



# CITTÀ DI TERAMO

## SETTORE I

### REGISTRO GENERALE N. 1372 del 29/10/2018

#### Determina del Dirigente di Settore N. 198 del 27/10/2018

PROPOSTA N. 1894 del 23/10/2018

**OGGETTO:** VODAFONE - LIQUIDAZIONE FATTURA DI RICARICA N.1804257047/2018

#### PREMESSO che:

- con Deliberazione del Commissario Straordinario- poteri giunta n. 172 del 06/06/2018 è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2018-2020;
- con Deliberazione del Commissario Straordinario- poteri consiglio- n.11 del 30 marzo 2018, immediatamente eseguibile, è stato approvato il “Documento Unico di Programmazione 2018-2020 e Bilancio di Previsione esercizio finanziario 2018-2020”;

#### CONSIDERATO:

- che con Determinazione Dirigenziale nr.1237 dell'8/09/2016, si è provveduto ad affidare in via definitiva il servizio di telefonia mobile alla Ditta Vodafone Italia S.P.A. - Via Jervis, 13 - 10015 Ivrea (TO), Codice Fiscale: 08539010010 - Partita IVA: 08539010010, in esito alla procedura R.D.O. nr. 1251146/2016;
- che con successiva Determinazione Dirigenziale n. 894 del 10/07/2018 si è proceduto con la prosecuzione dell'affidamento alla Ditta Vodafone Italia S.P.A., fino alla data di attivazione della nuova convenzione Consip Telefonia Mobile 7 prevista per il mese di settembre del corrente anno;

**VISTA** la fattura emessa da Vodafone Italia S.p.A., riferita alla ricarica telefonica sulle SIM Istituzionali del Comune di Teramo, per un importo complessivo come sotto descritto:

N. Fattura	Imponibile	Iva	Totale fattura
1804257047	1.188,52	261,47	1.449,99

#### VISTI:

- l'accertamento inerente la regolarità formale e sostanziale della succitata fattura, effettuata dal Responsabile Unico del Procedimento;
- il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con scadenza il 11/02/2019, agli atti dell'Ente, dal quale si evince che la ditta di cui sopra è in regola con i pagamenti dei contributi previdenziali ed assistenziali;
- il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) n. Z021A2C4FE;
- la dichiarazione di cui alla Legge nr.136/2010 art. 3 depositata agli atti dell'Ufficio, relativa al Conto Corrente Dedicato;

**CONSIDERATO:**

- che si è provveduto a quanto previsto dalla L. 136/2001 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia” e in particolare all’art. 3 in materia di “Tracciabilità dei flussi finanziari”;
- che il pagamento delle fatture è soggetto al meccanismo dello split payment previsto dall’art. 1 comma 629 lett. b) della L.190/2014 (legge di stabilità 2015);
- che il presente provvedimento non è soggetto agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. N.33/2013;

**VISTO** l’art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO:**

- il D.Lgs. n.118/2011 ed in particolare il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4.2);
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**VISTO** il Decreto del Commissario Prefettizio n.1 del 14.12.2017 di autorizzazione all'esercizio delle funzioni di cui all'art.107, commi 2 e 3, del Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali di cui al D.Lgs. n.267/2000;

**ATTESA** la propria competenza, rientrando il presente atto tra i compiti di gestione corrente del servizio, secondo gli obiettivi dalla stessa Giunta Comunale predefiniti;

**CONSIDERATO** che il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione del presente provvedimento, ai sensi dell’art.6 bis della legge 241/1990 e dell’art. 1,comma 9 lett. e) della legge n. 190/2012, attesta l’insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dello Stesso;

**VISTO** il T.U. sull’Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000);

**DATO** atto, infine, della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, e successive modifiche ed integrazioni, e dell'art.5, comma 2, dell'apposito regolamento comunale sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione consiliare n.1 del 08.01.2013, dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

**DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa e che si intendono integralmente riportate, e per l'effetto:

1. **DI IMPEGNARE E LIQUIDARE**, per le motivazioni esposte in narrativa, in favore di Vodafone Italia S.P.A. Via Jervis 13 10015 Ivrea TO -----OMISSIS-----  
----- l'importo di € **1.449,99**, I.V.A. compresa, a saldo della fattura n.ro **1804257047** dell'11/10/2018, sul CC ---OMISSIS--- Banca Intesa SPA Agenzia Comit - Milano -----

-----OMISSIS-----, con imputazione della spesa al capitolo 2018/300/2 denominato "Spese Telefonia Mobile Ufficio Tecnico" del bilancio 2018, missione 01, programma 06, titolo 1, Piano dei conti 0.03.02.05.002, SIOPE 1315, Imp.n.1083/1;

2. **DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 22 del D.Lgs. n.196/2003 il presente atto viene pubblicato con informazioni soggette ad oscuramento come da "Linee guida in materia di trattamento di dati personali" del Garante per la protezione dei dati personali, n.243 del 15 maggio 2014;
3. **DI TRASMETTERE** il presente provvedimento al Responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'Art.184 c.3 e 4 del D.Lgs. nr. 267/2000;
4. **DI PUBBLICARE** il presente atto all'Albo pretorio on line del Comune.

**Accertata** la regolarità amministrativa e contabile nella fase preventiva della formazione dell'atto da parte del Responsabile del Procedimento

Il Responsabile del Procedimento  
*Dott. Roberto Angelini*

IL DIRIGENTE

**Vista** l'istruttoria operata dal Responsabile del Procedimento;  
esaminato l'atto conseguentemente predisposto e riscontrata la regolarità tecnica, ai sensi dell'art.147-bis comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000,

adotta la presente Determinazione a tutti gli effetti di legge.

IL DIRIGENTE

*Dott. Furio Cugini*

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA

Il Responsabile del Procedimento, accertata la regolarità amministrativa nella fase preventiva della formazione della proposta n.ro 1894 del 23/10/2018, esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità amministrativa firmato dal Responsabile del procedimento ANGELINI ROBERTO in data 25/10/2018.

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ TECNICA

Il Responsabile di Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 11 del Regolamento sui controlli interni in ordine alla proposta n.ro 1894 del 23/10/2018 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Dirigente Dott. CUGNINI FURIO in data 27/10/2018.

---

#### VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Servizio dell'area Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1894 del 23/10/2018 esprime parere: **FAVOREVOLE**.  
Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del

D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art 184, comma 4, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

Dati contabili:

**IMPEGNI**

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2018	300	2219	1	01	06	1	03	1.03.02.05.002	Telefonia mobile	1.449,99

**LIQUIDAZIONI**

Anno	Numeraz.	Progressivo	Impegno	Creditore	Importo
2018	8426	1	2219	----- OMISSIS -----	1.449,99

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Dirigente **Dott.ssa FERRETTI ADELE** il **29/10/2018**.

---

**NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 2616**

Il 30/10/2018 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1372 del 29/10/2018 con oggetto:  
**VODAFONE - LIQUIDAZIONE FATTURA DI RICARICA N.1804257047/2018**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da Dott.ssa CHIRICO MARIA CRISTINA il 30/10/2018.