



# COMUNE DI MONTEGALLO

(Provincia di Ascoli Piceno)

Servizio Amministrativo e Finanziario

Frazione Balzo Piazza Taliani n°5 – 63094 Montegallo (AP) – Tel.0736.806122 – Fax 0736.806102 – P. Iva 00357070440

E-mail [ragioneria@comune.montegallo.ap.it](mailto:ragioneria@comune.montegallo.ap.it)

Sito web [www.comune.montegallo.ap.it](http://www.comune.montegallo.ap.it)

Prot. N.

## BANDO AVVISO

**PER LA FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA DI LIBRI DI TESTO AGLI STUDENTI DELLA SCUOLA DELL'OBBLIGO E DELLA SCUOLA SECONDARIA SUPERIORE PER L'ANNO SCOLASTICO 2020/2021.**

**SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE 20 NOVEMBRE 2020**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

**Vista** la nota della Regione Marche prot. N. 1176591 del 14/10/2020 pervenuta al protocollo generale di questo Comune il 14/10/2020 al n. 5349 relativa alla fornitura gratuita o semigratuita di libri di testo agli studenti della scuola dell'obbligo e della scuola secondaria superiore per l'anno scolastico 2020/2021;

**Vista** la **DGR 1149/2019** avente ad oggetto "L. 23.12.1998, n. 448, art. 27 - D.P.C.M. 05.08.99, n. 320 - D.P.C.M. 04.07.2000 n. 226 - Approvazione linee di indirizzo ai Comuni per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo scolastici. - Revoca DGR n. 1285 del 10/09/2012";

**Visto** il Decreto n. 1053/IFD del 14/10/2020, con il quale sono state approvate le procedure gestionali per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo per l'a.s. 2020/2021, ai sensi delle linee di indirizzo indicate dalla D.G.R. 1149/2019, sopra richiamata;

**Visto** che con propria determinazione n. .... del .... è stato approvato lo schema del presente Bando-Avvviso nonché fissato il termine per la presentazione delle domande al **20 novembre 2020**;

## AVVISA

La Regione Marche, per sostenere le famiglie economicamente più disagiate nella spesa per l'acquisto dei libri di testo della scuola secondaria di primo grado e della successiva scuola secondaria di secondo grado, ha disposto, tra l'altro, i seguenti indirizzi operativi ai Comuni:

1. di individuare nel Comune di residenza dell'avente diritto (studentessa/studente), l'Ente titolare dell'erogazione dei benefici sulla fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo prevista dal DPCM n. 320 del 5.8.1999 e dal DPCM n. 226 del 4.7.2000;
2. di ammettere al beneficio, con riferimento alle iscrizioni effettuate per l'anno scolastico 2020/2021, il genitore o chi rappresenta il minore appartenente a famiglie il cui indicatore economico equivalente risultante dall'attestazione ISEE in corso di validità, rilasciata da parte degli enti competenti, non sia superiore **ad € 10.632,94** (per l'individuazione dell'Indicatore Economico Equivalente si applica il Decreto Legislativo 5 dicembre 2013, n. 159 e s.m.i.);
3. di incaricare i Comuni ad accogliere le istanze prodotte dai propri residenti, titolari di potestà genitoriale, sull'apposito modello di richiesta (Allegato A/1), sia per gli alunni frequentanti Istituti scolastici ricadenti nello stesso territorio comunale o in Comuni vicini che per quelli frequentanti Istituti scolastici in Regioni limitrofe alle Marche. I singoli Comuni, valutano l'ammissibilità delle domande, in base ai requisiti

previsti da legge, con verifica, per i casi di frequenza extra-regionale della non sovrapposizione del beneficio. Ai fini dell'acquisizione delle istanze il Comune può avvalersi della collaborazione delle scuole (D.P.C.M. 226/2000 art. 1 comma 1 lettera a). Le informazioni acquisite dagli utenti nei modelli di richiesta (Allegato A/1), dovranno essere inserite da parte degli operatori di ciascun Comune nella procedura informatica, attraverso l'accesso al portale janet della Regione Marche (raggiungibile all'indirizzo <https://janet.regione.marche.it/>), che è predisposta per tale funzionalità. L'inserimento delle informazioni contenute nell'istanza di accesso di cui all'Allegato A/1 può essere effettuato tramite procedura informatica simultaneamente all'atto della domanda dell'utente in presenza dell'operatore accreditato;

4. di incaricare i Comuni ad assicurare l'intervento agli studenti sotto soglia ISEE prevista al punto 2, attraverso forme idonee di pubblicità, sulla base del requisito della residenza anagrafica includendo i soggetti che, seppur residenti sul loro territorio frequentano scuole di altri Comuni o di altre Regioni laddove, queste ultime, non assicurino loro il beneficio;

5. di incaricare i Comuni, nel rispetto dei presenti indirizzi operativi per l'anno scolastico 2020/2021, di emanare bandi di concorso per la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo, di pubblicare tali bandi sui propri siti istituzionali con l'indicazione dei referenti e dei relativi contatti a cui fare riferimento per fornire informazioni e assistenza all'utenza;

6. che i Comuni dovranno trasmettere, solo ed esclusivamente tramite procedura informatica attraverso l'accesso al portale janet della Regione Marche (raggiungibile all'indirizzo <https://janet.regione.marche.it/>), entro il termine ultimo perentorio del 25 novembre 2020, i prospetti riepilogativi delle istanze ricevute, verificate e dichiarate ammissibili al beneficio, contenenti il numero dei beneficiari per la scuola secondaria di primo grado e il numero dei beneficiari per la scuola secondaria di secondo grado. Tali prospetti, che vengono automaticamente prodotti ed aggiornati dalla procedura informatica contestualmente all'inserimento delle istanze, dovranno essere validati dagli operatori comunali, una volta inserite tutte le richieste di contributo per il Comune in oggetto entro il termine ultimo perentorio del 25 novembre 2020. In caso di mancata validazione dei prospetti, le istanze inserite non verranno tenute in considerazione, inoltre, in caso di assenza di domande, il Comune dovrà obbligatoriamente comunicare (attraverso una specifica funzionalità) che non ci sono state richieste per l'anno scolastico in corso;

7. Ai sensi dell'art. 71 comma, 1 del DPR 445/2000 e dell'art. 11 comma 6 del DPCM 159/2013 e s.m.i., gli Enti erogatori sono tenuti ad effettuare controlli sia a campione sia in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione, anche dopo aver erogato il contributo per la fornitura dei libri di testo.

Le istanze dovranno pervenire al protocollo generale di questo Comune **ENTRO E NON OLTRE IL 20 NOVEMBRE 2020 ORE 13:00**.

#### Presentazione della domanda

La domanda, redatta sul modello "ALLEGATO A/1", completa della dichiarazione ISEE in corso di validità, nonché della DSU 2020 e del documento di identità valido del sottoscrittore, dovrà essere presentata a pena di esclusione entro il termine di scadenza sopra indicato, con una delle seguenti modalità:

- inviata via pec esclusivamente all'indirizzo di posta certificata [comune.montegallo@emarche.it](mailto:comune.montegallo@emarche.it) purché l'invio sia effettuato da una casella di posta elettronica certificata e solo in caso di apposita identificazione e corrispondenza dell'autore della domanda con il soggetto identificato con le credenziali PEC;
- spedita raccomandata A.R. (non farà fede il timbro postale di spedizione, ma quello di ricezione della domanda entro il 20 Novembre 2020 al protocollo del Comune), al seguente indirizzo: Comune di Montegallo – Presso Centro Multifunzionale – Ex campo sportivo – 63094 Montegallo;
- inviata all'indirizzo di posta elettronica: [ragioneria@comune.montegallo.ap.it](mailto:ragioneria@comune.montegallo.ap.it) unitamente a copia del documento di identità del richiedente;
- consegna a mano, solo se sprovvisti di PEC/mail, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Montegallo sito all'indirizzo sopra riportato, rispettando le modalità di accesso secondo le misure restrittive dovute all'emergenza Covid-19;

- Il recapito delle domande rimane ad esclusivo rischio del mittente; ove per qualsiasi motivo, non esclusa la forza maggiore, la stessa non venisse recapitata in tempo utile, l'Ente non assume responsabilità alcuna.
- Le domande di contributo, pervenute oltre il termine ultimo sopra indicato verranno automaticamente escluse.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO  
(Romea Petrocchi)