COPIA

**N. 380
Reg. Gen.**

SERVIZI RELATIVI ALL'AREA AMMINISTRATIVA

COPIA DETERMINAZIONE

DEL 24-09-2020 N.65

Oggetto: Sistema integrato dei servizi per l'educazione e istruzione (0-6) - ACQUISTO MATERIALE PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA, A CAUSA DELLE RESTRIZIONI COVID-19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATI:

- il decreto con il quale è stato conferito l'incarico di responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Montefranco per l'anno 2020-22 alla Dott.ssa Rachele Taccalozzi;
- l'art. 163 co.3 D.Lgs n. 267/2000;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n° 14 del 09/05/2020 relativa all'approvazione del bilancio annuale e pluriennale 2020/2022;

VISTO che La Regione Umbria, con la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1239 del 05/11/2018 “ha provveduto al riparto del Fondo tra i Comuni, comunicandolo al MIUR ai fini della liquidazione;

CONSIDERATO che al Comune di Montefranco, in base ai criteri di riparto stabiliti, sono stati assegnati fondi per l'anno 20 per un totale di € 7.279,04

VISTA la volontà del Sindaco di accedere ai fondi in oggetto per la realizzazione di interventi a favore del sistema integrato dei servizi per l'educazione e istruzione (0-6);

VISTA la Delibera di Giunta Comunale n. 106 del 16.10.2018 di “Presenza d'atto degli interventi che il Comune intende attuare e consenso alla realizzazione” in merito ai fondi in oggetto;

PREMESSO che il Comune di Montefranco necessita di nuovo materiale, a seguito delle restrizioni dovute al Covid 19;

CONSIDERATO

- che l'art. 1, comma 450 della legge 296/06, come modificato dall'art. 7, comma 2, del D.L. 52/2012, convertito con la legge 94/2012 dispone che “*dal 1° luglio 2007, le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli*

istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, per gli acquisti di beni e servizi al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328”;

- che tutti i Comuni, quindi, rientrando nell'ambito della elencazione di cui al citato art. 1 del D.Lgs. 165/2001, sono obbligati a far ricorso al mercato elettronico per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria;
- la legge di bilancio 2019 ha previsto al comma 130 dell'articolo 1, l'elevazione della soglia dei c.d. “micro-acquisti” di beni e servizi, da 1.000 a 5.000 euro, con relativa estensione della deroga all'obbligo di preventiva escussione degli strumenti elettronici nella quale si prevede in particolare: “All'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, le parole: «1.000 euro», ovunque ricorrono, sono sostituite dalle seguenti: «5.000 euro»”. Si può dunque ritenere aggiornato alla nuova soglia anche il Comunicato del Presidente ANAC 30/10/2018 («Indicazioni alle stazioni appaltanti sull'applicabilità dell'art.40, comma 2, del Codice dei contratti pubblici agli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro»: *L'Autorità ritiene che, per gli acquisti infra 1.000 euro (ora 5.000 euro) permanga la possibilità di procedere senza l'acquisizione di comunicazioni telematiche, in forza della disposizione normativa da ultimo citata, non abrogata a seguito dell'emanazione del Codice dei contratti pubblici*»).

RITENUTO , pertanto, che non sussiste un obbligo assoluto di ricorso al Mercato elettronico della P.A. (c.d. Me.PA) essendo espressamente prevista la facoltà di scelta tra le diverse tipologie di mercato elettronico richiamate dall'art. 328 del d.p.r. 207/2010;

CONSIDERATO che la Ditta FERRAMENTA GALLI SILVIO E FIGLI SNC DI GALLI ROBERTO E ROBERTA con sede in Montefranco Via SS Valnerina 112, partita I.V.A. 00510390552 appositamente interpellata, ha quantificato 517,40 di cui imponibile € 424,10 ed iva € 93,30 la spesa necessaria per la fornitura di materiale vario per la scuola dell'Infanzia;

DATO ATTO che in considerazione dell'importo, è possibile ricorrere alle procedure previste dal vigente regolamento per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia senza far ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

Dato atto che il fornitore in parola risulta in regolare con gli adempimenti contributivi come da DURC ON LINE acquisito agli atti;

Considerato che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è l'affidamento dei lavori fornitura di:
N° 3 APPENDIABITI PER LA NUOVA AULA, CREATA A SEGUITO DELLA DELLE RESTRIZIONI COVID-19;

N° 4 PIANTE DELIMITAZIONE E RELATIVO AGGANCIO, PER POTER DELIMITARE LO SPAZIO DI OGNI SEZIONE, COME DA NORMATIVA COVID-19;

- l'oggetto del contratto è l'affidamento dei lavori di fornitura del materiale di cui sopra;

- il relativo contratto verrà stipulato in forma commerciale;
la scelta del contraente è stata effettuata avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2000;

CONSIDERATO che

- la Ditta invitata è in possesso dei requisiti necessari per assolvere diligentemente a quanto affidato e che, pertanto, nulla osta all'adozione della presente;
- l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, dal 1° gennaio 2015 devono tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone che “ Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza.”;

DATO ATTO che la presente, ai sensi dell'art. 183 – 7° comma – del D. Lgs. n. 267/2000, diviene esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

VISTO il D.Lgvo n.33 del 14.03.2013;

ACQUISITI i prescritti parere espressi ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- **parere di regolarità tecnico-amministrativa;**
- **parere di regolarità contabile;**
- **attestazione di copertura finanziaria;**

D E T E R M I N A

1. Di dare atto che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è l'affidamento dei lavori fornitura del seguente materiale:

N° 3 APPENDIABITI PER LA NUOVA AULA, CREATA A SEGUITO DELLA DELLE RESTRIZIONI COVID-19;

N° 4 PIANTANE DELIMITAZIONE E RELATIVO AGGANCIO, PER POTER DELIMITARE LO SPAZIO DI OGNI SEZIONE, COME DA NORMATIVA COVID-19;

- l'oggetto del contratto è l'affidamento dei lavori di fornitura del materiale di cui sopra;

- la scelta del contraente è stata effettuata avvalendosi delle disposizioni di cui all'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016 l e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488 e dall'art. 1, comma 450 della Legge n. 296/2000;

- che il codice CIG è Z202E731CD

2. Di affidare direttamente alla Ditta FERRAMENTA GALLI SILVIO E FIGLI SNC DI GALLI ROBERTO E ROBERTA con sede in Montefranco Via SS Valnerina 112, partita I.V.A. 00510390552 appositamente interpellata, ha quantificato €. 517,40 di cui imponibile €. 424,10 ed iva €. 93,30;

3. Di impegnare la spesa di €. 517,40 la cap. 510/47 del bilancio pluriennale 2020/22, annualità 2020;

3. Di dare atto che la fornitura in parola è soggetta alle disposizioni di cui all'art. 17/ter del D.P.R. n. 633/1972 (c.d. split payment) e che pertanto l'IVA verrà versata dal Comune direttamente allo Stato.

4. Di dare atto che i pagamenti relativi al servizio/fornitura verranno disposti nel rispetto di quanto previsto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010. 5. Di trasmettere la presente all'Ufficio Ragioneria Comunale affinché provveda all'assolvimento degli adempimenti di propria competenza

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO DOTT.SSA RACHELE TACCALOZZI

-

SERVIZI FINANZIARI E CONTABILI |

-

Visto per il controllo di regolarità contabile (art.3 c.8 Reg.Controlli Interni-art.147bis TUEL)
Visto per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

MONTEFRANCO, Lì 24-09-2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO ILARIA ARGENTI

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo Pretorio dal 07-10-20 e così per 15 giorni consecutivi ed è stata pubblicata oggi nel sito informatico in relazione al disposto dell'art. 32, comma 1, della legge 18 giugno 2009, n. 69.

N. 542 07-10-2020 Registro Pubblicazioni

MONTEFRANCO, Lì 07-10-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
F.TO ILARIA ARGENTI

Per copia conforme all'originale

MONTEFRANCO, Lì 07-10-2020

IL RESPONSABILE DELLA PUBBLICAZIONE
DOTT.SSA RACHELE TACCALOZZI