COMUNE DI MONTE SAN MARTINO
Provincia di MACERATA

COPIA DI
DETERMINAZIONE
DELL'UFFICIO SEGRETERIA

NUMERO 2 DEL REGISTRO DATA 10-02-21

Reg. Gen. 11

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER UN ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO A TEMPO PIENO E DETERMINATO PER GLI ADEMPIMENTI POST-SISMA 2016. APPROVAZIONE AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE CON RELATIVO SCHEMA DI DOMANDA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTO il D.Lgs. 18/8/2000, n.267;

VISTA la delibera di G.C. n.62 del 27/07/2020, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Approvazione Piano Risorse Obiettivi 2020";

VISTO l'art.17 del regolamento di contabilità, entrato in vigore il 16/8/1996, con il quale viene attribuito ai responsabili dei servizi il potere di adottare dei provvedimenti di spesa per l'organizzazione degli uffici e dei servizi relativamente ai piani e programmi comunali;

VISTO il provvedimento sindacale del 13/11/2019, prot. n.4569, con il quale sono state attribuite al sottoscritto responsabile del servizio le funzioni di cui all'art.107 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, ai sensi e per gli effetti dell'art.109, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 10 luglio 2020 divenuta esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione semplificato 2020.2022, con il quale è stata prevista la conferma del personale assegnato al Comune di Monte San Martino dall'U.S.R. Marche — Sisma 2016, per gli adempimenti della ricostruzione, nel numero di 3(unita);

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 in data 10 luglio 2020, divenuta esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020.2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 85 in data 04 novembre 2020 con la quale è stato approvato il programma di fabbisogno del personale negli anni 2021-2023 e il piano occupazionale 2021, prevedendo la conferma delle tre unità assegnate dall'USR Marche Sisma 2016, per gli adempimenti post- sisma;

CONSIDERATO che dall'1 gennaio 2021, si è resa vacante una unità di personale impiegata per il sisma 2016;

VISTA pertanto la necessità di provvedere alla copertura del posto vacante, mediante costituzione di un rapporto di lavoro a tempo pieno e determinato;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 19 agosto 2020, divenuta esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie formate da altri Enti;

CONSIDERATO che in applicazione delle disposizioni contenute nel richiamato Regolamento, è stata chiesta al Comune di Penna San Giovanni l'autorizzazione per l'utilizzo della graduatoria, a tempo pieno e determinato di Istruttore Amministrativo – cat. C, per la costituzione di un nuovo rapporto di lavoro ai sensi dell'articolo 50-bis del decreto legge 189/2016;

VISTA la comunicazione in data 25 gennaio 2021, protocollo n. 602, pervenuta al protocollo n. 376 del 27 gennaio 2021, con la quale il Comune di Penna San Giovanni trasmette l'elenco dei nominativi dei candidati idonei nella graduatoria, autorizzandone l'impiego;

VISTA la nota dell'Ufficio Speciale della Ricostruzione — Sisma 2016, avente ad oggetto: *"Personale ex articolo 50 bis del decreto legge 189 del 2016. Chiarimenti"*, con la quale si specifica che le assunzioni per le finalità post-sisma 2016 possono avvenire tramite scorrimenti di graduatorie vigenti, anche per assunzioni a tempo indeterminato, ovvero a seguito di selezioni pubbliche, specificando che lo scorrimento deve avvenire fra i soggetti utilmente collocati, e la scelta deve ricadere sugli idonei non ancora assunti da altre Amministrazioni;

VISTO l'articolo 1, comma 148, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020), il quale, abrogando *i commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145*, che consentivano l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici solamente per la copertura dei posti messi a concorso, ha ripristinato lo scorrimento delle graduatorie di altri Enti, previa accordo anche postumo all'approvazione delle stesse;

RITENUTO di coprire il fabbisogno di personale di 1(uno) Istruttore amministrativo per gli adempimenti sisma 2016, previa apposita manifestazione di interesse riservata a candidati idonei nella graduatoria del Comune di Penna San Giovanni, con successiva prova di colloquio;

VISTO decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 244 del 18 ottobre 2016), coordinato con la legge di conversione 15 dicembre 2016, n. 229, recante: *"Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016"*;

VISTO il DECRETO LEGISLATIVO 18 agosto 2000, n. 267: *"TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI, a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265"*;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove nozioni sul procedimento amministrativo"*;

VISTI i vigenti CCNL dei dipendenti del Comparto Funzioni locali;

VISTA la propria competenza per l'approvazione dell'atto, ai sensi degli articoli 97 e 107 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

DETERMINA

1.DI APPROVARE le premesse alla narrativa che formano parte integrante, sostanziale e quale motivazione del presente atto, ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241.

2.DI APPROVARE l'allegata manifestazione di interesse, con schema di domanda, per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Amministrativo per gli adempimenti Sisma 2016, riservata ai soli candidati idonei nella graduatoria di merito formata dal Comune di Penna San Giovanni, per analogo profilo e durata del rapporto di lavoro.

3.DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.lgs. n. 267/2000, la legittimità, la correttezza dell'azione amministrativa, e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del d. lgs. 267/2000, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento.

4.DI PUBBLICARE la presente determinazione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sotto sezione di 1° livello "Bandi di concorso", in conformità al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33.

5.DI RINVIARE a successivo atto di nomina della Commissione per lo svolgimento del colloquio.

6.DI RENDERE NOTO ai sensi degli articoli 4 e ss. della legge n. 241/1990, che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto Segretario Comunale.

7.DI ATTESTARE che non esistono situazioni di conflitto di interessi, anche potenziali, come disposto dall'articolo 6 bis della legge n. 241/1990 e dall'articolo 6 del D.P.R. n. 62/2013.

MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO DI 1(UNO) ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO — CATEGORIA C, PER GLI ADEMPIMENTI DELLA RICOSTRUZIONE POST-SISMA 2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 in data 10 luglio 2020, divenuta esecutiva, con la quale è stato approvato il Documento unico di programmazione semplificato 2021.2023, con il quale è stata prevista la conferma del personale assegnato al Comune di Monte San Martino dall'U.S.R. Marche — Sisma 2016, per gli adempimenti della ricostruzione, nel numero di 3(unita);

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 in data 10 luglio 2020, divenuta esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020.2022;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 85 in data 04 novembre 2020 con la quale è stato approvato il programma di fabbisogno del personale negli anni 2021-2023 e il piano occupazionale 2021;

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 68 in data 19 agosto 2020, divenuta esecutiva, con la quale è stato approvato il Regolamento per l'utilizzo delle graduatorie formate da altri Enti;

CONSIDERATO che, in applicazione delle disposizioni contenute nel richiamato Regolamento, è stata chiesta al Comune di Penna San Giovanni l'autorizzazione per l'utilizzo della graduatoria di Istruttore Amministrativo - C, per l'assunzione di un'unità di personale a tempo determinato, per gli adempimenti sisma 2016, ai sensi dell'articolo 50-bis del decreto legge 189/2016;

VISTA la comunicazione in data 25 gennaio 2021, protocollo n. 602, pervenuta al protocollo n. 376 del 27 gennaio 2021, con la quale il Comune di Penna San Giovanni trasmette l'elenco dei candidati idonei in graduatoria e ne autorizza l'utilizzo;

RITENUTO di coprire il fabbisogno di 1(uno) Istruttore amministrativo, previa apposita manifestazione di interesse riservata a candidati idonei nella graduatoria del Comune di Penna San Giovanni, con successiva prova di colloquio da compiersi ai sensi dell'art. 10 del Regolamento, per l'utilizzo di graduatorie formate da altri Enti, sopra richiamato;

VISTA la nota dell'Ufficio Speciale della Ricostruzione — Sisma 2016, avente

ad oggetto: "Personale ex articolo 50 bis del decreto legge 189 del 2016.7 Chiarimenti", con la quale si specifica che le assunzioni per le finalità post-sisma 2016 possono avvenire tramite scorrimenti di graduatorie vigenti, anche per assunzioni a tempo indeterminato, ovvero a seguito di selezioni pubbliche, specificando che lo scorrimento deve avvenire fra i soggetti utilmente collocati, e la scelta deve ricadere sugli idonei non ancora assunti da altre Amministrazioni;

VISTO l'articolo 1, comma 148, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 (Legge di Bilancio 2020), il quale, abrogando *i commi da 361 a 362-ter e il comma 365 dell'articolo 1 della legge 30 dicembre 2018, n. 145*, che consentivano l'utilizzo delle graduatorie dei concorsi pubblici solamente per la copertura dei posti messi a concorso, ha ripristinato lo scorrimento delle graduatorie di altri Enti, previa accordo anche postumo all'approvazione delle stesse;

VISTO decreto-legge 17 ottobre 2016, n. 189 (in Gazzetta Ufficiale - Serie generale - n. 244 del 18 ottobre 2016), coordinato con la legge di conversione 15 dicembre 2016, n. 229, recante: *"Interventi urgenti in favore delle popolazioni colpite dagli eventi sismici del 2016"*;

VISTO il DECRETO LEGISLATIVO 18 agosto 2000, n. 267: *"TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI, a norma dell'articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265"*;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 *"Nuove nozioni sul procedimento amministrativo"*;

VISTI i vigenti CCNL dei dipendenti del Comparto Funzioni locali;

In esecuzione della propria determinazione di Segreteria n. ____ in data _____, con la quale è stato approvato il presente avviso;

R
E
N
D
E
N
O
T
O

CHE è indetta manifestazione di interesse per l'assunzione a tempo pieno e determinato di un Istruttore Amministrativo — Categoria C, per gli adempimenti della ricostruzione sisma 2016.

La manifestazione di interesse è riservata esclusivamente ai candidati non in servizio collocati in posizione utile nella graduatoria formata dal Comune di Penna San Giovanni.

Il candidato idoneo sarà individuato previo colloquio diretto alla verifica dell'idoneità alle esigenze dell'Ente in relazione al posto da ricoprire. Il colloquio, valutato da una Commissione interna, verterà sulle seguenti materie: Nozioni in materia di Ordinamento degli Enti Locali, procedimento amministrativo legge 241/1990 e diritto di accesso agli atti, ordinanze sisma in materia di contributo di

autonoma sistemazione, costituzione del rapporto di pubblico impiego.

La prova di colloquio si terrà il **giorno** _____, **con inizio** alle ore _____, alla presenza di una commissione interna

Le domande, redatte secondo fac-simile che si allega, dovranno contenere l'indicazione del cognome e nome, del luogo e della data di nascita, la residenza, indirizzo e-mail o PEC, il numero di telefono e il consenso al trattamento dei dati personali.

Le manifestazioni di interesse, redatte in carta libera, devono essere presentate, a pena esclusione, **entro le ore** ____ **del** _____, indirizzate al Comune di Monte San Martino, Piazza XX Settembre, 4 – Monte San Martino (MC).

Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute dopo la scadenza, per qualsiasi causa, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi.

La domanda potrà essere presentata con le seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo;
- mediante raccomandata A/R (non farà fede il timbro postale). Si precisa che nella busta contenente la domanda il candidato dovrà apporre la dicitura: *“Contiene manifestazione di interesse per assunzione a tempo pieno e determinato di 1 Istruttore amministrativo per sisma 2016”*;
- mediante posta elettronica certificata all'indirizzo: montesanmartino@pec.it, esclusivamente tramite casella di posta elettronica certificata (PEC) intestata al candidato. *Nell'oggetto della Pec il candidato deve apporre la seguente dicitura. “Manifestazione di interesse per assunzione a tempo pieno e determinato di 1 istruttore amministrativo per sisma 2016.”*

La sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione. Ad essa dovrà essere obbligatoriamente allegata fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Non si darà seguito a comunicazioni individuali in seguito a presentazione di manifestazione di interesse. L'esito della procedura sarà approvato con provvedimento dirigenziale e pubblicato all'albo pretorio e sul sito informativo.

L'Ente si riserva la facoltà di non dare seguito alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o valutazioni di interesse dell'Ente, che si riserva, altresì, di prorogare i termini, modificare, sospendere, revocare in qualsiasi momento il presente avviso.

Il trattamento dei dati personali conferiti dai candidati avverrà nella piena osservanza del Regolamento UE 2016/679 GDPR. Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dello svolgimento della predetta procedura, e che nella domanda dovrà essere espresso il consenso all'utilizzo dei dati personali.

Le comunicazioni inerenti alla presente procedura sono effettuate, ad ogni effetto, attraverso la pubblicazione sull'apposita sezione del sito web istituzionale, salvo quelle che necessariamente si riferiscono a destinatari determinati per le quali saranno effettuate comunicazioni personali. Copia integrale del presente avviso è consultabile sul Sito internet istituzionale, nell'apposita sezione Bandi di Concorso del Comune di Monte San Martino:

<https://www.comune.montesanmartino.mc.it/>.

Ai sensi dell'articolo 7 e seguenti della legge 241/1990, si comunica che il Responsabile del procedimento e il sottoscritto Segretario Comunale in qualità di Responsabile del servizio.

Per chiarimenti e informazioni, gli aspiranti potranno rivolgersi all'Ufficio Personale (Telefono 0733/660107.)

Dalla Residenza Comunale,

Il Responsabile del servizio personale il
Segretario Comunale
dott. Pasquale Ercoli

Spett. le Comune di Monte San Martino
SEDE

Il/la sottoscritto/a.....
nato/a.....il.....
, residente a _____, in Via _____ Codice Fiscale n. _____,
.....,
Pec _____/Posta Elettronica n _____,
Telefono _____

VISTO l'avviso di manifestazione di interesse per l'assunzione a tempo pieno e determinato di 1(uno) Istruttore Amministrativo – Categoria C.1 – Avviso Protocollo n. ____ del _____;

CON la presente, MANIFESTA INTERESSE per l'assunzione a tempo pieno e determinato per gli adempimenti della ricostruzione post-sisma 2016.

A tal fine, ai sensi degli artt.li 46 e 47 del DPR 445 del 28.12.2000, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dagli artt. 76 del predetto DPR;

D I C H I A R A

1. di essere in possesso della cittadinanza italiana, oppure di uno Stato membro dell'Unione Europea;
2. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____ oppure di non essere iscritto o di essere stato cancellato per i seguenti motivi:

3. di non essere stato/a sottoposto/a condanne penali, provvedimenti di prevenzione o ad altre misure o condizioni che escludono l'accesso ai pubblici impieghi, oppure:

4. di essere, in ordine agli obblighi militari, nella seguente posizione:
_____ **(eventuale)**
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio _____;
6. di essere in possesso della patente di guida di Categoria B, conseguita il _____;

7. di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
8. di aver partecipato alla selezione pubblica per l'assunzione a tempo pieno e determinato di 1 Istruttore Amministrativo – Categoria C - posizione economica C.1., indetta dal Comune di Penna San Giovanni, ed approvata con determinazione 9 in data 14 agosto 2020, e di essersi collocato in Posizione _____ nella graduatoria suddetta;
9. di non prestare attività lavorativa alle dipendenze di altre Amministrazioni Pubbliche;
10. di accettare, senza riserva alcuna, le modalità di svolgimento della selezione contenute nella manifestazione di interesse;
11. di acconsentire il trattamento dei dati personali in funzione della procedura di cui trattasi.

Il sottoscritto /la sottoscritta chiede che le comunicazioni relative all'avviso di concorso di cui trattasi siano indirizzate al seguente recapito:

_____ (cognome e nome)

_____ (via e numero civico)

_____ (C.A.P.) _____ (città - provincia)

telefono _____; indirizzo di posta elettronica (se posseduto): _____ e si riserva di comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione di detti recapiti.

Luogo, data e firma

A L L E G A

Alla presente i seguenti documenti obbligatori:

- fotocopia di un documento di identità del/la candidato/a in corso di validità (la cui mancanza costituisce causa di esclusione dalla procedura concorsuale);

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to SEGRETARIO COMUNALE

=====

VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria
(art.183, comma 7, D.Lgs. 18/8/2000, n.267).

li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ERCOLI PASQUALE

=====

Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta
la regolarità della liquidazione.

li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to ERCOLI PASQUALE

=====

Per copia conforme all'originale.

li

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETARIO COMUNALE

=====

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Della suestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione
all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

li 12-02-21

L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI