***REPUBBLICA ITALIANA***

**C O M U N E D I P E T R I O L O**

**PROVINCIA DI MACERATA**

Rep. N. ……

SCRITTURA PRIVATA PER LA CONCESSIONE ALLA

**……………………….. DELLA GESTIONE DELL’IMPIANTO SPORTIVO COMUNALE SITO IN VIA ROMA**

L’anno ………………… (20..) il giorno … (…………………) del mese di

………….. in Petriolo, presso la sede del Comune di Petriolo, in Via Regina Margherita n. 43, tra i Sigg.ri:

Dott. …………….., ……………………, nel seguito del presente atto denominato semplicemente «Comune»;

E

………….., nel seguito del presente atto denominata “Società”;

# PREMESSO CHE:

* Con Delibera di Giunta Comunale n. \_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_, sono stati approvati gli indirizzi generali per la gestione degli impianti sportivi comunali, nonché approvato lo schema tipo della presente convenzione, in ossequio alla vigente normativa statale e regionale;
* Con Determina UTC n. del, esecutiva nei modi di legge, veniva affidata alla ………………….. la gestione del campo polivalente in manto erboso artificiale sito in località Via G.Leopardi a Petriolo, approvando, altresì, lo schema di convenzione;
* Che è interesse delle parti formalizzare la concessione in oggetto;

# TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO, SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Le premesse si intendono parte integrante della presente scrittura privata.

# ART. 1 - OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Oggetto della concessione alla Società sportiva così come sopra rappresentata è la gestione del campo polivalente comunale sito in Petriolo in Via G.Leopardi.

Il complesso sportivo di cui al comma precedente, come risulta dall’allegata planimetria (All. 1), sorge su un’area di mq.890 sulla quale esistono le seguenti attrezzature:

* + n. 1 campo da calcetto/tennis con manto in erba sintetica di mt 35 x mt 17 = tot 595 mq, adeguatamente recintato;
  + l’insieme dei servizi in dotazione (spogliatoio, locale ripostiglio, impianto di illuminazione).

# ART. 2 – USO DELL’IMPIANTO E DURATA DELLA CONCESSIONE

La presente concessione avrà durata a decorrere dal …………. fino al …………….

L’Amministrazione Comunale potrà richiedere il proseguimento della gestione per il tempo eventualmente necessario a completare le procedure burocratiche per riassegnare alla stessa o diversa società, la gestione di cui all’oggetto per un successivo periodo, la società Concessionaria è tenuta ad aderire alla richiesta ed a proseguire la gestione alle condizioni tutte della concessione in corso.

Alla scadenza della Concessione, la Società dovrà riconsegnare tutto quanto avuto in consegna in buone condizioni salvo il normale deperimento dovuto all’uso.

L’impianto concesso con il presente atto dovrà essere esclusivamente destinato al gioco del calcetto/tennis ed attività affini e propedeutiche.

# ART. 3 – STATO DEI LUOGHI

Prima della sottoscrizione della presente concessione, le parti dovranno prendere visione dello stato dei luoghi oggetto della concessione e stilare apposito verbale di consistenza e stato dei luoghi.

Il verbale sarà redatto dal Responsabile del Settore Urbanistica e manutenzioni.

# ART. 4 - GESTIONE DELL’IMPIANTO

La società si impegna a gestire e mantenere in costante stato di efficienza tutta la struttura sportiva, servizi, impianti, attrezzature, senza manomettere o mutare in alcun modo la consistenza dell’impianto salvo preventivo accordo col Comune, assumendosi altresì a proprio carico la custodia dello stesso.

La società è inoltre tenuta ad eseguire:

1. la gestione dell’impianto, intendendosi tra l’altro la sua apertura, chiusura, custodia, programmazione e organizzazione delle attività;
2. gli interventi a propria cura e spese di manutenzione ordinaria relativi al suddetto impianto, con particolare riferimento alla pulizia (campo, spogliatoio);
3. la buona conservazione e manutenzione della superficie del campo da gioco nonché della sua recinzione;
4. l’assunzione in proprio di tutte le spese connesse alla gestione complessiva dell’impianto, comprese le utenze (con obbligo di voltura dell’energia elettrica), la fornitura di materiali, l’acquisto e la manutenzione di macchine ed attrezzature per gli interventi manutentivi. La manutenzione straordinaria resta invece a carico del Comune, anche se le parti di comune accordo possono prevedere una diversa ripartizione di tali spese senza modificare l’offerta economica del soggetto vincitore;
5. la programmazione dell’attività sportiva (attività proprie e attività di soggetti esterni);
6. la garanzia dell’uso pubblico degli impianti senza discriminazione alcuna;
7. la stipula di idonea polizza assicurativa, stipulata con primaria compagnia, contro i rischi RCT – RCO danni a persone: € 1.000.000,00 per sinistro e per persona; - copertura RCT/RCO danni a cose: € 100.000,00, nell’intesa che il Comune, per il periodo di vigenza dell’affidamento in gestione, risulta comunque esonerato da qualsiasi responsabilità in ordine a danni che dovessero verificarsi agli utenti o a terzi in relazione alla gestione e manutenzione dell’impianto;
8. la messa a disposizione a favore del Comune degli impianti per un numero di giorni annuo massimo di 30 per manifestazioni l’attività scolastica, memorial o tornei, etc;
9. la comunicazione preventiva scritta al Comune qualora l’aggiudicatario intenda nominare un responsabile della gestione degli impianti diverso dal legale rappresentante;
10. la rendicontazione annuale al Comune dei principali dati organizzativi e finanziari della gestione (eventi svolti, incassi …);
11. rispetto di ogni norma afferente all’esercizio dell’attività (a titolo esemplificativo, sicurezza, gestione previdenziale e retributiva). Gli obblighi del Comune riguardano la manutenzione straordinaria, come sopra indicato.
12. l’applicazione, da parte del gestore, delle tariffe pari a:

**TENNIS:**

A – orario diurno Euro 4,00 a persona

B – orario notturno Euro 8,00 a persona

**CALCETTO:**

A – orario diurno Euro 2,00 a persona

B – orario notturno Euro 4,00 a persona

1. rispetto di ogni norma afferente all’esercizio dell’attività (a titolo esemplificativo, sicurezza, gestione previdenziale e retributiva).

# ART. 5 – UTILIZZO SPORTIVO DELL’IMPIANTO

È vietato alla società concessionaria di sub-concedere la gestione dell’impianto.

In caso contrario la convenzione si dichiarerà sciolta unilateralmente da parte dell’Amministrazione Comunale.

La società provvederà ad inviare all’Amministrazione Comunale il calendario di utilizzo dell’impianto.

Sarà fatto assoluto divieto all’uso degli impianti per lo svolgimento di manifestazioni varie (fiere, feste, circo, ecc.) salvo che queste non siano espressamente autorizzate dall’Amministrazione Comunale.

# ART. 6 – CONTRIBUTI COMUNALI AL CONCESSIONARIO

L’Amministrazione provvederà ad eseguire la manutenzione straordinaria della struttura e verserà un contributo mensile alla Società, fissato in sede di offerta e pari a Euro , da pagarsi entro il giorno 28 di ogni mese sul conto corrente preventivamente comunicato dalla Società.

Tale importo sarà aggiornato, a partire dal secondo anno, secondo l’incremento Istat.

# ART. 7 – PUBBLICITÀ NELL’IMPIANTO SPORTIVO

L’eventuale collocazione di materiale pubblicitario (stendardi, cartelli, ecc.) è subordinata alla preventiva autorizzazione del Comune di Petriolo e la Società si assume esplicitamente ogni qualsiasi responsabilità inerente tale effettuazione tenendo l’Amministrazione Comunale sollevata ed indenne da ogni e qualsiasi responsabilità.

# ART. 8 – CONTROLLI SULL’UTILIZZO

L’Amministrazione Comunale, a mezzo di propri funzionari incaricati, avrà il diritto di accedere all’interno della struttura in qualunque momento e nei vari locali del medesimo, allo scopo di accertare la loro perfetta manutenzione, conservazione ed in generale l’osservanza della convenzione, anche al fine di verificare eventuali danni e relative responsabilità.

# ART. 9 – RISOLUZIONE DELLA CONVENZIONE

Il presente atto può essere revocato dall’Ente in ogni momento per inosservanza di quanto stabilito.

La Società e il Comune potranno recedere anticipatamente per impossibilità sopravvenuta ad adempiere agli obblighi contrattuali dando idoneo preavviso mediante raccomandata A/R da comunicare almeno 30 giorni prima.

# ART. 10 – NORME FINALI

Per quanto non regolamentato dall’atto di concessione, si richiamano le disposizioni di legge in materia, i regolamenti comunali, le disposizioni delle autorità di P.S. e dell’igiene pubblica.

# ART. 11 –SPESE

Tutte le spese inerenti e conseguenti alla presente concessione, saranno a carico della Società concessionaria, ivi comprese l’utenza dell’energia elettrica.

La Società concessionaria è inoltre tenuta a volturare a suo totale carico tale utenza entro 15 giorni dalla sottoscrizione della convenzione. La presente scrittura privata, redatta in duplice originale, verrà registrata solo in caso d’uso.

# ART. 12 - CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia concernente l’esecuzione e/o interpretazione della presente scrittura privata, sarà competente il Foro di Macerata.

PER LA “SOCIETA’ ………………………

………………………………………..

PER IL COMUNE DI PETRIOLO

………………………………………