



COMUNE DI FALERONE

Provincia di Fermo

UFFICIO RAGIONERIA

N. 227 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 22 DEL 25-05-2020

Oggetto: LIQUIDAZIONE DI SPESA VARI SERVIZI AREA CONTABILE

L'anno duemilaventi il giorno venticinque del mese di maggio , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Contabilità e tributi;

Premesso che:

- con decreto del Ministero dell'Interno del 13 dicembre 2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17 dicembre 2019 viene differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2010/2022 degli enti locali al 31 Marzo 2020;

- l'articolo 163 del d.lgs. n. 267/2000 stabilisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

Lo stesso articolo prevede che i pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui sopra sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis):

- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 136 del 30.12.2019 si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione provvisorio per l'anno 2020 ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2020-2022;
 - con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 13 del 22.02.2019 con la quale è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2019-2021;
 - con deliberazione di Consiglio nr. 14 del 22.02.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
 - con deliberazione di Giunta Comunale nr. 16 del 28.02.2019 è stato approvato il "Piano esecutivo di gestione 2019/2021" ed assegnato contestualmente, ai titolari di funzioni dirigenziali, le risorse finanziarie necessarie a garantire la corretta funzionalità dell'Ente e il conseguimento degli obiettivi assegnati;
- VISTO l'art. 163, comma 3, del D.Lgs.

Dato atto che con propria precedente determinazione n. 2 del 17/01/2020 si è stabilito di:

impegnare le seguenti spese telefoniche per i vari servizi comunali;

per circa Euro 5.500,00, mediante imputazione al cap. 822/2 del bilancio 2020,, ove è prevista la sufficiente disponibilità;

per circa Euro 900,00, mediante imputazione al cap.1988 del bilancio 2020, ove è prevista la sufficiente disponibilità;

per circa Euro 1.020,00, mediante imputazione al cap.6484 del bilancio 2020, ove è prevista la sufficiente disponibilità;

per circa Euro 1.500,00, mediante imputazione al cap.6923 del bilancio 2020, ove è prevista la sufficiente disponibilità;

per circa Euro 2.400,00, mediante imputazione al cap.7344 del bilancio 2020, ove è prevista la sufficiente disponibilità;

per circa Euro 800,00, mediante imputazione al cap.9300/2 del bilancio 2020, ove è prevista la sufficiente disponibilità;

impegnare le seguenti spese postali per i vari servizi comunali;

per circa Euro 3.200,00, mediante imputazione al cap. 822 del bilancio 2020, ove è prevista la sufficiente disponibilità;

per circa Euro 1.000,00, mediante imputazione al cap.14163 del bilancio 2020, ove è prevista la sufficiente disponibilità;

per circa Euro 1.000,00, mediante imputazione al cap.15904 del bilancio 2020, ove è prevista la sufficiente disponibilità;

Richiamata, inoltre, la propria precedente Determinazione n.12 del 18/03/2019, con la quale veniva impegnata la somma annua di €2.415,60, relativa al servizio di redazione del conto economico e patrimoniale dell'anno 2018 con la Ditta IDEAPUBBLICA S.R.L. di Pesaro;

Viste le fatture della Telecom S.P.A. relative al 3° bimestre 2020, di Poste Italiane relative a forniture relative ai mesi di novembre e dicembre 2020, la fattura della Ditta Idea Pubblica di Pesaro e la Fattura n.54/fe dell'Erap Marche relativa alle spese per la gestione del patrimonio per l'anno 2019 pari ad €. 166,93;

Considerato che occorre procedere alla liquidazione delle stesse;

RIFERIMENTI NORMATIVI:

- il vigente Statuto Comunale;
- i vigenti Regolamenti di Contabilità e sui Contratti del Comune di Falerone;
- la Legge 7 Agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

- il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, recante “Testo Unico delle leggi sull’Ordinamento degli Enti Locali” e successive modificazioni;
- gli art. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;
- la Legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all’art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:
“2. nelle amministrazioniomissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.omissis.....”;
- le norme sulla “tracciabilità dei flussi finanziari” di cui all’articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

DATO ATTO CHE in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

D E T E R M I N A

Di richiamare ed approvare la narrativa che precede quale parte integrante e sostanziale del dispositivo di cui al presente atto.

Di procedere alla liquidazione delle fatture di telefonia fissa per una spesa complessiva di €1.775,05 come da prospetto che allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

Di procedere alla liquidazione delle Fatture relative alle spese Postali, alla Ditta Poste Italiane S.P.A., per una spesa complessiva di €. 440,49, come da prospetto che allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

Di procedere alla liquidazione della Fattura relative alle spese per la redazione del patrimonio anno 2018, per una spesa complessiva di €. 2.415,60, come da prospetto che allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

Di procedere alla liquidazione della Fattura relativa alle spese per la gestione del patrimonio immobiliare dell’ente per l’anno 2019, per una spesa complessiva di €. 166,93, come da prospetto che allegato al presente atto, ne forma parte integrante e sostanziale;

La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all’art. 183, comma 9, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267.

La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

Di dare atto che la spesa è soggetta a tracciabilità.

Di inoltrare il presente atto alla Segreteria che provvederà alla sua pubblicazione.

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell’art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio
DOTTI GIUSEPPE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.147-bis T.U. 18 agosto 2000 n.267, ha attestato nella fase preventiva della formazione dell'atto, la regolarità contabile e la copertura finanziaria.

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000 n.267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio Finanziario
DOTTI GIUSEPPE

Dalla residenza comunale, li _____

*Il Responsabile del Servizio,
Visti gli atti d'Ufficio*

ATTESTA

che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno _____, ai sensi degli articoli 183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del servizio
DOTTI GIUSEPPE