

schema di domanda di partecipazione da redigere in carta semplice

**Al Comune di Montegallo
Fraz. Balzo
63094 MONTEGALLO (AP)**

Pec: comune.montegallo@emarche.it

OGGETTO: Selezione pubblica, per esami, per la formazione di graduatoria finalizzata alla assunzione a tempo determinato di n. 1 Istruttore Direttivo Amministrativo (categoria D) pos. economica D1, per gli adempimenti post-sisma.

Il/La sottoscritto/a C.F.

C H I E D E

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica di cui all'oggetto e dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, quanto segue:

- a) di essere nato/a il a
- b) di essere residente a via n.
- c) di essere cittadino/a italiano/a (ovvero di appartenere ad uno Stato facente parte dell'Unione Europea:);
- d) di essere fisicamente idoneo all'impiego;
- e) di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- f) di non aver riportato condanne penali che escludono dalla formazione di un rapporto di lavoro con la P.A.;
- g) di non essere stato destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione o dispensati dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarati decaduti ai sensi della normativa vigente o licenziati per le medesime cause;
- h) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo il codice penale, in base al disposto di cui all'art. 35-bis del D.Lgs n. 165/2001;
- i) di essere in possesso del seguente titolo di studio:conseguito presso il con votazione di;
- j) di accettare espressamente tutte le norme di cui all'avviso pubblico in oggetto, ivi comprese le modalità di comunicazione dallo stesso previste;
- k) di accettare, in caso di assunzione, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico del Comune di Montegallo;
- l) di voler ricevere eventuali comunicazioni inerenti alla presente procedura al seguente indirizzo, telefono cellulare PEC e-mail e impegnarsi a comunicare eventuali variazioni;

m) altro (eventuali titoli di preferenza)

.....
.....

.....;

- n) Di richiedere i seguenti ausili
per sostenere il colloquio, se il candidato è diversamente abile, in relazione alla propria
disabilità, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi,....., ai sensi
dell'art. 20 L. 104/92, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente
struttura sanitaria;
- o) di essere consapevole della veridicità delle dichiarazioni rese nella presente domanda e nei
suoi allegati e di essere consapevole delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del D.P.R. n. 445
del 28 dicembre 2000, in caso di false dichiarazioni;
- p) di essere consapevole che, ai sensi del D.Lgs n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. e
Regolamento UE 2016/679, i propri dati saranno raccolti dal Comune per le finalità di
gestione della selezione e successivamente per gli adempimenti connessi all'eventuale
assunzione. Tali informazioni inoltre potranno essere comunicate alle amministrazioni
pubbliche interessate alla posizione giuridica-economica del candidato/a,;
- q) di dare il consenso al trattamento dei propri dati personali contenuti nella domanda per le
finalità di cui all'avviso di mobilità esterna, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e s.m.i. e
Regolamento UE 2016/679;

Allega:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità (obbligatorio)
- eventuale documentazione, da produrre in originale o copia autenticata comprovante il
diritto di precedenza, o preferenza alla nomina, ai sensi di legge:
- _____

- Altri documenti (eventuale)_____

luogo e data _____

FIRMA
