

# Comune di Petriolo

## Provincia di Macerata

\*\*\*\*\*

### ACCORDO ECONOMICO PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE DECENTRATE - ANNO 2017

In data \_\_\_\_\_, presso la sede provvisoria del Comune di Petriolo, si è riunita la delegazione trattante, costituita ai sensi dell'art. 10 del CCNL 01/04/1999 e art. 4 comma 2 CCNL 22/01/2004, composta da:

1) parte pubblica:

- ♦ Dott.ssa Michela Cinti - Istruttore direttivo Amministrativo - Contabile (Presidente);
- ♦ Sig. ra Gigliola Temperini - Istruttore direttivo Amministrativo - componente;
- ♦ Sig.ra Manuela Ciccioli - Istruttore direttivo Amministrativo - componente.

2) parte sindacale:

RSU

- ♦ Paolo Ciccioli - Operaio specializzato/Autista;

RAPPRESENTANTI DELLE OO.SS. TERRITORIALI DI CATEGORIA

- ♦ CISL-FP: Alessandro Moretti;
- ♦ CGIL: Andrea Coppari;

**Premesso che:**

- a) la delegazione di parte pubblica è stata nominata con deliberazione della Giunta Comunale n.100 del 18.12.2017;
- b) Il Responsabile del Settore Finanziario ha provveduto alla quantificazione del fondo di cui agli artt. 31 e 32 del CCNL;
- c) Il RSU è stato eletto in data 03-05 marzo 2015;
- d) il presente contratto decentrato si prefigge, nella compiuta osservanza dei principi e delle clausole contrattuali, nonché delle disposizioni normative che disciplinano le materie e gli istituti oggetto di negoziazione, di procedere ad una piena applicazione degli istituti destinati alla promozione e sviluppo delle politiche di valorizzazione delle risorse umane e della produttività, corrispondendo alle esigenze poste dalla Amministrazione, dai servizi e dagli stessi dipendenti, per il tramite delle istanze avanzate nella piattaforma di parte sindacale;
- e) Si tiene conto altresì di quanto disposto dall'art. 23 comma 2, primo periodo, del d.lgs. 75/2017, che testualmente recita: *Nelle more di quanto previsto dal comma 1, al fine di assicurare la semplificazione amministrativa, la valorizzazione del merito, la qualità dei servizi e garantire adeguati livelli di efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, assicurando al contempo l'invarianza della spesa, a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale,*

All R

di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016.

**Tutto ciò premesso,**

Al termine dell'incontro le parti sottoscrivono la presente ipotesi di accordo per le modalità di utilizzo, delle risorse decentrate (art. 31 CCNL 22/01/2004) per l'anno 2017, in applicazione del disposto dell'art. 5, comma 1, ultimo periodo, del CCNL 1.4.1999, come sostituito dall'art. 4 del CCNL del 22.1.2004.

Al riguardo le parti concordano di approvare l'accordo economico relativo all'anno 2017 così come di seguito riportato:

- 1) Di prendere atto della **costituzione del fondo delle risorse decentrate, parte stabile e parte variabile**, così come di seguito quantificato:

---

**RISORSE DECENTRATE STABILI** **€. 17.314,63**

Dal fondo delle risorse stabili vengono **detratti** i seguenti importi:  
(Dichiar. Congiunta n. 19 CCNL 22/01/2004)

**Fondo per progressioni orizzontali fino al 31/12/2015** **€. 2.565,33**  
(art. 34, c. 3 e art. 33 commi 4 e 5 CCNL 2004 – art. 17, c. 2 lett. b) CCNL 1999)

**Fondo per indennità di comparto** **€. 3.257,46**  
(art. 33, c. 4 lett. b. e c. - Colonna 2 + 3 Tab. D CCNL 22/01/2004)

---

**Totale** **€. 5.822,79**

---

**RISORSE STABILI DISPONIBILI ANNO 2017** **€. 11.491,84**

---

**RISORSE DECENTRATE VARIABILI** **€. 2.035,00**

(art. 31 comma 3, CCNL 22.01.2004)

Di seguito si riporta, per maggiore chiarezza, il prospetto di calcolo delle risorse variabili:

**RIEPILOGO:**

RISORSE STABILI DISPONIBILI – art. 31, c. 2 CCNL 22/01/2004:	€ 11.491,79
RISORSE VARIABILI DISPONIBILI – art. 31, c. 3 CCNL 22/01/2004:	€ 2.035,00
<b>TOTALE RISORSE DECENTRATE DISPONIBILI ANNO 2017:</b>	<b>€ 13.526,84</b>

## ART 1.

### **Compensi per l'incentivazione della produttività e del miglioramento della qualità dei servizi (artt.17 e 18 CCNL 1/4/99)**

- 1) Di destinare **Euro 16.729,63** alla liquidazione dei compensi legati alla produttività in base alla valutazione effettuata dai singoli Responsabili dei Servizi.

I suddetti compensi verranno erogati in modo selettivo e secondo i risultati accertati dal sistema permanente di valutazione di cui all'art. 6 del CCNL del 31.03.1999.

È compito dei Responsabili dei servizi effettuare la valutazione individuale dei dipendenti in forza al proprio servizio che hanno aderito al raggiungimento degli obiettivi assegnati.

Il Responsabile del servizio, compila la scheda di valutazione individuale di ciascun dipendente interessato che ha partecipato al raggiungimento degli obiettivi legati alla corresponsione della produttività, rilasciando all'interessato copia della stessa.

La copia della scheda di valutazione individuale consegnata al dipendente deve essere debitamente firmata dal Responsabile del servizio competente.

Nessun premio di produttività è corrisposto ai dipendenti che non hanno superato la valutazione minima di 60/90 riportata dalle schede individuali o che hanno totalizzato, nell'arco dell'anno, assenze (per malattia, in caso di part time, aspettativa facoltativa o astensione anticipata per malattia) superiori al 50% della prestazione lavorativa dovuta.

Non sono considerati periodi di mancata presenza i seguenti:

- ferie, riposo compensativo;
- assenza per infortuni e malattia professionale;
- permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative o distacchi sindacali;
- astensione obbligatoria per maternità;
- assenza per donazione sangue, midollo osseo o protezione civile.

La valutazione individuale con risultato inferiore ai 60/90 dovrà essere debitamente motivata e notificata al dipendente interessato.

Il personale con contratto di lavoro a tempo parziale ha diritto ai compensi legati agli obiettivi di produttività in rapporto all'orario lavorativo settimanale effettuato.

La liquidazione del premio di produttività ai dipendenti interessati avviene nell'anno successivo a quello di riferimento, utilizzando il metodo di ripartizione successivamente riportato.

Eventuali quote di produttività non erogate (ridotto o mancato raggiungimento degli obiettivi, superamento limite delle assenze, ecc.) alimentano il fondo delle risorse decentrate variabili dell'anno successivo.

#### **Indicazioni per la liquidazione:**

**La liquidazione dei compensi per la performance individuale terrà conto dei seguenti indicatori:**

- a) punteggio conseguito nella scheda di valutazione** risultato della scheda di valutazione il cui valore è espresso in novantesimi.
- b) scala parametrica** ossia il parametro retributivo che varia in funzione della Categoria funzionale di appartenenza:



Categoria B 2,05  
Categoria C 2,10  
Categoria D 2,15

## ART 2.

### **Indennità per le specifiche responsabilità della cat. "D", "C" e "B" che non rientrano tra le posizioni organizzative, di cui all'art. 17, comma 2, lett f) CCNL 1/4/1999**

I dipendenti destinatari del compenso dedotto nella lettera f), secondo comma, dell'art.17 CCNL 1/4/1999 sono quelli appartenenti alle Categorie B, C e D, non titolari di Posizione Organizzativa, individuati in base alla disciplina stabilita nel modo che segue, tenuto conto delle indicazioni fornite dalla medesima norma del Contratto nazionale in relazione ai compiti oggetto di effettivo svolgimento:

- a) personale di categoria D che opera con un significativo grado di responsabilità, a cui sono attribuiti formalmente più procedimenti di natura complessa, ai sensi della legge n. 241/90, purché, per il medesimo titolo, non sia attribuita analoga responsabilità a posizione sovraordinata.
- b) personale di categoria D che opera con un significativo grado di responsabilità, a cui è attribuito formalmente, il coordinamento di gruppi di lavoro purché, per il medesimo titolo, non sia attribuita analoga responsabilità a posizione sovraordinata,.
- c) personale di categoria B e C con la responsabilità del coordinamento di gruppi di lavoro, di squadre di operai o di procedimenti particolarmente complessi purché, al medesimo titolo, non sia attribuita analoga indennità a posizione sovraordinata.

L'erogazione dei compensi avviene con cadenza annuale, previa indicazione del Responsabile dei nominativi aventi titolo in base alla disciplina del presente articolo.

Per l'anno 2017 le parti concordano che l'indennità prevista ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett f) del CCNL 1/4/1999, deve essere assegnata alla sola categoria B in ragione del particolare impegno profuso nella gestione e coordinamento di attività complesse legate all'emergenza sismica, nella misura **massima** annua appresso indicata, in rapporto all'orario lavorativo ed al periodo di lavoro espresso in mesi (1 mese = frazione superiore a 15 giorni):

<b>categoria</b>	<b>compenso annuo</b>
categoria B	€ 1.000

## ART 2.

### **Indennità per le specifiche responsabilità della cat. "D", "C" e "B", di cui all'art. 17, comma 2, lett i) CCNL 1/4/1999 e all'art. 36, comma 2, CCNL 22/1/2004:**

Per l'anno 2017 si attribuiscono, ai sensi dell'art. 17, comma 2, lett i) del CCNL 1/4/1999 e dell'art. 36, comma 2 del CCNL 22/1/2004, le posizioni di specifiche responsabilità delle cat. D, C e B attribuite con atto formale, di cui alle fattispecie



seguenti anche in concorso tra loro, alle quali v`a attribuita una indennit`a annua **massima** di € 300,00:

<b>descrizione</b>
specifiche responsabilit`a legate alla qualifica di Ufficiale di stato civile e anagrafe
specifiche responsabilit`a legate alla qualifica di Ufficiale elettorale
specifiche responsabilit`a legate alla qualifica di responsabile dei tributi
compiti di responsabilit`a affidati agli archivisti informatici
compiti di responsabilit`a affidati addetti agli uffici per le relazioni con il pubblico
compiti di responsabilit`a affidati ai formatori professionali
funzioni di ufficiale giudiziario attribuite ai messi notificatori
specifiche responsabilit`a affidate al personale addetto ai servizi di protezione civile

L'erogazione dei compensi avviene con cadenza annuale, previa indicazione del Responsabile dei nominativi aventi titolo in base alla disciplina del presente articolo. L'indennit`a di parola `e cumulabile con quella di cui all'art. 17, comma 2, lett. f) del CCNL 1/4/1999.

**In dettaglio, per l'applicazione di detto istituto `e assegnata una quota complessiva di € 900,00:**

- **Ufficiale di stato civile, anagrafe ed elettorale - € 300,00 annui;**
- **Addetto Protezione civile - € 600,00 annui;**

Le suddette posizioni di particolare responsabilit`a devono essere assegnate con atto formale del Responsabile del Servizio.

L'indennit`a verr`a erogata alla fine dell'anno di riferimento e prescinde dalle assenze a qualsiasi titolo effettuate.

Qualora la posizione di responsabilit`a venga sospesa o revocata il relativo compenso annuale viene parametrato alla effettiva durata dell'incarico.

Non possono, in ogni caso, essere erogate indennit`a complessivamente eccedenti l'entit`a del fondo ivi destinato annualmente dall'accordo economico.

### **ART. 3.**

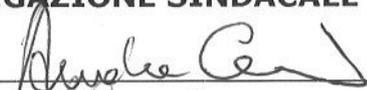
#### **Indennit`a' di disagio**

Di stabilire in **Euro 720,00** lordi il fondo relativo alla corresponsione delle indennit`a di disagio da parte del personale delle categorie A, B e C di cui all'art. 17 comma 2, lettera e) del CCNL 1/4/1999, cos`i come modificato dal CCNL 22/1/04, per compensare il disagio dovuto all'orario spezzato degli autisti scuolabus.

Letto e approvato, viene come di seguito sottoscritto.

**LA DELEGAZIONE DI PARTE PUBBLICA    LA DELEGAZIONE SINDACALE**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

FP CGIL   
ERSCTP 