



COMUNE DI MONTEGALLO

(Provincia di Ascoli Piceno)

Frazione Balzo Piazza Italiani n°5 – 63094 Montegallo (AP) – Tel.0736.806122 – Fax 0736.806102 – P. Iva 00357070440
Sito web www.comune.montegallo.ap.it

DECRETO N.3 DEL 18-02-2021

OGGETTO: VALUTAZIONE ANNUALE DEI TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA ED ATTRIBUZIONE AGLI STESSI DEI PREMI COLLEGATI ALLA PERFORMANCE. ANNO 2019.

IL SINDACO

PREMESSO che con deliberazione C.C. n. 10 del 16/04/2019 e' stato approvato il DUP 2019/2021 e con deliberazione C.C. n. 11 del 16/04/2019 è stato approvato il Bilancio Pluriennale 2019/2021 e i relativi allegati;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 34 del 21.5.2019 con la quale e' stato approvato il piano della Performance 2019 ai sensi del comma 1 articolo 10 del D Lgs n. 150/2009, sono stati individuati gli obiettivi strategici dell'Amministrazione e fissati gli obiettivi della Performance individuale dei responsabili operativi delle P.O. e venivano assegnati i capitoli di bilancio ai vari Responsabili di Settore;

VISTO:

- il Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di G.C. n.46 del 12/6/2007 e modificato successivamente con varie deliberazioni, da ultima con deliberazione n. 63 del 20.8.2019;
- che il sopra citato Regolamento prevede, all'art.40, che per la valutazione dell'attività svolta e dei risultati raggiunti dai Responsabili dei Servizi è istituito il Nucleo di Valutazione, mentre sui criteri di valutazione dei responsabili dei servizi rinvia ad apposita deliberazione di Giunta;
- che il predetto articolo 25 prevede che la valutazione finale delle prestazioni e dei risultati ottenuti dai responsabili di servizio e' formulata dal Sindaco sulla base di idonee schede presentate dal Nucleo di Valutazione;

PREMESSO:

- che in conformità al Regolamento Comunale di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, l'assetto organizzativo del Comune è articolato in Servizi e che i servizi individuati sono: Servizio Amministrativo e Finanziario/Demografici e Attività Produttive e Servizio Territorio Ambiente ed il Sindaco, con propri decreti, ha nominato i Responsabili di Servizio;

DATO ATTO che:

- con Decreti Sindacali prot. n. 9512 del 31.12.2018, n. 4 del 2.7.2019 e n. 5 del 18/07/2019 sono stati individuati i Responsabili delle Posizioni Organizzative rispettivamente dei servizi sopra specificati;

VISTI i C.C.N.L. del personale del comparto Enti Locali stipulati il 31/3/99, 1/4/99, 14/9/00, 5/10/01, 22/1/04, 9/5/06, 11/4/08, nonché il Contratto Collettivo Integrativo Aziendale siglato il 05/08/08;

VISTA la disciplina relativa alla retribuzione di risultato del personale di posizione organizzativa di cui all'art. 10, comma 3, del CCNL comparto Enti Locali del 31/3/1999, che quantifica l'indennità di risultato nella misura variabile dal 10% al 25% della retribuzione di posizione attribuita;

VISTA la deliberazione di G.C.n. 56 del 18/10/2011 "Regolamento recante la disciplina della misurazione della valutazione, della rendicontazione e della trasparenza della performance";

RILEVATO che la procedura di valutazione disciplinata dal predetto regolamento prevede che gli obiettivi siano definitivi annualmente con delibera di Giunta comunale con assegnazione delle risorse e degli obiettivi sulla base del bilancio di previsione e dell'allegata relazione previsionale e programmatica (ora DUP) e che successivamente tali obiettivi vengono comunicati ai responsabili dei servizi chiamati a perseguirli;

RICHIAMATE le proposte obiettivo . relative ai due responsabili dei servizi allegate alla deliberazione di G.C. n. 34 del 21.5.2019;

VISTE le schede di valutazione dei risultati e delle prestazioni, compilate del Nucleo di Valutazione in data 24.9.2020 ed il relativo verbale in pari data che stabiliscono i criteri per la valutazione delle prestazioni stesse ai fini dell'attribuzione della retribuzione di risultato nonché le relazioni sulla realizzazione degli obiettivi assegnati per l'anno 2019 redatti dai responsabili dei servizi in data 24.9.2020;

DATO ATTO che la retribuzione di risultato è distinta in due quote così ripartire:

- 60% riferita al raggiungimento degli obiettivi assegnati
- 30% riferita ai comportamenti organizzativi
- 10% alle competenze professionali dimostrativo

DATO ATTO per l'anno 2019 i Titolari di Posizione Organizzative hanno seguito le indicazioni fornite dalla Deliberazione di G.C. n 34/2019 relativa all'approvazione del Piano Esecutivo di Gestione anno 2019, raggiungendo un grado di realizzazione degli obiettivi assegnati pari al 95% come si evince dalle schede di valutazione sopra citate, redatte dal Nucleo di Valutazione;

DECRETA

1. Di prendere atto del verbale del 24.9.2020 redatto dal Nucleo di Valutazione dal quale si evince il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati ai responsabili del servizio per l'esercizio 2019;
2. Di assegnare ai Responsabili di Servizio sotto individuati per l'anno 2019 la retribuzione di risultato nella seguente misura:

SERVIZIO	DIPENDENTE	PERIODO	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE IN GODIMENTO	% RETRIB.DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	% GRADO DI REALIZZAZIONE	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DA ATTRIBUIRE
Amministrativo e Finanziario- Demografici e Attività Produttive	PETROCCHI ROMEA	01/01-30/06/19	12.500,00	25	3.125,00	95	1.484,37
		01/07-31/12/19	14.000,00	25	3.500,00	95	1.662,50
Territorio e Ambiente	VENTURA ANGELO	01/01-30/06/19	5.164,50	25	1.291,13	95	613,28
		18/07-31/12/19	9.000,00	25	2.250,00	95	979,69
TOTALE							4.739,84

Di dare atto che la spesa trova copertura nei seguenti capitoli del Bilancio esercizio finanziario in corso – gestione residui passivi:

- cap. 40/2 codice di bilancio 01.03-1.01.01.01.004 - impegno n.256/2019 per € 3.146,87;
- capp. 50/1 e 51/1 – impegni n.ri 258 e 260/2019 per oneri riflessi e Irap;
- cap. 154/2 codice di bilancio 01.06-1.01.01.01.008 – impegno n. 267/2019 per € 1.592,97;
- capp. 166 e 167 – impegni n.ri 268 e 269/2019 per oneri riflessi e Irap;

Di incaricare il Responsabile del Servizio Finanziario a provvedere alla liquidazione di quanto sopra .



IL SINDACO
SERGIO FABIANI

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

*Il Responsabile del Servizio
Amministrativo e Finanziario
Rag. Romea Petrocchi*

