



COMUNE DI FALERONE

Provincia di Fermo

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

N. 605 del Registro generale

COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 175 DEL 30-12-2020

Oggetto: SISMA 2016. AUTORIZZAZIONE ASSUNZIONE PERSONALE CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO ED ORARIO PIENO PER GLI ADEMPIMENTI CONNESSI CON LA RICOSTRUZIONE POST-SISMA. PROROGA CONTRATTI DI LAVORO DEL PERSONALE IN SERVIZIO.

L'anno duemilaventi il giorno trenta del mese di dicembre , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Affari generali dell'Ente;

Premesso che:

- con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 08 del 03/04/2020 con la quale è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Consiglio nr. 09 del 03/04/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 28 del 09/04/2020 si è approvato il "Piano Esecutivo di Gestione e piano delle performance per l'anno 2020 ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente e il conseguimento degli obiettivi assegnati;

Premesso inoltre che a causa degli eventi sismici succedutesi nell'Italia centrale il 24 Agosto 2016, 26 e 30 Ottobre 2016, la grave situazione di emergenza ha determinato in capo ai comuni del cratere un carico eccezionale di adempimenti tecnici, amministrativi e contabili che nell'attuale fase di emergenza rendono necessaria la presenza di personale aggiuntivo nelle diverse aree, soprattutto tecnica e amministrativa;

Richiamati:

- l'art.50/bis, comma 3 della legge 229/2016 che testualmente recita: *“Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. E' data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità”*;
- la nota della Regione Marche Prot. N. 0895526 del 20.12.2016 che, ad interpretazione del dettato normativo sopra richiamato, fornisce i criteri e le modalità da seguire per l'assunzione del personale indicando un iter procedurale specifico;
- la nota del Vice commissario regionale per il sisma prot. 0885647 del 15.12.2016 con la quale questo Ente è stato autorizzato ad assumere nr. 3 unità di personale;
- la nota della Regione Marche prot. 524942 del 05.06.2017 con la quale si autorizza il Comune di Falerone ad assumere un'unità di personale ulteriore rispetto a quelle già assegnate;
- la successiva nota della Regione Marche Prot. N. 0039585 del 17/01/2017 che, ad integrazione e modifica della precedente del 20.12.2016, condiziona il buon esito del rimborso del costo assunzionale all'utilizzo, in via prioritaria, delle graduatorie di concorsi pubblici a tempo indeterminato;
- la deliberazione n.120 del 28.12.2020 con la quale è stato modificato il piano triennale 2020/2022;

Preso atto che questo Ente per le n. 4 unità di personale autorizzate ad assumere per adempimenti sisma 2016 – a tempo determinato e full time – ha individuato i seguenti profili professionali:

- n.1 unità di personale per il settore tecnico D1;
- n.1 unità di personale per il settore tecnico C1;
- n.2 unità di personale per il settore amministrativo C1;

Preso atto che questo Ente ha provveduto ad assumere a tempo determinato per gli adempimenti connessi alla ricostruzione post sisma 2016 e sottoscritto il relativo contratto individuale di lavoro, ed ha in forza il seguente personale:

- Dott. Severo Virgili – residente a Monte San Martino in Via Palazzo Vecchio n. 5
 Profilo professionale: Istruttore Amministrativo
 Categoria contrattuale: C1 – full time
 periodo: dal 19.02.2018 al 31.12.2018, successive proroghe: dal 01.01.2019 al 31.12.2019, dal 01.01.2020 al 31.12.2020;
- Arch. Giovanni Ripani – residente a Lapedona in C.da Madonna Bruna n. 14
 Profilo professionale: Istruttore Tecnico
 Categoria contrattuale: C1 – full time
 periodo: dal 23.07.2019 al 31.12.2019, successiva proroga: dal 01.01.2020 al 31.12.2020;
- Ing. Elisabetta Valentini – residente a Porto San Giorgio in Via Marco Polo n. 15
 Profilo professionale: Istruttore Direttivo Tecnico
 Categoria contrattuale: D1 – part time
 periodo: dal 07.11.2019 al 31.12.2019, successiva proroga: dal 01.01.2020 al 31.12.2020;
- Sig.ra Michela Borboglioni – residente a Sarnano in Via Alcide De Gasperi n.50
 Profilo professionale: Istruttore Amministrativo – Vigilanza
 Categoria contrattuale: C1 – full time
 periodo: dal 26.12.2019 al 30.04.2020, successiva proroga: dal 01.05.2020 al 31.12.2020;

Dato atto che i contratti in essere con i dipendenti sopra riportati cessano il 31.12.2020;

Visto il cosiddetto “Decreto dignità” (D.L. 87/2018 convertito nella [Legge n. 96 del 9 agosto 2018](#)) che esclude espressamente dal proprio campo di applicazione la pubblica amministrazione e quindi tutte le proroghe in premessa rispettano i limiti applicabili alla pubblica amministrazione in materia di assunzioni a tempo determinato;

Richiamato l'art. 21 del d.lgs. n. 81 del 2015 che testualmente prevede: *“Il termine del contratto a tempo determinato può essere prorogato, con il consenso del lavoratore, solo quando la durata iniziale del contratto sia inferiore a trentasei mesi, e, comunque, per un massimo di cinque volte nell'arco di trentasei mesi a prescindere dal numero dei contratti”*;

Visto l'art. 57, comma 1, del decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104, coordinato con la legge di conversione 13 ottobre 2020, n. 126, con il quale lo stato di emergenza Sisma 2016 viene prorogato al 31.12.2021;

Preso atto che gli Enti Locali del cd. “Cratere Sisma 2016”, al fine di assicurare le professionalità necessarie alla ricostruzione post-sisma 2016, ai sensi dell'art. 57, comma 3, della Legge 13.10.2020, n. 126, ed in coerenza con la programmazione triennale dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6 del D.Lgs. n.165/2001, possono stabilizzare, con le modalità previste dall'art. 20 del D.Lgs. n. 75/2017, le professionalità già assunte ai sensi dell'art. 50-bis del D.L. n. 189/2016 ed impiegate per tale finalità, oltre alla proroga dei contratti in essere in deroga ai limiti assunzionali del personale a tempo determinato;

Dato atto che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 28/12/2020 è stata approvata la modifica al piano triennale del fabbisogno del personale 2020/2022, nel quale risultano inserite tutte le figure tecniche, amministrative/contabili da impiegare a tempo determinato per adempimenti Sisma 2016 connessi alla ricostruzione;

Dato atto, altresì, che l'Amministrazione comunale ha espresso parere favorevole alla conferma ed alla proroga dei contratti in essere del personale in servizio a t.d. sopraindicato;

Visto il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, emanato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni ed integrazioni;

Riconosciuta per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, per la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis, L. 214/1900, dell'art. 6 DPR 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, e successive modificazioni ed integrazioni;

Tutto quanto sopra premesso e ritenuto;

DETERMINA

- la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- di prorogare i contratti di assunzione del personale in servizio, assunto per adempimenti connessi con la ricostruzione post sisma 2016, ai sensi dell'art. 50-bis della Legge n. 229/2016 a tempo determinato ed orario pieno, come segue:

- Dott. Severo Virgili – residente a Monte San Martino in Via Palazzo Vecchio n. 5
 Profilo professionale: Istruttore Amministrativo
 Categoria contrattuale: C1 – full time
 periodo: dal 01.01.2021 al 18.02.2021
 - Arch. Giovanni Ripani – residente a Lapedona in C.da Madonna Bruna n. 14
 Profilo professionale: Istruttore Tecnico
 Categoria contrattuale: C1 – full time
 periodo: dal 01.01.2021 al 31.12.2021
 - Ing. Elisabetta Valentini – residente a Porto San Giorgio in Via Marco Polo n. 15
 Profilo professionale: Istruttore Direttivo Tecnico
 Categoria contrattuale: D1 – part time
 periodo: dal 01.01.2021 al 31.12.2021
 - Sig.ra Michela Borboglioni – residente a Sarnano in Via Alcide De Gasperi n.50
 Profilo professionale: Istruttore Amministrativo – Vigilanza
 Categoria contrattuale: C1 – full time
 periodo: dal 01.01.2021 al 30.06.2021
- di approvare gli allegati schemi di contratto di lavoro individuale, quale parte integrante e sostanziale;
 - di stipulare con gli stessi il contratto di proroga dell'assunzione;
 - di corrispondere ai suddetti dipendenti il trattamento economico tabellare e quanto in aggiunta spettante, come previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro – comparto Funzioni Locali del 21 maggio 2018;
 - di dare atto che la spesa conseguente al presente provvedimento sarà finanziata con fondi straordinari del sisma, assegnati all'Ente e imputati al cap. 2025 e ss.gg del bilancio di previsione 2020-2022, competenza 2021;
 - di comunicare alla Regione Marche per i provvedimenti di competenza, all'indirizzo mail supporto.sisma@regione.marche.it, la categoria contrattuale, il profilo professionale e il costo annuo della presente unità assunta;
 - avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR Marche di Ancona entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oppure mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;
 - a norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il responsabile dell'area Amministrativa, D.ssa Federica Paoloni;
 - di dare infine atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente.

La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del Tuel D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del medesimo Tuel 267/2000;

Letto e sottoscritto 30-12-2020.

Il Responsabile del Servizio Amm. Finanziario
f.to Dott.ssa Federica Paoloni

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo del Comune di Falerone certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune dal giorno 21-01-2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il giorno 21-01-2021 viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 32 della Legge n.69 del 18/06/2009.

Falerone, li 21-01-2021

L'Istruttore Amministrativo
f.to (Calenda Michela)

COPERTURA FINANZIARIA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151 comma 4, del T.U.E.L. approvato con D.L.vo n. 267/2000 il sottoscritto responsabile del Servizio Finanziario, attesta che l'impegno di spesa assunto con la determina in esame, ha la relativa copertura finanziaria.

Falerone, li 30-12-2020

Il Responsabile Finanziario
f.to Dott.ssa Federica Paoloni

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del Servizio Amm. Finanziario
Dott.ssa Federica Paoloni