



COMUNE DI MONTEGALLO

(Provincia di Ascoli Piceno)

Servizio Territorio e Ambiente

Frazione Balzo Piazza Taliani n°5 – 63094 Montegallo (AP) – Tel.0736.806122 – Fax 0736.806102 – P. Iva 00357070440
E-mail tecnico@comune.montegallo.ap.it Sito web www.comune.montegallo.ap.it

Prot.n.

AVVISO ESPLORATIVO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE per l'affidamento diretto del servizio di gestione ed uso della struttura all'aria aperta ubicata lungo la strada Provinciale S.P. n°151 tra le frazioni di Astorara e Colleluce

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n.44 del 18/07/2016 avente ad oggetto: "Affidamento in concessione della gestione della struttura all'aria aperta ubicata lungo la S.P. n.151 tra le Frazioni di Astorara e Colleluce – Atto di indirizzo – Provvedimenti.”;

Il presente avviso viene pubblicato allo scopo di individuare e di valutare la disponibilità alla gestione, mediante affidamento diretto, della struttura ricettiva all'aria aperta ubicata lungo la strada Provinciale S.P. n°151 tra le frazioni di Astorara e Colleluce di proprietà comunale, da parte di soggetti, aventi i requisiti appresso specificati, disponibili a porre in essere una gestione improntata a favorire l'aggregazione sociale, il turismo e la valorizzazione del territorio.

DESCRIZIONE DELLA STRUTTURA

L'immobile consiste in un appezzamento di terreno articolato su tre livelli oltre ad uno sotto strada adibito a parcheggio; nel primo terrazzamento è situato lo chalet composto da bar e spaccio, locale per preparazione cibi, dispensa, bagno privato a servizio del gestore, infermeria, ripostiglio, bagni per uomini con docce e lavandini e bagni per donne con docce e lavandini ed, all'esterno sono situati i lavapiedi, le lavapiatti e le lavapanni; sugli altri terrazzamenti sono posizionati tavoli, panchine, e giochi per bambini; L'intera area risulta fornita di illuminazione pubblica ed i lavori risultano ultimati ed il certificato di regolare esecuzione redatto in data 07-12-2001.

La struttura in parola è in possesso del certificato di agibilità rilasciato in data 06/11/2006 prot.n.5881.

La struttura viene data nello stato attuale di consistenza e manutenzione in cui si trova.

FINALITA'

La gestione e l'uso del complesso viene affidata in vista della promozione e valorizzazione dell'aggregazione sociale e giovanile attraverso la pratica del campeggio e/o campi scout. L'uso della struttura è, infatti, diretto a soddisfare gli interessi generali della collettività e ad offrire un ambiente adatto per praticare il campeggio scout all'aria aperta, inteso come strumento di educazione e formazione da garantire a tutti i cittadini, ed in particolare con la finalità di un utilizzo teso a favorire l'aggregazione sociale e giovanile.

SOGGETTI CHE POSSONO INVIARE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Sono ammessi a presentare manifestazione di interesse gli operatori economici iscritti nel registro della camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura per attività inerenti e/o analoghe a quelle del presente avviso esplorativo.

I candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione della candidatura, non devono trovarsi in una delle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs, 50/2016.

I soggetti partecipanti devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale, probanti l'assenza delle cause di esclusione per contrarre con la Pubblica Amministrazione, che andranno autocertificati, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

DURATA

La gestione viene affidata per anni 5 (cinque) decorrenti dalla data di consegna dell'immobile.

OBBLIGHI A CARICO DEL GESTORE

Il concessionario dovrà gestire la struttura ricettiva correttamente ed ordinatamente, prestando particolare cura ed attenzione agli utilizzatori e secondo quanto stabilito nel Capitolato (**Allegato C**).

Il concessionario è obbligato a mantenere aperto l'esercizio, continuativamente, almeno nei seguenti periodi: dal 1° giugno al 30 settembre di ogni anno;

Il concessionario può mantenere aperta la struttura ricettiva per tutto l'anno con l'eccezione del tempo strettamente necessario per l'effettuazione degli interventi di manutenzione previsti dal capitolato d'oneri. L'eventuale periodo annuo di ferie non potrà coincidere con i periodi di apertura obbligatoria come sopra indicati.

Il gestore è tenuto a:

- Dare priorità nell'uso delle strutture alle attività giovanili;
- Creare una collaborazione con le Parrocchie ed altre Associazioni per agevolare la pratica dei campi scout da parte di bambini e ragazzi;

ONERI A CARICO DEL GESTORE

Sono a carico del gestore:

- I consumi di luce, acqua, gas e telefono, necessari per il funzionamento della struttura. A tale proposito sarà necessario che le utenze della struttura siano intestate al gestore.
- Tari;
- Tutti gli oneri relativi alla pulizia, manutenzione ordinaria dello stabile e delle zone adiacenti – annesse le aree pertinenziali – comprese di illuminazione, attrezzature, impianti ed eventuali arredi.

Saranno altresì a carico del gestore le spese contrattuali.

CANONE

Trattandosi di un servizio pubblico la cui gestione deve essere improntata alla promozione e valorizzazione dell'aggregazione sociale e giovanile attraverso la pratica del campeggio e/o campi scout, la collocazione altimetrica oltre che la conformazione strutturale, il periodo ristretto di potenziale utilizzo, la variabilità delle condizioni climatiche che si manifestano nel territorio comunale e la consapevolezza maturata dall'amministrazione comunale in conseguenza delle informazioni desunte dalle precedenti gestioni della struttura nonché di altre strutture, l'importo del canone annuo, soggetto ad aumento, da porre a base di gara per l'affidamento in concessione della struttura di che trattasi, è fissato in € 500,00 oltre IVA;

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

I soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Montegallo, Ufficio Protocollo, sito in Frazione Balzo Piazza Taliani n. 5 – 63094 Montegallo (AP), entro e non oltre il termine del giorno **venerdì 31 Marzo 2017, ore 12:00**, a mezzo di raccomandata del servizio postale, o mediante agenzia di recapito autorizzata, oppure con consegna a mano, la propria **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE ED USO DELLA STRUTTURA ALL'ARIA APERTA UBICATA LUNGO LA STRADA PROVINCIALE S.P. N°151 TRA LE FRAZIONI DI ASTORARA E COLLELUCE.**

Il recapito tempestivo delle istanze rimane ad esclusivo rischio del mittente, che pertanto non potrà sollevare eccezioni o riserve ove, per qualsiasi motivo la domanda non giungesse a destinazione in tempo utile.

Si precisa che l'orario di apertura dell'Ufficio protocollo è il seguente:

- lunedì, mercoledì e venerdì: dalle ore 8:00 alle ore 14:00;
- martedì e giovedì: dalle 8:00 alle ore 14:00 e dalle ore 15:00 alle ore 18:00.

Le istanze di partecipazione, ricevute dopo la scadenza sopra indicata non saranno prese in considerazione.

I soggetti interessati devono effettuare apposito sopralluogo dei luoghi.

La DOMANDA (Allegato A) deve contenere:

- Ø Autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, del possesso dei requisiti di ordine generale, probanti l'assenza delle cause di esclusione per contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Alla domanda devono essere allegati:

- Ø Una breve presentazione del soggetto proponente da cui emergano:
 - Dati societari, fini statutarie e finalità dell'Operatore Economico congruenti con le attività previste nel presente avviso, indicando precisamente le attività contenute nello Statuto e/o nell'oggetto sociale.
 - Eventuale esperienze nella gestione di strutture ricettive, impianti sportivi ed altre attività simili a quelle oggetto di concessione.
- Ø Dichiarazione di presa visione dei luoghi secondo il modello predisposto (**Allegato B**);

ASSICURAZIONI

Il gestore è l'unico e solo responsabile della gestione e del funzionamento della struttura, compresi gli eventuali danni di qualunque natura e per qualsiasi motivo arrecati a persone e/o opere materiali causati dal personale dipendente o dai fruitori della stessa e dal non corretto uso dello stesso.

Il gestore, prima della sottoscrizione della convenzione di affidamento della gestione in uso, con effetto dalla data di decorrenza di quest'ultima e con oneri a proprio carico si impegna a stipulare una polizza per responsabilità civile verso terzi e prestatori d'opera.

CAUZIONE

A garanzia di tutti gli obblighi contrattuali dovrà essere presentata idonea cauzione di € 500,00 contestualmente alla sottoscrizione della convenzione.

MODALITA' DI SELEZIONE DEL CONCESSIONARIO

La manifestazione di interesse non produce alcun diritto soggettivo del soggetto interessato all'affidamento.

Le manifestazioni di interesse che perverranno non vincolano in alcun modo il Comune di Montegallo.

Nel caso pervengano più manifestazioni idonee, l'Amministrazione comunale le esaminerà e provvederà ad affidare la gestione a quella ritenuta più rispondente alle finalità pubbliche che intende perseguire.

L'Amministrazione potrà, a suo insindacabile giudizio, decidere la non assegnazione della struttura, qualora ritenesse non adeguate le istanze pervenute o per altre ragioni di pubblico interesse.

INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs.n. 196/2003, i dati forniti dai soggetti interessati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale le dichiarazioni vengono rese. Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Montegallo.

Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 è il Sottoscritto Geom. Angelo Ventura – Responsabile del Servizio Territorio e Ambiente.

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune.

Montegallo, 24/03/2017

Il Responsabile del Servizio
Territorio e Ambiente
Geom. Angelo Ventura