



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

---



**DISCIPLINARE DI CONCORSO**

**CONCORSO DI PROGETTAZIONE**  
a procedura aperta in due gradi  
in modalità informatica, relativo al progetto di  
riqualificazione mediante demolizione e  
ricostruzione della:

**- SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO -**  
***“Marco Martello”***  
**nel Comune di Petriolo**

**CIG: 83974903F8**  
**CUP: G32H18000180002**

**Disciplinare di Concorso**



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

## Sommario

1) INFORMAZIONI GENERALI.....	5
1.1) Ente banditore.....	5
1.2) Coordinamento .....	5
1.3) Tipologia della procedura concorsuale .....	5
1.4) Oggetto del Concorso.....	5
1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera .....	6
1.6) IMPORTO DELL'APPALTO .....	6
1.7 - GRUPPO DI LAVORO MINIMO .....	7
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO .....	9
2.1) Calendario .....	9
2.2) Documentazione di concorso.....	9
3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI .....	11
3.1) Riferimenti normativi .....	11
3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale .....	12
3.2.1) REQUISITI GENERALI .....	13
3.3) Requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e mezzi di prova per l'affidamento dei successivi servizi di architettura e ingegneria.....	15
3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, CO.1, LETTERA B) DEL D. LGS. 50/2016.....	15
3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D. LGS. 50/2016 .....	16
3.4) Soccorso istruttorio .....	18
3.5) Avalimento.....	18
3.5.1) SUBAPPALTO .....	19
3.5.2) GARANZIE .....	19
3.6) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione.....	21
3.6.1) SOPRALLUOGO .....	22
3.7) Condizioni di partecipazione .....	22
3.7.1) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA .....	22
3.8) Anonimato.....	23
3.9) Diritto d'autore.....	23



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

---

3.10) Lingue del concorso e sistema di misura.....	23
3.11) Versamento a favore dell’Autorità.....	23
3.12) Registrazione .....	24
<b>4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO.....</b>	<b>25</b>
4.1) Elaborati progettuali richiesti per il 1° grado .....	25
4.2) Documentazione amministrativa richiesta per il 1° grado.....	25
4.3) Richiesta chiarimenti per il 1° grado .....	26
4.4) Modalità di consegna elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 1° grado	27
4.4.1) SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	27
4.5) Commissione giudicatrice per il 1° grado ai sensi dell’art. 155. e dell’Allegato XIX del D. Lgs. n. 50/2016 .....	28
4.6) procedura e criteri di valutazione per il 1° grado.....	28
4.7) Risultato della preselezione .....	30
<b>5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO.....</b>	<b>31</b>
5.1) Elaborati progettuali richiesti per il 2° grado .....	31
5.2) documentazione amministrativa richiesta per il 2° grado .....	32
5.3) Richiesta chiarimenti per il 2° grado .....	32
5.4) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 2° grado.....	32
5.5) Commissione giudicatrice per il 2° grado.....	32
5.6) procedura e criteri di valutazione per il 2° grado.....	32
5.7) Premi .....	34
5.8) Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva.....	34
<b>6) OPERAZIONI CONCLUSIVE.....</b>	<b>34</b>
6.1) Affidamento dell'incarico - stipula del contratto .....	34
6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte progettuali .....	36
<b>7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE.....</b>	<b>36</b>
7.1) Trattamento dei dati personali .....	36
7.2) Pubblicazione del bando .....	37
7.3) Tutela giurisdizionale.....	37
7.4) tracciabilità dei pagamenti.....	37
7.5) clausola sociale art. 50 d.lgs. n. 50/2016 3 linee guide n.13 anac e altre condizioni particolari .....	37
7.6) natura transfrontaliera dell’appalto.....	37

---



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

---

7.7) accettazione delle clausole del disciplinare .....	38
7.8) spese di pubblicazione bando .....	38



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

---

## 1) INFORMAZIONI GENERALI

### 1.1) ENTE BANDITORE

Denominazione: **Comune di Petriolo (MC)**

Indirizzo: P.zza San Martino, 1 CAP: 62014 Località: Petriolo Provincia: Macerata

### 1.2) COORDINAMENTO

**Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):**

Ing. Silvano Biancucci

mail: [lavoripubblici@comune.petriolo.mc.it](mailto:lavoripubblici@comune.petriolo.mc.it)

### 1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta dal Comune di Petriolo (MC), Codice AUSA 0000161955, è stato disposto con determina a contrarre del Responsabile del Settore LL.PP. e Manutenzioni n. 153 del 30/07/2020.

Per la realizzazione dell'oggetto del concorso è stata adottata una procedura aperta in due gradi, in forma anonima, con preselezione attraverso la presentazione di proposte di idee ai sensi dell'art. 154 comma 4 del decreto legislativo n. 50/2016.

#### **In particolare:**

➤ **1° grado** (elaborazione idea progettuale):

la partecipazione al 1° grado è aperta a tutti i soggetti ammessi di cui al punto 3.2 del presente Bando, fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del *Quadro Economico* e alle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 4.6, le migliori 5 (cinque), selezionate senza formazione di graduatorie da ammettere al 2° grado;

➤ **2° grado** (elaborazione progettuale):

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle 5 migliori proposte ideative, che sviluppate nel rispetto dei costi, del *quadro economico* e delle prestazioni richieste, saranno valutati dalla Commissione giudicatrice, che, applicando i criteri di valutazione di cui al punto 5.6, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente **sito web, appositamente predisposto:**

<https://www.concorsiawn.it/scuola-marco-martello>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare costantemente l'indirizzo web di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

### 1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione, dopo l'espletamento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un "*Progetto di fattibilità tecnica ed*



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

*economica*", con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui, saranno affidati, senza bando, i livelli successivi della progettazione, comprensivo del coordinamento per la sicurezza in fase progettazione e redazione relazione geologica. Invece gli incarichi di coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione oltre che la costituzione dell'ufficio della direzione, lavori potranno, a discrezione della stazione appaltante, essere affidati al vincitore una volta reperite le risorse finanziarie necessarie da parte dell'ente banditore.

## 1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di **2.695.412,92 €**, al netto di I.V.A. Per il relativo calcolo, si rimanda alla documentazione allegata.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

CATEGORIA D'OPERA	IDENTIFICAZIONE OPERE		Grado di Complessità <<G>>	Valore Categoria [€] <<V>>	Parametro Base <<P>>
	Codice	Descrizione			
EDILIZIA	E.08	Sece Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi. Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi	0,95	1.172.584,30 €	6,7354%
STRUTTURE	S.03	Strutture o parti di strutture in cemento armato - Verifiche strutturali relative - Porteggi, certificazioni e strutture provvisorie di durata superiore a due anni.	0,95	525.684,88 €	9,1498%
IMPIANTI	IA.01	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica o industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa ed vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	0,75	269.554,03 €	9,7258%
IMPIANTI	IA.02	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidici - Impianto solare termico	0,85	463.761,04 €	9,4136%
IMPIANTI	IA.03	Impianti elettrici in genere, Impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e Impianti pilota di tipo semplice	1,15	263.929,66 €	9,7938%
<b>TOTALE IMPORTO LAVORI</b>				<b>2.695.412,92 €</b>	

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art.24 comma 8 del D. Lgs.50/2016.

## 1.6) IMPORTO DELL'APPALTO

L'appalto è costituito da un unico lotto vista l'unicità della prestazione



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Descrizione delle prestazioni	Importo
PROGETTO DEFINITIVO	€ 82.866,18
PROGETTO ESECUTIVO	€ 47.428,25
COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE	€ 14.570,47
COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE ESECUTIVA	€ 36.426,15
DIREZIONE LAVORI E CONTABILITA'	€ 79.371,40
Importo totale a base di gara	<b>€ 260.662,45</b>

L'importo a base di gara è al netto di oneri previdenziali e assistenziali e IVA.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016) e in individuato giusto atto di determinazione n. 153 del 30/07/2020 a firma del Responsabile Settore LL.PP. e Manutenzioni del Comune di Petriolo. **(Si veda l'allegato schema di parcella).**

L'appalto è finanziato con decreto del Direttore della Direzione Generale MIUR del 21 giugno 2019, n. 251, mentre i lavori sono finanziati con decreto MIUR del 5 giugno 2020, n. 24, che si intendono integralmente trascritti nel presente disciplinare. La corresponsione del compenso, pertanto, non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.

In considerazione della natura intellettuale del servizio, non ricorrono rischi di interferenze e, pertanto, non sussiste l'obbligo di redazione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs. 81/2008. (cfr. determina ANAC n. 3 del 05/03/2008 e Nota Illustrativa del Bando-tipo n. 3).

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136), il Corrispettivo verrà corrisposto secondo quanto stabilito nello schema di contratto.

## 1.7 - GRUPPO DI LAVORO MINIMO

Ferma restando, per il vincitore, la possibilità di dimostrare i requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale a valle della procedura concorsuale, nella fase di affidamento dei successivi livelli di progettazione, i partecipanti al 2° grado del Concorso dovranno costituire un gruppo minimo di 3 (tre) professionisti, producendo, quale documentazione amministrativa per partecipare al secondo grado, una apposita dichiarazione sulla sua composizione. Per lo svolgimento dell'incarico oggetto della presente procedura sono necessarie le seguenti professionalità:

- 1) professionista, in possesso di Laurea in Architettura o Ingegneria, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto alla Sezione A del relativo Ordine, con la funzione di Progettista architettonico, con ruolo di capo gruppo;
- 2) professionista, in possesso di Laurea in Architettura o Ingegneria, abilitato all'esercizio della professione ed iscritto alla Sezione A del relativo Ordine, con la funzione di Progettista delle strutture;
- 3) Progettista degli impianti elettrici, meccanici, e termici e tecnologici con abilitazione per ciascuna tipologia impiantistica e eventuale iscrizione al relativo albo;
- 4) Architetto/Ingegnere con funzione di Progettista impianto antincendio, iscritto negli appositi elenchi del Ministero dell'interno di cui all'articolo 16 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139.



## COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

---

- 5) Tecnico competente in acustica;
- 6) Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione/esecuzione abilitato ai sensi del D. Lgs. n.81/2008;
- 7) Geologo iscritto al relativo albo professionale;

Tali figure possono anche in parte coincidere, in relazione al possesso dei titoli, e devono partecipare come:

- componente di un Raggruppamento Temporaneo ex art. 46 comma 1 del codice dei contratti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una Società di professionisti o di ingegneria;
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del Concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 263/2016.

Nella documentazione amministrativa deve essere indicato il nominativo del tecnico laureato architetto o ingegnere iscritto alla Sezione A, dell'Albo dell'Ordine Professionale di appartenenza, introdotta dal DPR 328/2001 o da professionista con titolo analogo, per i concorrenti non stabiliti in Italia, in relazione alle norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartengono gli stessi concorrenti, tale tecnico resta responsabile dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24, comma 5 del Codice e dovrà firmare tutti gli elaborati di progetto qualora risultasse Vincitore della presente procedura concorsuale.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCPass.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

## 2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

### 2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente si riportano tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

Oggetto	Data
<b>Pubblicazione, il</b>	<b>11 settembre 2020</b>
<b>Seduta pubblica generazione chiavi informatiche,</b>	14 settembre 2020
<b>Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 1° grado, il</b>	15 settembre 2020
<b>Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 1° grado, entro il</b>	8 ottobre 2020
<b>Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte fase 1° grado, entro il</b>	12 ottobre 2020
<b>Apertura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il 1° grado, il</b>	15 settembre 2020
<b>Chiusura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il 1° grado, entro le ore 12:00:00 del giorno</b>	<b>22 ottobre 2020</b>
<b>Lavori della commissione giudicatrice, con pubblicazione dei codici alfanumerici dei concept progettuali ammessi al 2° grado, entro il</b>	26 ottobre 2020
<b>Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado, il</b>	26 ottobre 2020
<b>Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado, entro il</b>	30 novembre 2020
<b>Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte 2° grado, entro il</b>	01 dicembre 2020
<b>Apertura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il 2° grado, il</b>	26 ottobre 2020
<b>Chiusura del periodo per l'invio degli elaborati e dell'eventuale documentazione amministrativa per il 2° grado, entro le ore 12:00:00 del</b>	<b>11 dicembre 2020</b>
<b>Lavori della commissione giudicatrice, entro il</b>	15 dicembre 2020
<b>Seduta pubblica decriptazione documenti amministrativi e proclamazione graduatoria provvisoria, il</b>	<b>15 dicembre 2020</b>

### 2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

#### Documentazione Amministrativa:

- A\_01\_Disciplinare\_concorso;
- A\_02\_schema contratto affidamento DEF\_ESEC;
- A\_03\_schema contratto affidamento UFFICIO DL\_CSE;

#### Modulistica tecnica:

- MT\_01\_fac simile Intestazione Relazione illustrativa - 1° grado
- MT\_02\_fac simile Tavole - 1° grado
- MT\_03\_fac-simile Intestazione Relazione illustrativa - 2° grado;
- MT\_04\_fac simile Tavole - 2° grado;
- MT\_05\_verifica programma funzionale;

#### Documentazione tecnica:

- all.01\_Documento di Indirizzo alla Progettazione (D.I.P.);
- all.02\_Inquadramento cartografico;
- all.03\_Documentazione fotografica;



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

---

- all.04\_Riprese fotografiche aeree;
- all.05\_Estratto PRG e NTA;
- all.06\_Visure catastali;
- all.07\_Mappa catastale;
- all.08\_Rilievo plano-altimetrico;
- all.09\_Schema viabilità;
- all.10\_Schema sottoservizi;
- all.11\_Individuazione dei volumi;
- all.12\_Requisiti minimi energetici;
- all.13\_Progetto di fattibilità tecnico economica;
- all.14\_Calcolo del compenso professionale;
- all.15\_Relazione geologica;
- all.16\_Decreto Direttore Generale MIUR 21 giugno 2019\_n. 251;
- all.17\_Decreto MIUR 5 giugno 2020\_n. 24;
- all.18\_Ripresa video aerea;

#### **Modulistica amministrativa:**

- ✓ MA\_01\_istanza di partecipazione 1° grado;
- ✓ MA\_02\_DGUE\_modulo autocertificazione art.80;
- ✓ MA\_03\_dichiarazioni integrative DGUE;
- ✓ MA\_04\_dichiarazioni soggetto ausiliario;
- ✓ MA\_05\_istanza di partecipazione 2° grado;
- ✓ MA\_06\_informativa\_privacy\_partecipanti\_gara.

La suddetta documentazione è pubblicata in **apposita sezione del sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/scuola-marco-martello/documenti>** ove è possibile effettuare il relativo **download**.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

## 3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

### 3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi:

#### A livello nazionale:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (nel prosieguo: codice) – art.154 co. 4;
- D.L. n.76 del 16/07/2020;
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016;
- D.P.R. n. 207/2010 recante “Regolamento di esecuzione ed attuazione del D. Lgs. n. 12 aprile 2006, n.163, recante ‘Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture’”, per quanto in vigore;
- D.M. 2 dicembre 2016, n. 263 “Definizione dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l’affidamento di servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativa incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell’articolo 24 commi 2 e 5 del D. Lgs. 18/04/2016, n. 50”.
- Criteri Ambientali Minimi;
- D.M. 18.12.1975 (norme tecniche relative all’edilizia scolastica)

#### Linee Guida – Orientamenti ANAC:

- Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973, del 14 settembre 2016 ed aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo “Linee Guida n.1”);
- Linee guida ancora in vigore;

#### Ulteriori norme:

- ✓ D.M. 18.12.1975 (norme tecniche relative all’edilizia scolastica);
- ✓ D.M. 13/09/1977 - Modificazioni alle norme tecniche relative alla costruzione degli edifici scolastici;
- ✓ Linee guida Ministero dell’Istruzione dell’11.04.2013 – Conferenza Unificata;
- ✓ D.P.R. n. 81 del 20.03.2009;
- ✓ D.P.R. 6 giugno 2001, n. 380 Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia;
- ✓ D.M. 17/01/2018 - Aggiornamento delle «Norme tecniche per le costruzioni»;
- ✓ L. 13/1989 - Disposizioni per favorire il superamento e l’eliminazione delle barriere architettoniche degli edifici privati
- ✓ D.M. 236/89
- ✓ DPR n. 503/96
- ✓ DGR n. 1428 del 06/09/2011;
- ✓ D.M. 26/08/1992 - Norme di prevenzione incendi per l’edilizia scolastica - Circolare P2244/4122 - Chiarimenti applicativi e deroghe in via generale;
- ✓ D.M. 07/08/2017 - Approvazione di norme tecniche di prevenzione incendi per le attività scolastiche, ai sensi dell’art. 15 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139;
- ✓ D.M. 37/2008 - Riordino delle disposizioni in materia di attività di installazione degli impianti all’interno di edifici;
- ✓ D. Lgs. 192/2005 - Attuazione della direttiva 2002/91/CE sul rendimento energetico in edilizia, integrato con il D. Lgs. 311/2006
- ✓ Disposizioni correttive ed integrative al D. Lgs. 192/05;



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

- ✓ D. Lgs. 152/2006 - Norme in materia ambientale;
- ✓ Legge n. 447 del 26/10/95 (legge quadro sull'inquinamento acustico);
- ✓ Decreto legislativo 3 marzo 2011, n. 28 - Attuazione della direttiva 2009/28/CE sulla promozione dell'uso dell'energia da fonti rinnovabili, recante modifica e successiva abrogazione delle direttive 2001/77/CE e 2003/30/CE;
- ✓ D. Lgs n. 81/2008 (sicurezza sui luoghi di lavoro);
- ✓ Decreto Ministeriale 11 ottobre 2017 - Criteri ambientali minimi per l'affidamento di servizi di progettazione e lavori per la nuova costruzione, ristrutturazione e manutenzione di edifici pubblici;

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- ✓ il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- ✓ il *Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte* (1° grado);
- ✓ il *Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte* (2° grado);
- ✓ Altri Avvisi.

### 3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Possono partecipare al concorso gli operatori economici in forma singola o associata secondo le disposizioni dell'art. 46, comma 1 del D. Lgs. 50/2016, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art.80 dello stesso codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- **(per professionisti)** Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.
- **(per Società di ingegneria e S.T.P)** Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Sono **esclusi** le società di professionisti e società di ingegneria concorrenti che non sono in possesso dei requisiti di regolarità contributiva di cui all'art. 8 del D.M 263/016.

Resta salva, la possibilità di sanare eventuali carenze e/o irregolarità attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice (cfr. *ex plurimis* delibera ANAC n. 1374 del 21/12/2016).

Si applicano le disposizioni di cui al Decreto del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti del 2 dicembre 2016, n.263 (Regolamento recante definizioni dei requisiti che devono possedere gli operatori economici per l'affidamento dei servizi di architettura e ingegneria e individuazione dei criteri per garantire la presenza di giovani professionisti, in forma singola o associata, nei gruppi concorrenti ai bandi relativi a incarichi di progettazione, concorsi di progettazione e di idee, ai sensi dell'art.24, commi 2 e 5 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n.50.).

È ammessa la partecipazione dei raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari anche se non ancora costituiti. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice

Sono ammessi esclusivamente Raggruppamenti temporanei verticali e misti in quanto il presente bando prevede la suddivisione delle prestazioni in principali e secondarie.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

I Raggruppamenti temporanei dovranno possedere, quale progettista, un giovane professionista in possesso di laurea e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, così come disposto dall'art. 4 del D.M. 263/2016, in attuazione dell'art. 24, comma 5, del Codice dei contratti.

I Concorrenti che si presentano in forma associata dovranno possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito descritti.

Ai Consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei Consorzi ordinari il Consorziato che assume la quota maggiore di attività riveste il ruolo di capofila che dovrà essere assimilato al mandatario.

Si precisa altresì che ai Consorzi ordinari, giusta deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n°114 del 13/12/2006, non si applicano il comma 8 dell'art. 48 del Codice, nella parte in cui si prevede l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e i commi 12 e seguenti del citato art. 48.

In particolare, con riferimento a ciascun grado di Concorso:

È vietato ai Concorrenti di partecipare alla procedura in più di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE.

È vietato al Concorrente, che partecipa alla procedura in Raggruppamento/Consorzio Ordinario/GEIE, di partecipare anche in forma individuale.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto) ai sensi di quanto previsto dagli artt. 2 e 3 del D.M. 2/12/2016, n. 263 La violazione di tali divieti comporta l'ESCLUSIONE dal Concorso di tutti i Concorrenti coinvolti.

Il Consorzio stabile di cui agli articoli 46, comma 1, lettere f) del Codice e 12 della l. 81/2017, dovrà indicare per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono ESCLUSI dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, della legge n. 81 del 2017, ai Consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli a prescindere dalla forma giuridica rivestita.

Nel caso di Consorzio stabile, i Consorziati designati dal Consorzio per l'esecuzione delle prestazioni non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il Consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio stabile, quest'ultimo dovrà indicare in sede di gara il Consorziato esecutore.

### 3.2.1) REQUISITI GENERALI

I **requisiti di ordine generale** (Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice) **devono essere posseduti dagli operatori economici al momento della partecipazione al concorso:**

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE con esclusione del giovane professionista che non dovrà pertanto presentare la relativa dichiarazione;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.
- **I requisiti di cui al D.M. 263/2016** dovranno essere posseduti:
- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE] da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;
- [Nel caso di Consorzio stabile] da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione secondo quanto indica negli artt. 1 e 5 del D.M. 263/2016.

**Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura** dovrà essere posseduto da:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

## **Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione/esecuzione**

a) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

b) Iscrizione all'albo professionale di appartenenza;

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni, i dati relativi al possesso, in capo al professionista, dei requisiti suddetti.

## **Per il geologo che redige la relazione geologica**

a) I requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni, il nominativo e gli estremi dell'iscrizione all'Albo del professionista e ne specifica la forma di partecipazione tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal d.m. 2 dicembre 2016, n. 263.

## **Per il professionista antincendio**

A) i requisiti di iscrizione al relativo albo professionale

B) iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

## **Per il professionista che certifica i requisiti acustici**



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

- C) i requisiti di iscrizione al relativo albo professionale
- D) iscrizione nell'elenco ai sensi dell'art.21 comma 1 del d.lgs. 42/2017.

Il concorrente indica, nelle dichiarazioni, il nominativo del professionista e gli estremi dell'iscrizione all'elenco.

Sono esclusi le società di professionisti e società di ingegneria concorrenti che non sono in possesso dei requisiti di regolarità contributiva di cui all'art. 8 del D.M 263/016.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente Concorso, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

Per la comprova dei requisiti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

### **3.3) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA**

Al vincitore del concorso, saranno affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali, pena l'esclusione.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 *[ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti]*.

#### **3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI DI CUI ALL'ART. 83, CO.1, LETTERA B) DEL D. LGS. 50/2016**

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di cui al punto 5.8, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale pari al 10% dell'importo dei Lavori da realizzare

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

### 3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE DI CUI ALL'ART. 83, COMMA 1, LETTERA C) DEL D. LGS. 50/2016

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare:

- **l'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni **di servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, **per un importo** globale per ogni "ID-Opera" **pari a 1 volta** l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere"; Nell'ipotesi di un raggruppamento ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale e in maniera maggioritaria.
- **l'avvenuto svolgimento**, negli ultimi dieci anni di **due servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore **a 0,4 volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere". Nell'ipotesi di un raggruppamento (verticale) ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, il libero professionista può spendere i requisiti di capacità tecnica e professionale (*rectius*: servizi analoghi e servizi di punta) conseguiti dalla società di ingegneria di cui faceva parte come socio professionista, a condizione che il medesimo professionista fosse inserito nell'organigramma della società quale soggetto direttamente impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte (cfr. Delibera ANAC n. 416 del 15/05/2019).

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento come indicato al successivo punto 3.5, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, ENTRO 5 (cinque) gg dalla pubblicazione del verbale della graduatoria provvisoria, sulla piattaforma, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso, pena l'esclusione di tutto il gruppo.

**La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale**, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita nel rispetto e nei modi previsti nelle linee guida n. 1 ANAC Approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 Aggiornate al d.lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 Aggiornate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 417 del 15 maggio 2019, con particolare riferimento ai i punti 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5 delle medesime linee guida;

**oltre che con uno dei seguenti modi:**

- copia dei certificati di regolare esecuzione del servizio rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

Si precisa che sempre a comprova dei requisiti:



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

1. Verranno presi in considerazione tutti i servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, di cui all'art.3, lettera vvvv), del Codice, concernenti lo studio di fattibilità, la redazione del progetto preliminare, del progetto definitivo, del progetto esecutivo, nonché gli studi di fattibilità effettuati, anche per opere pubbliche da realizzarsi tramite finanza di progetto e ogni altro servizio propedeutico alla progettazione effettuato nei confronti di committenti pubblici o privati; trattandosi di affidamento di progettazione, direzione lavori e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, ai fini della dimostrazione della specifica esperienza pregressa, anche per i servizi c.d. "di punta", in relazione ad ognuna delle classi e categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, detti requisiti sono dimostrati con l'espletamento pregresso di incarichi di progettazione, direzione lavori, CSP e CSE, oppure di sola progettazione, oppure di sola direzione, oppure di solo CSP, oppure di solo CSE; le prestazioni di collaudo statico, collaudo tecnico amministrativo, funzionale, ecc. non possono essere assimilati in alcun modo ad una attività di progettazione e pertanto non verranno considerate ai fini del calcolo dei requisiti;
2. Come previsto dal § 2.2.2.4 delle Linee guida 1/016, sono, altresì, ricompresi i servizi di consulenza aventi ad oggetto attività accessorie di supporto alla progettazione che non abbiano comportato la firma di elaborati progettuali, quali, ad esempio, le attività accessorie di supporto per la consulenza specialistica relativa agli ambiti progettuali strutturali e geotecnici. Ciò a condizione che si tratti di attività svolte nell'esercizio di una professione regolamentata per le quali è richiesta una determinata qualifica professionale, come indicato dall'art. 3 della direttiva 2005/36/CE, e purché l'esecuzione della prestazione, in mancanza della firma di elaborati progettuali, sia documentata mediante la produzione del contratto di conferimento dell'incarico e delle relative fatture di pagamento. Inoltre, possono essere qualificati come servizi di architettura e ingegneria ai sensi dell'art. 3, lett. vvvv), del Codice, le prestazioni di ingegneria relative alle sole verifiche strutturali e/o verifiche sismiche, in assenza di progettazione. Per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione possono essere utilizzati anche i servizi di progettazione consistenti nella redazione di varianti, sia in fase di gara sia nel corso dell'esecuzione, trattandosi di servizi riservati ad operatori economici esercenti una professione regolamentata ai sensi dell'articolo 3 della direttiva 2005/36/CE, e come tali rientranti nella definizione contenuta nell'art. 3, comma 1, lett. vvvv) del Codice. In ogni caso, è necessario che il servizio svolto risulti formalizzato in un elaborato sottoscritto dal progettista che intende avvalersene e che la stazione appaltante attesti la variante, formalmente approvata e validata, e il relativo importo. Detto importo dovrà corrispondere alla somma degli importi incrementali, riferiti alle categorie di lavori aggiuntivi rispetto al progetto posto a base di gara;
3. **I servizi valutabili sono quelli ultimati nel decennio** antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, ovvero la parte di essi terminata nello stesso periodo. La D.L. s'intende terminata con l'emissione del certificato di collaudo. Sono valutabili anche i servizi svolti per committenti privati documentati attraverso certificati di buona e regolare esecuzione rilasciati dai committenti privati o dichiarati dall'operatore economico che fornisce, su richiesta della stazione appaltante, prova dell'avvenuta esecuzione attraverso gli atti autorizzativi o concessori, ovvero il certificato di collaudo, inerenti il lavoro per il quale è stata svolta la prestazione, ovvero tramite copia del contratto e delle fatture relative alla prestazione medesima;
4. nel caso in cui il servizio di riferimento sia stato espletato nell'ambito di un raggruppamento, l'operatore economico concorrente potrà dichiarare soltanto la parte di servizio svolta nell'ambito del raggruppamento stesso quale soggetto direttamente impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte;
5. ai fini della partecipazione alla presente procedura, il libero professionista può spendere i requisiti di capacità tecnica e professionale (*rectius*: servizi analoghi e servizi di punta) conseguiti dalla società di ingegneria di cui faceva parte come socio professionista, a condizione che il medesimo professionista fosse inserito nell'organigramma della società quale soggetto direttamente



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

- impiegato nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche e che abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte (cfr. Delibera ANAC n. 416 del 15/05/2019).
6. **È ammissibile** la dimostrazione dei requisiti di capacità economico-finanziaria di cui alle Linee guida n.1, Parte IV, punto 2.2.2.1, **lettera a)**, **facendo riferimento al fatturato correlato ai servizi professionali svolti dal libero-professionista nell'esercizio di una professione regolamentata** per la quale è richiesta una determinata qualifica professionale, come indicato dall'art.3 della direttiva 2005/36/CE, **quale componente di un'associazione professionale** - (cfr. Delibera ANAC n. 290 del 01/04/2020)
  7. deve ritenersi **opportuno**, "al fine di garantire il rispetto del principio della non duplicazione dei requisiti", che gli interessati procedano all'adozione di **un atto** "sottoscritto da tutti i professionisti dello studio associato", **contenente la ripartizione e l'attribuzione del fatturato ai singoli componenti dello studio associato**, in caso di scioglimento dell'associazione professionale e – nel caso in cui l'associazione continui ad operare – all'attribuzione del fatturato allo studio associato e ai professionisti uscenti; (cfr. Delibera ANAC n. 290 del 01/04/2020)
  8. È ammissibile, ai fini della partecipazione alle procedure di affidamento di un libero professionista, la dimostrazione dei requisiti di capacità tecniche e professionali di cui alle Linee guida n. 1, Parte IV, punto 2.2.2.1, lettere b) e c), mediante le attività dallo stesso svolte, nell'esercizio di una professione regolamentata per le quali è richiesta una determinata qualifica professionale, come indicato dall'art. 3 della direttiva 2005/36/CE, quale componente di un'associazione professionale, a condizione che il professionista medesimo abbia sottoscritto gli elaborati correlati alle attività svolte. (cfr. Delibera ANAC n. 290 del 01/04/2020).

### 3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti alla proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

### 3.5) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 D. Lgs. 50/2016, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva **[ad esempio: iscrizione all'Ordine/Collegio professionale (per i professionisti) o alla CCIAA (per le società di ingegneria o per le STP)]**.

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre, ENTRO 5 (cinque) gg dalla pubblicazione del verbale della graduatoria provvisoria, una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il presente articolo non trova applicazione nel caso di contratti pubblici concernenti i Beni Culturali tutelati ai sensi del D. Lgs.42/2004, così come stabilito dall'art.146 comma 3 del codice.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

## 3.5.1) SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

Il vincitore del Concorso entro 5 gg. Dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria deve indicare le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

## 3.5.2) GARANZIE

### a) GARANZIA PROVVISORIA

Il vincitore del Concorso, entro 5 gg. dalla pubblicazione sulla piattaforma del verbale della graduatoria provvisoria, deve perfezionare la domanda di partecipazione, **pena l'esclusione** con:

- 1) (SOLO NEL CASO DI AFFIDAMENTO DELL'UFFICIO DIREZIONE LAVORI) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2%, dell'importo posto a base di gara riferito alla sola direzione e contabilità lavori e precisamente di importo pari ad € 1.164,37 salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice.
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta ai micro, piccoli e medi operatori economici e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dai medesimi costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso UBI Banca Filiale di Mogliano IBAN: IT 87 Z 03111 68960 000000001909
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme, ai sensi dell'art. 103, comma 9 del Codice

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

**N.B.2:** Si precisa che la garanzia fideiussoria dovrà avere:



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

- **la seguente causale** "Cauzione provvisoria x Concorso di Progettazione relativo alla nuova scuola media di Petriolo" - Beneficiario: Comune di Petriolo

- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo/consorzio ordinario o del GEIE o dell'aggregazione di rete, ovvero al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto 19 gennaio 2018, n. 31 del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti;
- 4) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 secondo comma del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
  - copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà essere attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).
- Duplicato informatico di documento informatico ai sensi dell'art.23 bis del d.lgs.82/2005 se prodotta in conformità alle regole tecniche di cui all'articolo 71 del medesimo decreto.
- In ogni caso, il possesso dei poteri di impegnare il garante da parte della persona fisica che sottoscriverà la garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno, laddove prevista, dovrà necessariamente risultare da copia della procura speciale allegata o incorporata alla cauzione oppure da una apposita dichiarazione da parte del garante o del soggetto che firmerà per il garante dalla quale si evinca che il firmatario procuratore sia in possesso dei necessari poteri (accompagnata da copia del documento di identità in corso di validità).
- In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.
- L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

## b) **GARANZIA DEFINITIVA**

- In caso di aggiudicazione, l'operatore economico dovrà costituire la garanzia definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, con le modalità, le clausole speciali e le riduzioni previste all'articolo 93 del Codice e secondo le caratteristiche indicate per la cauzione provvisoria. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

- La garanzia copre gli oneri per il mancato o inesatto adempimento previsti dall'articolo in questione e cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo. La stazione appaltante può richiedere al soggetto aggiudicatario la reintegrazione della garanzia ove questa sia venuta meno in tutto o in parte; in caso di inottemperanza, la reintegrazione si effettua a valere sui ratei di prezzo da corrispondere all'affidatario.
- In caso di raggruppamenti temporanei le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti, ferma restando la responsabilità solidale tra gli operatori economici costituenti il raggruppamento temporaneo.
- Valgono per la cauzione definitiva le stesse condizioni previste per la cauzione provvisoria;

c) **GARANZIA FIDEIUSSORIA SULL'ANTICIPAZIONE DEL 20% DELL'IMPORTO CONTRATTUALE (D.L. n.34/2020 art. 207 comma1)**

- Ai sensi dell'articolo 35, comma 18, del Codice, verrà riconosciuto all'aggiudicatario il diritto all'anticipazione del 20% sul valore di ogni prestazione stabilita nel contratto, al netto di tutte le eventuali opzioni previste, da corrispondersi entro 15 giorni dall'effettivo inizio dell'esecuzione della prestazione, secondo le modalità ivi previste.
- In particolare, l'erogazione dell'anticipazione, previa apposita richiesta dell'operatore economico, sarà subordinata alla costituzione di garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa di importo pari all'anticipazione maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo gli stati di avanzamento previsti nel contratto.
- L'anticipazione sarà recuperata mediante esecuzione degli ordini, senza ulteriori pagamenti dei medesimi, fino ad integrazione dell'importo anticipato, come da schema di contratto.
- La predetta garanzia fideiussoria dovrà essere necessariamente rilasciata da imprese bancarie autorizzate (ex Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385), o da imprese assicurative autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'assicurazione e che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano la rispettiva attività. La garanzia potrà essere, altresì, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo degli intermediari finanziari di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo 1 settembre 1993, n. 385.

### 3.6) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari-ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

**Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:**

- a) il RUP, le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

## 3.6.1) SOPRALLUOGO

Ai fini della presente procedura, non è prevista l'obbligatorietà della visita dei luoghi.

## 3.7) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare* e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D. Lgs. 50/2016 e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc..

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione. Si evidenzia che oltre i termini stabiliti delle varie chiusure delle operazioni di concorso (VEDI CALENDARIO DEL CONCORSO), il sistema telematico non consentirà la trasmissione di documentazione o altro, la piattaforma adotta come limite il secondo 00, pertanto l'orario indicato nel bando di gara, se non indicati i secondi, si intenderanno 00.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

### 3.7.1) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA

Il RUP, in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario di cui al punto 2.1, attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una pubblica ed una nascosta. Tali chiavi sono costituite da due distinti files, il secondo dei quali verrà secretato dal RUP che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della Commissione giudicatrice.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

La chiave pubblica verrà messa a disposizione dei partecipanti – unitamente ad una guida illustrativa della procedura di crittazione – sul sito web del concorso ed utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Ultimati i lavori della Commissione giudicatrice, relativi al secondo grado, il RUP, in seduta pubblica, utilizzando la chiave nascosta, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti ed i loro autori.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle iscrizioni al primo grado e la fine dei lavori della commissione giudicatrice, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, al fine di assicurare il pieno rispetto dell'anonimato.

### 3.8) ANONIMATO

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso, attraverso l'utilizzo di due differenti codici alfa-numeriche di identificazione a otto cifre arabiche o lettere alfabetiche. In particolare, i codici potranno essere composti da cifre e/o lettere, maiuscole o minuscole a libera scelta del partecipante. Dovranno essere indicati un codice per il 1° Grado ed un codice, diverso dal primo, per il 2° Grado.

La documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema di protezione crittografata, sarà decodificata dal RUP solamente dopo l'individuazione del progetto vincitore, alla fine del 2° Grado. Il verbale riassuntivo della commissione giudicatrice relativo al 1° Grado farà riferimento ai singoli elaborati riportando solamente i relativi codici alfa-numeriche.

### 3.9) DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

### 3.10) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

### 3.11) VERSAMENTO A FAVORE DELL'AUTORITÀ

Il concorrente **non** deve eseguire il versamento a favore dell'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione quale contributo per la partecipazione al presente Concorso, in quanto sospeso ai sensi dell'art. 65 del D.L. 34/2020.

L'operatore economico singolo o associato che intende partecipare al concorso al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovrà presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall'ANAC in sede di registrazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria, avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dalla soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) con la Delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

---

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura concorsuale devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>

## 3.12) REGISTRAZIONE

Il concorrente (il professionista singolo, il capogruppo, il rappresentante della società di ingegneria o della STP), per partecipare, dovrà collegarsi al sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/scuola-marco-martello/iscrizione>.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente criptata relativa al 1° grado del concorso ove richiesto, e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

**Attenzione:** fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

## 4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a **20 MB** contenente la proposta progettuale (PARTE GRAFICA di cui al paragrafo 4.1.2) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a **10 MB** contenente la relazione illustrativa, il programma funzionale e la stima dei costi (PARTE DESCRITTIVA di cui ai paragrafi 4.1.1 – 4.1.3 – 4.1.4) eliminando dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto.
- una cartella compressa, in formato .ZIP, di dimensione non superiore a 5 MB, contenente i documenti amministrativi;

### 4.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta la presentazione dei seguenti elaborati in formato pdf, anonimo in ogni sua parte (palese o occulta)

- **4.1.1 - Relazione illustrativa** - massimo 6 facciate formato A4 - orientamento verticale – carattere *arial* di dimensione 12, per un massimo di 24.000 battute spazi compresi. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando. Non sono ammessi schemi grafici ed immagini;
- **4.1.2 - N.2 tavola grafica A1-** formato come da fac-simile allegato- orientamento orizzontale-tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori - stampa su una sola facciata-, contenente la rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nel 2° grado, mediante schema planimetrico, schemi funzionali dei diversi livelli e rappresentazioni tridimensionali delle volumetrie esterne nel numero massimo di due. Per la redazione della suddetta tavola il partecipante dovrà utilizzare il fac-simile allegato.
- **4.1.3 - PROGRAMMA funzionale** in formato A3 con tabella di verifica delle superfici e rispondenza progettuale alle indicazioni del Documento di Progettazione.
- **4.1.4 - STIMA economica** di massima con calcolo sommario della spesa prevista (QUADRO ECONOMICO) e relativo crono programma dei lavori.

**I suddetti files NON dovranno:**

- ✓ contenere riferimenti all'autore.

**Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 1° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.**

Elaborati difforni dalle sopraccitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

### 4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta, **pena l'esclusione**, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare) la compilazione/il caricamento, nel sito del concorso, della seguente documentazione amministrativa:

- Istanza di partecipazione;
- Dichiarazione sostitutiva di assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione contenuti nel Documento di Gara Unico Europeo - DGUE;
- Dichiarazione integrativa al DGUE
- Accettazione delle norme contenute nel presente disciplinare di Concorso;
- Copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto);



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

La domanda di partecipazione è redatta, in bollo preferibilmente secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante.

**N.B.1:** Relativamente alle modalità di presentazione della documentazione comprovante il pagamento dell'imposta di bollo, si specifica che:

- in caso di assolvimento del pagamento del bollo in modo virtuale andrà completata la frase, in calce al facsimile della domanda di partecipazione: "L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale ai sensi dell'articolo 15 del D.P.R. N. 642 del 26 ottobre 1972 e dell'autorizzazione Direzione Provinciale Agenzia delle Entrate di ... n. ... del ...: importo dell'imposta €...", compilando tutti i precedenti campi vuoti e procedendo con la firma digitale della domanda;
- in caso di assolvimento in modo cartaceo, la marca da bollo andrà apposta sul documento cartaceo annullandola con un tratto e caricando sulla piattaforma la scansione della domanda provvista di bollo debitamente firmata digitalmente;
- in caso di assolvimento dell'imposta di bollo su documenti informatici ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 17 giugno del 2014, andrà caricato sulla piattaforma la scansione del modello F24 quietanzato unitamente alla domanda firmata digitalmente.

**N.B.2:** Nel caso di irregolarità dell'offerta ai fini dell'imposta di bollo si procederà ai sensi dell'articolo 19 del D.P.R. n. 642/1972.

Il partecipante compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche, attraverso il seguente link <http://www.mit.gov.it/comunicazione/news/documento-di-gara-unico-europeo-dgue> oppure il DGUE della Commissione Europea al link di seguito riportato:

<https://ec.europa.eu/growth/toolsdatabases/espd/filer?lang=it>

- Si precisa che una volta compilato il DGUE, editato in ogni sua parte, questo dovrà essere sottoscritto digitalmente secondo le istruzioni indicate nel presente disciplinare e dovrà essere prodotto tramite caricamento sulla piattaforma telematica. Allo stesso modo devono essere trasmesse le dichiarazioni eventualmente rese per le necessità espresse nelle linee guida del DGUE, sezione Avvertenze generali, quinto capoverso, da caricarsi a sistema in maniera analoga. Nel caso in cui nel DGUE siano dichiarate condanne o conflitti di interesse o fattispecie relative a risoluzioni o altre circostanze idonee ad incidere sull'integrità o affidabilità del concorrente (di cui all'art. 80, commi 1 e 5, del Decreto legislativo n. 50/2016, sulla base delle indicazioni eventualmente rese nelle Linee Guida dell'A.N.AC.) o siano state adottate misure di *self cleaning*, dovranno essere prodotti e trasmessi attraverso la piattaforma telematica e con le modalità innanzi descritte tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi i provvedimenti di condanna), al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.
- Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere in formato PDF e firmata digitalmente (formato.p7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente).

#### 4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 1° GRADO

- Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/scuola-marco-martello/quesiti> entro il termine indicato nel *calendario*.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

- Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando.
- Gli operatori economici sono obbligati ad utilizzare, per qualsiasi comunicazione e/o chiarimenti, l'apposita funzionalità della piattaforma telematica;
- Le comunicazioni e/o le richieste devono essere redatte in pieno anonimato non devono essere firmate;
- Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma telematica <https://www.concorsiawn.it/scuola-marco-martello/quesiti>;
- Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica legata all'utilizzo dell'AVCPass, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC.
- Non sono ammessi chiarimenti telefonici.
- costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica legata all'utilizzo della Piattaforma

#### 4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 1° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel *calendario*.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati

Rimane la responsabilità al concorrente della completezza e correttezza degli elaborati inviati sia tecnici che amministrativi.

**Non saranno ammesse offerte presentate in modalità cartacea o via PEC.**

#### 4.4.1) SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, devono essere sottoscritte (firma digitale) dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore. In particolare, il DGUE e le suddette dichiarazioni dovranno essere presentati e sottoscritti:

1. in caso di professionista singolo, dal professionista;
2. nel caso di studio associato, da tutti gli associati oppure dal rappresentante munito di idonei poteri;
3. nel caso di società e di consorzi stabili, dal legale rappresentante;
4. in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari già costituiti, dal legale rappresentante della mandataria/capofila;
5. in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, se non ancora costituiti, dai legali rappresentanti di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
6. nel caso di aggregazioni di rete, si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

**N.B.: Si precisa, inoltre, che la documentazione amministrativa dovrà essere sottoscritta digitalmente (formato.p7m).**

Qualora la documentazione amministrativa sia sottoscritta da un procuratore dovrà essere prodotta apposita procura speciale.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

La documentazione, ove non richiesta in originale, dovrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

Ove non diversamente specificato e ammessa la copia semplice. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

#### 4.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 1° GRADO AI SENSI DELL'ART. 155. E DELL'ALLEGATO XIX DEL D. LGS. N. 50/2016

La nomina della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, avverrà con determina dell'Ente banditore. In particolare la Commissione, selezionata prima della pubblicazione del presente Disciplinare, secondo criteri di trasparenza e competenza, sarà composta dai seguenti membri, di cui almeno tre con laurea tecnica.

[a titolo esemplificativo]:

##### MEMBRI TITOLARI:

- N.2 rappresentanti della Stazione Appaltante, con funzioni di Presidente;
- N.1 rappresentante designato dall'Ordine degli architetti territoriale competente
- N 1 esperto dell'oggetto del Concorso, individuato dall'Ordine degli ingegneri
- N.1 esperto dell'oggetto del concorso;

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente i codici alfanumerici delle proposte progettuali selezionate per l'ammissione al 2° grado, con le relative motivazioni.

#### 4.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

Per il Primo Grado è richiesta la presentazione di un'idea progettuale. Questa proposta dovrà essere presentata in modo semplice e chiaro e dimostrare alla Commissione Giudicatrice l'idea architettonica di fondo che il partecipante è intenzionato a sviluppare ed a consegnare come suo contributo.

I progettisti partecipanti dovranno dimostrare alla commissione giudicatrice la proposta progettuale attraverso la stesura di un concetto architettonico.

In questo grado, il partecipante ha piena libertà progettuale, nel rispetto delle superfici indicate dal programma funzionale ed alle migliorie eventualmente introdotte per venire incontro ai contenuti dello Documento d'indirizzo alla progettazione predisposto dal Comune di Petriolo e del masterplan planimetrico, ferme restando le modalità di rappresentazione fissate nel presente disciplinare.

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

	CRITERI	PUNTI max
A1	<b>Inserimento territoriale</b>  La proposta ideativa dovrà essere adeguata al contesto considerando la localizzazione urbana; il progetto dovrà fornire una chiara indicazione dell'organizzazione dei volumi all'interno dell'area che garantisca il suo armonico inserimento nell'ambiente circostante, nonché la sua apertura anche alla frequentazione da parte della cittadinanza oltre che l'adeguatezza dei percorsi carrabili	20



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

	e pedonali e qualità degli spazi aperti.	
A2	<b>Progetto architettonico</b> Sarà valutata migliore la proposta con una composizione architettonica e funzionale valutando anche la qualità degli spazi interni ed esterni e le loro connessioni oltre che la fruibilità degli stessi in relazione all'ambiente circostante quale esito di un coerente sviluppo progettuale che recepisca le esigenze di carattere funzionale, sociale e formale poste a base dell'ideazione e della realizzazione dell'opera. Per quanto riguarda gli spazi scolastici il progetto dovrà indicare la loro definizione, distribuzione, accessibilità, fruibilità e sicurezza	35
A3	<b>Sostenibilità ambientale</b> Utilizzo di risorse rinnovabili e tecniche a basso impatto ambientale oltre che un'attenta valutazione dei costi di costruzione e di esercizio, oltre che il contenimento dei costi di gestione.	25
A4	<b>Fattibilità tecnica</b> congruità delle scelte proposte con il budget stimato ed in relazione alle categorie dei costi, proposti.	20
	Tot.	<b>100</b>

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei 5 partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base di criteri definiti nel presente disciplinare di concorso, per un massimo di 100 punti determinati dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri sulla base di coefficienti di giudizio espressi dalla commissione moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali.

Ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente di giudizio (A1, A2, A3, A4, A5) variabile tra 0 e 1 rispetto a ciascun criterio elencato.

La media dei coefficienti resi dalla commissione determina il coefficiente che verrà moltiplicato per ciascun peso secondo la seguente formula:

$$\text{primo grado } K_i = A_i * P1 + B_i * P2 + C_i * P3 + D_i * P4 + E_i * P5$$

Si precisa che i suddetti coefficienti di giudizio saranno:

- 0-nessuna preferenza;
- 0,2 - preferenza scarsa;
- 0,4 - sufficiente;
- 0,8 – buono;
- 1 – eccellente;

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi. La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all'idoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale in fase di 2° grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità.

I partecipanti autori delle prime cinque proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex aequo, senza formazione di graduatoria, al 2° grado.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

---

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato unitamente ai codici alfanumerici degli elaborati scelti per il passaggio al 2° grado, entro il termine indicato nel calendario, sul sito web del concorso.

#### **4.7) RISULTATO DELLA PRESELEZIONE**

Al termine dei lavori del primo grado, Commissione giudicatrice consegnerà al R.U.P. i codici alfa-numeriche relativi ai 5 (cinque) progetti ammessi al secondo grado del Concorso.

Tali codici saranno pubblicati sul sito del Concorso, entro la data indicata nel calendario del concorso.

Gli elaborati consegnati in 1° Grado, archiviati sulla piattaforma informatica, non saranno accessibili fino alla fine del Concorso.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

## 5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO

Ai partecipanti ammessi al 2° Grado è richiesto un approfondimento della proposta progettuale presentata in 1° Grado, non superiore ad un Progetto di fattibilità tecnico economica. Il vincitore del Concorso provvederà, entro **100 giorni** dalla proclamazione, ad integrare gli elaborati concorsuali per giungere al livello di approfondimento di **Progetto Definitivo**, l'amministrazione si riserva di consegnare il servizio anche sotto riserva di legge.

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati:

- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a **40 MB** contenente la proposta progettuale (PARTE GRAFICA di cui al paragrafo 5.1.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione.
- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a **20 MB** contenente la relazione illustrativa, il programma funzionale e la stima dei costi (PARTE DESCRITTIVA di cui ai paragrafi 5.1.2 – 5.1.3 – 5.1.4) eliminando dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto.
- una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a **10 MB**, contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 5.2) debitamente criptati;

### 5.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

Ai partecipanti ammessi al 2° grado del Concorso è richiesto lo sviluppo dell'idea progettuale presentata nel 1° grado. In questa fase, è richiesta, pena l'esclusione, la presentazione dei seguenti elaborati:

- **5.1.1 - N.3 TAVOLE formato A0** – orientamento orizzontale, tecnica rappresentativa libera bianco nero o colore; stampa su una sola facciata, contenenti i seguenti elementi minimi:
  - **Planimetria generale** (livello coperture) – scala 1:500. L'elaborato dovrà indicare: le sistemazioni esterne, gli accessi all'area ed ai fabbricati, le distanze di rispetto da confini ed edifici;
  - **Piante di tutti i livelli** - scala 1:200; le piante devono contenere: la destinazione di tutti gli spazi come da programma plano-volumetrico, le principali quote altimetriche, nonché per il livello terreno, anche la sistemazione esterna delle aree di pertinenza;
  - **Prospetti di tutti i fronti ed almeno due sezioni** significative - scala 1:200;
  - **Rappresentazioni tridimensionali** (comprensivi di fotoinserimento)
- **5.1.2 - RELAZIONE illustrativa** - massimo 12 facciate A4, verticale, carattere arial di dimensione 12. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando. Sono ammessi schemi ed immagini.
- **5.1.3 - PROGRAMMA funzionale** in formato A3 con tabella di verifica delle superfici e di rispondenza progettuale alle esigenze indicate nel Documento d'indirizzo alla Progettazione.
- **5.1.4 - STIMA economica** con calcolo sommario della spesa della spesa prevista e relativo crono programma dei lavori.

**I suddetti files NON dovranno, PENA L'ESCLUSIONE:**

- contenere riferimenti all'autore.

**Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 2° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.**

Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

## 5.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 2° GRADO

Per l'ammissione alla seconda fase è richiesta, **pena l'esclusione**, la compilazione/caricamento nel sito del concorso della documentazione amministrativa riguardante:

- Istanza di partecipazione;
- la composizione del gruppo di lavoro
- Dichiarazione integrativa ausiliaria nel caso di avalimento;
- Dichiarazione di possesso dei requisiti speciali economico-finanziari e tecnico-professionali;
- Indicazione del gruppo di lavoro con i nominativi dei professionisti che andranno a formare il gruppo di lavoro, tramite trasmissione di dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del d.P.R. 445/2000 il possesso dei titoli richiesti;

**N.B.:** Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere in formato PDF e firmata digitalmente (es. formato.p7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente).

## 5.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 2° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/scuola-marco-martello/quesiti> entro il termine indicato nel calendario determinato dal presente bando.

Il verbale delle richieste di chiarimenti e delle relative risposte sarà pubblicato nel sito web del concorso, all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/scuola-marco-martello/quesiti> entro il termine indicato nel calendario

Le risposte alle domande divengono parte integrante del disciplinare di Concorso.

## 5.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 2° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire con le stesse modalità del primo grado, secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel *calendario*.

**Attenzione:** fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

## 5.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 2° GRADO

La composizione della commissione giudicatrice per la fase di 2° grado corrisponde a quella della fase di 1° grado. La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro i termini fissati dal calendario.

## 5.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 2° GRADO

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 155, comma 4 del codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

	CRITERI	PUNTI max
B1	<b>Inserimento territoriale</b> - capacita di contestualizzare l'intervento nel sistema urbano ed ambientale con una chiara indicazione dell'organizzazione dei volumi all'interno dell'area che garantisca il suo armonico inserimento nell'ambiente circostante oltre ad una chiarezza sulla organizzazione e la funzionalità della viabilità (pedonale e carrabile) interna e dei parcheggi.	15
B2	<b>Progettazione di spazi verdi</b> che favoriscano la relazione degli alunni con l'ambiente naturale ed eventuale aggregazione sociale	7
B3	<b>Progetto architettonico</b> - distribuzione dei corpi di fabbrica nell'area, soluzioni funzionali delle connessioni e proporzionalità di relazioni negli spazi interni; valore pedagogico di progetto, con particolare riferimento alla capacità degli ambienti di risultare versatili.	25
B4	<b>Progetto prodromico</b> - capacità del progetto di essere anticipatore di sintomatologia sociale, apertura verso la frequentazione della cittadinanza.	10
B5	<b>Aspetti funzionali</b> - flessibilità modularità e multifunzionalità degli spazi, collocazione delle aree funzionali e connessioni tra di loro; adeguatezza e funzionalità degli spazi distributivi interni, chiarezza e orientabilità.	20
B6	<b>Sostenibilità ambientale</b> - utilizzo di risorse rinnovabili e tecniche a basso impatto, costi di costruzione, a energia quasi zero (NZEB) ai sensi di quanto indicato al punto 3.4 del D.M. 26/06/2015 (in riferimento sia al riscaldamento invernale, sia al raffrescamento estivo) a bassi costi di gestione e basso grado di complessità	8
B7	<b>Fattibilità tecnica - congruità</b> delle scelte proposte in relazione a budget stimato e relative tempistiche di realizzazione nel rispetto delle tempistiche dettate dai decreti di finanziamento dell'opera.	10
B8	<b>Programma di esecuzione dell'opera</b> - capacità della nuova opera di essere realizzata nel rispetto della continuità delle funzioni presenti senza interruzione.	5
	tot	<b>100</b>

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale.

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei 5 partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base di criteri definiti nel presente disciplinare di concorso, per un massimo di 100 punti determinati dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri sulla base di coefficienti di giudizio espressi dalla commissione moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali.

Ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente di giudizio (B1, B2, B3, B4, B5, ...) variabile tra 0 e 1 rispetto a ciascun criterio elencato.

La media dei coefficienti resi dalla commissione determina il coefficiente che verrà moltiplicato per ciascun peso secondo la seguente formula:

$$\text{primo grado } K_i = A_i * P_1 + B_i * P_2 + C_i * P_3 + D_i * P_4 + E_i * P_5$$



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Si precisa che i suddetti coefficienti di giudizio saranno:

- 0-nessuna preferenza;
- 0,2 - preferenza scarsa;
- 0,4 - sufficiente;
- 0,8 – buono;
- 1 – eccellente.

## 5.7) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi:

**Premio per il 1° classificato:** 10.000,00 Euro;

**Premio per il 2° classificato:** 7.200,00 Euro;

**Premio per il 3° classificato:** 6.200,00 Euro;

**Premio per il 4° classificato:** 6.200,00 Euro;

**Premio per il 5° classificato:** 5.200,00 Euro;

I suddetti importi, intesi al netto di oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 30 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

**N.B.: Avranno diritto al premio solo i concorrenti che conseguiranno al secondo grado del concorso un punteggio non inferiore a 60/100.**

Agli autori di tutte le *proposte meritevoli* (primi cinque classificati), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

## 5.8) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore proposta progettuale. Con tale adempimento la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Il vincitore, individuato in via provvisoria, gli altri soggetti ammessi al secondo grado dovranno fornire la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale oltre che dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n.50/2016. Fermo restando che tali requisiti devono sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti a completare o a fornire, entro un termine di **7 giorni**, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

L'Ente banditore, in caso di esclusione del vincitore o di uno dei premiati a seguito delle verifiche documentali suddette, procederà ad adeguare la graduatoria, stilando quella definitiva e procedendo alla proclamazione definitiva del vincitore e degli autori dei progetti destinatari di premi.

## 6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

### 6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO - STIPULA DEL CONTRATTO

Il vincitore del Concorso, **entro 100 giorni** dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo direttamente il livello del **progetto definitivo come indicato nello schema di contratto quale parte integrante del presente disciplinare**.

Al vincitore saranno affidate, con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, i successivi livelli di progettazione ed eventualmente la costituzione dell'ufficio di direzione dei lavori, come indicato al punto 1.4).



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 3.3) anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del codice o alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, come stabilito dall'articolo 152, comma 5 del Codice.

La stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti richiesti al VINCITORE a cui ha deciso di aggiudicare l'appalto, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, verificando i documenti di cui all'art. 86, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

L'acquisizione dei suddetti documenti avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo graduato. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del **contratto** è subordinata al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia). Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto, fermo restando che le proposte progettuali rimarranno di proprietà della stazione appaltante.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni (*stand still*) dall'invio dell'ultima delle suddette comunicazioni di aggiudicazione intervenute ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a).

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante, secondo quanto comunicato, prima della firma del Contratto. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Il compenso professionale, per un importo complessivo pari a **€ 260.662,45** oltre agli oneri e l'Iva di legge è stato determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, (calcolo del compenso professionale), e secondo quanto stabilito nella determina Responsabile LL.PP. e Manutenzioni n. 153 del 30/07/2020, intendendosi assolta la negoziazione con il vincitore del bando, a garanzia della buona riuscita della negoziazione preventiva della amministrazione banditrice e del vincitore del concorso di progettazione così come indicata ai sensi dell'art.154 comma 4 del D. Lgs. n. 50/2016, risulta così sinteticamente articolato, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.

## **FASE PROGETTUALE GIA' OGGETTO DEL CONCORSO:**

➤ premi stabiliti di cui al punto 5.7) del presente disciplinare

## **AFFIDAMENTI:**

- |  |                       |
|--|-----------------------|
| • per progettazione definitiva:  | <b>82.866,18 Euro</b> |
| • per progettazione esecutiva:   | <b>47.428,25 Euro</b> |
| • per coordinamento della sicurezza in fase progettuale e in fase esecutiva: | <b>50.996,62 Euro</b> |



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

- costituzione ufficio direzione dei lavori:

**79.371,40 Euro**

A seguito dell'affidamento dell'incarico delle successive fasi progettuali, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze:

- progetto definitivo: **entro 100 giorni** dall'aggiudicazione del concorso ovvero dalla comunicazione del RUP;
- progetto esecutivo: **entro 75 giorni** dall'approvazione del progetto definitivo e comunque dalla comunicazione a procedere emessa da parte del RUP.

**Per la tempistica si considerano i giorni naturali e consecutivi di calendario.**

## 6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

**In particolare, l'ente banditore, come da *calendario del concorso*:**

- pubblicherà le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

## 7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

### 7.1) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare, anche con strumenti informatici, ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016.

Con la partecipazione alla presente procedura di affidamento ciascun concorrente autorizza, ai sensi del regolamento UE 2016/679, la stazione appaltante ad inserire e conservare in archivio elettronico e/o cartaceo i dati personali conferiti per lo svolgimento della procedura ad evidenza pubblica, l'affidamento e l'eventuale stipula ed esecuzione del contratto, essendo a conoscenza del fatto che:

i dati verranno trattati dalla stazione appaltante unicamente per lo svolgimento delle proprie funzioni istituzionali;

i dati saranno conservati per tutto il tempo necessario all'affidamento e, in caso di aggiudicazione, fino al momento in cui acquisterà carattere definitivo il certificato di verifica di conformità/certificato di regolare esecuzione o collaudo, ovvero in caso di contenzioso, fino alla esecuzione del provvedimento definitivo dell'autorità giurisdizionale;

il conferimento dei dati sarà obbligatorio e necessario all'affidamento, eventuale stipula ed esecuzione del contratto;

in relazione alle finalità di cui sopra, il trattamento dei dati personali avverrà con modalità informatiche e manuali, in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza degli stessi;

potranno venire a conoscenza dei dati personali, i dipendenti e/o i collaboratori, anche esterni, del titolare ed i soggetti che forniscano servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come ad esempio, servizi tecnici); i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda ovvero di provvedimento dell'autorità giudiziaria;



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

all'interessato si intendono riconosciuti i diritti di cui al capo III del Regolamento (UE) 2016/679 in materia di dati personali;

il Titolare del trattamento è il Comune di Petriolo nella persona del Sindaco;

Il Responsabile della Protezione dati della stazione appaltante è Soluzione srl con sede legale in Via Triumplina, 183/b - 25136 - Brescia nella persona dell'Avv. Guido Paratico.

I diritti in materia di dati personali potranno essere esercitati inviando apposita richiesta all'indirizzo di posta elettronica certificata della stazione appaltante, all'attenzione dei responsabili del trattamento dei dati personali.

Trova applicazione quanto previsto dall'articolo 29 del Codice in materia di pubblicazione degli atti di gara in combinato disposto con l'articolo 7-bis, comma 4, del Decreto Legislativo n. 33/2013 il quale prevede che (...) "nei casi in cui norme di legge o di regolamento prevedano la pubblicazione di atti o documenti, le pubbliche amministrazioni provvedono a rendere non intelligibili i dati personali non pertinenti o, se sensibili o giudiziari, non indispensabili rispetto alle specifiche finalità di trasparenza della pubblicazione".

## 7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando di concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del D.M. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato su due quotidiani a diffusione nazionale e due quotidiani a diffusione locale;
- pubblicato sul profilo della Stazione Appaltante ([www.comune.petriolo.mc.it](http://www.comune.petriolo.mc.it))
- trasmesso al MIT/sito dell'Osservatorio della Regione Marche.

## 7.3) TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.

Trovano in ogni caso applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: Macerata

## 7.4) TRACCIABILITÀ DEI PAGAMENTI

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

## 7.5) CLAUSOLA SOCIALE ART. 50 D.LGS. N. 50/2016 3 LINEE GUIDE N.13 ANAC E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI

La clausola sociale non è obbligatoria. Non vi sono condizioni particolari di esecuzione.

## 7.6) NATURA TRANSFRONTALIERA DELL'APPALTO

Il presente appalto per sua natura ha un interesse transfrontaliero certo. Corte di Giustizia, "spetta in linea di principio all'amministrazione aggiudicatrice interessata valutare, prima di definire le condizioni del bando di appalto, l'eventuale interesse transfrontaliero di un appalto il cui valore stimato è inferiore alla soglia prevista dalle norme comunitarie, fermo restando che tale valutazione può essere oggetto di controllo giurisdizionale" (Corte di Giustizia, 15 maggio 2008, C. 147/06)



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

---

## **7.7) ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL DISCIPLINARE**

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare. Il mancato rispetto degli articoli del presente disciplinare è motivo di esclusione dal Concorso.

## **7.8) SPESE DI PUBBLICAZIONE BANDO**

Trova applicazione l'art. 5, comma 2 del D.M. 2 dicembre 2016. Le spese relative alla pubblicazione della presente procedura, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.01.2017, n. 20), sono a carico del vincitore del concorso e dovranno essere rimborsate all'Ente banditore prima della stipula del contratto di servizio. L'Ente banditore comunicherà al vincitore l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento. Si precisa che anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse, ivi comprese quelle del registro relative alla stipulazione del contratto, ove dovute, sono a carico dell'aggiudicatario.

IL RESPONSABILE  
Ing. Silvano Biancucci

---