



# COMUNE DI FALERONE

Provincia di Fermo

---

## DETERMINA AREA AMMINISTRATIVA-FINANZIARIA

N. 456 del Registro generale

### COPIA DELLA DETERMINAZIONE N. 99 DEL 08-10-2020

**Oggetto:** AUTORIZZAZIONE ALLA SOSTITUZIONE DELLA FIRMA AUTOGRAFA DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL TRIBUTO CON STAMPA MECCANOGRAFICA DEL NOMINATIVO E RELATIVA QUALIFICA SUGLI AVVISI DI LIQUIDAZIONE O DI ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI COMUNALI (I.C.I., I.M.U., TARSU, TARI e TASI) AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 87 DELLA LEGGE

L'anno duemilaventi il giorno otto del mese di ottobre , nel proprio ufficio

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto il Provvedimento, con il quale, il Sindaco del Comune di Falerone nell'individuare e nominare i titolari di posizione organizzativa responsabili degli uffici e dei servizi, ha attribuito, al sottoscritto, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del T.U. 18 Agosto 2000, n. 267, le funzioni dirigenziali, definite dall'art. 107 del medesimo T.U. n. 267/2000, relativamente al Servizio Affari generali, finanze e contabilità dell'Ente;

Premesso che:

- con la deliberazione di Consiglio comunale nr. 8 del 03/04/2020 è stato approvato il documento Unico di Programmazione e relativi allegati per il triennio 2020-2022;
- con deliberazione di Consiglio nr. 9 del 03/04/2020 è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;
- con la deliberazione di Giunta Comunale nr. 28 del 09.04.2020 si è approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020 contenente il Piano delle performance per il triennio 2020/2022;

Visto il D.Lgs. n.39 del 12/02/93 avente ad oggetto: "Norma in materia di sistemi informativi automatizzati delle amministrazioni pubbliche" con particolare riferimento all'art.3; o l'art.1, comma 87, della Legge 28/12/95 n. 549, "Misure di razionalizzazione della finanza pubblica" il quale recita: *"La firma autografa prevista dalle norme che disciplinano i tributi regionali e locali sugli atti di liquidazione ed accertamento è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del soggetto responsabile, nel caso che gli atti medesimi siano prodotti da sistemi informativi automatizzati. Il nominativo del funzionario responsabile per l'emanazione degli atti in questione, nonché la fonte dei dati, devono essere indicati in un apposito provvedimento di livello dirigenziale"*;

Vista la Delibera di Giunta Comunale n.63 del 23/07/2020 con la quale si designa la sottoscritta quale Funzionario Responsabile IMU e TARI nonché di ogni altro tributo comunale soppresso, al quale sono attribuite tutte le funzioni ed i poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale connessi all'applicazione delle diverse imposte;

Rilevato che l'elevato numero di contribuenti e di locali ed aree imponibili ha reso indispensabile per la gestione dei tributi locali (TARES/TARI, ICI, IMU e TASI) l'utilizzo di sistemi informatici automatizzati (hardware e software gestionali) al fine di porre in essere le attività, i procedimenti, gli avvisi e gli atti istruttori, di controllo, di liquidazione, di accertamento, d'irrogazione delle sanzioni, di immissione, riproduzione e trasmissione di dati e informazioni, nonché le relative attività connesse;

Ritenuto opportuno avvalersi della facoltà di poter sostituire la propria firma autografa con l'indicazione e stampa, in calce o a margine, del nominativo del sottoscritto, in qualità di funzionario responsabile dei tributi, al fine di rendere più celere, economica, efficiente ed efficace l'azione amministrativa, tenuto conto dell'elevato numero di atti da emanarsi in seguito ai citati procedimenti ed attività;

Specificato che la fonte dei dati utilizzati nell'elaborazione degli atti è costituita dalle banche dati in possesso dell'Ufficio Tributi, anche di fonti esterne, ai quali l'Ente ha accesso, quali, a titolo esemplificativo, MEF, Agenzia delle Entrate e Agenzia del Territorio, nonché le dichiarazioni presentate ed i versamenti;

Visto il D. L.vo n° 267 del 18/08/2000.

Accertata la competenza all'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art 107 del citato

D. L.vo 267/2000.

Riconosciuta per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2° e 3°, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

Dato atto che in relazione al presente provvedimento sono assenti ipotesi di conflitto d'interessi, ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990, dell'art. 6 D.P.R. 62/2013 e del Codice di comportamento comunale;

Ritenuto di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

- la premessa narrativa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e ne costituisce motivazione ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- di dare atto che per le attività gestionale afferenti i tributi locali l'Ente utilizza sistemi informatici automatizzati (hardware e software gestionali) al fine di porre in essere le attività, i procedimenti, gli avvisi e gli atti istruttori, di controllo, di liquidazione, di accertamento, d'irrogazione delle sanzioni, di immissione, riproduzione e trasmissione di dati e informazioni nonché le relative attività connesse;
- di sostituire, negli avvisi, atti o documenti amministrativi comunque denominati relativi, alle liquidazioni, all'accertamento, alla rettifica, all'annullamento, alla revoca, all'applicazione delle sanzioni, a qualsiasi altro atto tributario ovvero alle attività connesse, eseguiti e stampati tramite gli strumenti e i sistemi informativi automatizzati in uso al Comune, la propria firma autografa con l'indicazione e stampa, in calce o a margine, del nominativo della sottoscritta, in qualità di funzionario responsabile dei tributi, come segue: "Il Funzionario responsabile – dott.ssa Federica Paoloni" ;
- di stabilire che gli avvisi di accertamento emessi contengano la seguente dicitura "Firma autografa sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo (art. 1, comma 87L. n. 549/1995)" oltre agli estremi della presente determinazione dirigenziale;

- di precisare che la fonte dei dati utilizzata nell'elaborazione degli avvisi di accertamento è costituita dalle banche dati in possesso dell'Ufficio Tributi, anche di fonti esterne, ai quali l'Ente ha accesso, quali, a titolo esemplificativo, MEF, Agenzia delle Entrate e Agenzia del Territorio, nonché le dichiarazioni presentate ed i versamenti;
- di dichiarare che la presente determinazione non comporta impegno di spesa e, pertanto, è immediatamente esecutiva.

La presente determinazione comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art. 183 del Tuel D.L.vo n. 267/2000 e diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 comma 4 del medesimo Tuel 267/2000;

Letto e sottoscritto 08-10-2020.

Il Responsabile del Servizio Amm. Finanziario  
f.to Dott.ssa Federica Paoloni

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Istruttore Amministrativo del Comune di Falerone certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'albo pretorio on line di questo Comune dal giorno 15-01-2021 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Il giorno 15-01-2021 viene pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune ai sensi dell'art. 32 della Legge n.69 del 18/06/2009.

Falerone, li 15-01-2021

L'Istruttore Amministrativo  
f.to (Calenda Michela)

---

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Amm. Finanziario  
Dott.ssa Federica Paoloni