

COMUNE DI MONTE SAN MARTINO

COPIA DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE

C.D.C. 43 032

DELIBERAZIONE NUMERO 70 DEL 04-10-2019

**OGGETTO: PROROGA CONVENZIONE CON IL COMUNE DI MONTEFALCONE APPENNINO
PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEI SERVIZI FINANZIARI.**

L'anno duemiladiciannove il giorno quattro del mese di ottobre
alle ore 14:00, nella Residenza Municipale in seguito a convocazione,
disposta nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale nelle
persone dei signori:

=====

POMPEI MATTEO	Sindaco	P
ABBATI PIER-NICOLA	Asses.-Vice Sindaco	P
CARASSAI VALENTINA	Assessore	P

=====

Assegnati n. 3 In carica n. 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0

Partecipa in qualità di segretario verbalizzante il SEGRETARIO
COMUNALE

Sig. ERCOLI PASQUALE

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il
Sig. POMPEI MATTEO nella sua qualità di Sindaco ed invita la Giunta
Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 28 GIUGNO 2019, con la quale è stata prorogata **fino al 30 settembre 2019**, la convenzione con il Comune di Montefalcone Appennino per la gestione associata dei Servizi finanziari, in scadenza il 30 giugno 2019;

VISTA la nota 1ottobre 2019, pervenuta al protocollo n. 3979 del 2 ottobre 2019, con la quale il Sindaco di Montefalcone Appennino chiede una nuova proroga della convenzione suddetta, fino al 31 dicembre 2019;

RITENUTO di accogliere la richiesta, condivisa dal Funzionario Rag. Graziano Cardinali;

VISTO l'articolo 14, 1^ comma, del Contratto collettivo nazionale del personale del comparto delle Regioni e delle Autonomie locali per il Quadriennio normativo 2002 – 2005 e il biennio economico 2002 – 2003, per il quale: *1-Al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire un'economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare, con il consenso dei lavoratori interessati, personale distaccato da altri enti cui si applica il presente CCNL per periodi predeterminati e anche per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce, tra l'altro, il tempo di lavoro in distacco, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. L'utilizzazione parziale, che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione.*

VISTO l'articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241, per il quale: "*L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge è retta da criteri di economicità, efficacia, di imparzialità, di pubblicità e di trasparenza, secondo le modalità previste dalla presente legge e dalle altre disposizioni che disciplinano singoli procedimenti, nonché dai principi dell'ordinamento comunitario*";

CONSIDERATO che la decisione di proroga al 31 dicembre 2019, della convenzione per la gestione associata dei Servizi Finanziari risponde ai criteri di efficacia, efficienza ed economicità dell'attività amministrativa, sopra richiamati;

VISTO il d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTI i pareri favorevoli del Segretario Comunale sulla regolarità tecnica e contabile del provvedimento, ai sensi dell'articolo 49, 1^ comma, e del successivo articolo 147 bis, comma 1, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, essendo il Funzionario preposto parte interessata;

CON voti unanimi favorevoli legalmente espressi;

DELIBERA

1. DI APPROVARE la premessa alla narrativa, dichiarandola parte integrante, sostanziale e quale motivazione dell'atto a norma dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990, n. 241.
2. DI PROROGARE **fino al 31 dicembre 2019**, la convenzione con il Comune di Montefalcone Appennino per la gestione associata dei Servizi finanziari, in scadenza il 30 settembre 2019.
3. DI REGOLARE i rapporti secondo l'allegato schema di convenzione.
4. DI DARE ATTO che Monte San Martino mantiene il ruolo di Capofila.
5. DI INCARICARE il Sindaco, in qualità di legale rappresentante, della firma della presente convenzione.
6. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione al Comune di Montefalcone Appennino, per il seguito di competenza.
7. DI APPROVARE, con la stessa votazione riportata in premessa, l'immediata esecutività della presente deliberazione, a norma dell'articolo 134, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, considerata l'urgenza di provvedere in merito.

ALLEGATA alla deliberazione della Giunta Comunale n. 70 del 4 ottobre 2019

CONVENZIONE PER LA GESTIONE IN FORMA ASSOCIATA DELL'UFFICIO DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO ECONOMICO- FINANZIARIO

I Comuni di Monte San Martino (MC) e di Montefalcone Appennino (FM), in esecuzione delle rispettive deliberazioni della Giunta Comunale n.... del.....e n.....del....., **stipulano** la presente convenzione per la gestione associata dei Servizi finanziari.

Articolo 1 - Oggetto e fine

La presente convenzione ha per oggetto la proroga della gestione associata dei servizi finanziari fra i dei Comuni, al fine di avvalersi delle prestazioni di un Funzionario qualificato, nella persona del Rag. Graziano Cardinali, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Monte San Martino, inquadrato in Categoria D – Posizione Economica D4.

La presente convenzione è diretta ad impiego razionale delle risorse umane per conseguire risparmi della spesa.

Articolo 2 - Modalità operative

I due Comuni prevedono che i servizi siano gestiti secondo le seguenti modalità operative:

A- Comune di Monte San Martino: 27 ore settimanali

B- Comune di Montefalcone Appennino: 9 ore settimanali

Articolo 3 - Comune Capofila

Il Comune-capofila del servizio convenzionato, è Monte San Martino, dove il Funzionario – Rag. Graziano Cardinali – intrattiene il rapporto di lavoro.

Articolo 4 - Rapporti finanziari

I rapporti finanziari fra i Comuni di Monte San Martino e Montefalcone Appennino sono ispirati al principio della solidarietà e della equa ripartizione dei costi. La spesa complessiva per la gestione del servizio, comprensiva sia degli oneri diretti e indiretti e della retribuzione di posizione, sarà ripartita fra i due Comuni in ragione **di 27/36** a carico del Comune di Monte San Martino e **9/36** a carico del Comune di Montefalcone Appennino. Secondo il principio della graduazione delle posizioni organizzative previsto dall'articolo 13 del CCNL Funzioni locali del 21 maggio 2018, le parti confermano la retribuzione di posizione nel valore annuo **€ 15.000,00**, che sarà riportato nei decreti sindacali di nomina. La retribuzione di risultato sarà corrisposta da ogni Comune nei limiti previsti dalla normativa vigente e previa valutazione dei risultati raggiunti. Le spese di viaggio dalla Sede amministrativa di Monte San Martino a quella di Comune di Montefalcone Appennino sono carico al Comune di Montefalcone Appennino, mentre le spese per missioni o trasferte a carico del Comune per il quale sono effettuate.

Articolo 5 – Recupero degli oneri.

Il Comune di Monte San Martino versa al dipendente l'intera retribuzione e provvede al recupero della parte di spesa dovuta dal Comune convenzionato di Montefalcone

Appennino alla fine del trimestre, che sarà versata nei successivi 10(dieci) giorni dal ricevimento del prospetto riassuntivo delle voci della spesa.

Articolo 6- Ferie e permessi

Le assenze per congedi ordinari saranno autorizzate dal Comune Capofila di Monte San Martino d'intesa con il Comune di Montefalcone Appennino.

Articolo 7 - Durata e cause di scioglimento.

La presente convenzione è prorogata di 3 mesi, **dall'1 ottobre al 31 dicembre 2019**. La stessa presente convenzione potrà essere risolta anticipatamente in qualunque momento, per recesso consensuale o unilaterale, preceduto da preavviso di 30(trenta) giorni.

Articolo 8 - Registrazione.

La presente convenzione sarà registrata in caso d'uso, secondo le vigenti norme in materia di registrazione degli atti.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per il Comune di Monte San Martino

IL SINDACO – dott. Matteo Pompei

Per il Comune di Montefalcone Appennino
Grifonelli

IL SINDACO – Geom. Giorgio

IL PRESIDENTE
F.to POMPEI MATTEO

IL SEGRETARIO
F.to ERCOLI PASQUALE

Prot. N. 4271

li, 24/10/2019

Della sujestesa deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi.

Il Segretario
F.to ERCOLI PASQUALE

E` copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.
Dalla Residenza municipale, li 24/10/2019

Il Segretario
ERCOLI PASQUALE

La sujestesa deliberazione è divenuta esecutiva il 04/10/2019

- [] in seguito alla pubblicazione all'Albo Pretorio di questo comune
dal al senza reclami;
- [x] in quanto dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi
dell'art.134, comma 4, del D.L.vo 18/08/2000, n.267.

Il Segretario
F.to ERCOLI PASQUALE