



COMUNE DI MONTEGALLO

Provincia di Ascoli Piceno

Codice 44038

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO E FINANZIARIO

N. 120 DEL 24-12-2019

Reg. Generale n. 369 del 24-12-2019

Oggetto: ART 50 BIS LEGGE 229/2016 - PROROGA DELL'ASSUNZIONE CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO E PIENO (36 ORE) DI N. 1 ISTRUTTORE DI VIGILANZA - CATEGORIA C1 - UFFICIO SISMA - DOTT.SSA GIULIONI CLAUDIA. PROROGA FINO AL 31/12/2020.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Ricordato che questo Comune è stato fortemente interessato dagli eventi sismici del 24.08.2016 e successivi che hanno causato danni significativi su tutto il territorio comunale ed è incluso nell'elenco di cui al DL 189/2016 convertito in legge 229/2016;

Richiamato l'art. 50 bis della legge 229/2016 ai sensi del quale i Comuni

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, comma 1, in ordine alla composizione degli Uffici speciali per la ricostruzione, tenuto conto degli eventi sismici di cui all'articolo 1, e del conseguente numero di procedimenti facenti carico ai Comuni di cui agli allegati 1 e 2, gli stessi possono assumere con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, nel limite di spesa di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016, di 24 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, ulteriori unita' di personale con professionalita' di tipo tecnico o amministrativo-contabile, fino a settecento unita' per ciascuno degli anni 2017 e 2018. Ai relativi oneri si fa fronte, nel limite di 1,8 milioni di euro per l'anno 2016 e di 14,5 milioni di euro per l'anno 2017, ai sensi dell'articolo 52 e, nel limite di 9,5 milioni di euro per l'anno 2017 e di 29 milioni di euro per l'anno 2018, con le risorse disponibili sulla contabilita' speciale di cui all'articolo 4, comma 3. 1-bis. Nei limiti delle risorse finanziarie previste dal comma 1 e delle unita' di personale assegnate con i provvedimenti di cui al comma 2, i Comuni di cui agli allegati 1 e 2 possono, con efficacia limitata agli anni 2017 e 2018, incrementare la durata della prestazione lavorativa dei rapporti di lavoro a tempo parziale gia' in essere con professionalita' di tipo tecnico o amministrativo, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

2. Con provvedimento del Commissario straordinario, sentito il Capo del Dipartimento della protezione civile e previa deliberazione della cabina di coordinamento della ricostruzione, istituita dall'articolo 1, comma 5, sono determinati i profili professionali ed il numero massimo delle unità di personale che ciascun Comune è autorizzato ad assumere per le esigenze di cui al comma 1. Il provvedimento è adottato sulla base delle richieste che i Comuni avanzano al Commissario medesimo entro quindici giorni dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto.

3. Le assunzioni sono effettuate con facoltà di attingere dalle graduatorie vigenti, formate anche per assunzioni a tempo indeterminato, per profili professionali compatibili con le esigenze. È data facoltà di attingere alle graduatorie vigenti di altre amministrazioni, disponibili nel sito del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri. Qualora nelle graduatorie suddette non risulti individuabile personale del profilo professionale richiesto, il Comune può procedere all'assunzione previa selezione pubblica, anche per soli titoli, sulla base di criteri di pubblicità, trasparenza e imparzialità.

VISTA l'ordinanza n. 6 del 28 novembre 2016 con la quale il Commissario del Governo per la ricostruzione nei territori interessati dal sisma 24 agosto 2016 ha dettato specifiche modalità per la ripartizione tra le varie Regioni delle unità di personale da destinare ai Comuni;

PRESO ATTO della ripartizione delle n.217 unità destinate ai Comuni Marchigiani;

RILEVATO CHE con nota prot.n.885336 del 15.12.2016 e successiva nota prot. n. 457701 del 18/05/2017 la Regione Marche ha autorizzato questo Comune all'assunzione di n.11 unità di personale a tempo determinato rimettendo alla discrezionalità dell'ente l'individuazione del profilo professionale compatibile con le proprie esigenze;

VISTA la nota della Regione Marche prot. n. 895526 del 20.12.2016 ad oggetto "criteri e modalità per l'assunzione di personale";

RILEVATO in particolare che nella nota si legge:

" i contratti di lavoro ai sensi della normativa vigente possono avere una durata fino a 36 mesi. Si ritiene, considerata la possibilità di procedere a ben cinque proroghe dello stesso rapporto di lavoro introdotto dal decreto legislativo n.81/2015, di stipulare contratti per un anno con possibilità di prorogarli per gli ulteriori due anni ;"

RICORDATO che le suddette assunzioni avvengono:

"con contratti di lavoro a tempo determinato, in deroga ai vincoli di contenimento della spesa di personale di cui all'articolo 9, comma 28, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, e successive modificazioni, e di cui all'articolo 1, commi 557 e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296";

DATO ATTO che per gli effetti dell'art. 22, comma 2, del D.L. 32 del 18/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 55 del 14/06/2019 sono state assegnate a questo Comune ulteriori 4 unità di personale ai sensi dell'art. 50 bis del D.L. n. 189/2016;

VISTO che:

- con propria determinazione n.79/2019 del 29/09/2019 si è proceduto all'assunzione con contratto a tempo determinato (eventualmente prorogabile) e pieno (36 ore) **GIULIONI CLAUDIA** nata ad Ascoli Piceno il 21/06/1984 – C.F. GLNCLD84H61A462R residente a Ascoli Piceno (AP) in Corso di sotto n.68 – Profilo Professionale Istruttore di Vigilanza -

- categoria C1 - Servizio Amministrativo e Finanziario Ufficio Sisma, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto e sotto riserva delle necessarie visite mediche;
- in data 23/09/2019 è stato sottoscritto il contratto di lavoro con scadenza al 31/12/2019;

ACCERTATA la necessità di personale a servizio dell'Ufficio Amministrativo e Finanziario per la gestione dell'enorme mole di procedimenti connessi al sisma 2016 ed in particolare, con riferimento al presente profilo professionale, delle seguenti mansioni che il dipendente è chiamato a svolgere che, a titolo esemplificativo e non esaustivo, sono di seguito riportate:

1. *Vigilanza del territorio: presidi e controlli sul territorio con particolare riguardo alla sorveglianza della zona rossa, ancora oggi particolarmente estesa in alcune frazioni, alle strade di accesso alla stessa ed alla verifica e salvaguardia delle barriere che ne impediscono l'accesso;*
2. *Attività di notificazione delle ordinanze sindacali emesse a seguito degli eventi sismici: inagibilità, revoca parziale o totale di inagibilità degli edifici, revoca provvedimenti di concessione di contributi ed agevolazioni derivanti dal sisma 2016;*
3. *Attività di controllo periodico sulle dichiarate domiciliazioni a seguito di ordinanze di inagibilità degli immobili di residenza, verifica della permanenza degli assegnatari nelle S.A.E., controllo sulla non accessibilità dei proprietari o di terzi, negli immobili inagibili;*
4. *Viabilità: attività ordinaria e straordinaria in occasione di occupazione di suolo pubblico da parte di ditte impegnate nella ricostruzione e in attività di messa in sicurezza di immobili inagibili; individuazione e gestione di percorsi alternativi per il traffico veicolare, accessi nelle zone in prossimità dei cantieri per la ricostruzione, verifica sulla congruità degli spazi pubblici effettivamente occupati a fronte di richiesta di occupazione suolo pubblico da parte delle ditte operanti nella ricostruzione;*
5. *S.A.E.: sopralluoghi nelle aree SAE a seguito di segnalazioni da parte dei cittadini ivi dimoranti;*
6. *Controlli sul territorio volti ad escludere la presenza di nuovi manufatti abusivi a seguito degli eventi sismici;*
7. *Verifiche volte ad escludere la presenza di situazioni alloggiative non dichiarate o non legittime, con particolare riguardo ai percettori del contributo di autonoma sistemazione.*

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 80 del 30/11/2019 ad oggetto: "Modifica struttura organizzativa dell'Ente. Ufficio Sisma"

DATO ATTO che è stata approvata in data 30/12/2018 la Legge di Bilancio per il 2019 la quale prevede, all'art. 1 – comma 593 che: "..... il termine della gestione straordinaria di cui all'articolo 1, comma 4, del decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 dicembre 2016, n. 229, è prorogato fino al 31 dicembre 2020, ivi incluse le previsioni di cui agli articoli 3, 50 e 50-bis del citato decreto-legge n. 189 del 2016, nei medesimi limiti di spesa annui previsti per l'anno 2018.....";

VISTA la comunicazione ricevuta tramite PEC –Prot. 82727 del 27/12/2018 dalla Regione Marche – UR – Ufficio Speciale Ricostruzione Ascoli Piceno – ns. Prot. n. 9452 del 28/12/2018 nella quale si specifica, a fronte della normativa in precedenza richiamata, che "...In presenza quindi della suddetta disposizione e per garantire la necessaria continuità nell'esercizio degli adempimenti inerenti la ricostruzione, gli enti in indirizzo sono autorizzati a prorogare i contratti di lavoro subordinato a tempo determinato stipulati ai sensi dell'art. 50 bis del decreto legge n. 189/2016.....";

RITENUTO di procedere alla proroga dell'assunzione con contratto a tempo determinato (eventualmente prorogabile) e pieno (36 ore) Dott.ssa **GIULIONI CLAUDIA** nata ad Ascoli Piceno il 21/06/1984 – C.F. GLNCLD84H61A462R residente a Ascoli Piceno (AP) in Corso di sotto n.68 – Profilo Professionale Istruttore di Vigilanza - categoria C1 - Servizio Amministrativo e Finanziario Ufficio Sisma - fino al 31/12/2020;

VISTO l'allegata appendice di proroga da allegare al contratto originario e da sottoscrivere con l'interessato;

DATO ATTO che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento, e stimata in circa € 32.950,00, sarà rimborsata dalla Regione Marche;

RITENUTO dover provvedere in merito;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- deliberazione del Consiglio Comunale n.11 del 16/04/2019 con cui si è disposta l'approvazione del bilancio di previsione 2019 ed il pluriennale 2019/2021;
- deliberazione della Giunta Comunale n.34 del 13/05/2019 con la quale si è disposta l'assegnazione ai Responsabili dei Servizi delle dotazioni finanziarie per l'anno 2019;
- deliberazioni del Consiglio Comunale n.ri 27 del 30/07/2019 e 33 del 05/09/2019 e deliberazioni della Giunta Comunale n.ri 68 del 17/09/2019, 72 del 10/10/2019 e 77 del 12/11/2019, debitamente ratificate dal Consiglio Comunale, con le quali sono state disposte variazioni al bilancio 2019/2021;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 37 del 30/11/2019 ad oggetto: "VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2019/2021 E CONTESTUALE MODIFICA AL DUP 2019/2021 NELLA PARTE RELATIVA AL PROGRAMMA OO.PP.", immediatamente esecutiva;

DATO ATTO che la presente determinazione è coerente con i vigenti atti di indirizzo dell'Amministrazione;

DETERMINA

1. di richiamare l'intera premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale del presente atto e di procedere alla **proroga** dell'assunzione con contratto a tempo determinato (eventualmente prorogabile) e pieno (36 ore) del Dott.ssa **GIULIONI CLAUDIA** nata ad Ascoli Piceno il 21/06/1984 – C.F. GLNCLD84H61A462R residente a Ascoli Piceno (AP) in Corso di sotto n.68 – Profilo Professionale Istruttore di Vigilanza - categoria C1 - Servizio Amministrativo e Finanziario Ufficio Sisma, in precedenza sottoscritto per il periodo 23/09/2019 – 31/12/2019, **fino al 31/12/2020**;
2. di **imputare** la relativa spesa pari presuntivamente a € 32.950,00 ai capitoli 1847-1847 art.1 – 1847 art. 2 – 1848 e 1849 del bilancio di previsione 2019/2021;
3. di **approvare** l'allegata appendice di proroga da allegare al contratto originario e da sottoscrivere con l'interessato;
4. di trasmettere alla Regione Marche copia della presente determinazione

5. la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria del Responsabile del servizio medesimo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del Dlgs. 18 agosto 2000 n. 267.

PROROGA CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO CON RAPPORTO A TEMPO DETERMINATO

L'anno **2019**, addì _____ del mese di _____, in Montegallo, nella sede comunale tra:

- Comune di Montegallo (Partita I.V.A e C.F.: 00357070440) rappresentato dalla Rag. Romea Petrocchi - Responsabile del Servizio Finanziario e Amministrativo
- Dott.ssa GIULIONI CLAUDIA nata ad Ascoli Piceno il 21/06/1984 – C.F. GLNCLD84H61A462R

PREMESSO che:

- con delibera del Consiglio Comune n. 10 del 16/04/2019 è stato approvato il D.U.P. 2019-2021 contenente al suo interno il piano triennale del fabbisogno di personale 2019-2021, successivamente modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 05/07/2019 e, da ultimo modificato con deliberazione della 76 del 24/10/2019 a seguito dell'assegnazione di ulteriori 4 unità di personale per gli effetti dell'art. 22, comma 2, del D.L. 32 del 18/04/2019, convertito con modificazioni dalla Legge n. 55 del 14/06/2019;
- con propria determinazione n.79/2019 del 23/09/2019 si è proceduto all'assunzione con contratto a tempo determinato (eventualmente prorogabile) e pieno (36 ore) Dott.ssa **GIULIONI CLAUDIA** nata ad Ascoli Piceno il 21/06/1984 – C.F. GLNCLD84H61A462R – Profilo Professionale Istruttore di Vigilanza - categoria C1 - Servizio Amministrativo e Finanziario Ufficio Sisma, con decorrenza dalla sottoscrizione del contratto e sotto riserva delle necessarie visite mediche;
- in data 23/09/2019 è stato sottoscritto il contratto di lavoro per il periodo 23/09/2019-31/12/2019;
- con determinazione n. ____ del _____ in forza delle disposizioni ivi richiamate si è proceduto alla proroga dell'assunzione con contratto a tempo determinato (eventualmente prorogabile) e pieno (36 ore) della Dott.ssa **GIULIONI CLAUDIA** nata ad Ascoli Piceno il 21/06/1984 – C.F. GLNCLD84H61A462R – Profilo Professionale Istruttore di Vigilanza - categoria C1 - Servizio Amministrativo e Finanziario Ufficio Sisma, fino al 31/12/2020;
- le motivazioni per l'assunzione a tempo pieno e determinato di personale avente qualifica e profilo in discorso, sono contenute negli atti richiamati;
- la Dott.ssa Giulioni Claudia ha informalmente manifestato la volontà di prorogare il contratto a tempo determinato in essere;

Le parti come sopra rappresentante, di comune accordo, decidono di procedere alla proroga, fino al 31/12/2020 compreso, del contratto a tempo determinato originario sottoscritto in data 23/09/2019 per il periodo 23/09/2019-31/12/2019.

Di allegare tale postilla al contratto originario

Letto confermato e sottoscritto.

IL DIPENDENTE
Dott. Giulioni Claudia

IL RESPONSABILE Servizio Amm.vo e Finanziario
Rag. Romea Petrocchi

La presente determinazione, anche al fine della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella raccolta prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Petrocchi Romea

Il presente atto viene comunicato in data odierna alla Giunta Comunale.
Lì 24-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Petrocchi Romea

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.
Lì 24-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Petrocchi Romea

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

REG.n.

Della suesata determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____
Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Petrocchi Romea

E' copia conforme all'originale.
Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Petrocchi Romea

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia del presente atto è stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune dal _____ al _____ e che nessun reclamo è stato presentato contro lo stesso.
Lì _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to Petrocchi Romea