



COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Originale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-CONTABILE

N. 21 del 03-02-2021

Oggetto: AVVIO PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS. 50/2016 TRAMITE RDO SUL MEPA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO NELLA GESTIONE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI CIMITERIALI

L'anno duemilaventuno, il giorno tre del mese di febbraio nella Sede Comunale.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione n. 130 di “*Approvazione nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (D.U.P.) 2021-2023*” del 28.12.2020;

Dato atto che nel D.U.P. alla “*Missione 12 – Programma 12.09 - servizio necroscopico e cimiteriale*” viene posto come obiettivo di dare piena e concreta attuazione alle disposizioni contenute nel Regolamento Cimiteriale, garantendo l'ottimizzazione nell'utilizzazione degli spazi cimiteriali anche attraverso la predisposizione degli idonei strumenti di pianificazione e l'utilizzo di un software dedicato unitamente a garantire uno sportello di front office al cittadino e alle imprese;

Evidenziato che in base al Regolamento di Polizia Mortuaria DPR 285/90 (articolo 51, comma 1) la manutenzione, l'ordine e la vigilanza dei cimiteri spettano al Sindaco;

Posto che i servizi cimiteriali rivestono, per la loro rilevanza e per la loro universalità, un'elevata importanza nei rapporti che il cittadino intrattiene con l'Amministrazione Comunale coinvolgendo una varietà di ambiti spesso molto diversi tra loro:

- un ambito socio-culturale, che tocca una sfera intima e privata della persona, dalle forti implicazioni affettive, morali e religiose;
- un ambito igienico – sanitario;
- un ambito legato all'uso del territorio;

Rilevato come il cittadino venga, infatti, a contatto con questo servizio in un momento estremamente delicato della propria esistenza, quale quello legato alla perdita di una persona cara;

Inserito in uno scenario più ampio, in cui i bisogni degli utenti nei confronti del sistema di erogazione dei servizi pubblici sono in costante crescita, emerge l'esigenza di far fronte alle loro necessità e di fornire un servizio che soddisfi le aspettative dei cittadini e, nello specifico, dei fruitori dei servizi cimiteriali;

Rilevato come l'area amministrativa-contabile versi in una grave carenza strutturale essendo le unità di personale dipendente assegnate del tutto insufficienti a garantire l'espletamento anche dei nuovi servizi assegnati, che presuppongono anche un Know how relativo alla gestione dell'intero processo tecnico-operativo-amministrativo ;

Evidenziato che in ragione di quanto innanzi esposto e data la complessità delle procedure da eseguire occorre garantire un congruo supporto all'ufficio attraverso l'acquisizione all'esterno di un servizio qualificato;

Ritenuto pertanto di provvedere all'acquisizione del servizio di supporto all'ufficio amministrativo-contabile nello svolgimento delle attività amministrative, mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando con il sistema telematico di negoziazione di CONSIP S.p.A.;

Dato atto:

- che il servizio in oggetto rientra per limite di valore, tra gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- che si tratta di servizio indispensabile per garantire il puntuale funzionamento e gli adempimenti di legge;

Visto l'art. 32 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, che, al comma 2, dispone che: - *«prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte»;*

Richiamato l'articolo 192, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali), il quale dispone che "la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base";

Precisato che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è quello di garantire il puntuale funzionamento dei servizi cimiteriali;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di supporto nella gestione amministrativa dei servizi cimiteriali e nella gestione dello sportello front office;
- il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata per la durata di 3 anni decorrenti comunque dalla data di consegna del servizio;
- la modalità di scelta del contraente è effettuata tramite RDO sul MEPA ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016 - modalità di aggiudicazione criterio offerta al prezzo più basso (art. 95 comma 4 D.Lgs 50/2016), per fornitura di servizio sotto soglia comunitaria come previsto dall'art. 35 del succitato Codice, facendo ricorso al Mercato elettronico (MEPA);

Ritenuto, al fine di individuare il soggetto cui affidare il servizio in argomento, di avviare una procedura negoziata di cui all'art. 36, Dlgs. 50/2016, a favore dell'offerta col prezzo più basso (art. 95 comma 4 Dlgs 50/2016), tramite RdO sul mercato elettronico della pubblica amministrazione realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze sulle proprie infrastrutture tecnologiche avvalendosi di Consip S.p.A, previa consultazione di operatori economici individuati tra quelli presenti sulla piattaforma e iscritti al Bando "SERVIZI" – Servizi cimiteriali e funebri per un importo posto a base di gara di € 25.498,00 iva inclusa;

Dato atto che le caratteristiche del tipo di servizio in oggetto sono tali da non determinare l'insorgenza di possibili rischi da ingerenza dannosi per la salute e la sicurezza dei lavoratori operanti in appalto con la conseguenza che non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008 e che, pertanto, **non sussistono costi per la sicurezza;**

Rilevato che:

- in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e prestazioni il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG);
- in base a quanto previsto dall'art. 1 della Delibera 21 dicembre 2016, n. 1377 della precitata Autorità per la gara in argomento non è dovuto nessun contributo;
- il CIG è stato richiesto anche in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;
- il Codice Identificativo di Gara attribuito dall'ANAC è il seguente: Z3B307D0DE;

- in relazione al presente appalto il Responsabile dell'area competente ha verificato il rispetto della programmazione dei pagamenti, secondo quanto previsto dall'art. 9, comma 2 della legge n. 102/2009;

Ritenuto opportuno fissare il termine per la ricezione delle offerte in **7 giorni** dalla data di trasmissione della RdO, ai sensi dell'art. 60, comma 3), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., attesa l'urgenza, anche a tutela dei cittadini per garantire la prosecuzione dell'attività amministrativa dell'Ente;

Dato atto che si procederà ad acquisire il DURC valido dalla Ditta Aggiudicataria;

Dato atto che la complessiva spesa per l'esecuzione del servizio è finanziata con fondi propri di bilancio;

Precisato che:

- si provvederà al formale impegno della spesa dopo la conclusione del procedimento di gara e l'esatta quantificazione della complessiva spesa a seguito dei risultati di gara, tenendo conto delle regole di finanza pubblica vigenti in data odierna (in particolare con le regole del patto di stabilità interno), ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009;
- con la presente determinazione si provvede ad impegnare la somma di 20.900,00 oltre I.V.A. al Capitolo di spesa 1433 "spese per ripristino, riqualificazione e razionalizzazione dei servizi cimiteriali" per la presumibile spesa della RdO sul Mepa per l'affidamento del servizio di operazioni di estumulazione;

Preso atto che, ai sensi all'art. 51, comma 1) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. l'acquisizione oggetto di affidamento non può essere scomposta in lotti di affidamento in quanto verrebbe violato quanto prescritto dallo stesso articolo, comma 1 ultimo periodo (divieto di artificioso frazionamento);

Ritenuto dover approvare il Capitolato d'oneri che costituirà la documentazione di gara all'interno della RdO, allegato alla presente determinazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Dato atto che:

la procedura di gara sarà espletata interamente in modalità telematica; nel rispetto delle norme in materia di sicurezza (D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali") e delle disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 7.3.2005, con particolare riferimento alla disciplina che regola l'uso della firma digitale; ivi compreso l'invio delle richieste di offerta, la trasmissione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica da parte di ciascuna ditta, l'istruttoria delle offerte pervenute e la conseguente aggiudicazione; La disciplina della procedura di gara è contenuta nel capitolato d'oneri;

Vista la legge n. 136 del 13/08/2010 come modificata dal D.L. 187/2010 e s.m.i. inerente gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari nonché gli adempimenti e le

modalità di cui all'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 in merito agli obblighi di pubblicità dell'azione amministrativa;

Visto il Decreto sindacale n. 2 del 07.01.2021 “Dott. Stefano De Angelis – Conferimento funzioni di Responsabile P.O. del Settore Amministrativo Contabile e incarico di Vice Segretario Comunale fino al 31.12.2021”;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 che il responsabile del procedimento per l'appalto del servizio di che trattasi, indetto con la presente determinazione è il sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo Contabile a cui fa capo il servizio cimiteriale;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.;

Visto il Regolamento Comunale di Contabilità Approvato con Deliberazione del Consiglio n. 11 del 01.04.2019;

Richiamati gli artt. 107 e 109 del T.U.EE.LL. approvato con D. Lgvo 18/8/2000 n. 267 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza e di conferimento di funzioni dirigenziali;

Accertata, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole si intende fornito con la sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

Visti gli artt.151 comma 4 e 183 comma 7, del D.L.vo 18.08.2000 n. 267 riguardanti, rispettivamente, natura e funzioni del sistema contabile degli Enti Locali e del visto di regolarità contabile del Responsabile del Servizio Finanziario per i provvedimenti comportanti impegni di spesa;

Vista la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 46 del 23/12/2019 con la quale veniva approvato il Bilancio di Previsione per l'anno 2020-2022;

Dato atto di aver ottemperato a quanto previsto dal PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA (PTPC) 2020/2022 adottato con atto G.M. 14 del 28.01.2020;

Accertata l'assenza di conflitto d'interesse, anche solo potenziale, tra il Responsabile di Settore e/o il Responsabile del procedimento, in conformità all'art. 6-bis (conflitto di interesse) della L. 241/1990 – introdotto dall'art. 1, comma 41, della L. 190/2012 ed alle vigenti disposizioni del P.T.P.C.;

DETERMINA

Le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

1) Di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte, procedura negoziata di cui all'art. 36, Dlgs. 50/2016, a favore dell'offerta col prezzo più basso (art. 95 comma 4 Dlgs 50/2016), tramite RdO sul MEPA, sotto soglia comunitaria come previsto dall'art. 35 del succitato Codice, per l'affidamento del servizio di supporto nella gestione amministrativa dei servizi cimiteriali;

Non sussistono costi per la sicurezza;

2) Di stabilire, in attuazione di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il fine che l'amministrazione intende raggiungere, è quello di assicurare il puntuale funzionamento dei servizi cimiteriali;
- l'oggetto del contratto è l'affidamento del servizio di supporto nella gestione amministrativa dei servizi cimiteriali;
- il contratto sarà stipulato in forma di scrittura privata per la durata di 36 mesi decorrenti comunque dalla data di consegna del servizio;
- la modalità di scelta del contraente è la procedura negoziata di cui all'art. 36, Dlgs. 50/2016, a favore dell'offerta col prezzo più basso (art. 95 comma 4 Dlgs 50/2016), tramite RdO sul MEPA, sotto soglia comunitaria come previsto dall'art. 35 del succitato Codice;

3) Di dare atto che:

- la disciplina della procedura di gara è contenuta nel Capitolato d'oneri allegato al presente atto;
- la procedura di gara sarà espletata interamente in modalità telematica, sul Mercato Elettronico della PA (MEPA) – CONSIP, con la formulazione di apposita Richiesta di Offerta (RdO) aperta alle ditte operanti nel settore e abilitate dalla stessa CONSIP all'interno della seguente iniziativa MEPA: "SERVIZI" – Servizi cimiteriali e funebri" nel rispetto delle norme in materia di sicurezza (d.lgs. n. 196 del 30/06/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali") e delle disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale di cui al D. Lgs. n. 82 del 7.3.2005, con particolare riferimento alla disciplina che regola l'uso della firma digitale; ivi compreso l'invio delle richieste di offerta, la trasmissione della documentazione amministrativa e dell'offerta economica da parte di ciascuna ditta, l'istruttoria delle offerte pervenute e la conseguente aggiudicazione;
- il valore assumibile a base d'asta è stabilito in €. 20.900,00 oltre all'IVA di legge pari ad € 4.598,00 per complessivi €. 25.498,00;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. **Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;**
- in relazione alla procedura di selezione del contraente è stato richiesto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e prestazioni il Codice di identificazione del procedimento di selezione del contraente, denominato anche Codice Identificativo Gare (CIG);
- in base a quanto previsto dall'art. 1 della Delibera 22 dicembre 2015, n. 163 della precitata Autorità per la gara in argomento non è dovuto nessun contributo;

- il CIG è stato richiesto anche in relazione a quanto previsto dall'art. 3 della legge n. 136/2010 in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari nell'ambito degli appalti pubblici;
- il Codice Identificativo di Gara attribuito dall'ANAC è il seguente: Z3B307D0DE;

4) Di fissare il termine per la ricezione delle offerte in **4 giorni** dalla data di trasmissione della RdO, ai sensi dell'art. 60, comma 3), del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., attesa l'urgenza, anche a tutela dei cittadini per garantire il supporto per gli adempimenti relativi all'attività amministrativa;

5) Di approvare, quale parte integrante e sostanziale del presente atto, che costituirà la documentazione di gara all'interno della RdO, il capitolato d'oneri;

6) Di impegnare la presumibile spesa massima di Euro 25.498,00 al Capitolo di spesa 1433: "spese per ripristino, riqualificazione e razionalizzazione dei servizi cimiteriali" del corrente esercizio finanziario, dando atto che si provvederà all'esatta quantificazione della complessiva spesa a seguito dei risultati di gara;

7) Di dare atto:

- che i pagamenti derivanti dall'assunzione del presente atto sono compatibili con il programma dei pagamenti, con i relativi stanziamenti di bilancio con le regole di finanza pubblica vigenti in data odierna ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 convertito dalla Legge 102/2009;
- ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 – introdotto dall'art.3, c.1, lett.d), D.L. n.174/2012, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile - con la sottoscrizione della presente determinazione si rilascia formale parere favorevole di regolarità tecnica;
- l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida e giudicata congrua;
- è facoltà dell'Amministrazione di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto degli offerenti;

8) Di dare atto che avverso la presente determinazione è ammessa, da parte dei soggetti legittimati e secondo le modalità stabilite dal D.Lgs. 02/07/2010 n. 104, proposizione di ricorso giurisdizionale avanti il T.A.R. MARCHE o – qualora ricorra il caso – proposizione di ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DE ANGELIS STEFANO

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
DE ANGELIS STEFANO

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 13-02-2021 al 28-02-2021
li, 13-02-2021

IL MESSO COMUNALE
TEMPERINI GIGLIOLA