



# COMUNE DI MONTE SAN MARTINO

Provincia di MACERATA

## Copia di DETERMINAZIONE DELL'UFFICIO TECNICO

---

**Numero 58 del Registro**  
**Data: 30-10-2017**

Reg. Gen. 112

---

### **OGGETTO: MANUTENZIONE STRAORDINARIA PATRIMONIO COMUNALE SCOLASTICO**

---

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 41 del 28.07.2017, esecutiva ai sensi di legge, avente per oggetto: "Approvazione Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per l'esercizio finanziario 2017";

VISTO l'art. 17 del regolamento di contabilità, entrato in vigore il 16.08.1996, con il quale viene attribuito ai responsabili dei servizi il potere di adottare dei provvedimenti di spesa per l'organizzazione degli uffici e dei servizi relativamente ai piani e programmi comunali;

VISTO l'atto della Giunta Comunale n. 37 del 13.06.2014, esecutivo nei termini di legge, con il quale si conferiva al sottoscritto l'incarico di questo responsabile dell'area Tecnica di questo Comune, settore lavori pubblici urbanistica ed ambiente, con decorrenza dal 13.06.2014;

VISTO il provvedimento sindacale del 28.10.2014, prot. n. 3223, con il quale sono stati attribuite al responsabile dell'area Tecnica le funzioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, ai sensi e per gli effetti dell'art. 109, comma 2, del medesimo Decreto Legislativo;

CONSIDERATO che questo Ente è proprietario dell'edificio scolastico presente nel territorio comunale dove sono ubicate le scuole materna, elementare e media sito in via Don Ricci n. 8 (foglio n. 10 particella n. 244) per il quale è in corso un intervento di adeguamento strutturale e di miglioramento energetico;

CONSIDERATO che i termoconvettori presenti al piano terra del plesso scolastico risultano essere malfunzionanti e ravvisata la necessità di provvedere alla loro sostituzione;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n.56 del 27/10/2017, con la quale è stato deciso di affidare all'impresa LUCARELLI ALBERTO l'incarico di acquistare e sostituire, per il solo piano terra della scuola, tutti i termoconvettori presenti per un costo totale di € 9'745,00.

CONSIDERATO che a seguito dei lavori edili strutturali eseguiti presso la scuola G. Pascoli, si ha la necessità di effettuare urgenti opere di pulizia di tutto il plesso Est per consentire l'utilizzo delle aule e della palestra ai professori ed alunni;

VISTA la disponibilità immediata della ditta "Buccolini Impresa di pulizie snc" con sede in via setificio 25 B, 62010, Urbisaglia (MC);

VISTO il preventivo offerto dalla ditta "Buccolini Impresa di pulizie snc" per l'intervento di pulizia straordinaria presso il plesso scolastico Sud;

VISTI:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i. «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 12.09.2000, esecutiva, con la quale, tra l'altro, è stato approvato il regolamento sull'organizzazione generale degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 e s.m.i. «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE»;
- il d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i. «Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163»;
- il vigente regolamento per i lavori, le forniture ed i servizi in economia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 27.07.2007;

FATTO SALVO il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267 "Principi in materia di contabilità";

### **DETERMINA**

**1. DI AFFIDARE** alla ditta "Lucarelli Alberto" il compito di acquistare e sostituire, per il solo piano terra della scuola, tutti i termoconvettori presenti e malfunzionanti;

**2. DI INCARICARE** la ditta Buccolini Impresa di pulizie snc ad effettuare le opere di pulizia su tutto il plesso Sud necessarie ad assicurare la corretta ripresa delle attività scolastiche.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

F.to Ing. MAZZAFERRO PRIMO

=====  
VISTO di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Rag. CARDINALI GRAZIANO

=====  
Effettuati i controlli amministrativi, contabili e fiscali, si attesta la regolarità della liquidazione.

Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to Rag. CARDINALI GRAZIANO

=====  
Per copia conforme all'originale.

Li \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

Ing. MAZZAFERRO PRIMO

=====  
**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Li 24-01-2018

**L'ADDETTO ALLE PUBBLICAZIONI**