



Comune *di* Montefranco

www.comune.montefranco.tr.it

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 33 del 27-03-2020

Oggetto: Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"- definizione di misure finalizzate a limitare al massimo gli spostamenti del personale dipendente dalla propria abitazione e l'afflusso alla residenza municipale, garantendo per quanto possibile ed in ogni caso l'espletamento dei servizi istituzionali essenziali.

L'anno duemilaventi, il giorno ventisette del mese di marzo alle ore 12:35, nella Residenza Comunale, in seguito a convocazione disposta nei modi di legge, si è riunita la

Giunta Comunale

nelle persone dei Signori:

Nominativo	Carica	Pres./Ass.
TACCALOZZI RACHELE	SINDACO	Presente
VICI CLAUDIO	VICESINDACO	Presente
DE FRANCO FEDELE	ASSESSORE	Presente

In carica 3 Presenti n. 3 Assenti n. 0.

- Assiste, in qualità di segretario verbalizzante (art. 97, c.4 a, del T.U. n.267/2000) il SEGRETARIO COMUNALE DOTT. Antonio Carella

Constatato il numero legale degli intervenuti, assume la presidenza il DOTT.SSA RACHELE TACCALOZZI, nella sua qualità di SINDACO ed invita la Giunta Comunale alla discussione dell'oggetto su riferito.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto il decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

Premesso:

- che in data 9 marzo 2020 il Presidente del Consiglio dei Ministri, con proprio Decreto, ha esteso a tutto il territorio nazionale le misure già previste per il contenimento dell'epidemia da COVID – 19 dall'art. 1 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 marzo 2020 per la Regione Lombardia e per altre 11 province del territorio del Paese;
- che in data 11 marzo 2020 il Presidente del Consiglio dei Ministri, con proprio Decreto, ha disposto ulteriori misure in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 sull'intero territorio nazionale;
- che a seguito di tali decreti, il cui fine ultimo è quello di limitare al massimo gli spostamenti della popolazione dalla propria abitazione, in modo da contenere i possibili effetti del contagio dell'epidemia, sono stati tassativamente elencati i casi nei quali i cittadini possono lasciare il proprio domicilio, e ridotti a pochi ed eccezionali motivi;
- che, pertanto, è necessaria l'adozione di ogni provvedimento utile ad evitare l'accesso alle sedi comunali, se non per motivi limitatissimi e di estrema necessità;
- che si rende necessario definire l'utilizzo delle misure previste dalla Direttiva n. 2 del 12/03/2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione, in merito alle misure incentivanti il ricorso a modalità flessibili di svolgimento della prestazione lavorativa e di contenimento dell'emergenza epidemiologica, oltre che dalla lettera e) dell'art. 1 del citato D.P.C.M. 8 marzo 2020;

Richiamati:

- la Direttiva n. 3 del 2017 in materia di lavoro agile ad oggetto: “direttiva del presidente del consiglio dei ministri recante indirizzi per l'attuazione dei commi 1 e 2 dell'articolo 14 della legge 7 agosto 2015, n. 124 e linee guida contenenti regole inerenti all'organizzazione del lavoro finalizzate a promuovere la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro dei dipendenti”;
- la Direttiva n. 1 del 25 febbraio 2020 con oggetto “*Prime indicazioni in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019 nelle pubbliche amministrazioni al di fuori delle aree di cui all'articolo 1 del decreto-legge n.6 del 2020*”;
- il D.P.C.M. del 1° marzo 2020 concernente ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, all'articolo 4, comma 1, lettera a), che introduce ulteriori misure di incentivazione del lavoro agile;
- Vista la Direttiva n. 2 del 12 marzo 2020 della Pubblica Amministrazione;
- Visto inoltre il Decreto legge 25 marzo 2020, n. 19;

Ritenuto:

- necessario conformarsi al contenuto dei provvedimenti adottati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e del Ministro per la Pubblica Amministrazione;
- al fine di prevenire fenomeni di contagio da contatto ed ogni connesso pregiudizio per la sicurezza e la salute della collettività, adottare misure

finalizzate a ridurre la presenza dei dipendenti negli uffici e ad evitare il loro spostamento, senza pregiudicare lo svolgimento dell'attività amministrativa da parte degli uffici;

- nell'ambito delle proprie competenze istituzionali, garantire le attività strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili con riferimento sia all'utenza interna sia all'utenza esterna;
- limitare la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività, adottando forme di rotazione dei dipendenti per garantire un contingente minimo di personale da porre a presidio di ciascun ufficio, assicurando prioritariamente la presenza del personale con qualifica dirigenziale in funzione del proprio ruolo di coordinamento;
- per le attività che, per la loro natura, non possono essere oggetto di lavoro agile, adottare strumenti alternativi come la rotazione del personale, la fruizione degli istituti di congedo, della banca ore o istituti analoghi, nonché delle ferie pregresse nel rispetto della disciplina definita dalla contrattazione collettiva nazionale di lavoro;
- limitare gli spostamenti del personale in convenzione o in comando relativi a servizi collocati in sedi comunali differenti, garantendo prioritariamente nella sede municipale lo svolgimento delle attività di competenza del medesimo personale;
- di dover adottare provvedimenti organizzativi urgenti e di dover emanare apposito atto ai Responsabili di Settore ed al personale dipendente del Comune;

Visti:

- il vigente P.T.P.C.T.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il D.U.P. 2020-2022;

Premesso che con decreto n. 5 del 26/03/2020 il Sindaco ha disposto la regolamentazione di come tenere le sedute di Giunta in videoconferenza;

Dato atto che sono presenti in sede il Sindaco e gli Assessori Vici Claudio e Fedele De Franco mentre è collegato da remoto il Segretario Comunale Dr. Antonio Carella, dalla sua residenza;

Acquisito, in merito al presente atto, il parere favorevole di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000;

All'unanimità dei voti favorevoli, legalmente espressi,

DELIBERA

1. di prendere atto della narrativa che precede e, per l'effetto, definire misure finalizzate a limitare al massimo gli spostamenti del personale dipendente dalla propria abitazione e l'afflusso alla residenza municipale, garantendo per quanto possibile ed in ogni caso l'espletamento dei servizi istituzionali essenziali come di seguito elencati:

- Servizi dello stato civile ed anagrafe, limitatamente al raccoglimento delle dichiarazioni di nascita e alle denunce di morte, alle richieste di autorizzazione dei trasporti funebri, all'autorizzazione a cremazione e sepoltura, nonché certificazioni di documentata urgenza e necessità;
 - Servizi di ragioneria, personale ed economato, limitatamente alle sole funzioni obbligatorie per legge e non rinviabili;
 - Servizi cimiteriali limitatamente al trasporto, ricevimento ed inumazione delle salme;
 - Servizi di manutenzione del patrimonio comunale per le sole esigenze indispensabili e non rinviabili;
 - Servizio di polizia locale, con particolare riferimento al controllo e monitoraggio delle disposizioni governative e delle ordinanze regionali e comunali relative all'emergenza epidemiologica;
 - Servizi di protezione civile, con particolare riguardo al Centro Operativo Comunale;
 - Servizi socio-sanitari ed assistenziali;
 - Servizio di segreteria e di supporto agli organi istituzionali dell'ente;
 - Servizio di protocollo informatico ed albo pretorio on line, con particolare riferimento alle esigenze del COC;
2. di conformarsi al contenuto dei provvedimenti adottati dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri e del Ministro per la Pubblica Amministrazione;
 3. al fine di prevenire fenomeni di contagio da contatto ed ogni connesso pregiudizio per la sicurezza e la salute della collettività, adottare misure finalizzate a ridurre la presenza dei dipendenti negli uffici e ad evitare il loro spostamento, senza pregiudicare lo svolgimento dell'attività amministrativa da parte degli uffici;
 4. di garantire le attività istituzionali strettamente funzionali alla gestione dell'emergenza e le attività indifferibili con riferimento sia all'utenza interna, sia all'utenza esterna, come elencato al precedente punto 1;
 5. di limitare la presenza del personale negli uffici ai soli casi in cui la presenza fisica sia indispensabile per lo svolgimento delle predette attività, adottando forme di rotazione dei dipendenti per garantire un contingente minimo di personale da porre a presidio di ciascun ufficio, assicurando prioritariamente la presenza dei responsabili di area in funzione del proprio ruolo di coordinamento;
 6. di adottare, per le attività che per la loro natura non possono essere oggetto di lavoro agile o per le quali è sospeso ogni termine procedimentale, e comunque d'intesa con i responsabili di area, la rotazione del personale, la fruizione degli istituti di congedo, nonché delle ferie pregresse nel rispetto del contratto collettivo nazionale di lavoro;
 7. di limitare gli spostamenti del personale in convenzione o in comando relativi a servizi collocati in sedi comunali differenti, garantendo prioritariamente nella sede municipale lo svolgimento delle attività di competenza del medesimo personale;
 8. di concedere in via sperimentale e provvisoria fino al 03/04/2020, salvo ulteriori disposizioni, dopo aver garantito la funzionalità minima dei servizi di propria competenza presso la sede comunale e compatibilmente con la situazione di emergenza attuale, ai responsabili di area ed al personale dipendente l'accesso agli istituti inerenti il lavoro agile o smart working previsti dalla Direttiva n. 2 del 12/03/2020 del Ministero per la Pubblica Amministrazione, nonché dalla lettera e) dell'art. 1 del citato D.P.C.M. 8 marzo 2020, nel rispetto dei seguenti criteri:
 - richiesta da parte del dipendente interessato dei giorni e nei periodi in cui viene richiesto l'accesso alla modalità flessibile, con attestazione di possesso di postazione informatica, debitamente messa in sicurezza da

- attacchi esterni, al proprio domicilio e connessione Internet con costi di connessione a proprio carico;
- disposizioni di servizio da parte del responsabile di area che autorizzi il lavoro agile o smart working al proprio personale, assegnando il carico di lavoro da effettuare a distanza, con fissazione di termini e modalità per la reportistica del lavoro svolto, anche ai fini della misurazione e valutazione della *performance*;
9. di dare atto comunque che la presente deliberazione non riguarda i servizi per le emergenze ed i servizi pubblici essenziali coinvolti nella gestione dell'emergenza epidemiologica in atto;
 10. di comunicare sul sito istituzionale dell'ente le modalità alternative con le quali si può entrare in contatto con gli uffici dal proprio domicilio, privilegiando al massimo lo strumento della posta elettronica e della posta elettronica certificata;
 11. di utilizzare al massimo gli strumenti di comunicazione offerti dal sito istituzionale dell'ente e dai social;
 12. di dare mandato all'Ufficio Tecnico, in accordo con l'Ufficio Personale dell'ente, per l'attivazione delle procedure tecniche che si rendono necessarie al fine di consentire l'operatività e la funzionalità a norma di Legge di quanto disposto dal presente atto;
 13. di inviare la presente delibera ai responsabili di settore, al personale dipendente, all'ufficio personale e alle OO.SS.;
 14. **di dare atto che la presente delibera ha decorrenza immediata e fino al prossimo 3 aprile 2020;** resta inteso che è da intendersi automaticamente prorogata nel caso di prolungamento della dichiarazione di stato di emergenza e delle misure contenute nei D.P.C.M. 8 marzo 2020, 9 marzo 2020 ed 11 marzo 2020 e nel Decreto legge 25 marzo 2020, n. 19;
 15. di dare atto che il presente atto non comporta riflessi sulla situazione economico-finanziaria e/o sul patrimonio dell'ente;
 16. di dichiarare con successiva ed ulteriore votazione unanime la presente deliberazione immediatamente eseguibile, a norma dell'articolo 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

Approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to DOTT.SSA RACHELE TACCALOZZI

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. Antonio Carella

Allegato alla Deliberazione
G.C. n. **33** del **27-03-2020**

PROPOSTA N. 35 DEL 26-03-2020 SOTTOPOSTA ALLA GIUNTA COMUNALE

AVENTE AD OGGETTO:

Decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6 recante "Misure urgenti in materia di

contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19"- definizione di misure finalizzate a limitare al massimo gli spostamenti del personale dipendente dalla propria abitazione e l'afflusso alla residenza municipale, garantendo per quanto possibile ed in ogni caso l'espletamento dei servizi istituzionali essenziali.

PARERI OBBLIGATORI

(Ai sensi dell'art. 49 e dell'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.)

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere Favorevole
Lì 26-03-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. Antonio Carella

N. 193 Registro Pubblicazioni

Il sottoscritto

ATTESTA

Che la presente deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione nel sito web istituzionale di questo Comune per quindici giorni consecutivi (art. 32, comma 1, della Legge 18.6.2009, n. 69).

Lì 27-03-2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Argenti Ilaria

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

[S] E' stata dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, D.Lgs. n. 267/2000).

Lì, 27-03-2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. Antonio Carella

E' copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Dalla residenza comunale, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. Antonio Carella