

UFFICIO SEGRETERIA

N. 31 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 16 DEL 08-02-2018

Oggetto: TRASPORTO SCOLASTICO - AFFIDAMENTO PARZIALE DEL SERVIZIO E RETTIFICA PRECEDENTE DETERMINAZIONE NR. 189/2017

L'anno duemiladiciotto il giorno otto del mese di febbraio , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

con apposito provvedimento Sindacale il Sindaco del Comune di Falerone ha attribuito alla dott.ssa Federica Paoloni la responsabilità del Servizio Affari Generali;

con decreto del Ministero dell'Interno del 29 novembre 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 285 del 6 dicembre 2017 viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2018/2020 degli enti locali al 28 febbraio 2018;

l'articolo 163 del d.lgs. n. 267/2000 stabilisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Lo stesso articolo prevede che i pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui sopra sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis):

- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 89 del 14.12.2017 si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'anno 2018 ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2018-2020;

- Nella dotazione organica dell'Ente sono presenti n. 2 figure di autisti scuolabus con assunzione a tempo indeterminato;
- Il trasporto scolastico tra i comuni di Falerone e Monte Vidon Corrado, data la vicinanza, e quindi la coincidenza di alcune tratte, e la frequenza degli alunni di quest'ultimo Comune alla Scuola Primaria di Falerone capoluogo e Secondaria di Primo Grado di Piane di Falerone, viene gestito da diversi anni con unico appalto ciascuno compartecipando per la quota di propria competenza;
- L'estensione territoriale ed il numero degli alunni frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado del Comune di Falerone e di Monte Vidon Corrado richiede l'utilizzo di n. 4 automezzi con orari diversi;
- Già da diversi anni il servizio di trasporto scolastico per gli alunni e gli studenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie presenti sul territorio comunale viene gestito in parte mediante amministrazione diretta, in parte facendo ricorso a ditta esterna.

Dato atto che:

- a seguito del sisma la scuola secondaria di 1° grado è stata trasferita a Piane di Falerone;
- il comune ha ottenuto il finanziamento per la ricostruzione della Scuola Secondaria di 1° grado distrutta dal sisma, che verrà realizzata a Piane di Falerone;
- che si prevede la realizzazione di un polo scolastico a Piane di Falerone, con evidenti ripercussioni nella gestione e organizzazione del trasporto scolastico;
- che la realizzazione della nuova scuola secondaria di primo grado dovrebbe completarsi in tempi brevi;

Che un dipendente è stato collocato in pensione a far data dal 01.12.2017 e l'altro a far data dall'01.02.2018;

DATO ATTO che questo Ente intende bandire a breve un concorso per assumere un dipendente autista scuolabus per ricoprire uno dei due posti che si sono resi vacanti;

PRESO ATTO CHE l'amministrazione, con l'atto di giunta nr. 52 del 31.08.2017, ha stabilito di organizzare il servizio di che trattasi come segue:

“procedere all'affidamento del servizio di trasporto scolastico, per il periodo 15 settembre – 23 dicembre 2017, per la prima parte dell'anno scolastico 2017/2018, con i seguenti criteri:

1. *trasporto scolastico per la Scuola dell'infanzia di Monte Vidon Corrado da garantire con mezzo e dipendente autista di questo Ente;*
2. *individuazione di due ulteriori servizi, da affidare a cooperativa di tipo B:*

SERVIZIO A per il periodo 15.09.2017 – 23.12.2017

- a) *Il servizio comprende la fornitura di una unità di personale autista per il periodo dal 15.09.2017 al 23.12.2017, per i soli giorni di scuola (83 ca);*
- **nei seguenti orari:** *dalle ore 07.05 alle ore 9.30 e dalle ore 12.00 alle ore 14,15 con capolinea a Piane di Falerone e dalle 15,00 alle 16,00 e, con il seguente svolgimento del servizio:*
 - *Corsa di andata per scuola primaria e secondaria di primo grado di Piane di Falerone per gli studenti residenti nel Comune di Monte Vidon Corrado, con il percorso da definire in base agli studenti e Piane di Montegiorgio;*
 - *Corsa di andata per la scuola dell'Infanzia di Piane, zona Piane di Falerone, Servigliano, in base alle iscrizioni.*
 - *Corsa di ritorno dalla Scuola primaria di Piane di Falerone, per i ragazzi che ritornano nelle zone di Monte Vidon Corrado, Montegiorgio e Falerone;*
 - *Corsa di ritorno dalla Scuola secondaria di primo grado di Piane di Falerone che ritornano nelle zone di Monte Vidon Corrado, Montegiorgio e Falerone;*
 - *Corsa di ritorno per la scuola dell'Infanzia di Piane, zona Piane di Falerone, Servigliano, in base alle iscrizioni.*

- Trasporto verso e dalla palestra (ca 5 ore settimanali, da verificare al momento dell'inizio dell'anno scolastico)
- Eventuali uscite didattiche che verranno autorizzate;

Al servizio sopra si aggiunge la piccola manutenzione, la verifica del mezzo dal punto di vista della pulizia e del carburante per un servizio totale, comprensivo del servizio a), di:

- Dal lunedì al venerdì 5 ore e 45 minuti giornalieri; il sabato 4 ore;
- Per pulizia, carburante e manutenzioni ca 2 ore settimanali;
- E a regime ca 5 ore settimanali di palestra.

per le uscite didattiche le autorizzazioni verranno definite durante l'anno scolastico e comunicate alla ditta.

b) Il servizio comprende la fornitura di una unità di personale autista per il periodo dal 15.09.2017 al 23.12.2017, per i soli giorni di scuola (83 ca);

➤ **nei seguenti orari:** dalle ore 07.05 alle ore 8.20 e dalle ore 12.00 alle ore 14,15 con capolinea a Piane di Falerone e, con il seguente svolgimento del servizio:

- Corsa di andata per scuola primaria e secondaria di Piane di Falerone, per le zone di Piane e Servigliano;
- Corsa di ritorno dalla Scuola primaria e secondaria di Piane di Falerone per le zone di Piane, Servigliano e Penna San Giovanni;

Corsa di ritorno dalla Scuola secondaria di primo grado di Falerone con giro unico sia per gli studenti residenti nel Comune di Falerone che per quelli residenti a Monte Vidon Corrado.

Al servizio sopra si aggiunge la piccola manutenzione, la verifica del mezzo dal punto di vista della pulizia e del carburante per ca 2 ore settimanali. Complessivamente le ore richieste ammontano a 3 e mezzo giornaliere oltre 20 minuti ca, che sviluppano due ore settimanali per carburante, manutenzioni, pulizia.

.... Omissis....

Richiamata la deliberazione di giunta comunale nr. 80 del 07.12.2017 con la quale si stabilisce in attesa di procedere ad un affidamento complessivo del servizio tenuto conto di tutte le variabili sopra descritte, di:

di assumere, quale atto di indirizzo, con effetto immediato, quanto previsto nell'allegato documento istruttorio, per garantire il servizio del trasporto scolastico per il periodo 08.01.2018 – 30.06.2018, anche avvalendosi di più ditte, sulla base della disponibilità mostrata dalle stesse;

di demandare al Responsabile dei Servizi Scolastici (ufficio segreteria) tutti gli adempimenti inerenti e conseguenti il presente atto di indirizzo;

che il responsabile del servizio, nell'attuazione del presente atto di indirizzo, dovrà attenersi alle indicazioni contenute nell'allegato documento istruttorio;

di assegnare per lo scopo al responsabile del servizio affari generali: dott.ssa Federica Paoloni la somma di Euro 39.000,00, in relazione alle necessità definite nel documento istruttorio e relative all'anno scolastico 2017/2018, periodo 08.01.2018 – 30.06.2018, comprese le uscite didattiche, sul bilancio di previsione finanziario pluriennale 2017/2018 al capitolo 7942, sull'annualità 2018;

Richiamata la propria precedente determinazione nr. 189 del 29.12.2017 con la quale si stabiliva tra le varie cose di affidare, richiamate tutte le motivazioni indicate in premessa, per il periodo dal 08.01.2018 al 30.06.2018 il servizio di trasporto scolastico e piccola manutenzione alla Cooperativa Pars "Pio Carosi" di Civitanova Marche, per l'importo stimato di Euro 35.000,00 iva al 10% compresa, costo orario €. Euro 16,82 oltre iva;

PRESO ATTO che la Ditta affidataria non è più in grado di svolgere la parte del servizio sotto descritto per impossibilità di reperire idoneo personale:

- **orario:** dalle ore 07.05 alle ore 8.20 e dalle ore 12.00 alle ore 14,15 con capolinea a Piane di Falerone e, con il seguente svolgimento del servizio:
 - *Corsa di andata per scuola primaria e secondaria di Piane di Falerone, per le zone di Piane e Servigliano;*
 - *Corsa di ritorno dalla Scuola primaria e secondaria di Piane di Falerone per le zone di Piane, Servigliano e Penna San Giovanni;*

Corsa di ritorno dalla Scuola secondaria di primo grado di Falerone con giro unico sia per gli studenti residenti nel Comune di Falerone che per quelli residenti a Monte Vidon Corrado.

Al servizio sopra si aggiunge la piccola manutenzione, la verifica del mezzo dal punto di vista della pulizia e del carburante per ca 2 ore settimanali. Complessivamente le ore richieste ammontano a 3 e mezz'ora giornaliere oltre 20 minuti ca, che sviluppano due ore settimanali per carburante, manutenzioni, pulizia.

CONSIDERATA la necessità e l'urgenza di garantire la copertura del servizio;

DATO ATTO che il servizio in oggetto rientra nella fattispecie dei contratti sottosoglia comunitaria e che la disciplina di riferimento è l'art. 36 del "Codice dei Contratti Pubblici", D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, come modificato ed integrato dal decreto correttivo (D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

RICHIAMATO l'art. 37 – comma 1- del Codice dei Contratti Pubblici che stabilisce che "1.Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38.";

RITENUTO che la normativa di cui sopra vada necessariamente coordinata con le disposizioni introdotte dalla spending review circa l'obbligo di preventiva consultazione degli strumenti elettronici di acquisto;

DATO ATTO, al riguardo:

- che la fornitura in oggetto del presente provvedimento non rientra in alcuna delle fattispecie appresso indicate per le quali vige l'obbligo di ricorso a convenzioni o accordi quadro stipulati da Consip o altri soggetti aggregatori e specificatamente:
- categorie merceologiche e soglie indicate nel DPCM di cui all'articolo 9, comma 3 del D.L. n. 66/2014 (DPCM emanato il 24.12.2015 pubblicato in G.U. il 09.02.2016 obbligo decorrente dal 09.08.2016);
- categorie merceologiche individuate dall'art. 1 comma 7 del DL 95/2012 e dal DM del 22/12/2015;
- categoria merceologica indicata dalla legge n.208/2015 art.1 comma 512 ;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art.1 comma 450 L.27 dicembre 2006 n.296, gli enti locali, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro, tranne per i prodotti informativi, e al di sotto della soglia di rilievo comunitario sono tenuti a far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad utilizzare sistemi telematici di negoziazione messi a disposizione dalla centrale di committenza regionale di riferimento;

RILEVATO che a seguito di consultazione del sito internet "www.acquistinretepa.it" della Consip si è verificato che la fornitura in oggetto è presente nel Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA);

CONSIDERATO, poi, che il MePA consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica e telematica a garanzia della tracciabilità dell'intera procedura, attesa l'automaticità del meccanismo di aggiudicazione con conseguente riduzione dei margini di discrezionalità dell'affidamento;

DATO ATTO che nel sistema è presente la ditta Jolly Service s.n.c. di Tidei Claudio & c. di Servigliano e che a tale scopo proceduto con un ordine diretto di acquisto a favore della stessa;

VISTO l'art. 36 comma 2 lettera a) del Codice dei Contratti Pubblici relativo agli affidamenti sotto soglia di lavori, forniture e servizi, e ritenuto di procedere in affidamento nei confronti della ditta Jolly Service che ha offerto il servizio di noleggio di autoveicoli con conducente al migliore prezzo giornaliero di Euro 79,00 iva esclusa;

VISTA la Delibera A.N.A.C. n. 1097 del 26.10.2016 relativa alle Linee Guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

VERIFICATO che la Ditta Jolly Service s.n.c. è in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione alla C.C.I.A.A. conforme alla tipologia della fornitura da eseguire, mediante visura camerale;
2. assenza di procedure concorsuali in corso o pregresse, mediante consultazione del Registro Imprese-Archivio Ufficiale delle CCIAA;
3. assenza di annotazioni presso il casellario informatico dell'ANAC;
4. DURC regolare in corso di validità;

DATO ATTO che l'importo complessivo della fornitura in oggetto, pari ad € 9.790,00 (compresa iva), trova copertura finanziaria al capitolo 7942 del bilancio di previsione, in fase di approvazione, 2018/2020;

DATO ATTO che non è dovuto il pagamento del contributo all'Autorità Nazionale Anticorruzione, essendo l'importo inferiore ad € 40.000,00;

PRECISATO, ai sensi dell'art. 192 del D. L.vo n. 267/2000, e dell'art. 32 – comma 2 – del Codice dei Contratti Pubblici, che:

1. il contratto che si andrà a stipulare con l'affidatario della fornitura in oggetto ha come fine il materiale di pulizia e consumo per la mensa scolastica,
2. l'oggetto del contratto è: la fornitura del materiale: di consumo e per la pulizia per la mensa scolastica,
3. la forma è quella scritta, secondo le modalità di cui all'art. 32 – comma 14 – del Codice dei Contratti Pubblici;
4. le clausole ritenute essenziali sono contenute nel presente atto e nelle condizioni di offerta presenti nel MePA;
5. che la modalità di scelta del contraente è affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 – comma 2 lett. a) – del Codice dei Contratti Pubblici, mediante acquisto sul Mercato Elettronico della Consip (MePA);

VISTO il D. Lgs. 18/04/2016 n.50, ad oggetto: "Codice dei Contratti Pubblici", come modificato ed integrato dal decreto correttivo (D. Lgs. 19 aprile 2017, n. 56);

VISTO il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, ad oggetto: "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. 163/2006", per la parte tuttora vigente;

Visto l'art. 1 comma 629 della Legge 190/2014 (Legge di stabilità per l'anno 2015) con il quale si dispone che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizio effettuate nei confronti degli Enti Pubblici Territoriali l'imposta sul valore aggiunto è versata dai medesimi secondo le modalità e i termini fissati con decreto del Ministero dell'economia e delle Finanze;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi

DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA n. 16 del 08-02-2018 - Pag. 5 - COMUNE DI FALERONE

dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Dato atto di quanto sopra riportato;

D E T E R M I N A

1. la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
2. di provvedere all'affidamento, per i motivi indicati in premessa, del servizio di trasporto scolastico descritto al punto b), alla Jolly Service s.n.c. di Tidei Claudio & c. di Servigliano, ordine diretto di acquisto, per l'importo stimato in Euro 9.790,00 iva al 10% compresa, per il periodo dal 01.02.2018 al 08.06.2018, dando atto che il costo giornaliero è di €. 79,00 oltre iva, tramite me.pa;
3. di impegnare la spesa complessiva di €. 9.790,00 al cap. 7942 del bilancio di previsione 2018/2020 in avanzata fase di predisposizione;
4. di rettificare parzialmente la propria precedente determinazione nr. 187/2017;
5. di dare atto che la spesa è soggetta a tracciabilità e il Cig è Z6F2234C82;
6. Avverso la presente determinazione è ammesso il ricorso al TAR Marche di Ancona entro 60 giorni dall'avvenuta piena conoscenza dell'atto, oppure mediante ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni;
7. A norma dell'articolo 8 della Legge n. 241/90, si rende noto che il responsabile del procedimento è il responsabile dell'area Amministrativa, D.ssa Federica Paoloni;
8. Di dare infine atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito internet dell'ente.

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000 n.267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio Finanziario
DOTTI GIUSEPPE

Dalla residenza comunale, li _____

*Il Responsabile del Servizio,
Visti gli atti d'Ufficio*

ATTESTA

che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno _____, ai sensi degli articoli 183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA