

**COPIA**

**N. 401  
Reg. Gen.**

**SERVIZI RELATIVI ALL'AREA FINANZIARIA**

**COPIA DETERMINAZIONE**

**DEL 06-10-2020 N.46**

**Oggetto:** Determina di impegno per acquisto pc, monitor e scanner portatile

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**RICHIAMATI**

- La deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 09/05/2020 con la quale è stato approvato il DUP 2020/2022, e il bilancio di previsione 2020/2022; il D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;
- 
- Il decreto sindacale n. 14 del 20.06.2020 con il quale è stato nominato la
- Dott.ssa Argenti Ilaria come responsabile dell'Area Finanziaria del Comune di Montefranco fino al 31.12.2020;

**DATO ATTO CHE:** al momento l'Ufficio Ragioneria ha in dotazione un pc ormai obsoleto dal punto di vista dell'Hardware, che nell'Ufficio del Segretario Comunale la postazione di lavoro è dotato di uno schermo anch'esso obsoleto per visualizzare in modo corretto dati e menù dei programmi gestionali attualmente in uso, che al personale Tecnico dell'Ufficio Tecnico si rende necessario l'acquisto di uno scanner portatile per l'acquisizione digitale delle tavole di progetto;

**DATO ATTO CHE:** si rende necessario attrezzare i su menzionati Uffici comunali al fine di poter proseguire con il normale lavoro d'ufficio;

**RITENUTO** urgente ed opportuno pertanto procedere all'acquisto di un PC + Monitor di ultima generazione per una ottimale funzione dell'Ufficio Ragioneria, di n. 1 Monitor per l'Ufficio del Segretario Comunale e di uno scanner portatile l'Ufficio Tecnico;

**VISTO** l'art. 36 comma 2 lettera A) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 , n. 50 che prevede che gli affidamenti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, possano avvenire mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;

**VISTO** l'art. 37, comma 4, del D.lgs. N. 50/2016: “Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di di importo inferiore a 40.000 euro”;

**TENUTO CONTO** che per la fornitura di cui sopra l'offerta della ditta TEKTIME SRLS (ns.prot.4134 del 21.09.2020) con sede in Montefranco – Via Armando Fioretti, 17 – 05030 – Montefranco (TR) – P.IVA: 01585300559, risulta essere congrua e confacente alle esigenze;

**TENUTO CONTO** l'offerta soddisfacendo i requisiti richiesti, si può procedere ad affidare la fornitura alla ditta TEKTIME SRLS con sede in Montefranco – Via Armando Fioretti, 17 – 05030 – Montefranco (TR) – P.IVA: 01585300559, la quale ha sempre ottemperato a quanto richiesto con la massima tempestività e professionalità, presentando offerta economicamente vantaggiosa garantendo qualità del servizio, per un importo complessivo pari ad € 1.305,00 oltre iva al 22%;

**EVIDENZIATO che:**

occorre pertanto impegnare in favore del summenzionato fornitore l'importo di € 1.305,00 iva esclusa, per un totale di € 1.592,10 iva inclusa;

- che i CIG che identificano la presente fornitura è il n. ZC32E9EABA;

**VISTI:**

- l'art.36, del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- l'art. 163, comma 3, del D.Lgs 18.8.2000 n. 267;
- gli art.107, comma 3 , lett..d) e 109, comma 2, del D.Lgs 18.08.2000, n.267, recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;
- il regolamento di contabilità;

Tutto ciò premesso

**DETERMINA**

fatto salvo quanto in premessa specificato,

1. **di impegnare** la spesa complessiva di € **1.592,10** compresa IVA 22%, necessaria per l'acquisto di un pc + monitor, n. 01 monitor, n. 01 Scanner portatile per l'Ufficio Ragioneria, l'Ufficio del Segretario Comunale e l'ufficio Tecnico, come indicato nella premessa;

2. **di affidare** la suddetta fornitura alla ditta TEKTIME SRLS con sede in Montefranco – Via Armando Fioretti, 17 – 05030 – Montefranco (TR) – P.IVA: 01585300559;

3. **di imputare** la somma di € 1.592,10 IVA compresa sul cap. 2002/10 Bilancio 2020/2022, annualità 2020;

4. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 3, legge 13 agosto 2010, n. 136, come modificata dal decreto legge 12 novembre 2010, n. 187 convertito in legge, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2010, n. 217), il CIG identificativo è n. ZC32E9EABA;

5. **di dare atto** che si procederà alla liquidazione con successiva determinazione, ad avvenuta fornitura dei prodotti e dietro acquisizione del DURC e presentazione di regolare fattura vistata dal responsabile del servizio;

6. **di dare atto** che la presente determinazione:

- e' esecutiva dal momento dell' approvazione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

- va pubblicata all'albo pretorio on line di questa Ente per 15 gioni consecutivi;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.TO ILARIA ARGENTI

---

-  
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole  
Lì 06-10-2020

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
F.to ILARIA ARGENTI

---

-  
PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime parere Favorevole

Lì 06-10-2020

IL RESPONSABILE AREA FINANZIARIA  
F.to ILARIA ARGENTI

---

-

---

-

**SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI |**

---

-

Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

MONTEFRANCO, Lì 06-10-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to ILARIA ARGENTI

---

**PUBBLICAZIONE**

---

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 06-10-20 e così per 15 giorni consecutivi ed è stata pubblicata oggi nel sito informatico in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

N. 520 06-10-2020 Registro Pubblicazioni

MONTEFRANCO, Lì 06-10-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
F.to ILARIA ARGENTI

---

Per copia conforme all'originale

MONTEFRANCO, Lì 06-10-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE  
ILARIA ARGENTI