

COMUNE DI FALERONE

(Provincia di Fermo)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 4 Del 07-01-2015

**Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE PROVVISORIO ANNO 2015.
PROVVEDIMENTI VARI**

L'anno duemilaquindici il giorno sette del mese di gennaio alle ore 13:30, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

ALTINI ARMANDO	SINDACO	P
QUINTOZZI MARIA TERESA	VICE SINDACO	P
FELICI TAINO	ASSESSORE	P
FERMANI SAMANTHA	ASSESSORE	P

Ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 0.

Assiste in qualità di verbalizzante il Segretario Dr. Cesetti Alberto

Assume la presidenza il Signor ALTINI ARMANDO il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del servizio;

Ritenuto di dover deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli espressi dai responsabili dei servizi interessati secondo quanto disposto dell'articolo 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Con votazione unanime resa in forma palese,

D E L I B E R A

Il documento istruttorio, allegato in calce alla deliberazione, forma parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

Di assegnare ai Responsabili la gestione provvisoria delle risorse per il 2015 come da allegato n.1 per garantire continuità di gestione ordinaria alle attività obbligatorie ed ai servizi attualmente prestati.

Di dare atto che i Responsabili nell'esercizio delle prerogative e funzioni conferite con il presente deliberato dovranno attenersi ai criteri ed alle direttive fornite in premessa indicate soprattutto in relazione alla possibilità di impegno massima dei 3/12 dello stanziamento del secondo esercizio del bilancio pluriennale 2014/2016 approvato con deliberazione consiliare n. 30 del 29/09/2014, fatta salva la facoltà per la stessa Giunta di emanare eventuali ulteriori atti integrativi e/o di indirizzo, qualora ritenuti necessari
.

Di trasmettere il presente provvedimento in elenco ai capigruppo consiliari, ai sensi dell'articolo 125 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali".

Inoltre,
in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separata votazione unanime, resa in forma palese,

DELIBERA

di rendere il presente atto **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO DEL RESPONSABILE DEL 3 SETTORE Dr.ssa Federica Paoloni

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICORDATO che, le nuove regole dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, introdotte dal D.Lgs. 25 febbraio 1995 n. 77, successivamente modificato ed integrato e da ultimo recepito con contestuale abrogazione dal T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali - D.L.vo 18.08.2000 n. 267, ripercorrono ed attualizzano i principi gestionali già affermati nell'art. 51 della Legge 8 giugno 1990 n. 142 e nelle disposizioni del D.Lgs. n. 165/2001 circa la separazione delle funzioni di indirizzo e controllo, spettanti agli organi elettivi, e le funzioni di gestione amministrativa, spettanti ai dirigenti ed ai responsabili dei servizi;

VISTO il combinato disposto dell'art. 165, commi 8 e 9, dell'art. 169, comma 1, e dell'articolo 177, del D.Lgs. 267/2000;

ATTESO che, ai sensi della normativa finanziaria richiamata, il Legislatore ha inteso dotare l'Ente Locale di strumenti e procedure contabili tali da consentire una gestione finanziaria informata ai principi dell'efficienza, della responsabilità e della programmazione per obiettivi;

RITENUTO che, tali principi, possano trovare applicazione soltanto a seguito di un processo innovativo che scaturisce dall'elaborazione del Bilancio di Previsione per programmi, servizi e interventi e che si articola in successive fasi procedurali;

VISTO, al riguardo, il disposto dell'art. 169, comma 1, del D.L.vo 18 Agosto 2000, n. 267, il quale dispone che, sulla base del bilancio di previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando, gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi;

RILEVATO che questa amministrazione non ha ancora adottato il bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario dell'anno 2015;

VISTO il D.M. Interno del 24/12/2014 con il quale viene differito al 31/03/2015 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2015;

DATO ATTO che l'Ente si trova attualmente in esercizio provvisorio ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 163 Comma 3 Decr. Legs. n. 267/00;

CONSIDERATO che in base al Dlgs 118/2011 ed al nuovo ordinamento contabile degli enti locali nel corso dell'esercizio provvisorio si gestiscono non gli stanziamenti assestati del bilancio dell'esercizio precedente come in precedenza, ma piuttosto quelli previsti nell'ultimo bilancio pluriennale definitivamente approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria (quindi per il 2015 gli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio pluriennale approvato 2014/2016, opportunamente riclassificati secondo lo schema previsto dall'allegato n.7 del DPCM 28/12/2011);

Che, inoltre, nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare mensilmente, per ciascun programma, spese non superiori ad un dodicesimo delle somme previste nel secondo esercizio dell'ultimo bilancio pluriennale deliberato, ridotte delle somme già impegnate negli esercizi precedenti, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VALUTATA l'opportunità, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione e del conseguente PEG di assegnare ai responsabili dei servizi così come individuati nei provvedimenti del Sindaco, quota parte degli stanziamenti provvisori per il 2015, determinata nel limite massimo dei tre dodicesimi (in connessione con il termine ultimo fissato per l'approvazione del bilancio) della quantificazione per l'esercizio 2015 del bilancio pluriennale 2014/2016 approvato, come da allegato tabulato, mentre per le spese tassativamente regolate dalla legge o non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, si attribuisce l'intero importo corrispondente allo stanziamento del secondo esercizio del pluriennale 2014/2016;

PRECISATO comunque che l'assegnazione di capacità autonoma di spesa ai Responsabili riguarda solo le risorse strettamente necessarie per garantire continuità di gestione ordinaria alle attività obbligatorie ed ai servizi attualmente prestati, rimanendo necessario il preventivo atto di indirizzo della Giunta per ogni attività discrezionale;

DARE atto che i Responsabili dovranno inoltre attenersi nell'acquisizione di beni e servizi alle disposizioni vigenti regolamentari e di legge compreso il ricorso obbligatorio o meno alle convenzioni CONSIP ed al MEPA ai sensi del DI 95/2012 e successive mm.ii.;

VISTO il Regolamento Comunale di contabilità;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000 dal Funzionario Responsabile del Servizio Economico-Finanziario in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Tutto ciò premesso e considerato

Richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;

l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE:

- 1) di approvare la narrativa in premessa in assumendola quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di assegnare ai Responsabili la gestione provvisoria delle risorse per il 2015 come da allegato n.1 per garantire continuità di gestione ordinaria alle attività obbligatorie ed ai servizi attualmente prestati;
- 3) di dare atto che i Responsabili nell'esercizio delle prerogative e funzioni conferite con il presente deliberato dovranno attenersi ai criteri ed alle direttive fornite in premessa indicate soprattutto in relazione alla possibilità di impegno massima dei 3/12 dello stanziamento del secondo esercizio del bilancio pluriennale 2014/2016 approvato con deliberazione consiliare n. 30 del 29/09/2014, fatta salva la facoltà per la stessa Giunta di emanare eventuali ulteriori atti integrativi e/o di indirizzo, qualora ritenuti necessari;

Successivamente,

RAVVISATA l'urgenza rappresentata dalla necessità di evitare possibili e certamente non auspicabili soluzioni di continuità nel corretto ed efficace svolgersi dell'attività amministrativa e contabile-finanziaria dell'Ente,

PROPONE

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art 134 - 4° comma - del T.U.E.L. /2000 (D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000).

Li 07.01.2015

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 07-01-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAOLONI FEDERICA

PARERE DI REGOLARITA' CONTAB. ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 07-01-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTTI GIUSEPPE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ALTINI ARMANDO

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cesetti Alberto

Prot. n. 1299

Della suesesa deliberazione, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 15-02-19

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Cesetti Alberto

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, 15-02-2019

IL SEGRETARIO COMUNALE
Cesetti Alberto

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ È stata affissa all' Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 15-02-2019 al 02-03-2019 senza reclami;
- ☐ È stata comunicata, con lettera n.1299 in data 15-02-19 ai signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dell'art.125, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267;

- È divenuta esecutiva il giorno 07-01-15:

- ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);
- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale, li

IL SEGRETARIO COMUNALE
Cesetti Alberto