



# COMUNE DI PETRIOLO

Provincia di Macerata

Originale

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA-CONTABILE

N. 125 del 22-08-2019

**Oggetto:** VERIFICA E REDAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE  
DI POLIZIA MORTUARIA E CIMITERIALE - CONFERIMENTO  
INCARICO

L'anno duemiladiciannove, il giorno ventidue del mese di agosto nella Sede Comunale.

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Richiamato** l'art. 107 del D.lgs. 18 agosto 2000 n.267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" sulle funzioni e le responsabilità della dirigenza;

**Vista ed interamente richiamata** la deliberazione della Giunta Comunale n. 76 del 27/06/2019 con la quale, in vista della predisposizione di un nuovo regolamento di polizia mortuaria e dei servizi cimiteriali, veniva dato mandato al sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo contabile – Vice segretario comunale di avviare la procedura per l'affidamento dell'incarico a persona esperta, finalizzata alla verifica di conformità alle norme vigenti della nuova fonte normativa, mediante l'adozione di tutti gli atti necessari e consequenziali;

**Rilevata**, pertanto, la necessità di procedere alla scelta dell'esperto cui conferire l'incarico di che trattasi;

**Dato atto** che ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del d.lgs. n.50/2016 è ammissibile l'affidamento diretto degli incarichi di patrocinio legale sotto la soglia dei 40.000,00 euro;

**Interpellato il sig.** WALTER PERINI, all'uopo interpellato, in possesso di comprovata esperienza nell'abito dei servizi cimiteriali e di polizia mortuaria, comunicava la disponibilità all'incarico, per un corrispettivo pari ad €. 610,00;

**Ritenuto** quindi di procedere ad affidare al sig. WALTER PERINI nato a Macerata il 14/7/1967 (C.F. PRNWTR67L14E783J) l'incarico professionale relativo alla verifica di conformità alle norme vigenti del redigendo Regolamento di Polizia Mortuaria e cimiteriale;

**Dato atto**, altresì,

- dell'assenza di qualsiasi situazione di conflitto di interessi fra il Responsabile che sottoscrive il provvedimento ed i soggetti interessati dallo stesso;
- dell'assenza di qualsiasi situazione di incompatibilità relativa al Responsabile che sottoscrive il provvedimento;

**Visto** il Decreto Legislativo 18.08.2000 nr. 267 recante "*Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali*" ed esaminati in particolare:

- L'art. 107, che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione, ivi compresa la responsabilità delle procedure di gara e l'impegno di spesa;
- L'art. 192, che prevede l'adozione delle determinazioni a contrattare, con indicazione del fine che il contratto intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;
- L'art. 183, che detta norme sulle modalità di assunzione degli impegni di spesa, di cui si accerta l'art.8;
- L'art. 151, comma 4, sull'esecutività delle determinazioni che comportano impegni di spesa;

## **DETERMINA**

Per tutti i motivi espressi in narrativa:

**1) Di prendere atto** della deliberazione di Giunta Comunale n. 76 del 27/06/2019 con la quale veniva dato mandato al sottoscritto Responsabile del Settore Amministrativo contabile – Vice segretario comunale di avviare la procedura per l'affidamento dell'incarico a persona esperta, finalizzata alla verifica di conformità alle norme vigenti del redigendo Regolamento di Polizia Mortuaria e cimiteriale, mediante l'adozione di tutti gli atti necessari e consequenziali

**2) Di affidare** l'incarico al sig. WALTER PERINI nato a Macerata il 14/7/1967 (C.F. PRNWTR67L14E783J);

- 4) Di impegnare** la somma di €. 610,00, come dettagliato in premessa, occorrente per il pagamento del compenso con imputazione al cap.1432/0 imp. 446/2019 del bilancio corrente esercizio finanziario, dando atto che con successivo provvedimento dello scrivente responsabile si provvederà alla liquidazione della spesa in questione;
- 5) Di disporre** che la presente vada trasmessa all'ufficio di segreteria, ragioneria, affari legali ed albo ognuno per gli adempimenti di propria competenza per i provvedimenti di competenza;
- 6) Di disporre**, altresì, che la presente vada inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto dal servizio di Segreteria e pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi;

Letto e sottoscritto a norma di legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DE ANGELIS STEFANO

---

Si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente determinazione, che pertanto, in data odierna diviene esecutiva.

Impegno n. 446 del 31-12-2019 di euro 610,00

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
DE ANGELIS STEFANO

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesesa determinazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi dal 11-02-2020 al 26-02-2020  
li, 11-02-2020

IL MESSO COMUNALE  
TEMPERINI GIGLIOLA