



## Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

**CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.2 POSTI DI CAT. C- TEMPO INDETERMINATO E P.TIME 73%- PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE CONTABILE" PRESSO AREA CONTABILE DI CUI 1(UNO) POSTO RISERVATO AL PERSONALE INTERNO DEL COMUNE DI POTENZA PICENA**

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 17, del 08/02/2018, esecutiva, con la quale, è stato approvato il programma triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2018/2020 e venivano individuati, limitatamente alle procedure di reclutamento dall'esterno, i posti da ricoprire;

Visto il vigente "Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi";

Vista la propria determinazione n. 11/38 del 09/08/2018, con la quale veniva indetto pubblico concorso per la copertura dei posti di cui sopra, con contestuale approvazione del relativo bando;

Richiamati:

- gli atti consiliari n. 9 e 10 del 03.03.2018 con i quali sono stati approvati il D.U.P. e il relativo Bilancio di Previsione 2018/2020;

- la delibera di giunta 49 del 14.04.2018 con il quale è stato approvato il Piano esecutivo di gestione 2018/2020- Piano degli obiettivi e delle Performance;

- la delibera consiliare n.19 del 28.05.2018 con la quale è stato approvato il rendiconto di Gestione 2017;

- la delibera consiliare n.32 del 31.07.2018 con la quale è stato approvato l'Assestamento al Bilancio di previsione 2018/2020 e la salvaguardia degli equilibri di Bilancio;

- il decreto Sindacale n. 24498 del 29.12.2017 concernente il conferimento al sottoscritto dell'incarico della posizione organizzativa dell'Area AA.GG. e Tributi e per l'effetto, la competenza nell'adozione del presente provvedimento;

### RENDE NOTO

#### **Art. 1 - Posti messi a concorso**

È indetto pubblico concorso, per titoli ed esami, per la copertura di n.2 posti di categoria C a tempo indeterminato e parziale -p.time 73%- profilo professionale di "Istruttore contabile" presso Area Contabile, di cui 1 (uno) posto riservato al personale interno del Comune di Potenza Picena, ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis, del D.lgs 165/2001 s.m.i.

Il concorso è subordinato all'esito negativo delle preventive procedure di mobilità volontaria tra Enti di cui all'art.30 del D.Leg.vo 165/2001 e smi e all'esito delle procedure di mobilità obbligatoria ex. art. 34 bis del medesimo decreto.

**Lo svolgimento della procedura concorsuale e la relativa assunzione è subordinata al rispetto dei vincoli normativi vigenti e futuri in materia di assunzioni per il personale degli Enti locali.**

#### **Art. 2 – Titolo di studio**



## Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

Diploma di scuola secondaria di secondo grado di ragioniere o perito commerciale (o equipollente), conseguito, entro il termine di scadenza del bando, a seguito di un corso di studi di durata quinquennale. Non si considera titolo assorbente al diploma sopra richiesto, il possesso di titoli superiori (diploma di laurea).

Pertanto, ai fini dell'accesso, è necessario il possesso del diploma di ragioniere o perito commerciale (o equipollente).

Nel caso di titoli di studio equipollenti a quelli indicati nel bando di concorso, sarà cura del candidato dimostrare, già all'atto dell'inoltro della domanda di partecipazione, la suddetta equipollenza mediante chiara indicazione del provvedimento normativo che la sancisce.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'ammissione è subordinata al riconoscimento degli stessi al titolo di studio previsto per l'accesso, ai sensi della normativa vigente. A tal fine nella domanda di ammissione al concorso deve essere allegata, a pena di esclusione, certificazione di equiparazione/equipollenza del titolo di studio richiesto dal bando e redatta in lingua italiana e rilasciata dalle competenti autorità.

### Art. 3 – Trattamento economico lordo

Dalla data di assunzione in servizio, il/i vincitore/i del presente concorso, previo superamento del periodo di prova, secondo quanto stabilito dalla vigente normativa, matura il diritto alla corresponsione della retribuzione tabellare annuale lorda corrispondente alla categoria C giuridica, posizione economica C1 come da CCNL Comparto Regioni-Enti Locali vigente alla data di assunzione. Sono inoltre annessi: l'assegno per il nucleo familiare (se spettante) e la tredicesima mensilità, nonché ogni altra indennità e/o emolumento se previsti dalla Legge o dal Contratto collettivo.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

Il trattamento retributivo è soggetto alle modificazioni che verranno previste da leggi e dai contratti collettivi nazionali di lavoro.

### Art. 4– Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente bando:

1) essere in possesso della cittadinanza italiana. Ai sensi dell'art.3 del DPCM 7 febbraio 1994, n. 174, i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, i seguenti requisiti:

- a) godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- b) essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- c) adeguata conoscenza della lingua italiana.

Sono parimenti equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica che possono accedere all'impiego a parità di requisiti, purché abbiano un'adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare nel corso dello svolgimento delle prove. Il requisito di cittadinanza italiana non è richiesto per i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per i cittadini di Paesi terzi, è necessario che siano titolari dello status di rifugiato ovvero della status di protezione sussidiaria (art.38 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.). Per costoro è comunque richiesta l'adeguata conoscenza della lingua italiana;

2) età non inferiore agli anni 18 e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo, alla data di scadenza del bando;

3) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale da rivestire;



## Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

- 4) iscrizione nelle liste elettorali oppure, per coloro che non sono cittadini italiani, il godimento dei diritti civili e politici negli stati di appartenenza o di provenienza;
- 5) essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva;
- 6) non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione;
- 7) non essere stati dispensati dal servizio ovvero siano stati licenziati a seguito di procedimento disciplinare ovvero, previa valutazione, a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
- 8) essere in possesso della patente di guida categoria B;
- 9) titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado di ragioniere o perito commerciale (o equipollente), conseguito, entro il termine di scadenza del bando, a seguito di un corso di studi di durata quinquennale. Non si considera titolo assorbente al diploma sopra richiesto, il possesso di titoli superiori (diploma di laurea). Pertanto, ai fini dell'accesso, è necessario il possesso del diploma di ragioniere o perito commerciale (o equipollente).

Per i candidati che hanno conseguito in altro paese dell'Unione Europea, la verifica dell'equipollenza del titolo di studio posseduto avrà luogo ai sensi dell'art.38 c.3 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165. I titoli di studio esteri dovranno essere accompagnati da una traduzione in lingua italiana effettuata da un traduttore pubblico in possesso del necessario titolo di abilitazione.

L'Amministrazione Comunale, con provvedimento motivato, non ammette al concorso ovvero non procede all'assunzione dei vincitori, ancorchè risultati idonei, che siano stati condannati, con sentenza passata in giudicato, per uno dei reati previsti dall' art. 15 della L. 55/90 e successive modifiche ed integrazioni.

**Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione e al momento dell'assunzione.**

L'Amministrazione potrà disporre in ogni momento, con atto motivato, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti, anche successivamente allo svolgimento delle prove.

### **Art. 5 - Presentazione della domanda - Termine e modalità**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato al presente bando (allegato A), dovrà pervenire a questa Amministrazione entro e non oltre le **ore 12.00 del 30° giorno successivo a quello di pubblicazione in "Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale- Concorsi"**

con le seguenti modalità:

- consegnata a mano, in busta chiusa riportante **"Domanda di partecipazione alla selezione per concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti a tempo parziale e indeterminato -p.time 73%- di Istruttore contabile Cat. C – presso l'Area Contabile di cui uno riservato al personale interno del Comune di Potenza Picena"**, direttamente all'ufficio Protocollo generale dell'Ente, del Comune di Potenza Picena – P.zza Matteotti n. 28- nei seguenti orari di apertura al pubblico:
  - dal Lunedì al Venerdì dalle ore 10,30 alle ore 13,30
  - il Sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.00
- a mezzo servizio postale – mediante raccomandata A.R. – da inviare all'Ufficio Protocollo- con indicazione sulla busta **"Domanda di partecipazione alla selezione per concorso pubblico per la copertura di n. 2 posti a tempo parziale e indeterminato -p.time 73%- di Istruttore contabile Cat. C – presso l'Area**



## Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

**Contabile di cui uno riservato al personale interno del Comune di Potenza Picena** – l'istanza non pervenuta entro il termine di cui sopra, anche se spedita anticipatamente, non sarà presa in considerazione-

- a mezzo posta elettronica certificata proveniente da indirizzo di posta elettronica mittente anch'essa certificata (PEC), all'indirizzo PEC: [comune.potenzapicena@emarche.it](mailto:comune.potenzapicena@emarche.it), trasmettendo la domanda e gli eventuali allegati in formato pdf, firmati digitalmente, oppure scansionando la domanda cartacea firmata e i relativi allegati, con una copia di un documento di identità del sottoscrittore. Sono ammesse domande provenienti solo da caselle di posta elettronica certificata. Nel caso di presentazione mediante PEC fa fede la data e l'ora di ricezione della domanda nella casella di posta certificata del Comune di Potenza Picena, attestata dalla ricevuta di consegna.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute al Comune di Potenza Picena prima della pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Quarta serie speciale, Concorsi ed esami.

Non verranno prese in considerazione domande inviate, a mezzo di posta elettronica certificata, da un indirizzo diverso dal proprio.

**Le domande presentate o pervenute dopo le ore 12.00 del trentesimo giorno dalla pubblicazione dell'avviso nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, Quarta Serie Speciale, Concorsi ed Esami, anche se recanti timbro postale con data antecedente, non saranno prese in considerazione.**

La prova dell'avvenuta ricezione della domanda di partecipazione, entro il termine perentorio di cui sopra, resta a carico e sotto la responsabilità del candidato, al quale compete scegliere il sistema di trasmissione della stessa tra quelli sopra elencati. L'Amministrazione declina ogni responsabilità per l'eventuale dispersione delle comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o dalla mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. L'Amministrazione, qualora l'istanza di partecipazione alla selezione in oggetto, sia pervenuta tramite P.e.c., è autorizzata ad utilizzare per ogni comunicazione il medesimo mezzo, con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante.

Il termine per la presentazione della domanda, ove cada in giorno festivo, è prorogato di diritto al giorno seguente non festivo.

Nella domanda i candidati dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. n. 445/2000, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 75 e 76 del citato DPR per le ipotesi di falsità e di dichiarazioni mendaci:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita e codice fiscale;
- 2) indirizzo di residenza e il preciso recapito al quale l'Amministrazione potrà indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso se diverso dalla residenza. In caso di variazione del recapito comunicato il concorrente avrà l'onere di darne tempestivo avviso all'Amministrazione;
- 3) il recapito telefonico ed eventuale indirizzo di posta elettronica e/o certificata ;
- 4) possesso della cittadinanza italiana ovvero possesso della cittadinanza straniera nei limiti di quanto previsto dall'art. 4) del presente bando;
- 5) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale del posto messo a concorso;
- 6) di non essere esclusi dall'elettorato politico attivo e il nome del Comune nelle cui liste elettorali è iscritto; per i cittadini appartenenti all'Unione europea tale dichiarazione deve essere resa in relazione al Paese nel quale hanno la cittadinanza;
- 7) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziato per persistente insufficiente rendimento ;
- 8) di non essere stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 9) di essere in regola nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile);



## Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

- 10) di non essere stati interdetti dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato per uno dei reati previsti dall'art.15 della L.55/90 e ss.mm.ii.;
- 11) le eventuali condanne penali e gli eventuali procedimenti penali in corso ovvero l'inesistenza degli stessi;
- 12) il possesso del titolo di studio richiesto nel presente bando, specificando i dati relativi al titolo di studio;
- 13) i servizi prestati alle dipendenze di pubbliche amministrazioni ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui all'art. 7 del bando e le cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego;
- 14) possesso dei requisiti che danno diritto alla preferenza o precedenza di legge e il titolo che dà diritto a tale beneficio fornendo gli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti ex art 43 del DPR 445/2000 (Allegato B);
- 15) se disabili, l'eventuale richiesta di ausilio necessario per l'espletamento della prova e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi in relazione al proprio handicap, ai sensi dell'art. 20 della L. 104/1992, da comprovarsi mediante certificazione rilasciata da competente struttura sanitaria;
- 16) di accettare in caso di assunzione tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico ed economico dei dipendenti dell'Ente.

Per il solo personale interno all'Ente, riservatario ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis, del D.lgs 165/2001 s.m.i., è richiesto altresì quale requisito di accesso anche il possesso di una valutazione positiva conseguita per almeno tre anni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere a idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni citate. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni, decade dai benefici eventualmente conseguenti dal provvedimento/atto emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Eventuali irregolarità della domanda, per quanto previsto dal vigente Regolamento dei Concorsi dell'Ente, dovranno essere regolarizzate da parte del candidato entro il termine stabilito dall'Amministrazione. La mancata regolarizzazione della domanda comporta l'esclusione dalla selezione.

### **Art. 6 - Documenti da allegare alla domanda**

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati:

- 1) la ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso, non rimborsabile, di **€ 10,33** effettuato, con l'indicazione della causale del versamento (tassa di concorso Area Contabile), sul conto corrente intestato a Comune di Potenza Picena - Servizio di Tesoreria - conto bancario IT82L031116912000000004340. Il mancato versamento della predetta tassa entro il termine previsto per la presentazione delle domande, comporta l'esclusione dal concorso.
- 2) fotocopia non autenticata, di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
- 3) Curriculum vitae in formato europeo debitamente sottoscritto.
- 4) Ogni altro documento utile a comprovare il diritto alle precedenza o preferenze di legge, nonché ogni altro documento utile a valutare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione.
- 5) Elenco in duplice copia di documenti allegati alla domanda, sottoscritto dal candidato.

Le dichiarazioni imperfettamente formulate, e che non permettono di valutare gli elementi necessari per eventuali controlli, non potranno essere prese in considerazione per l'attribuzione di punteggi per titoli. Sono invece considerati come dichiarati nella domanda, a tutti gli effetti, quei requisiti omessi che però sono inequivocabilmente deducibili dalla documentazione allegata alla domanda medesima.



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

## Art.7 - Valutazione dei titoli e delle prove di esame

I titoli e le prove di esame saranno valutati come segue:

### Punteggio

1. La commissione dispone, complessivamente, dei seguenti punteggi:

a) punti 30 per ciascuna prova scritta;

b) punti 30 per la prova orale;

c) punti 30 per i titoli.

### Valutazione dei titoli

1. Ai fini della valutazione, i titoli sono suddivisi in quattro categorie ed i complessivi 30 punti ad essi riservati, sono così ripartiti:

Titoli di studio ..... punti: 15,50.

Titoli di servizio ..... punti: 10,00

Titoli vari ..... punti: 3,00

Curriculum formativo ..... punti 1,50

2. La valutazione dei titoli deve precedere le prove di esame.

3. La commissione stabilisce le modalità di ripartizione del punteggio stabilito per i titoli tenuto conto che per il personale interno, la valutazione positiva conseguita per almeno tre anni costituisce titolo rilevante ai fini dell'attribuzione del posto riservato, ai sensi dell'art. 52 c.1 bis del D.lgs. 165/2001 s.m.i.

## Art. 8 – Eventuale Preselezione

**L'Amministrazione si riserva, qualora pervengano più di 50 domande, di subordinare l'ammissione dei candidati alle prove concorsuali previo superamento di una preselezione, che consisterà in un questionario a risposta multipla sugli argomenti delle prove d'esame.**

La preselezione è finalizzata a limitare il numero dei candidati da ammettere alle prove di concorso, previa verifica successiva del possesso dei requisiti richiesti dal bando stesso.

Ai sensi dell'art. 25 – comma 9 del D.L. 24.06.2014, n. 90, convertito in Legge 11.08.2014 n. 114, non sono tenuti a sostenere l'eventuale prova preselettiva i candidati di cui all'art. 20 comma 2-bis della Legge 104/1992 (persona affetta da invalidità uguale o superiore all'80%).

Parimenti anche il personale interno dell'Ente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, riservatario ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis, del D.lgs 165/2001 s.m.i., non è tenuto ad espletare la prova pre-selettiva.

Le circostanze, come sopra elencate, dovranno risultare da apposita dichiarazione.

Oltre ai candidati di cui al punto precedente, saranno ammessi a partecipare alle prove d'esame i primi 30 candidati che avranno ottenuto il miglior punteggio nell'eventuale preselezione, fatte salve eventuali parità di collocazione all'ultimo posto utile all'uopo.

Nella prova preselettiva i punteggi verranno attribuiti come segue:

- risposta esatta ..... 2 punti



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

- risposta non data ..... 0 punti

- risposta errata ..... 0,50 punti

La comunicazione dell'eventuale preselezione e l'indicazione del giorno, ora e luogo e le modalità di espletamento della prova preselettiva saranno comunicati sul sito dell'Ente [www.comune.potenza-picena.mc.it](http://www.comune.potenza-picena.mc.it) nell'apposita sezione "Bandi di concorso – Bandi attivi", e i candidati dovranno presentarsi muniti di apposito documento di identità in corso di validità.

Nel caso in cui non sia necessario lo svolgimento della preselezione verrà data apposita comunicazione in tal senso sul sito istituzionale del Comune di Potenza Picena nell'apposita sezione "Bandi di concorso – Bandi attivi".

Al termine della preselezione e dopo la correzione del test, verrà formata la graduatoria di merito con l'elenco degli ammessi con riserva.

Tale graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Potenza Picena-, [www.comune.potenza-picena.mc.it](http://www.comune.potenza-picena.mc.it) nell'apposita sezione "Bandi di concorso – Bandi attivi".

Il punteggio ottenuto nella prova preselettiva **non** sarà ritenuto utile ai fini della formazione della graduatoria finale di merito.

## **Art.9 - Convocazione dei candidati ammessi**

L'elenco dei candidati ammessi, previo esperimento di eventuale preselezione e la comunicazione delle sedi e degli orari delle prove saranno pubblicati sul sito internet dell'Ente al seguente indirizzo [www.comune.potenza-picena.mc.it](http://www.comune.potenza-picena.mc.it) – **Bandi di concorso- bandi attivi**.

**Le comunicazioni al riguardo saranno effettuate con pubblicazione sul sito internet istituzionale dell'Ente con preavviso di almeno giorni 15.**

Non saranno effettuate convocazioni individuali. È pertanto cura dei candidati verificare sul sito internet istituzionale l'ammissione alla selezione ed eventuali modifiche di orario e/o sede per lo svolgimento delle prove e presentarsi, senza nessun altro preavviso, nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, muniti di valido documento d'identità. La mancata presentazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

I candidati non ammessi alla selezione, a seguito di verifica dei requisiti richiesti, verranno informati tramite Pec, se indicata nella domanda di partecipazione, o tramite comunicazione personale (Raccomandata A/R).

## **Art.10– Svolgimento delle prove e materie di esame**

### **Materie oggetto delle prove:**

- Ordinamento degli Enti locali con particolare riferimento all'ordinamento finanziario e contabile;
- Principi di contabilità finanziaria ed economico patrimoniale degli Enti locali/sistema di tenuta delle scritture contabili;
- Normativa fiscale riguardante gli enti locali e relativa contabilità;
- Elementi di diritto tributario, legislazione in materia di tributi ed entrate locali;
- Nozioni di diritto amministrativo;
- Rapporto di pubblico impiego con particolare riguardo alle responsabilità, doveri, diritti e sanzioni disciplinari del pubblico dipendente;
- Norme in materia di accesso ai documenti amministrativi;
- Conoscenza della lingua straniera (inglese);



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

- Conoscenza di base dell'uso delle apparecchiature, strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse – gestione posta elettronica ed internet;

## **Prove scritte**

### **1^ PROVA SCRITTA:**

La prima prova scritta è finalizzata ad accertare le conoscenze teoriche nonché le competenze tecnico-professionali del candidato e consisterà nella predisposizione di uno o più elaborati e/o nella risoluzione di test a risposta multipla e/o aperta, aventi ad oggetto le materie d'esame.

### **2^ PROVA SCRITTA:**

La seconda prova scritta a contenuto teorico-pratico, consiste nella predisposizione di un provvedimento e/o atto amministrativo nelle materie oggetto d'esame.

Saranno ammessi alla prova orale i candidati che avranno riportato **una media di almeno 21/30 nelle prove scritte e non meno di 18/30 in ciascuna di esse**. Pertanto, in caso di mancato conseguimento della votazione di almeno 18/30 nella prima prova scritta, non si procederà alla correzione della seconda prova scritta.

## **Prova orale:**

La prova orale consiste in un colloquio individuale sulle materie di cui al programma d'esame per le prove scritte ed è finalizzata ad accertare il livello complessivo di preparazione del candidato.

Nel corso della prova orale verrà altresì accertata la conoscenza della lingua straniera (inglese). Tale accertamento potrà essere effettuato attraverso un colloquio e/o mediante lettura e traduzione a vista di un testo scritto fornito dalla Commissione.

Verrà inoltre accertata la conoscenza di base dell'uso di apparecchiature, strumentazioni ed applicazioni informatiche più diffuse – gestione posta elettronica ed internet.

**Saranno dichiarati idonei i candidati che abbiano conseguito una votazione di almeno 18/30 nella prova orale.**

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di carta di identità o di altro documento equipollente. L'assenza dalle prove d'esame comporta l'esclusione dal concorso, quale ne sia la causa.

## **Art. 11 – Calendario delle prove di esame**

Il calendario delle prove di esame, l'elenco dei/delle candidati/e ammessi/e, con riserva, ed esclusi/e a sostenere le prove scritte, l'orario e la sede delle prove d'esame saranno pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Potenza Picena nella apposita sezione "Bandi di concorso – Bandi attivi", [www.comune.potenza-picena.mc.it](http://www.comune.potenza-picena.mc.it).

La suddetta pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale e personale ai candidati di ammissione alla prova scritta.

## **Art. 12– Graduatoria**

La graduatoria finale di merito dei candidati è formata in ordine decrescente di votazione complessiva, calcolata sommando i voti riportati nelle prove scritte con il voto riportato nella prova orale e nei titoli, con osservanza, a parità di punti, delle preferenze e precedenza previste di cui all'art. 5 D.P.R. n. 487/94 così come modificato dal D.P.R. n. 693/1996 ed art. 2, comma 9, della Legge n. 191/98 e tenendo conto dei posti per i quali è prevista la riserva ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis, del D.lgs 165/2001 s.m.i..

In caso di candidati a pari punteggio la preferenza è attribuita al candidato più giovane d'età (L.127/1997).



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

Gli/Le idonei/e, in posizione di pari merito, dovranno far pervenire all'Amministrazione, entro il termine perentorio di 7 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria sul sito istituzionale [www.comune.potenza-picena.mc.it](http://www.comune.potenza-picena.mc.it), i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza/precedenza (già dichiarati dal/dalla candidato/a nella domanda di ammissione al concorso).

Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui l'Amministrazione ne sia già in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

La graduatoria avrà validità di tre anni (salvo proroghe di legge) dalla data di pubblicazione per l'eventuale copertura di posti che si venissero a rendere successivamente vacanti e disponibili nello stesso profilo professionale, fatta eccezione per i posti istituiti o trasformati successivamente alla indizione del concorso.

Il vincitore del concorso sarà invitato a presentare nel termine di giorni 30, pena la decadenza dal diritto al posto, l'originale o copia autenticata dei titoli dichiarati nella domanda.

Il vincitore del concorso dovrà assumere servizio entro il termine indicato nella comunicazione di assunzione, sotto pena di decadenza.

L'eventuale graduatoria che deriverà dalla presente procedura concorsuale, per assunzione a tempo indeterminato – in applicazione dei principi di economicità, celerità, efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa – potrà essere anche utilizzata per assunzioni a tempo determinato pieno o parziale, anche nelle more dell'assunzione a tempo indeterminato del vincitore, e comunque durante l'intero arco di vigenza della graduatoria, in caso ed al verificarsi di necessità assuntive di tipo temporaneo o eccezionale.

La graduatoria potrà altresì essere utilizzata per la copertura di ulteriori posti di identico profilo e categoria che dovranno rendersi vacanti e disponibili successivamente alla pubblicazione del presente avviso.

## **Art. 13 – Proroga, riapertura e revoca del concorso**

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sospendere, prorogare, riaprire i termini, annullare, nonché revocare il presente bando di concorso per motivi di pubblico interesse.

Il provvedimento di revoca, di competenza del Responsabile del Servizio Personale, va comunicato, tramite pubblicazione sul sito dell'Ente nella sezione ([www.comune.potenza-picena.mc.it](http://www.comune.potenza-picena.mc.it) – Bandi di concorso-Bandi attivi).

L'Amministrazione può stabilire di riaprire il termine fissato nel bando di presentazione delle domande allorché il numero delle domande presentate entro tale termine appaia, a giudizio dell'Amministrazione stessa, insufficiente per assicurare un esito soddisfacente del concorso.

L'attivazione, lo svolgimento e la definizione della procedura concorsuale non comportano comunque per l'Ente l'obbligo di assunzione.

## **Art. 14– Informazioni varie**

1. Ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678 comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione.

2. È garantita la pari opportunità fra uomini e donne (legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

## **Documento informativo ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR)**

In osservanza al Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e successive integrazioni e modificazioni, siamo a fornirLe le dovute informazioni in ordine al trattamento dei dati personali da Lei forniti. Si tratta di un'informativa che è resa ai sensi dell'art. 13 GDPR e dell'art.13 del DLGS 196/03



# Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

## 1. SOGGETTI DEL TRATTAMENTO:

- ai sensi dell'art. 26 del GDPR Titolare del trattamento è il Comune di Potenza Picena in persona del legale rappresentante pro-tempore, con sede in Potenza Picena, via Piazza Matteotti 28, telefono 0733/6791, e-mail sindaco@comune.potenza-picena.mc.it.

- ai sensi dell'art. 38 del GDPR Responsabile per la protezione dei dati Personali è l'Avv. Emanuele Florindi che potrà essere contattato all'indirizzo e-mail [dpo@comune.potenza-picena.mc.it](mailto:dpo@comune.potenza-picena.mc.it)

Ai sensi dell'art. 28 del decreto richiamato, si comunica che il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile di Area Affari Generali/Tributi

Il responsabile del procedimento inerente la presente procedura è la Dott.ssa Francesca Baiocco – Responsabile Divisione AA.GG. e P.C. (tel. 0733/679204).

Referente del Procedimento di cui al presente Bando è la Dott.ssa Sabrina Mosconi (tel. 0733/679217).

## 2. BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali indicati in questa pagina sono trattati dal Comune nell'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, per le finalità che rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione o per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

## 3. TIPI DI DATI TRATTATI E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Titolare, nell'ambito della propria attività, tratterà i dati personali dell'interessato necessari allo svolgimento dei propri compiti quali, a titolo di esempio, dati anagrafici, dati relativi all'ubicazione, alla situazione economica, culturale o sociale. Potranno essere trattate anche categorie di dati particolari come, ad esempio, l'origine razziale ed etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'iscrizione sindacale, dati biometrici o relativi alla salute.

Tali dati saranno trattati esclusivamente per finalità connesse ai compiti di interesse pubblico dell'Amministrazione o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri; tali finalità rientrano nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e riguardano gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento.

## 4. DESTINATARI O CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI

I dati forniti potranno essere comunicati a destinatari individuati dall'Amministrazione. Più precisamente, i dati potranno essere comunicati a destinatari appartenenti alle seguenti categorie:

- autorità competenti per adempimento di obblighi di legge e/o di disposizioni dettate da organi pubblici;

- eventuali soggetti terzi e consulenti in materia fiscale, legale, ecc.;

- istituti previdenziali e Amministrazione finanziaria, al fine dell'adempimento di ogni obbligo previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale;

- soggetti esterni che gestiscono / supportano / assistono, anche solo occasionalmente, il Titolare nell'amministrazione del sistema informativo e delle reti di telecomunicazioni.

I soggetti appartenenti alle categorie suddette svolgono la funzione di Responsabile del trattamento dei dati, oppure operano in totale autonomia come distinti Titolari del trattamento oppure svolgono la funzione di Contitolari. L'elenco di eventuali responsabili è costantemente aggiornato e disponibile presso la sede del Titolare.

I dati forniti non sono trasferiti all'estero o all'esterno dell'Unione Europea.

## 6. PERIODO DI CONSERVAZIONE O CRITERI

Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale, con modalità e strumenti volti a garantire la massima sicurezza e riservatezza, ad opera di soggetti a ciò appositamente incaricati.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 5 comma 1 lett. e) del Reg. UE 2016/679, i dati personali raccolti verranno conservati in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati. La conservazione dei dati di natura personale forniti viene determinata sulla base della normativa vigente.

## 7. NATURA DEL CONFERIMENTO E RIFIUTO

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto 3 è un requisito necessario per poter dare esecuzione ai servizi e, in alcuni casi, rappresenta un obbligo di legge.

In caso di mancato conferimento, il Titolare non potrà erogare il servizio richiesto.

## 8. DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Lei potrà far valere i propri diritti, come espressi dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679, rivolgendosi al Titolare, oppure al Responsabile del trattamento, o al Data Protection Officer ex art.38 paragrafo 4 GDPR.

Lei ha il diritto, in qualunque momento, di chiedere al Titolare del trattamento Comune di Potenza Picena all'indirizzo email [info@comune.potenza-picena.mc.it](mailto:info@comune.potenza-picena.mc.it) ovvero alla pec [comune.potenzapicena@emarche.it](mailto:comune.potenzapicena@emarche.it), l'accesso ai Suoi dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento. Inoltre, ha il diritto di opporsi, in qualsiasi momento, al trattamento dei suoi dati (compresi i trattamenti automatizzati, es. la profilazione), nonché alla portabilità dei suoi dati. Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo e giurisdizionale, se ritiene che il trattamento dei dati che la riguardano, violi quanto previsto dal Reg. UE 2016/679, ai sensi dell'art. 15 lettera f) del succitato Reg. UE 2016/679. Lei ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali e, con riferimento all'art. 8 paragrafo 1, lettera a) e art. 9, paragrafo 2, lettera a), ha il diritto di revocare in qualsiasi momento il consenso prestato. Nel caso di richiesta di portabilità del dato il Titolare del trattamento Le fornirà in un formato strutturato, di uso comune e leggibile, da dispositivo automatico, i dati personali che la riguardano, fatto salvo i commi 3 e 4 dell'art. 20 del Reg. UE 2016/679.

Per ogni ulteriore informazione e chiarimento, si precisa, ai sensi della Legge n. 241/1990, che:

il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Francesca Baiocco – Responsabile Divisione AA.GG. e P.C. (tel. 0733/679204). Referente del procedimento di cui al presente bando è la Dott.ssa Sabrina Mosconi (tel.0733/679217) da contattarsi nei seguenti orari di apertura al pubblico :

- Lunedì, martedì, giovedì dalle ore 10.30 alle ore 13.30 e Sabato dalle ore 09.00 alle ore 12.00.



## Città di POTENZA PICENA

Provincia di Macerata

---

Il presente bando e la relativa domanda di partecipazione sono altresì disponibili e scaricabili dal sito internet ([www.comune.potenza-picena.mc.it](http://www.comune.potenza-picena.mc.it) – Bandi di concorso-Bandi attivi).

Il presente avviso è pubblicato per 30 gg all'Albo pretorio on line del Comune di Potenza Picena, sul sito internet del Comune di Potenza Picena nella sezione Amministrazione trasparente, sottosezione bandi di concorso e per estratto sulla Gazzetta Ufficiale 4a serie speciale Concorsi.

Potenza Picena, li 07/09/2018

**Il Responsabile dell'Area AA.GG. e Tributi**

Dott. Sandro Stefanelli

