

COMUNE DI FALERONE

(Provincia di Fermo)

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 55 Del 13-05-2019

Oggetto: APPROVAZIONE RELAZIONE SULLA PERFORMANCE

L'anno duemiladiciannove il giorno tredici del mese di maggio alle ore 13:20, nella Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale con l'intervento dei Signori:

ALTINI ARMANDO	SINDACO	P
QUINTOZZI MARIA TERESA	VICE SINDACO	P
FELICI TAINO	ASSESSORE	A
QUINTILI BENITO	ASSESSORE	P

Ne risultano presenti n. 3 e assenti n. 1.

Assiste in qualità di verbalizzante il Vice Segretario Paoloni D.ssa Federica

Assume la presidenza il Signor ALTINI ARMANDO il quale, accertato il numero legale per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dal Responsabile del servizio;

Ritenuto di deliberare in merito;

Visto l'articolo 48 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 in ordine alla competenza per l'adozione del presente atto;

Acquisiti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi dai responsabili dei servizi interessati, secondo quanto disposto dagli articoli 49 e 147 bis del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti unanimi, favorevoli, resi in forma palese,

D E L I B E R A

il documento istruttorio costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).

- di approvare la Relazione sulla Performance relativa agli anni 2015, 2016 e 2017 validata dal nucleo di valutazione (segretario comunale);
- di demandare al competenti Settori gli adempimenti conseguenti alla redazione della stessa.
- di dare atto che l'approvazione del Peg e del Piano delle Performance rappresenta una fase necessaria del prescritto controllo di gestione che gli Enti Locali sono tenuti ad espletare al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
- di approvare l'allegata scheda contenente le somme da erogare ai responsabili di settore quale indennità di risultato per le annualità 2015, 2016 e 2017;
- di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.

Inoltre, in relazione all'urgenza che riveste il presente atto, con separati voti, unanimi, favorevoli, resi in forma palese,

DELIBERA

di rendere il presente atto **immediatamente eseguibile**, ai sensi dell'articolo 134 - 4° comma - del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 al fine di predisporre quanto necessario per la partecipazione in tempo utile al suddetto bando.

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

NORMATIVA DI RIFERIMENTO:

Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267.
D.lgs 165/2001.
D.lgs 150/2009.

MOTIVAZIONE

Premesso:

- che con le seguenti deliberazioni dei consigli comunali sono stati approvati i bilancio di previsione per gli esercizi di seguito indicati:

- Anno 2015_ atto di C.C. nr. 39 del 05/08/2015;
- Anno 2016_ atto di C.C. nr. 14 del 26/05/2016;
- Anno 2017_ atto di C.C. nr.12 del 28/04/2017;

- che l'art. 169 del TUEL 267/2000 stabilisce che: "Sulla base del Bilancio di Previsione annuale deliberato dal Consiglio, l'organo esecutivo definisce, prima dell'inizio dell'esercizio, il piano esecutivo di gestione, determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi";

- che con l'approvazione della Relazione Previsionale e Programmatica, allegata al Bilancio di Previsione e successivamente con i DUP (Documento unico di Programmazione) sono stati definiti i Programmi, corrispondenti alle Funzioni in cui si articola l'attività dell'Ente;

- che la dotazione di spesa risulta dettagliatamente articolata nei singoli capitoli e distinta per tipologia di intervento;

Visto l'articolo 107 del TUEL 267/2000 che al I comma prevede "Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettate dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo";

Richiamate le seguenti deliberazioni della Giunta comunale con le quali si è provveduto alla approvazione del PEG dei bilanci 2015, 2016 e 2017 nonché al piano della performance, individuando e definendo i capitoli in cui vengono articolati gli "interventi" previsti nello stesso bilancio, ed altresì alla assegnazione dei predetti capitoli, nell'ambito degli specifici "budgets", ai responsabili dei servizi comunali:

- Anno 2015_ atto di G.C. nr. 69 del 13/08/2015 con annesso Piano delle Performance;
- Anno 2016_ atto di G.C. nr. 38 del 09/06/2016 con annesso Piano delle Performance;
- Anno 2017_ atto di G.C. nr. 26 del 17/005/2017 con annesso Piano delle Performance;

Rilevato che gli obiettivi prefissati dal Piano Esecutivo di Gestione (PEG), anche in virtù del carattere prettamente finanziario del PEG approvato con tale atto, necessitano di una migliore

specificazione mediante la predisposizione di un piano dettagliato degli stessi in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. 150/2009, istituendo un sistema di valutazione e misurazione delle performance organizzativa individuale al fine di ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza amministrativa;

Richiamata la deliberazione di giunta comunale n.120 del 23/12/2011 con la quale sono stati approvati tra l'altro:

- ♣ “Sistema di misurazione e valutazione della performance” (allegato 1);
- ♣ “Schede di monitoraggio delle performance” (allegato 2);
- ♣ “Manuale per la valutazione della performance individuale dei dipendenti” (allegato 4);
- ♣ “Scheda di valutazione della performance individuale dei dipendenti” (allegato 5);
- ♣ “Manuale per la valutazione della performance individuale dei Responsabili di Settore” (allegato 6);
- ♣ “Scheda di valutazione della performance individuale dei Responsabili di Settore” (allegato 7);

Rilevato che l'attivazione di un ciclo delle performance è altresì finalizzata alla valorizzazione del merito e al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali, ai Responsabili di Settore e ai dipendenti;

Dato atto che nell'ambito del ciclo delle performance si rivela determinante l'azione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività ordinarie e strategiche da demandare a ciascun settore dell'Ente e del Segretario comunale, che evidenzia: il tipo di obiettivo, la descrizione dell'obiettivo, i risultati attesi, le fasi e i tempi di realizzazione, eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio, gli indicatori di risultato, le risorse umane e strumentali assegnate;

Dato atto che la pianificazione in parola è, almeno in parte, attuativa del più ampio controllo di gestione di cui al combinato disposto degli articoli 147 e 197 del D.Lgs. 267/2000;

Rilevato che il segretario ha provveduto alla validazione della relazione delle performance e alla relazione sul funzionamento complessivo del sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lett. a), del d.lgs. 150/2009 – per gli anni 2015, 2016 e 2017 con verbale del 07/03/2019 al fine dell'erogazione dell'indennità di risultato ai Responsabili dei Settori da commisurare in percentuale all'indennità di posizione;

Vista la relazione delle performance degli anni 2015, 2016 e 2017 che si allega alla presente deliberazione;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione sono stati favorevolmente espressi gli allegati pareri richiesti dall'art. 49, comma 1, del decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Tutto ciò premesso;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamati:

- i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità e trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1 comma 1 della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e smi;
- l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi;

dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'articolo 6 bis L. 241/1990, dell'articolo 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale.

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE.

- Il documento istruttorio costituisce parte integrante e sostanziale del dispositivo del presente atto, anche ai fini della motivazione del provvedimento (articolo 3, comma 1, della legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.).
- di approvare la Relazione sulla Performance relativa agli anni 2015, 2016 e 2017 validata dal nucleo di valutazione (segretario comunale);
- di demandare al competenti Settori gli adempimenti conseguenti alla redazione della stessa.
- di dare atto che l'approvazione del Peg e del Piano delle Performance rappresenta una fase necessaria del prescritto controllo di gestione che gli Enti Locali sono tenuti ad espletare al fine di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa;
- di approvare l'allegata scheda contenente le somme da erogare ai responsabili di settore quale indennità di risultato per le annualità 2015, 2016 e 2017;
- di dare comunicazione della presente deliberazione ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art. 125, comma 1, del Decreto Legislativo 18/8/2000, n. 267.
- Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4[^], del Tuel approvato con D. L.vo n. 267 del 18 agosto 2000.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSA DAL RESPONSABILE DEL SERVIZIO:

Il sottoscritto responsabile del servizio, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 13-05-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to PAOLONI FEDERICA

PARERE DI REGOLARITA' CONTAB. ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA:

Il sottoscritto responsabile del servizio finanziario, esaminato il documento istruttorio e visto il parere del responsabile del servizio in ordine alla regolarità tecnica, alla correttezza dell'azione amministrativa e sotto il profilo di legittimità, esprime parere *Favorevole* in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente deliberazione ai sensi degli artt. 49 e 147-bis del D.Lgs. 267/2000.

Falerone, 13-05-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to DOTTI GIUSEPPE

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to ALTINI ARMANDO

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Paoloni D.ssa Federica

Prot. n. 4902

Della suesesa deliberazione, ai sensi dell'art.124, comma 1, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267, viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio comunale per quindici giorni consecutivi.

Dalla Residenza Comunale, li 07-06-19

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Paoloni D.ssa Federica

E' conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla Residenza Comunale, 07-06-2019

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Paoloni D.ssa Federica

Il Sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'Ufficio

A T T E S T A

Che la presente deliberazione :

- ☐ È stata affissa all' Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi dal 07-06-2019 al 22-06-2019 senza reclami;
- ☐ È stata comunicata, con lettera n.4902 in data 07-06-19 ai signori Capigruppo Consiliari così come prescritto dell'art.125, D.Leg.vo 18 agosto 2000, n.267;

- È divenuta esecutiva il giorno 13-05-19:

- ☐ Perché dichiarata immediatamente eseguibile (Art. 134, comma 4);
- ☐ Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (Art. 134, comma 3);

Dalla Residenza Comunale, li

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Paoloni D.ssa Federica