



COMUNE DI FALERONE

Provincia di Fermo

UFFICIO SEGRETERIA

N. 332 del Registro generale

DETERMINAZIONE ORIGINALE N. 179 DEL 26-07-2019

Oggetto: SERVIZIO TRASPORTO COLONIA MARINA 2019- LIQUIDAZIONE DI SPESA

L'anno duemiladiciannove il giorno ventisei del mese di luglio , nel proprio ufficio

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Affari generali dell'Ente;

PREMESSO CHE:

- con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 13 del 22.02.2019 è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2019-2021;
- con deliberazione di Consiglio nr. 14 del 22.02.2019 è stato approvato il bilancio di previsione 2019-2021;
- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 16 del 28.02.2019 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2019/2021 e il Piano delle performance;

VISTA la delibera della Giunta Comunale n. 48 del 13/05/2019, con la quale è stato approvato il programma degli interventi estivi per gli alunni della scuola dell'obbligo e gli anziani;

RICHIAMATA la propria precedente Determinazione n. 149 del 27/06/2019;

1. *La premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.*

2. Di dare atto che le colonie per bambini e anziani vengono organizzate insieme al Comune di Monte Vidon Corrado nel periodo 01.07.2019 – 12.07.2019;
3. Di affidare i servizi alle condizioni sopra descritte come segue:
 - **Stabilimento balneare bambini** Chalet Minonda di Porto San Giorgio, Servizio di ristorazione Euro 13 iva inclusa – servizio spiaggia euro 1,00 iva inclusa a giorno;
 - **Stabilimento balneare anziani.** Chalet Jolly di Porto San Giorgio costo giornaliero di Euro 13,00 iva inclusa;
 - **Trasporto.** Ditta Portesi srl n. 2 Pullman per un totale di 110 posti al costo di Euro 454,54 oltre iva per totali Euro 500,00 giornalieri;
 - **Assistenza.** Per l'assistenza con educatori risultanti da selezione approvata con determinazione n.131 del 10/06/2019.
Compenso forfettario per gli assistenti Euro 312,50 al lordo della ritenuta d'acconto (20%) e compenso forfettario per il coordinatore Euro 437,50 al lordo della ritenuta d'acconto (20%) per il servizio di una settimana (tutte le mattine esclusi sabato e domenica);
 - **Spesa per assicurazione.** La spesa per l'assicurazione dei bambini ammonta ad Euro 5,00 cadauno;
 - **Spesa per piccoli acquisti di materiale ludico.** Si prevede l'acquisto del materiale per l'attività di animazione, da rimborsare tramite economo, per l'importo forfettario di Euro 100,00;
4. di accertare e impegnare le somme come da prospetto di seguito riportato:

COLONIE ESTIVE anziani					
Frequenza		1^ sett	2^ sett		Proventi
Monte Vidon Corrado		7	4		€ 715,00
Falerone		13	8		€ 1.470,00
Totale		20	12		€ 2.185,00
Entrate					
Cap. 2880/3	Entrate da contribuzione utenti Falerone			€ 715,00	
Cap. 2880/3	Entrate da contribuzione utenti Monte Vidon Corrado			€ 1.470,00	
				2.185,00	0,00
Spese					
Cap. 18763	Chalet anziani			€ 2.080,00	
Cap. 18763	Trasporto			€ 900,00	
	Totale costi			€ 2.980,00	

COLONIE ESTIVE BAMBINI				
Frequenza		1^ sett	2^ sett	senza pulmino
Monte Vidone		13	10	
Falerone		74	65	2
Totale		89	77	
Entrate				
Cap. 2880/3	Entrate da contribuzione utenti Falerone			€ 8.787,50
Cap. 2880/3	Entrate da contribuzione utenti Monte Vidon Corrado			€ 1.437,50
				€ 10.225,00
Spese				

Cap. 8060/3	Assistenza			4.068,75
Cap. 8060/3	Chalet bambini			12.740,00
Cap. 8060/4	Acquisto materiale			100,00
Cap. 8060/3	Trasporto			4.100,00
Cap. 8060/3	Assicurazione			500,00
	Totale costi			€ 21.508,75

5. *Che il Comune di Falerone richiederà a consuntivo la quota di competenza al Comune di Monte Vidon Corrado, in base alle effettive presenze dei residenti di quest'ultimo alle iniziative estive;*
6. *Di dare atto che i costi effettivi potranno subire variazioni in base all'effettiva presenza dell'utenza;*
7. *La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267.*
8. *La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.*
9. *Di inoltrare il presente atto alla Segreteria che provvederà alla sua pubblicazione*

VISTA la fattura della Ditta Portesi s.r.l. n. 123-FE del 12/07/2019 di € 4.545,45, iva compresa, relativa al trasporto da Falerone a Porto San Giorgio e ritorno nei giorni dal 01.07 al 12.07 esclusi i giorni di sabato e domenica per un totale di 10 giorni;

Dato atto che i compensi relativi ai singoli educatori sono indicati nei documenti in atti depositati;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

RIFERIMENTI NORMATIVI:

- il vigente Statuto Comunale;
- i vigenti Regolamenti di Contabilità e sui Contratti del Comune di Falerone;
- la Legge 7 Agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, recante "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e successive modificazioni;
- gli art. 107 e 109 del T.U. n. 267/2000;
- la Legge 03.08.2009 n. 102 di conversione del D.L. 01.07.2009 n. 78, all'art. 9 comma 2 (tempestività dei pagamenti delle pubbliche amministrazioni) laddove è previsto:
"2. nelle amministrazioniomissis..... al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente numero comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa. Qualora lo stanziamento di bilancio, per ragioni sopravvenute, non consenta di far fronte all'obbligo contrattuale, l'amministrazione adotta le opportune iniziative, anche di tipo contabile, amministrativo o contrattuale, per evitare la formazione di debiti pregressi.
.....omissis.....";
- le norme sulla "tracciabilità dei flussi finanziari" di cui all'articolo 3 della Legge 13 Agosto 2010, n. 136 e s.m.i.;

D E T E R M I N A

1. la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
2. Di liquidare la fattura della Ditta Portesi s.r.l. n. 123-FE del 12/07/2019 di € 4.545,45, iva compresa, dando atto che la spesa trova copertura al cap. 8060/3 del bilancio di previsione 2019/2021, gestione competenza, impegno n. 194;
3. Di dare atto che la spesa è soggetta a tracciabilità e il cig è: ZC928F506A;
4. Di dare atto che non sussistono situazioni di conflitto di interesse relativamente al presente atto;
5. La presente determinazione avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta di cui all'art. 183, comma 9, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267.
6. La presente determinazione, unitamente alla relativa documentazione giustificativa, viene trasmessa al servizio finanziario per i conseguenti adempimenti.

La presente determinazione, unitamente alla documentazione giustificativa, viene trasmessa al Servizio Finanziario per i conseguenti adempimenti, a norma dell'art.184 del del T.U. 18 agosto 2000 n.267

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art.151, comma 4, del T.U. 18 agosto 2000 n.267

APPONE

Il visto di regolarità contabile

ATTESTANTE

La copertura finanziaria della spesa.

Il Responsabile del servizio Finanziario
DOTTI GIUSEPPE

Dalla residenza comunale, li _____

*Il Responsabile del Servizio,
Visti gli atti d'Ufficio*

ATTESTA

che la presente determinazione è divenuta esecutiva il giorno _____, ai sensi degli articoli 183-184, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267.

Dalla residenza comunale, li _____

Il Responsabile del servizio
PAOLONI FEDERICA