile con l'inizio del servizio di dopo scuola si ricorrerà all'utilizzo di personale di cooperative specializzate;
- In base al numero di partecipanti e alle eventuali problematiche dei minori iscritti, si valuterà l'opportunità di affiancare al personale come sopra individuato delle assistenti specializzate, tramite affidamento a terzi del servizio, per diversificare la proposta ludico ricreativa;
- Per ragioni organizzative ed economiche, il servizio verrà attivato in presenza di un minimo di 10 iscritti e fino ad un massimo di 40 domande di iscrizione definitiva;
- Il servizio verrà strutturato nel seguente modo:
 - l'attività di doposcuola sarà svolta i giorni dal mercoledì al venerdì dalle ore 14:00 alle ore 19:00 e nei giorni di lunedì e martedì dopo l'orario del rientro a scuola, a partire dal 01 ottobre 2019 fino al 29 maggio 2020;
 - i bambini non residenti potranno accedere alle attività solo nel caso non si raggiunga il numero massimo stabilito di iscritti;
- la contribuzione a carico delle famiglie vengono quantificati come segue:
 - €. 120 al mese per n. 5 ingressi settimanali,
 - €. 75 al mese per n. 3 ingressi settimanali,
 - €. 55 al mese per n. 2 ingressi settimanali,
 - €. 40 alla settimana,si prevede uno sconto del 10% sul secondo figlio iscritto.
- Le spese per istituire il servizio come sopra descritto ammontano ad €. 3.000,00 per l'assistenza ai bambini, per i materiali di consumo e per le spese assicurative.

Tutto ciò premesso

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE.

- **Il documento istruttorio**, costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.);
- **di attivare** il servizio di doposcuola comunale a.s. 2019/2020 a decorrere dal 01/10/2019 al 29/05/2020 nei termini e con le modalità indicate nel documento istruttorio;
- **di dare atto** che il servizio di doposcuola scolastico sarà organizzato ad intervenuta definizione delle iscrizioni e compatibilmente con le disponibilità di bilancio;
- **di dare atto** che a seconda del numero dei partecipanti e delle eventuali problematiche dei minori iscritti, si potrà ricorrere all'utilizzo temporaneo di personale di cooperative o associazioni specializzate, anche per diversificare l'attività ludico ricreativa;
- **di approvare** le seguenti contribuzioni da parte delle famiglie:
 - €. 120 al mese per n. 5 ingressi settimanali,
 - €. 75 al mese per n. 3 ingressi settimanali,
 - €. 55 al mese per n. 2 ingressi settimanali,
 - €. 40 alla settimana,
- **di assegnare al Responsabile una somma stimata in €. 3.000,00** per l'assistenza ai bambini, per i materiali di consumo e per le spese assicurative;
- **di dare atto** che i fondi a tale scopo sono disponibili al capitolo 10540 del corrente bilancio di previsione;
- **di introitare** le rette corrisposte dalle famiglie al capitolo 2900;
- **di incaricare** la Responsabile dell'Area Amministrativa di dar corso ai provvedimenti conseguenti.
- **di trasmettere** il presente provvedimento in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".
- **di dichiarare l'atto** immediatamente esecutivo, ai sensi dell'articolo 134, quarto comma, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 13-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Paoloni Federica

PARERE DI REGOLARITA' CONTAB. ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 13-09-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTTI GIUSEPPE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ALTINI ARMANDO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Paoloni D.ssa Federica

Prot. n. 10163

Della suesposta deliberazione, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 03-11-20
IL Istruttore Amministrativo
F.to Calenda Michela

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, 03-11-2020
IL Istruttore Amministrativo
Calenda Michela

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ È stata affissa all' Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 03-11-2020 al 18-11-2020 senza reclami;
- ☐ È stata comunicata, con lettera n.10163 in data 03-11-20 ai signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dell'art.125, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267;
- È divenuta esecutiva il giorno 13-09-19:
 - ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);
 - ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale, li 03-11-2020

IL Vice Segretario
Paoloni D.ssa Federica